

DELOITTE Svetovanje d.o.o.

OCENA ADMINISTRATIVNIH STROŠKOV
Zakon o kmetijstvu (ZKme-1)

Kazalo

1.0 OCENA ADMINISTRATIVNIH STROŠKOV	4
Korak 1.1.: Zakonodaja (http://zakonodaja.gov.si)	4
Korak 1.2: Določitev informacijskih obveznosti – IO	7
Korak 1.3: Določitev administrativnih aktivnosti	7
Korak 1.3.a: Možnost uporabe elektronske poti	7
Korak 1.4: Populacija in njena segmentacija	7
Korak 1.5: Določitev frekvence administrativnih aktivnosti	8
Korak 1.6: Določitev obstoja zunanjih stroškov	9
2.0 OPREDELITEV ELEMENTOV ADMINISTRATIVNIH STROŠKOV	10
Korak 2.1.: Določitev stroškovnih parametrov	10
Korak 2.2.: Določitev vira podatkov	11
Korak 2.3.: Opredelitev reprezentativnosti populacije	11
3.0 IZRAČUN IN OCENA ADMINISTRATIVNIH STROŠKOV	13
Korak 3.1: Postopek ocene administrativnih stroškov in administrativnega bremena	13
4.0 PRILOGE ZKme-1	53

Organizacija:	DELOITTE Svetovanje d.o.o.
Naziv aktivnosti:	Ocena administrativnih stroškov – Zakon o kmetijstvu (ZKme)
Datum kreiranja:	November 2010
Datum zadnje spremembe:	26.11. 2010
Status dokumenta:	Končno poročilo
Avtor vsebinskega dela:	Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije
Avtor administrativno-tehničnega dela meritev	Deloitte svetovanje d.o.o.

UVODNA POJASNILA

Strateški svet za pripravo boljših predpisov in odpravo administrativnih bremen se je v novembru 2007 seznanil z enotno metodologijo za merjenje administrativnih stroškov, hkrati pa je Vlada RS sprejela zavezo za znižanje administrativnih bremen na prioriternih področjih za 25% do leta 2012. Eno izmed prioriternih področij zmanjšanja administrativnih ovir je tudi področje kmetijstva.

Skladno s pogodbo, sklenjeno z Ministrstvom za javno upravo dne 17.6.2010, po kateri bosta Deloitte svetovanje d.o.o. in Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije na področju kmetijstva opravila meritve administrativnih bremen, so bile le-te opravljene za sedem zakonov in njim pripadajoče podzakonske akte, in sicer za Zakon o živinoreji, Zakon o semenskem materialu kmetijskih rastlin, Zakon o veterinarskih merilih skladnosti, Zakon o veterinarstvu, Zakon o zaščiti živali, Zakon o kmetijstvu ter Zakon o divjadi in lovstvu.

Zavezanci po Zakonu o kmetijstvu so v veliki meri nosilci kmetijskih gospodarstev, proizvajalci živil živalskega in rastlinskega izvora ter drugi. Mapiranje in merjenje v skladu z Enotno metodologijo za merjenje administrativnih stroškov privzeto po mednarodni metodologiji SCM (EMMAS) je nakazalo 183 informacijskih obveznosti, ki smo jih navedli po skupinah oz. tipih obveznosti za vse zavezance skupno.

Za posamezno informacijsko obveznost in aktivnost v okviru obravnavanih zakonov so se zbrali stroškovni in drugi parametri, ki so služili za izračun stroškov, predvsem so se podatki o populaciji številčno zbrali v sodelovanju s Kmetijsko Gozdarsko Zbornico Republike Slovenije, podatki o porabi časa in zunanjih stroških pa preko strokovnih skupin in pripadnikov skupin zavezancev po zakonu (nosilci kmetijskih gospodarstev, proizvajalci živil živalskega in rastlinskega izvora, itd.). Za nekatere informacijske obveznosti, za katere nismo pridobili sogovornika, smo izvedli s KGZS fokusne skupine in podatke ocenili. Model vsebuje obvezne informacijske obveznosti, za katere se v zadnjem poglavju predlaga priporočila odprave.

V tem končnem poročilu so predstavljeni rezultati opravljenega dela, pri katerem so bile upoštevane predpostavke in omejitve izračunom, ki so sestavni del takega projekta in v luči katerih se morajo analizirati rezultati. Podrobneje so predpostavke in omejitve navedene v delovnih različicah Excelovih tabel, ki so posredovane naročniku skupaj s poročilom.

I. Zakon o kmetijstvu (ZKme)

1.0 OCENA ADMINISTRATIVNIH STROŠKOV

Korak 1.1.: Zakonodaja (<http://zakonodaja.gov.si>)

Seznam obravnavanih predpisov opredeljenih v Registru predpisov RS, ki predstavljajo administrativno breme:

Zakon o kmetijstvu
(ZKme-1)

Ur.l. RS, št.045/2008

EPA: 1916-IV I
 SOP: 2008-01-1978
 Naslov - ang.: Agriculture Act
 Organ sprejema: [Državni zbor RS](#)
 Datum sprejema: 24.04.2008
 Datum objave: 09.05.2008

<i>Ime obravnavanega zakona</i>	<i>Številka objav v Uradnem listu Republike Slovenije</i>
Pravilnik o ocenjevanju in razvrščanju trupov ovc jagnjet in sesnih jagnjet na klavni liniji	Ur.l. RS, št. 028/2001
Pravilnik o zaščitnem znaku za označevanje kmetijskih pridelkov oziroma živil	Ur.l. RS, št. 058/2001
Pravilnik o vsebini vloge za izdajo dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji,	Ur.l. RS, št. 071/2001
Pravilnik o aromah	Ur.l. RS, št. 077/2001
Pravilnik o sanitarno-zdravstvenih pogojih za predelavo živil rastlinskega izvora kot dopolnilno dejavnost na kmetiji	Ur.l. RS, št. 093/2001
Pravilnik o pogojih za uporabo označbe "tradicionalni ugled" za belokranjsko pogačo	Ur.l. RS, št. 052/2002
Pravilnik o pogojih za uporabo označbe "tradicionalni ugled" za idrijske žlikrofe	Ur.l. RS, št. 052/2002
Pravilnik o integrirani pridelavi sadja	Ur.l. RS, št. 063/2002
Pravilnik o integrirani pridelavi zelenjave	Ur.l. RS, št. 063/2002
Pravilnik o integrirani pridelavi grozdja in vina	Ur.l. RS, št. 063/2002
Uredba o ukrepih za pospeševanje prodaje in porabe kmetijskih pridelkov oziroma živil za leto 2002	Ur.l. RS, št. 077/2002
Pravilnik o tržno informacijskem sistemu za trg perutninskega mesa in jajc	Ur.l. RS, št. 005/2003
Pravilnik o integrirani pridelavi poljščin	Ur.l. RS, št. 010/2004
Pravilnik o proizvodnji in označevanju valilnih jajc in en dan starih	Ur.l. RS, št. 028/2004

piščancev	
Pravilnik o specifikaciji kmetijskih pridelkov oziroma živil	Ur.l. RS, št. 028/2004
Pravilnik o medu	Ur.l. RS, št. 031/2004
Pravilnik o vsebini listin o skladnosti kmetijskih pridelkov oziroma živil	Ur.l. RS, št. 031/2004
Pravilnik o označevanju in kategorizaciji svinjskega mesa	Ur.l. RS, št. 033/2004, 010/2005
Pravilnik o vzpostavitvi in delovanju mreže za zbiranje računovodskih podatkov o dohodkih in poslovanju kmetijskih gospodarstev	Ur.l. RS, št. 037/2004
Pravilnik o aditivih za živila	Ur.l. RS, št. 043/2004
Uredba o izvajanju ukrepov v zvezi s skupno ureditvijo trga za žita	Ur.l. RS, št. 046/2004
Uredba o izvajanju ukrepov v zvezi s skupno ureditvijo trga za goveje in telečje meso na področju posebnih izvoznih nadomestil	Ur.l. RS, št. 046/2004
Pravilnik o označbi geografskega porekla Bovški sir	Ur.l. RS, št. 047/2004
Pravilnik o označbi geografskega porekla Mohant	Ur.l. RS, št. 047/2004
Pravilnik o geografski označbi Zgornjesavinski želodec	Ur.l. RS, št. 047/2004
Pravilnik o označbi geografskega porekla Ekstra deviško oljčno olje Slovenske Istre	Ur.l. RS, št. 047/2004
Pravilnik o geografski označbi Kraški pršut	Ur.l. RS, št. 047/2004
Pravilnik o geografski označbi Štajersko Prekmursko bučno olje	Ur.l. RS, št. 047/2004
Pravilnik o označbi tradicionalnega ugleda Prekmurska gibanica	Ur.l. RS, št. 047/2004
Pravilnik o naravni mineralni vodi, izvirski vodi in namizni vodi	Ur.l. RS, št. 050/2004
Pravilnik o tržno informacijskem sistemu za trg s pšenico in s koruzo	Ur.l. RS, št. 053/2004
Pravilnik o zbiranju podatkov, potrebnih za ureditev trga z etilnim alkoholom kmetijskega porekla	Ur.l. RS, št. 058/2004
Pravilnik o tržno-informacijskem sistemu za trg s svežim sadjem in zelenjavo	Ur.l. RS, št. 010/2004
Pravilnik o označbi geografskega porekla Kočevski gozdni med	Ur.l. RS, št. 124/2004
Pravilnik o pomoči za oskrbo učencev v izobraževalnih ustanovah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi	Ur.l. RS, št. 130/2004
Pravilnik o označevanju govejega mesa	Ur.l. RS, št. 054/2009
Uredba o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji	Ur.l. RS, št. 061/2005
Pravilnik o tržno informacijskem sistemu za trg mleka in mlečnih izdelkov	Ur.l. RS, št. 066/2005
Pravilnik o označbi geografskega porekla Kraški med	Ur.l. RS, št. 080/2005
Pravilnik o kakovosti perutninskih mesnih izdelkov	Ur.l. RS, št. 085/2005
Pravilnik o registraciji posebnega načina reje	Ur.l. RS, št. 094/2006
Uredba o izvajanju nalog na hidromelioracijskih sistemih	Ur.l. RS, št. 108/2005
Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o aditivih za živila	Ur.l. RS, št. 017/2006
Pravilnik o razvrščanju prašičjih trupov	Ur.l. RS, št. 050/2006
Uredba o podpori evidentiranju lastnosti, osnovni odbiri in menjavi čebeljih matic kranjske čebele v letu 2006	Ur.l. RS, št. 052/2006
Pravilnik o javljanju podatkov za seme kmetijskih rastlin in registraciji pogodb za razmnoževanje semen v državah nečlanicah	Ur.l. RS, št. 071/2006
Pravilnik o registraciji obratov primarnih proizvajalcev živil in krme rastlinskega izvora	Ur.l. RS, št. 079/2006
Pravilnik o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil	Ur.l. RS, št. 128/2006 (021/2007 popr.)
Pravilnik o Jajcih izpod Kamniških planin s priznano geografsko označbo	Ur.l. RS, št. 039/2007
Pravilnik o Vipavskem pršutu s priznano geografsko označbo	Ur.l. RS, št. 043/2007
Pravilnik o kakovosti mesa klavne živine in divjadi	Ur.l. RS, št. 120/2007
Uredba o izvajanju uredb Sveta in Evropske komisije o ukrepu informiranja in promocije kmetijskih proizvodov	Ur.l. RS, št. 001/2008
Pravilnik o postopkih zaščite kmetijskih pridelkov oziroma živil	Ur.l. RS, št. 015/2008
Pravilnik o Kraški jagnjetini z zaščiteno označbo porekla	Ur.l. RS, št. 029/2008
Pravilnik o Ptujskem luku z zaščiteno geografsko označbo	Ur.l. RS, št. 029/2008
Pravilnik o Kraškem zašinku z zaščiteno geografsko označbo	Ur.l. RS, št. 029/2008
Pravilnik o Kraški panceti z zaščiteno geografsko označbo	Ur.l. RS, št. 029/2008

Pravilnik o Kraškem ovčjem siru z zaščiteno označbo porekla	Ur.l. RS, št. 126/2008
Pravilnik o Vipavskem zašinku z zaščiteno geografsko označbo	Ur.l. RS, št. 029/2008
Pravilnik o Kranjski klobasi z zaščiteno geografsko označbo	Ur.l. RS, št. 029/2008
Pravilnik o Vipavski panceti z zaščiteno geografsko označbo	Ur.l. RS, št. 126/2008
Pravilnik o Vipavski salami z zaščiteno geografsko označbo	Ur.l. RS, št. 126/2008
Uredba o neposrednih plačilih v kmetijstvu	Ur.l. RS, št. 113/2009, 62/2010
Uredba o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2008 - 2010 za leto 2010	Ur.l. RS, št. 111/2009
Uredba o izvajanju sistema izvoznih nadomestil v okviru prava Skupnosti za skupno ureditev kmetijskih trgov	Ur.l. RS, št. 079/2009, 84/2009 popr.
Uredba o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje in ribištva za leto 2010	Ur.l. RS, št. 113/2009
Uredba o ukrepih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja	Ur.l. RS, št. 047/2009, 094/2009, 102/2010
Uredba o plačilih za kmetijsko okoljske ukrepe iz Programa razvoja podeželja za Republiko Slovenijo 2004–2006 v letih 2009–2010	Ur.l. RS, št. 011/2009, 14/2010, 60/2010
Uredba o plačilih za ukrepe osi 2 iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 v letih 2010–2013	Ur.l. RS, št. 014/2010, 60/2010
Uredba o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007-2013 v letih 2010-2013.	Ur.l. RS, št. 040/2010, 85/2010
Uredba o izvedbi ukrepov kmetijske politike za leto 2010	Ur.l. RS, št. 017/2010, 51/2010
Uredba o uvedbi dajatve za mleko in mlečne proizvode	Ur.l. RS, št. 001/2009, 105/2010
Pravilnik o registru kmetijskih gospodarstev	Ur.l. RS, št. 001/2010, 68/2010, 110/2010
Pravilnik o evidenci dejanske rabe kmetijskih in gozdnih zemljišč	Ur.l. RS, št. 122/2008, 4/2010, 110/2010
Pravilnik o dodelitvi plačilnih pravic iz nacionalne rezerve	Ur.l. RS, št. 19/2010
Uredba o programih kmetijske strukturne politike in kmetijske politike razvoja podeželja za leti 2007 in 2008	Ur.l. RS, št. 058/2007
Uredba o javni svetovalni službi v čebelarstvu	Ur.l. RS, št. 080/2007
Uredba o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2008-2010 za leto 2008	Ur.l. RS, št. 105/2007

Korak 1.2: Določitev informacijskih obveznosti – IO

S področja Zakona o kmetijstvu smo določili 183 informacijskih obveznosti in 906 administrativnih aktivnosti za zavezance.

Tabela 1: Informacijske obveznosti in pripadajoče administrativne aktivnosti (glej Tabela 1 v Prilogi, str. 61)

Korak 1.3: Določitev administrativnih aktivnosti

Zakon o kmetijstvu je, glede na izračune, administrativno obremenjujoč pri določenih skupnih aktivnostih, ki izhajajo iz vsake informacijske obveznosti. Administrativne aktivnosti, ki zavezance najbolj obremenjujejo so seznanjanje z informacijsko obveznostjo, tiskanje in kopiranje dokumentacije predvsem v povezavi s pošiljanjem vlog za pridobitev različnih dovoljenj ter pošiljanjem vlog in podporne dokumentacije s priporočeno pošiljko po pošti, pridobivanjem obrazcev oziroma vlog za pridobitev dovoljenj ter ročno izpolnjevanje obrazcev.

Korak 1.3.a: Možnost uporabe elektronske poti

Možnost uporabe elektronskih poti za izpolnjevanje informacijskih obveznosti, ki izhajajo iz Zakona o kmetijstvu je dokaj visoka, vendar pa moramo tu upoštevati tudi dejstvo, da je del zavezancev po Zakonu o kmetijstvu slabše računalniško pismenih.

Po navedbah ARSTRKP ponekod predstavlja oviro za pošiljanje prilog v elektronski obliki narava listin, ki morajo biti lastnoročno podpisane ali notarsko overjene ali gre za obsežne tehnične načrte. Oviro bi lahko odpravili bodisi s skeniranjem, kar predstavlja dodatno administrativno breme ali pa tako, da bi bila že sama izdaja tovrstnih listin v elektronski obliki, kar pa bi zahtevalo pridobitev elektronskega podpisa s kvalificiranim potrdilom. Del listin, katere morajo zavezanci v določenih primerih predložiti (npr. gradbena dovoljenja,..) izdajajo druge javne inštitucije, ki delujejo v drugem zakonskem okviru. Zaradi tega določenega dela neobstoječih elektronskih poti ni mogoče pripisati Zakonu o kmetijstvu.

Zgornja navedba ne pomeni, da manevrskega prostora za izboljšave ni, zagotovo pa pomeni, da so zavezanci za obveščanje podvrženi tudi drugi zakonodaji, kar pomeni, da so prisotni možni sinergijski učinki zmanjšanja administrativnih bremen druge povezane zakonodaje.

Tabela 2: Izpolnjevanje posamezne IO preko elektronskih poti (glej Tabela 2 v Prilogi, str. 86)

Korak 1.4: Populacija in njena segmentacija

Zakon o kmetijstvu je obvezujoč za vse nosilce kmetijskih gospodarstev in druge zavezanke zakona, ne glede na to ali gre za fizično ali pravno osebo. Poleg tega se je z razgovori izkazalo, da so postopki precej standardizirani in se ne razlikujejo bistveno glede na velikost gospodarstva.

Tekom analize ZKmet-1 smo identificirali istovrstne IO, npr.: *Upravičenci, ki imajo namen uveljaviti zaščito morajo vložiti vloge za priznanje zaščite kmetijskih pridelkov in živil in priznanja označbe naravna mineralna voda*, ki se navajajo v večjem številu podzakonskih aktov, vendar smo jih zaradi preglednosti v skladu z EMMAS ter v primeru, da tekom intervjujev ni bilo zaznati odklona od povprečnih vrednosti posameznih stroškovnih parametrov združili. V nasprotnem primeru je bila izvedena segmentacija, bodisi glede na različno vrsto populacije, bodisi podzakonski akt. Združene IO in uporabljena pravna podlaga za omenjene IO je razvidna iz stolpca B v meritvenem obrazcu.

Podatke za oceno populacije s strani ARSTKRP smo pridobili za sledeče IO: IO-2, IO-3, IO-4, IO-36, IO-39, IO-40, IO-41, IO-42, IO-43, IO-44, IO-45, IO-46, IO-47, IO-48, IO-49, IO-50, IO-52, IO-55 (AA 55.2, AA 55.4), IO-56, IO-58, IO-59, IO-60, IO-61, IO-62, IO-68, IO-71, IO-72, IO-79, IO-80, IO-82, IO-83, IO-91, IO-92, IO-93, IO-94, IO-108, IO-96, IO-121, IO-122, IO-123, IO-124, IO-125, IO-126, IO-127, IO-128, IO-129, IO-141, IO-142, IO-143, IO-144, IO-145, IO-146, IO-148, IO-150, IO-151, IO-152, IO-153, IO-154, IO-155, IO-156.

Za IO-50, IO-52, IO-121, IO-122, IO-123, IO-124, IO-141, IO-144, IO-145, IO-150 smo s strani ARSTKRP prejeli podatek, da se v letu 2009 niso zgodili. Ocena populacije je za primere navedenih IO-jev enaka 0.

Podatke za oceno populacije s strani MKGP smo pridobili za sledeče IO: IO-12, IO-16op, IO-85, IO-86, IO-130, IO-131, IO-133, IO-134, IO-147, IO-157, IO-158.

Za IO-12, IO-16op, smo s strani MKGP prejeli podatek, da se v letu 2009 niso zgodili. Ocena populacije je za primere navedenih IO-jev enaka 0.

Korak 1.5: Določitev frekvenca administrativnih aktivnosti

Frekvenca izvedbe aktivnosti je v veliki meri 1, saj gre bodisi za sporadične dogodke ali pa za enkratne aktivnosti, kot je npr. pridobitev različnih dovoljenj itd. Frekvenca je višja pri tistih členih zakona, ki se nanašajo na dnevno, tedensko in mesečno poročanje podatkov ter vodenje evidenc. Pri nekaterih informacijskih obveznostih je frekvenca nižja od ena, saj zakon zavezancem nalaga, da morajo zavezanci vsake dve leti testirati škropilnice, izdelati načrt pet letnega kolobarjenja itd.

Tabela 3: Opredelitev IO in AA za populacijo in frekvenco (glej Tabelo 3 v Prilogi, str. 106)

Korak 1.6: Določitev obstoja zunanjih stroškov

Zavezanci po Zakonu o kmetijstvu in podzakonskih aktih se v večini primerov z zunanjimi stroški ne srečujejo, saj so aktivnosti običajno izvedene interno, razen v primeru, če se zavezanci odločijo za pomoč kmetijskih svetovalcev, v primeru, da morajo voditi pisne evidence in morajo zaradi tega nakupiti evidenčne knjige, ter plačilo različnih testiranj opreme in živil. V spodnji tabeli prikazujemo opredelitev zunanjih stroškov po AA:

AA (Zaporedna št.)	AA (opisno)	Strošek zunanjega izvajalca (opisno)	Strošek zunanjega izvajalca (eur)
AA 2.5	Priprava poslovnega načrta za ukrepe 112, 113, 121, 123	najem svetovalca	500,00 EUR
AA 9.4	Pridobitev strokovnega mnenja Obrtne zbornice Slovenije (po potrebi)	pridobitev strokovnega mnenja	53,41 EUR
AA 19.2	Pridobitev shematskega prikaza kakovostnih kategorij	Nakup shematskega prikaza	20,00 EUR
AA 20.3	Udeležba na usposabljanju	stroški usposabljanja	100,00 EUR
AA 23.2	Pripoznanje stroškov tehtanja, kategorizacije, ocenjevanja mesnatosti mesa	Plačilo stroškov	40,00 EUR
AA 27.3	Plačilo stroškov overitve	plačilo stroškov overitve	1.000,00 EUR
AA 43.2	Vodenje mesečnih evidenc oddanih količin mleka	nakup evidenčne knjige	10,00 EUR
AA 44.2	Izpolnjevanje evidenc	3x nakup evidenčne knjige	30,00 EUR
AA 53.2	Izpolnjevanje zbirne vloge	Kmetijski svetovalec (1h)	12,52 EUR
AA 55.5	Elektronska izpolnitev obrazca »Zahtevek za posebno premijo za bike in vole« oziroma »Zahtevek za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedi« kar vlagatelj lahko opravi sam ali pa poišče pomoč pri kmetijskem svetovalcu.	strošek kmetijskega svetovalca (0,5h)	6,26 EUR
AA 65.6	Prisotnost pri izvedbi kontrol na kmetijskem gospodarstvu	obisk kontrolorja	20,00 EUR
AA 66.2	Izvedba izmere strmih travnikov, ki jo lahko izvede upravičenec sam ali pa za to najame usposobljeno osebo.	strošek strokovnega merjenja	100,00 EUR
AA 66.3	Priprava dokumentacije in izrisa strmih travnikov, ki jo lahko izvede upravičenec sam ali pa za to najame usposobljeno osebo.	strošek strokovnega izrisa	80,00 EUR
AA 69.3	Oddaja vzorca tal v analizo	analiza vzorca	25,00 EUR
AA 70.2	Vodenje evidenc	nakup evidenčne knjige	10,00 EUR
AA 75.2	Vodenje dnevnika paše	nakup dnevnika	10,00 EUR
AA 78.2	Testiranje škropilnice	stroški preizkusa	200,00 EUR
AA 114.2	Odvzem vzorcev	stroški laboratorijskega testiranja	40,00 EUR

AA (Zaporedna št.)	AA (opisno)	Strošek zunanjega izvajalca (opisno)	Strošek zunanjega izvajalca (eur)
AA 119.2	Odvzem analize zemlje, pridobitev ustreznih novih podatkov	strošek odvzema zemlje za analizo	40,00 EUR
AA 135.2	priprava podatkov	kontrola+znak	600,00 EUR
AA 160.4	Pripoznanje stroškov izobraževanj	stroški izobraževanja	100,00 EUR
AA 183.4	priprava označbe z vsemi ustreznimi podatki	Nakup označb	20,00 EUR
Skupaj			3.017,19 EUR

2.0 OPREDELITEV ELEMENTOV ADMINISTRATIVNIH STROŠKOV

Korak 2.1.: Določitev stroškovnih parametrov

Tabela 4: Stroškovni parametri

urna postavka;	
PODJETJE - bruto plača v RS / zaposlenega	9,37 €
DRŽAVLJANI - neto plača v RS / posameznika	5,28 €
A4 papir / list	0,02 €
črna bela fotokopija A4 format / enoto	0,05 €
barvna fotokopija A4 format / enoto	0,60 €
plastificiranje A4 format / enoto	1,00 €
vezava 100 strani A4 format	2,00 €
standardno pismo	0,26 €
navadno pismo	
do 20 g	0,30 €
od 500 g do 1000 g	2,70 €
priporočeno pismo	
do 20 g	0,92 €
od 500 g do 1000 g	4,10 €
pismo v pravnem, upravnem in kazenskem postopku	
osebno	1,87 €
od 500 g do 1000 g	5,38 €
kuverta A5	0,04 €
kuverta po ZUP-u	0,15 €

Viri:

Pošta Slovenije – www.posta.si

Agencija za pošto in elektronske komunikacije Republike Slovenije – www.apek.si

DZS – Državna založba Slovenije (komerciala: 01 / 306 98 50)

Državni portal Republike Slovenije - <http://e-uprava.gov.si/e-uprava/>

Urna postavka: Fizične osebe so, glede na zakon in za namen te študije, kmeti in čebelarji. Ostali zavezanci zakona so za namene študije tretirani kot pravne osebe.

Korak 2.2.: Določitev vira podatkov

Podatke za oceno administrativnih stroškov Zakona o kmetijstvu smo pridobili iz sledečih virov:

- **Ocena potrebnega časa in stroški zunanjih izvajalcev:**
 - izvedba razgovorov z:
 - Lastniki kmetijskega gospodarstva;
 - Združenjem pridelovalcev;
 - Kontrolno organizacijo;
 - Proizvajalcem mesnin;
 - Klavno-predelovalnim obratom;
 - Proizvajalcem živil živalskega izvora;
 - Čebelarjem;
 - In drugimi; ter
 - pridobitev ocene strokovnjakov.
- **Ocena populacije:** Vprašalnik o populaciji smo poslali na MKGP in ARSTKRP. ARSTKRP je pokazal izjemno pripravljenost na sodelovanje in nam v kratkem času posredoval odgovore na naš obsežen vprašalnik. Na podlagi njihovih podatkov smo pridobili populacije za 60 informacijskih obveznosti. MKGP nam je posredoval podatke na podlagi katerih smo določili populacije za 11 informacijskih obveznosti. Preostale populacije katerih evidence ne vodi ARSTKRP oziroma podatkov nismo uspeli pridobiti smo določili oziroma ocenili na podlagi informacij pridobljenih na spletni strani Statističnega urada RS in na drugih spletnih medijih in objavljenih publikacijah.

Korak 2.3.: Opredelitev reprezentativnosti populacije

Razgovori so se opravljali z reprezentativnimi posamezniki, ki so pripomogli pri oceni frekvence aktivnosti, potrebnega časa za izvedbo posamezne aktivnosti ter administrativnih obremenitev v zvezi s posamezno aktivnostjo. Za vsako skupino smo poskušali pridobiti vsaj tri reprezentativne posameznike. Upoštevali smo pričakovano 20-odstotno odzivnostjo stopnjo in v vseh primerih bodisi pisno, elektronsko ali telefonsko zaprosili vsaj 15 posameznikov, v primerih, kjer pa je populacija precej manjša (npr. klavnice), odposlali toliko vabil, kolikor je bilo mogoče geografsko pokriti z razgovori.

Za vsako informacijsko obveznost nismo uspeli pridobiti zelenega števila sogovornikov, za nekatere IO-je pa prav nobenega. V takih primerih smo skupaj s KGZS na podlagi strokovnjakov s področja in storitev, ki jih opravljajo za zavezance, ocenili čas in trajanje izpolnjevanja obveznosti.

Razgovori so se opravljali z reprezentativnimi posamezniki, ki so pripomogli pri oceni frekvence aktivnosti, potrebnega časa za izvedbo posamezne aktivnosti ter administrativnih obremenitev v zvezi s posamezno aktivnostjo.

3.0 IZRAČUN IN OCENA ADMINISTRATIVNIH STROŠKOV

Korak 3.1: Postopek ocene administrativnih stroškov in administrativnega bremena

Tabela 5: Izračun administrativnih stroškov in administrativnega bremena za Zakon o kmetijstvu

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
IO - 1	AA 1.1	1,00	5,28 EUR			5,28 EUR	1	3.767	3.767	0,7	19.889,76 EUR	13.922,83 EUR
	AA 1.2	0,50	5,28 EUR			2,64 EUR	1	3.767	3.767	0,1	9.944,88 EUR	994,49 EUR
	AA 1.3	0,17	5,28 EUR			0,90 EUR	1	1.883	1.883	0,3	1.690,18 EUR	507,05 EUR
	AA 1.4	0,17	5,28 EUR	0,15 EUR		1,05 EUR	1	3.767	3.767	0,6	3.946,31 EUR	2.367,79 EUR
	AA 1.5	0,17	5,28 EUR	0,92 EUR		1,82 EUR	1	3.767	3.767	0,5	6.846,90 EUR	3.423,45 EUR
IO - 2	AA 2.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5.180	5.180	0,7	48.536,60 EUR	33.975,62 EUR
	AA 2.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	5.180	5.180	0,2	12.134,15 EUR	2.426,83 EUR
	AA 2.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5.180	5.180	0,3	48.536,60 EUR	14.560,98 EUR
	AA 2.4	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	5.180	5.180	0,3	97.073,20 EUR	29.121,96 EUR
	AA 2.5	4,00	9,37 EUR		500,00 EUR	537,48 EUR	1	3.161	3.161	0,5	1.698.974,28 EUR	849.487,14 EUR
	AA 2.6	0,50	9,37 EUR	1,00 EUR		5,69 EUR	1	5.180	5.180	0,7	29.448,30 EUR	20.613,81 EUR
	AA 2.7	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5.180	5.180	0,3	48.536,60 EUR	14.560,98 EUR
	AA 2.8	0,17	9,37 EUR	4,10 EUR		5,69 EUR	1	5.180	5.180	0,7	29.489,22 EUR	20.642,46 EUR
	AA 2.9	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	5.180	5.180	0,5	970,73 EUR	485,37 EUR
IO - 3	AA 3.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.853	1.853	0,7	17.362,61 EUR	12.153,83 EUR
	AA 3.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1.853	1.853	0,2	8.681,31 EUR	1.736,26 EUR
	AA 3.3	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	1.853	1.853	0,3	34.725,22 EUR	10.417,57 EUR
	AA 3.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	1.853	1.853	0,7	3.136,94 EUR	2.195,86 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 3.5	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.853	1.853	0,3	17.362,61 EUR	5.208,78 EUR
	AA 3.6	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	1.853	1.853	0,6	52.087,83 EUR	31.252,70 EUR
	AA 3.7	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1.853	1.853	0,7	8.681,31 EUR	6.076,91 EUR
	AA 3.8	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1.853	1.853	0,7	4.656,40 EUR	3.259,48 EUR
	AA 3.9	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	1.853	1.853	0,5	2.951,64 EUR	1.475,82 EUR
IO - 4	AA 4.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.155	1.155	0,7	10.822,35 EUR	7.575,65 EUR
	AA 4.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	12	1.155	13.860	0,3	64.934,10 EUR	19.480,23 EUR
	AA 4.3	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	12	1.155	13.860	0,3	259.736,40 EUR	77.920,92 EUR
IO - 5	AA 5.1	1,00	5,28 EUR			5,28 EUR	1	52	52	0,7	274,56 EUR	192,19 EUR
	AA 5.2	0,50	5,28 EUR			2,64 EUR	1	52	52	0,5	137,28 EUR	68,64 EUR
	AA 5.3	1,00	5,28 EUR			5,28 EUR	1	52	52	0,6	274,56 EUR	164,74 EUR
	AA 5.4	0,17	5,28 EUR	0,10 EUR		1,00 EUR	1	52	52	0,7	51,88 EUR	36,31 EUR
	AA 5.5	0,17	5,28 EUR	0,92 EUR		1,82 EUR	1	52	52	0,7	94,52 EUR	66,16 EUR
IO - 6	AA 6.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	30.599	30.599	0,7	286.712,63 EUR	200.698,84 EUR
	AA 6.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	119.236	119.236	0,3	2.234.482,64 EUR	670.344,79 EUR
	AA 6.3	1,00	9,37 EUR	0,05 EUR		9,42 EUR	1	119.236	119.236	0,3	1.123.203,12 EUR	336.960,94 EUR
	AA 6.4	4,00	9,37 EUR			37,48 EUR	1	119.236	119.236	0,3	4.468.965,28 EUR	1.340.689,58 EUR
IO - 7	AA 7.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	80	80	0,7	749,60 EUR	524,72 EUR
	AA 7.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	80	80	0,3	187,40 EUR	56,22 EUR
	AA 7.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	80	80	0,3	749,60 EUR	224,88 EUR
	AA 7.4	6,00	9,37 EUR			56,22 EUR	1	80	80	0,5	4.497,60 EUR	2.248,80 EUR
	AA 7.5	10,00	9,37 EUR			93,70 EUR	1	1	1	0,7	93,70 EUR	65,59 EUR
	AA 7.6	0,17	9,37 EUR	0,50 EUR		2,09 EUR	1	80	80	0,7	167,43 EUR	117,20 EUR
	AA 7.7	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	80	80	0,3	749,60 EUR	224,88 EUR
	AA 7.8	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	80	80	0,7	201,03 EUR	140,72 EUR
IO - 8	AA 8.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	65	65	0,7	609,05 EUR	426,34 EUR
	AA 8.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	65	65	0,3	152,26 EUR	45,68 EUR
	AA 8.3	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	65	65	0,3	1.218,10 EUR	365,43 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
IO	AA 8.4	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	65	65	0,5	1.218,10 EUR	609,05 EUR
	AA 8.5	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	65	65	0,7	103,54 EUR	72,48 EUR
	AA 8.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	65	65	0,7	163,34 EUR	114,34 EUR
IO - 9	AA 9.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	90	90	0,7	843,30 EUR	590,31 EUR
	AA 9.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	90	90	0,3	210,83 EUR	63,25 EUR
	AA 9.3	4,00	9,37 EUR			37,48 EUR	1	90	90	0,3	3.373,20 EUR	1.011,96 EUR
	AA 9.4	2,00	9,37 EUR		53,41 EUR	72,15 EUR	1	90	90	0,3	6.493,50 EUR	1.948,05 EUR
	AA 9.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	90	90	0,7	152,36 EUR	106,65 EUR
	AA 9.6	1,50	9,37 EUR			14,06 EUR	1	90	90	0,3	1.264,95 EUR	379,49 EUR
	AA 9.7	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	90	90	0,7	226,16 EUR	158,31 EUR
	IO - 10	AA 10.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	3.013	3.013	0,7	28.231,81 EUR
AA 10.2		0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	3.013	3.013	0,3	7.057,95 EUR	2.117,39 EUR
AA 10.3		0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	3.013	3.013	0,7	5.100,71 EUR	3.570,50 EUR
AA 10.4		1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	3.013	3.013	0,3	28.231,81 EUR	8.469,54 EUR
AA 10.5		0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	3.013	3.013	0,7	7.571,37 EUR	5.299,96 EUR
IO - 11	AA 11.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,7	9,37 EUR	6,56 EUR
	AA 11.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	1	1	0,3	18,74 EUR	5,62 EUR
	AA 11.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1	1	0,3	2,34 EUR	0,70 EUR
	AA 11.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	1	1	0,7	1,69 EUR	1,19 EUR
	AA 11.5	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,3	9,37 EUR	2,81 EUR
	AA 11.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1	1	0,7	2,51 EUR	1,76 EUR
IO - 12	AA 12.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 12.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 12.3	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	0	0	0,6	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 12.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 12.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
IO - 13	AA 13.1	1,00	5,28 EUR			5,28 EUR	1	56.505	56.505	0,7	298.346,40 EUR	208.842,48 EUR
	AA 13.2	3,00	5,28 EUR			15,84 EUR	1	56.505	56.505	0,4	895.039,20 EUR	358.015,68 EUR
IO -14	AA 14.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,7	937,00 EUR	655,90 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 14.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	100	100	0,4	1.874,00 EUR	749,60 EUR
	AA 14.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	50	50	0,3	79,65 EUR	23,89 EUR
	AA 14.4	0,17	9,37 EUR	0,05 EUR		1,64 EUR	1	50	50	0,5	82,15 EUR	41,07 EUR
	AA 14.5	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	50	50	0,5	79,65 EUR	39,82 EUR
	AA 14.6	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,6	937,00 EUR	562,20 EUR
IO - 15	AA 15.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	10	10	0,7	93,70 EUR	65,59 EUR
	AA 15.2	0,75	9,37 EUR			7,03 EUR	1	10	10	0,4	70,28 EUR	28,11 EUR
	AA 15.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	10	10	0,7	16,93 EUR	11,85 EUR
	AA 15.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	10	10	0,7	25,13 EUR	17,59 EUR
IO - 16zzv	AA 16.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	87.327	87.327	0,7	818.253,99 EUR	572.777,79 EUR
	AA 16.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	87.327	87.327	0,3	204.563,50 EUR	61.369,05 EUR
	AA 16.3	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	87.327	87.327	0,4	1.636.507,98 EUR	654.603,19 EUR
	AA 16.4	0,17	9,37 EUR	0,14 EUR		1,73 EUR	1	87.327	87.327	0,7	151.328,96 EUR	105.930,27 EUR
	AA 16.5	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	87.327	87.327	0,3	409.127,00 EUR	122.738,10 EUR
	AA 16.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	87.327	87.327	0,7	219.444,02 EUR	153.610,81 EUR
IO - 16op	AA 16.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 16.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 16.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 16.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 16.5	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 16.6	0,17	9,37 EUR	0,14 EUR		1,73 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 16.7	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 16.8	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
IO - 17	AA 17.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.344	1.344	0,7	12.593,28 EUR	8.815,30 EUR
	AA 17.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.344	1.344	0,4	12.593,28 EUR	5.037,31 EUR
	AA 17.3	0,75	9,37 EUR			7,03 EUR	1	1.344	1.344	0,4	9.444,96 EUR	3.777,98 EUR
	AA 17.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	1.344	1.344	0,7	2.275,26 EUR	1.592,68 EUR
	AA 17.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1.304	1.304	0,7	3.276,82 EUR	2.293,78 EUR
	AA 17.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	40	40	0,7	100,52 EUR	70,36 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
IO-18	AA 18.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	9.264	9.264	0,7	86.803,68 EUR	60.762,58 EUR
	AA 18.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	9.264	9.264	0,3	86.803,68 EUR	26.041,10 EUR
	AA 18.3	1,50	9,37 EUR			14,06 EUR	1	9.264	9.264	0,3	130.205,52 EUR	39.061,66 EUR
	AA 18.4	0,50	9,37 EUR	0,10 EUR		4,79 EUR	1	9.264	9.264	0,3	44.328,24 EUR	13.298,47 EUR
	AA 18.5	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	9.264	9.264	0,2	173.607,36 EUR	34.721,47 EUR
IO-19	AA 19.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	152	152	0,7	1.424,24 EUR	996,97 EUR
	AA 19.2	0,25	9,37 EUR		20,00 EUR	22,34 EUR	1	152	152	0,4	3.396,06 EUR	1.358,42 EUR
	AA 19.3	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	152	152	0,4	2.848,48 EUR	1.139,39 EUR
IO-20	AA 20.1	1,00	5,28 EUR			5,28 EUR	1	30	30	0,7	158,40 EUR	110,88 EUR
	AA 20.2	0,25	5,28 EUR			1,32 EUR	1	30	30	0,2	39,60 EUR	7,92 EUR
	AA 20.3	16,00	5,28 EUR		100,00 EUR	184,48 EUR	1	30	30	0,2	5.534,40 EUR	1.106,88 EUR
	AA 20.4	0,25	5,28 EUR			1,32 EUR	1	30	30	0,2	39,60 EUR	7,92 EUR
IO - 21	AA 21.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	200	200	0,7	1.874,00 EUR	1.311,80 EUR
	AA 21.2	1,50	9,37 EUR			14,06 EUR	1	2.000	2.000	0,4	28.110,00 EUR	11.244,00 EUR
	AA 21.3	1,00	9,37 EUR	0,10 EUR		9,47 EUR	1	2.000	2.000	0,7	18.940,00 EUR	13.258,00 EUR
	AA 21.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	2.000	2.000	0,5	3.185,80 EUR	1.592,90 EUR
IO-22	AA 22.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	2	2	0,7	18,74 EUR	13,12 EUR
	AA 22.2	0,75	9,37 EUR			7,03 EUR	52	2	104	0,4	730,86 EUR	292,34 EUR
	AA 22.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	52	2	104	0,4	487,24 EUR	194,90 EUR
	AA 22.4	0,50	9,37 EUR	1,00 EUR		5,69 EUR	52	2	104	0,7	591,24 EUR	413,87 EUR
	AA 22.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	52	2	104	0,7	261,34 EUR	182,94 EUR
IO-23	AA 23.1	1,00	5,28 EUR			5,28 EUR	1	31.711	31.711	0,7	167.434,08 EUR	117.203,86 EUR
	AA 23.2	0,17	5,28 EUR		40,00 EUR	40,90 EUR	1	31.711	31.711	0,5	1.296.903,79 EUR	648.451,90 EUR
IO-24	AA 24.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	46.232	46.232	0,7	433.193,84 EUR	303.235,69 EUR
	AA 24.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	46.232	46.232	0,4	866.387,68 EUR	346.555,07 EUR
	AA 24.3	1,00	9,37 EUR	0,05 EUR		9,42 EUR	1	46.232	46.232	0,5	435.505,44 EUR	217.752,72 EUR
IO-25	AA 25.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	180	180	0,7	1.686,60 EUR	1.180,62 EUR
	AA 25.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	251	180	45.180	0,2	423.336,60 EUR	84.667,32 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
IO-26	AA 26.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	46	46	0,7	431,02 EUR	301,71 EUR
	AA 26.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	251	46	11.546	0,4	108.186,02 EUR	43.274,41 EUR
	AA 26.3	0,75	9,37 EUR			7,03 EUR	251	46	11.546	0,3	81.139,52 EUR	24.341,85 EUR
	AA 26.4	0,08	9,37 EUR			0,75 EUR	251	46	11.546	0,5	8.654,88 EUR	4.327,44 EUR
IO-27	AA 27.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	46	46	0,7	431,02 EUR	301,71 EUR
	AA 27.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	46	46	0,5	107,76 EUR	53,88 EUR
	AA 27.3	0,05	9,37 EUR		1.000,00 EUR	1.000,47 EUR	1	46	46	0,5	46.021,55 EUR	23.010,78 EUR
	AA 27.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	46	46	0,4	215,51 EUR	86,20 EUR
IO-28	AA 28.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	46	46	0,7	431,02 EUR	301,71 EUR
	AA 28.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	251	46	11.546	0,3	54.093,01 EUR	16.227,90 EUR
	AA 28.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	251	46	11.546	0,5	108.186,02 EUR	54.093,01 EUR
	AA 28.4	0,01	9,37 EUR			0,09 EUR	251	46	11.546	0,3	1.081,86 EUR	324,56 EUR
	AA 28.5	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	251	46	11.546	0,3	108.186,02 EUR	32.455,81 EUR
IO-29	AA 29.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	2	2	0,7	18,74 EUR	13,12 EUR
	AA 29.2	1,50	9,37 EUR			14,06 EUR	251	2	502	0,5	7.055,61 EUR	3.527,81 EUR
	AA 29.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	251	2	502	0,5	2.351,87 EUR	1.175,94 EUR
	AA 29.4	0,02	9,37 EUR	0,10 EUR		0,29 EUR	251	2	502	0,7	144,27 EUR	100,99 EUR
	AA 29.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	251	2	502	0,7	1.261,48 EUR	883,03 EUR
IO-30	AA 30.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,7	46,85 EUR	32,80 EUR
	AA 30.2	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	12	5	60	0,4	1.686,60 EUR	674,64 EUR
	AA 30.3	1,50	9,37 EUR			14,06 EUR	12	5	60	0,5	843,30 EUR	421,65 EUR
	AA 30.4	0,02	9,37 EUR	0,25 EUR		0,44 EUR	12	5	60	0,7	26,24 EUR	18,37 EUR
	AA 30.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	12	5	60	0,7	150,77 EUR	105,54 EUR
IO-31	AA 31.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	58	58	0,7	543,46 EUR	380,42 EUR
	AA 31.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	58	58	0,4	1.086,92 EUR	434,77 EUR
	AA 31.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	58	58	0,4	543,46 EUR	217,38 EUR
	AA 31.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	58	0	0,3	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 31.5	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	58	58	0,3	271,73 EUR	81,52 EUR
	AA 31.6	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	58	58	0,7	98,19 EUR	68,73 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 31.7	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	58	58	0,7	145,75 EUR	102,02 EUR
IO-32	AA 32.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	39.705	39.705	0,7	372.035,85 EUR	260.425,10 EUR
	AA 32.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	39.705	39.705	0,4	744.071,70 EUR	297.628,68 EUR
	AA 32.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	39.705	39.705	0,7	67.216,59 EUR	47.051,62 EUR
	AA 32.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	39.705	39.705	0,4	63.246,09 EUR	25.298,44 EUR
	AA 32.5	1,00	9,37 EUR	0,92 EUR		10,29 EUR	1	39.705	39.705	0,7	408.564,45 EUR	285.995,12 EUR
IO-33	AA 33.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,7	46,85 EUR	32,80 EUR
	AA 33.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	125.264	125.264	0,4	586.861,84 EUR	234.744,74 EUR
	AA 33.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	125.264	125.264	0,4	199.533,03 EUR	79.813,21 EUR
	AA 33.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	125.264	125.264	0,4	199.533,03 EUR	79.813,21 EUR
	AA 33.5	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	125.264	125.264	0,4	199.533,03 EUR	79.813,21 EUR
	AA 33.6	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	125.264	125.264	0,7	212.059,43 EUR	148.441,60 EUR
IO-34	AA 34.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	983	983	0,7	9.210,71 EUR	6.447,50 EUR
	AA 34.2	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	983	983	0,6	1.565,82 EUR	939,49 EUR
	AA 34.3	0,17	9,37 EUR	0,15 EUR		1,74 EUR	1	983	983	0,7	1.713,27 EUR	1.199,29 EUR
	AA 34.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	983	983	0,4	4.605,36 EUR	1.842,14 EUR
	AA 34.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	983	983	0,7	2.470,18 EUR	1.729,13 EUR
IO-35	AA 35.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,7	46,85 EUR	32,80 EUR
	AA 35.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	62.632	62.632	0,4	293.430,92 EUR	117.372,37 EUR
	AA 35.3	0,17	9,37 EUR	0,15 EUR		1,74 EUR	1	62.632	62.632	0,7	109.161,31 EUR	76.412,92 EUR
	AA 35.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	62.632	62.632	0,7	157.387,95 EUR	110.171,57 EUR
IO-36	AA 36.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	108	108	0,7	1.011,96 EUR	708,37 EUR
	AA 36.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	108	108	0,4	2.023,92 EUR	809,57 EUR
	AA 36.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	108	108	0,5	505,98 EUR	252,99 EUR
	AA 36.4	1,50	9,37 EUR			14,06 EUR	1	108	108	0,4	1.517,94 EUR	607,18 EUR
	AA 36.5	0,50	9,37 EUR	0,10 EUR		4,79 EUR	1	108	108	0,7	516,78 EUR	361,75 EUR
	AA 36.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	108	108	0,7	271,39 EUR	189,98 EUR
IO-37	AA 37.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,7	46,85 EUR	32,80 EUR
	AA 37.2	2,50	9,37 EUR			23,43 EUR	1	5	5	0,4	117,13 EUR	46,85 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 37.3	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	5	5	0,4	93,70 EUR	37,48 EUR
	AA 37.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	5	5	0,5	23,43 EUR	11,71 EUR
	AA 37.5	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	5	5	0,4	23,43 EUR	9,37 EUR
	AA 37.6	0,50	9,37 EUR	0,14 EUR		4,83 EUR	1	5	5	0,7	24,13 EUR	16,89 EUR
	AA 37.7	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	5	5	0,7	12,56 EUR	8,80 EUR
IO-38	AA 38.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	6	6	0,7	56,22 EUR	39,35 EUR
	AA 38.2	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	6	6	0,7	10,16 EUR	7,11 EUR
	AA 38.3	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	6	6	0,7	15,08 EUR	10,55 EUR
IO-39	AA 39.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	84	84	0,7	787,08 EUR	550,96 EUR
	AA 39.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	84	84	0,4	393,54 EUR	157,42 EUR
	AA 39.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	84	84	0,7	142,20 EUR	99,54 EUR
	AA 39.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	84	84	0,7	211,08 EUR	147,76 EUR
IO-40	AA 40.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	7	7	0,7	65,59 EUR	45,91 EUR
	AA 40.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	7	7	0,4	131,18 EUR	52,47 EUR
	AA 40.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	7	7	0,5	65,59 EUR	32,80 EUR
	AA 40.4	0,17	9,37 EUR	0,04 EUR		1,63 EUR	1	7	7	0,7	11,43 EUR	8,00 EUR
	AA 40.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	7	7	0,7	17,59 EUR	12,31 EUR
IO-41	AA 41.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	161	161	0,7	1.508,57 EUR	1.056,00 EUR
	AA 41.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	161	161	0,4	754,29 EUR	301,71 EUR
	AA 41.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	161	161	0,4	754,29 EUR	301,71 EUR
	AA 41.4	0,02	9,37 EUR	0,10 EUR		0,29 EUR	1	161	161	0,7	46,27 EUR	32,39 EUR
	AA 41.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	161	161	0,7	404,58 EUR	283,20 EUR
IO-42	AA 42.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,7	9,37 EUR	6,56 EUR
	AA 42.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1	1	0,4	2,34 EUR	0,94 EUR
	AA 42.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,4	9,37 EUR	3,75 EUR
	AA 42.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1	1	0,4	4,69 EUR	1,87 EUR
	AA 42.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	1	1	0,7	1,69 EUR	1,19 EUR
	AA 42.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1	1	0,8	2,51 EUR	2,01 EUR
IO-43	AA 43.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	86	86	0,7	805,82 EUR	564,07 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 43.2	0,50	9,37 EUR		10,00 EUR	14,69 EUR	365	86	31.390	0,1	460.962,15 EUR	46.096,22 EUR
	AA 43.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	365	86	31.390	0,1	147.062,15 EUR	14.706,22 EUR
	AA 43.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	12	86	1.032	0,7	1.747,07 EUR	1.222,95 EUR
	AA 43.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	12	86	1.032	0,7	2.593,31 EUR	1.815,32 EUR
	AA 43.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	12	86	1.032	0,7	2.593,31 EUR	1.815,32 EUR
	AA 43.7	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	86	86	0,7	216,11 EUR	151,28 EUR
IO-44	AA 44.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	188	188	0,7	1.761,56 EUR	1.233,09 EUR
	AA 44.2	0,50	9,37 EUR		30,00 EUR	34,69 EUR	365	188	68.620	0,1	2.380.084,70 EUR	238.008,47 EUR
	AA 44.3	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	1	188	188	0,7	346,47 EUR	242,53 EUR
	AA 44.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	188	188	0,7	472,43 EUR	330,70 EUR
IO-45	AA 45.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	702	702	0,7	6.577,74 EUR	4.604,42 EUR
	AA 45.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	702	702	0,4	1.644,44 EUR	657,77 EUR
	AA 45.3	0,75	9,37 EUR			7,03 EUR	1	702	702	0,4	4.933,31 EUR	1.973,32 EUR
	AA 45.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	702	702	0,4	3.288,87 EUR	1.315,55 EUR
	AA 45.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	702	702	0,7	1.188,42 EUR	831,89 EUR
	AA 45.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	702	702	0,7	1.764,06 EUR	1.234,84 EUR
IO-46	AA 46.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	467	467	0,7	4.375,79 EUR	3.063,05 EUR
	AA 46.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	467	467	0,4	1.093,95 EUR	437,58 EUR
	AA 46.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	467	467	0,4	4.375,79 EUR	1.750,32 EUR
	AA 46.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	467	467	0,4	2.187,90 EUR	875,16 EUR
	AA 46.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	467	467	0,7	790,58 EUR	553,41 EUR
	AA 46.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	467	467	0,7	1.173,52 EUR	821,47 EUR
IO - 47	AA 47.1	1,00	5,28 EUR			5,28 EUR	1	1	1	0,7	5,28 EUR	3,70 EUR
	AA 47.2	0,50	5,28 EUR			2,64 EUR	1	1	1	0,4	2,64 EUR	1,06 EUR
	AA 47.3	2,00	5,28 EUR			10,56 EUR	1	1	1	0,5	10,56 EUR	5,28 EUR
	AA 47.4	0,05	5,28 EUR	0,25 EUR		0,51 EUR	1	1	1	0,7	0,51 EUR	0,36 EUR
	AA 47.5	0,25	5,28 EUR			1,32 EUR	1	1	1	0,6	1,32 EUR	0,79 EUR
	AA 47.6	0,17	5,28 EUR	0,50 EUR		1,40 EUR	1	1	1	0,7	1,40 EUR	0,98 EUR
	AA 47.7	0,17	5,28 EUR	0,92 EUR		1,82 EUR	1	1	1	0,7	1,82 EUR	1,27 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
IO- 48	AA 48.1	1,00	5,28 EUR			5,28 EUR	1	1	1	0,7	5,28 EUR	3,70 EUR
	AA 48.2	20,00	5,28 EUR			105,60 EUR	1	1	1	0,1	105,60 EUR	10,56 EUR
IO- 49	AA 49.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	18	18	0,7	168,66 EUR	118,06 EUR
	AA 49.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	18	18	0,4	84,33 EUR	33,73 EUR
	AA 49.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	18	18	0,3	84,33 EUR	25,30 EUR
	AA 49.4	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	18	18	0,4	168,66 EUR	67,46 EUR
	AA 49.5	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	18	18	0,5	42,17 EUR	21,08 EUR
	AA 49.6	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	18	18	0,5	84,33 EUR	42,17 EUR
	AA 49.7	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	18	18	0,4	505,98 EUR	202,39 EUR
	AA 49.8	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	1	18	18	0,7	33,17 EUR	23,22 EUR
	AA 49.9	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	18	18	0,7	45,23 EUR	31,66 EUR
IO- 50	AA 50.1	1,00	5,28 EUR			5,28 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 50.2	0,25	5,28 EUR			1,32 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 50.3	0,50	5,28 EUR			2,64 EUR	1	0	0	0,5	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 50.4	0,02	5,28 EUR	0,05 EUR		0,16 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 50.5	0,50	5,28 EUR	0,25 EUR		2,89 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 50.6	0,17	5,28 EUR	0,92 EUR		1,82 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 50.7	0,20	5,28 EUR			1,06 EUR	1	0	0	0,3	0,00 EUR	0,00 EUR
IO- 51	AA 51.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	200	200	0,7	1.874,00 EUR	1.311,80 EUR
	AA 51.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	200	200	0,2	3.748,00 EUR	749,60 EUR
	AA 51.3	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	200	200	0,4	5.622,00 EUR	2.248,80 EUR
	AA 51.4	0,05	9,37 EUR	0,10 EUR		0,57 EUR	1	200	200	0,7	113,70 EUR	79,59 EUR
	AA 51.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	200	200	0,7	502,58 EUR	351,81 EUR
IO- 52	AA 52.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	455	455	0,7	4.263,35 EUR	2.984,35 EUR
	AA 52.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	455	455	0,4	2.131,68 EUR	852,67 EUR
	AA 52.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 52.4	0,50	9,37 EUR	0,10 EUR		4,79 EUR	1	455	455	0,7	2.177,18 EUR	1.524,02 EUR
	AA 52.5	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	455	455	0,4	4.263,35 EUR	1.705,34 EUR
	AA 52.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	455	455	0,7	1.143,37 EUR	800,36 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
IO - 53	AA 53.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	60.000	60.000	0,7	562.200,00 EUR	393.540,00 EUR
	AA 53.2	1	9,37 EUR		12,52 EUR	21,89 EUR	1	60.000	60.000	0,2	1.313.400,00 EUR	262.680,00 EUR
	AA 53.3	0,01	9,37 EUR			0,09 EUR	1	60.000	60.000	0,2	5.622,00 EUR	1.124,40 EUR
	AA 53.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	60.000	60.000	0,2	95.574,00 EUR	19.114,80 EUR
	AA 53.5	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	60.000	60.000	0,2	95.574,00 EUR	19.114,80 EUR
IO - 54	AA 54.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	350	350	0,7	3.279,50 EUR	2.295,65 EUR
	AA 54.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	350	350	0,2	819,88 EUR	163,98 EUR
	AA 54.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	350	350	0,2	557,52 EUR	111,50 EUR
IO - 55	AA 55.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	20.000	20.000	0,7	187.400,00 EUR	131.180,00 EUR
	AA 55.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	4.286	4.286	0,2	20.079,91 EUR	4.015,98 EUR
	AA 55.3	0,17	9,37 EUR	0,05 EUR		1,64 EUR	1	4.286	4.286	0,7	7.041,47 EUR	4.929,03 EUR
	AA 55.4	0,17	9,37 EUR	0,05 EUR		1,64 EUR	1	12.625	12.625	0,7	20.741,61 EUR	14.519,13 EUR
	AA 55.5	1	9,37 EUR		6,26 EUR	15,63 EUR	1	20.000	20.000	0,2	312.600,00 EUR	62.520,00 EUR
	AA 55.6	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	20.000	20.000	0,2	31.858,00 EUR	6.371,60 EUR
	AA 55.7	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	20.000	20.000	0,5	31.858,00 EUR	15.929,00 EUR
IO - 56	AA 56.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	11	11	0,7	103,07 EUR	72,15 EUR
	AA 56.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	11	11	0,3	51,54 EUR	15,46 EUR
	AA 56.3	0,02	9,37 EUR	0,10 EUR		0,29 EUR	1	11	11	0,7	3,16 EUR	2,21 EUR
	AA 56.4	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	11	11	0,4	206,14 EUR	82,46 EUR
	AA 56.5	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	11	11	0,3	103,07 EUR	30,92 EUR
	AA 56.6	0,5	9,37 EUR	5,00 EUR		9,69 EUR	1	11	11	0,7	106,54 EUR	74,57 EUR
	AA 56.7	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	11	11	0,8	27,64 EUR	22,11 EUR
IO - 57	AA 57.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	230	230	0,7	2.155,10 EUR	1.508,57 EUR
	AA 57.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	230	230	0,4	538,78 EUR	215,51 EUR
	AA 57.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	230	230	0,7	389,37 EUR	272,56 EUR
	AA 57.4	1,5	9,37 EUR		0,00 EUR	14,06 EUR	1	230	230	0,4	3.232,65 EUR	1.293,06 EUR
	AA 57.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	230	230	0,7	577,97 EUR	404,58 EUR
IO - 58	AA 58.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	120	120	0,7	1.124,40 EUR	787,08 EUR
	AA 58.2	0,75	9,37 EUR			7,03 EUR	1	120	120	0,4	843,30 EUR	337,32 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 58.3	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	1	120	120	0,7	221,15 EUR	154,80 EUR
	AA 58.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	120	120	0,8	301,55 EUR	241,24 EUR
IO - 59	AA 59.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	3.816	3.816	0,7	35.755,92 EUR	25.029,14 EUR
	AA 59.2	1,5	9,37 EUR		0,00 EUR	14,06 EUR	1	3.816	3.816	0,2	53.633,88 EUR	10.726,78 EUR
	AA 59.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	3.816	3.816	0,2	6.078,51 EUR	1.215,70 EUR
IO - 60	AA 60.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	14.490	14.490	0,7	135.771,30 EUR	95.039,91 EUR
	AA 60.2	10	9,37 EUR			93,70 EUR	1	14.490	14.490	0,4	1.357.713,00 EUR	543.085,20 EUR
	AA 60.3	0,01	9,37 EUR			0,09 EUR	1	128	128	0,4	11,99 EUR	4,80 EUR
	AA 60.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	14.490	14.490	0,3	23.081,12 EUR	6.924,34 EUR
IO - 61	AA 61.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	24	24	0,7	224,88 EUR	157,42 EUR
	AA 61.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	24	24	0,3	112,44 EUR	33,73 EUR
	AA 61.3	0,17	9,37 EUR	0,05 EUR		1,64 EUR	1	24	24	0,7	39,43 EUR	27,60 EUR
	AA 61.4	1	9,37 EUR	0,92 EUR		10,29 EUR	1	24	24	0,7	246,96 EUR	172,87 EUR
IO - 62	AA 62.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	52	52	0,7	487,24 EUR	341,07 EUR
	AA 62.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	52	52	0,4	121,81 EUR	48,72 EUR
	AA 62.3	0,17	9,37 EUR	0,05 EUR		1,64 EUR	1	52	52	0,7	85,43 EUR	59,80 EUR
	AA 62.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	52	52	0,5	243,62 EUR	121,81 EUR
	AA 62.5	1	9,37 EUR		0,00 EUR	9,37 EUR	1	52	52	0,5	487,24 EUR	243,62 EUR
	AA 62.6	0,01	9,37 EUR			0,09 EUR	1	52	52	0,7	4,87 EUR	3,41 EUR
	AA 62.7	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	52	52	0,7	130,67 EUR	91,47 EUR
IO - 63	AA 63.1	1	5,28 EUR			5,28 EUR	1	20.000	20.000	0,7	105.600,00 EUR	73.920,00 EUR
	AA 63.2	0,5	5,28 EUR			2,64 EUR	1	20.000	20.000	0,2	52.800,00 EUR	10.560,00 EUR
	AA 63.3	0,25	5,28 EUR			1,32 EUR	1	20.000	20.000	0,2	26.400,00 EUR	5.280,00 EUR
	AA 63.4	0,17	5,28 EUR			0,90 EUR	1	20.000	20.000	0,2	17.952,00 EUR	3.590,40 EUR
IO - 64	AA 64.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	7.367	7.367	0,7	69.028,79 EUR	48.320,15 EUR
	AA 64.2	3	9,37 EUR			28,11 EUR	1	7.367	7.367	0,3	207.086,37 EUR	62.125,91 EUR
	AA 64.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	7.367	7.367	0,3	17.257,20 EUR	5.177,16 EUR
	AA 64.4	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	7.367	7.367	0,3	138.057,58 EUR	41.417,27 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 64.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	7.367	7.367	0,7	12.471,59 EUR	8.730,12 EUR
	AA 64.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	7.367	7.367	0,7	18.512,53 EUR	12.958,77 EUR
IO - 65	AA 65.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	500	500	0,7	4.685,00 EUR	3.279,50 EUR
	AA 65.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	500	500	0,4	1.171,25 EUR	468,50 EUR
	AA 65.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	500	500	0,7	846,45 EUR	592,52 EUR
	AA 65.4	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	500	500	0,4	9.370,00 EUR	3.748,00 EUR
	AA 65.5	0,5	9,37 EUR	0,92 EUR		5,61 EUR	1	500	500	0,7	2.802,50 EUR	1.961,75 EUR
	AA 65.6	4	9,37 EUR			20,00 EUR	57,48 EUR	1	500	500	0,4	28.740,00 EUR
IO - 66	AA 66.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	8.150	8.150	0,7	76.365,50 EUR	53.455,85 EUR
	AA 66.2	4	9,37 EUR		100,00 EUR	137,48 EUR	1	8.150	8.150	0,4	1.120.462,00 EUR	448.184,80 EUR
	AA 66.3	3	9,37 EUR		80,00 EUR	108,11 EUR	1	8.150	8.150	0,4	881.096,50 EUR	352.438,60 EUR
	AA 66.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	8.150	8.150	0,4	38.182,75 EUR	15.273,10 EUR
IO - 67	AA 67.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	20.500	20.500	0,7	192.085,00 EUR	134.459,50 EUR
	AA 67.2	4	9,37 EUR			37,48 EUR	1	20.500	20.500	0,2	768.340,00 EUR	153.668,00 EUR
	AA 67.3	4	9,37 EUR			37,48 EUR	0,2	500	100	0,4	3.748,00 EUR	1.499,20 EUR
IO - 68	AA 68.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	158	158	0,7	1.480,46 EUR	1.036,32 EUR
	AA 68.2	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	158	158	0,4	251,68 EUR	100,67 EUR
	AA 68.3	1	9,37 EUR		0,00 EUR	9,37 EUR	1	158	158	0,4	1.480,46 EUR	592,18 EUR
	AA 68.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	158	158	0,3	251,68 EUR	75,50 EUR
	AA 68.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	158	158	0,7	267,48 EUR	187,23 EUR
	AA 68.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	158	158	0,7	397,04 EUR	277,93 EUR
IO - 69	AA 69.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	0,2	180	36	0,7	337,32 EUR	236,12 EUR
	AA 69.2	1	9,37 EUR			9,37 EUR	0,2	180	36	0,4	337,32 EUR	134,93 EUR
	AA 69.3	0,17	9,37 EUR		25,00 EUR	26,59 EUR	0,2	180	36	0,3	957,34 EUR	287,20 EUR
	AA 69.4	3	9,37 EUR			28,11 EUR	0,2	180	36	0,7	1.011,96 EUR	708,37 EUR
IO - 70	AA 70.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	50.000	50.000	0,7	468.500,00 EUR	327.950,00 EUR
	AA 70.2	1	9,37 EUR		10,00 EUR	19,37 EUR	1	50.000	50.000	0,3	968.500,00 EUR	290.550,00 EUR
	AA 70.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	50.000	50.000	0,3	117.125,00 EUR	35.137,50 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
IO - 71	AA 71.1	1	5,28 EUR			5,28 EUR	1	242	242	0,7	1.277,76 EUR	894,43 EUR
	AA 71.2	0,5	5,28 EUR			2,64 EUR	1	242	242	0,8	638,88 EUR	511,10 EUR
IO - 72	AA 72.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	0,2	37.984	7.597	0,7	71.182,02 EUR	49.827,41 EUR
	AA 72.2	3	9,37 EUR			28,11 EUR	0,2	37.984	7.597	0,4	213.546,05 EUR	85.418,42 EUR
	AA 72.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	0,2	37.984	7.597	0,3	17.795,50 EUR	5.338,65 EUR
IO - 73	AA 73.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.905	1.905	0,7	17.849,85 EUR	12.494,90 EUR
	AA 73.2	3	9,37 EUR			28,11 EUR	1	1.905	1.905	0,4	53.549,55 EUR	21.419,82 EUR
	AA 73.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1.905	1.905	0,4	4.462,46 EUR	1.784,99 EUR
IO - 74	AA 74.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5.000	5.000	0,7	46.850,00 EUR	32.795,00 EUR
	AA 74.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	5.000	5.000	0,2	11.712,50 EUR	2.342,50 EUR
IO - 75	AA 75.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	16.800	16.800	0,7	157.416,00 EUR	110.191,20 EUR
	AA 75.2	0,25	9,37 EUR		10,00 EUR	12,34 EUR	1	16.800	16.800	0,5	207.354,00 EUR	103.677,00 EUR
IO - 76	AA 76.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	16.800	16.800	0,7	157.416,00 EUR	110.191,20 EUR
	AA 76.2	5	9,37 EUR			46,85 EUR	1	16.800	16.800	0,5	787.080,00 EUR	393.540,00 EUR
IO - 77	AA 77.1	1	5,28 EUR			5,28 EUR	1	20.000	20.000	0,7	105.600,00 EUR	73.920,00 EUR
	AA 77.2	0,17	5,28 EUR			0,90 EUR	1	20.000	20.000	0,2	17.952,00 EUR	3.590,40 EUR
	AA 77.3	8	5,28 EUR			42,24 EUR	1	20.000	20.000	0,2	844.800,00 EUR	168.960,00 EUR
	AA 77.4	1	5,28 EUR			5,28 EUR	1	20.000	20.000	0,2	105.600,00 EUR	21.120,00 EUR
IO - 78	AA 78.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	7.500	7.500	0,7	70.275,00 EUR	49.192,50 EUR
	AA 78.2	1	9,37 EUR		200,00 EUR	209,37 EUR	0,5	7.500	3.750	0,5	785.137,50 EUR	392.568,75 EUR
IO - 79	AA 79.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	2.774	2.774	0,7	25.992,38 EUR	18.194,67 EUR
	AA 79.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	2.774	2.774	0,4	6.498,10 EUR	2.599,24 EUR
	AA 79.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	2.774	2.774	0,4	6.498,10 EUR	2.599,24 EUR
	AA 79.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	2.774	2.774	0,7	4.696,10 EUR	3.287,27 EUR
	AA 79.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	2.774	2.774	0,7	6.970,78 EUR	4.879,55 EUR
IO - 80	AA 80.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	59.180	59.180	0,7	554.516,60 EUR	388.161,62 EUR
	AA 80.2	1,5	9,37 EUR			14,06 EUR	1	59.180	59.180	0,4	831.774,90 EUR	332.709,96 EUR
	AA 80.3	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	59.180	59.180	0,6	277.258,30 EUR	166.354,98 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 80.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	59.180	59.180	0,2	277.258,30 EUR	55.451,66 EUR
	AA 80.5	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	59.180	59.180	0,2	277.258,30 EUR	55.451,66 EUR
	AA 80.6	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	59.180	59.180	0,2	277.258,30 EUR	55.451,66 EUR
	AA 80.7	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	59.180	59.180	0,2	277.258,30 EUR	55.451,66 EUR
	AA 80.8	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	59.180	59.180	0,2	94.267,82 EUR	18.853,56 EUR
IO- 81	AA 81.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,7	937,00 EUR	655,90 EUR
	AA 81.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	100	100	0,4	468,50 EUR	187,40 EUR
	AA 81.3	0,02	9,37 EUR	0,04 EUR		0,23 EUR	1	100	100	0,7	22,74 EUR	15,92 EUR
	AA 81.4	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,4	937,00 EUR	374,80 EUR
	AA 81.5	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,4	937,00 EUR	374,80 EUR
	AA 81.6	0,05	9,37 EUR	0,10 EUR		0,57 EUR	1	100	100	0,7	56,85 EUR	39,80 EUR
	AA 81.7	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	100	100	0,7	234,25 EUR	163,98 EUR
IO-82	AA 82.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	7	375	0,7	3.513,75 EUR	2.459,63 EUR
	AA 82.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	52	7	375	0,4	878,44 EUR	351,38 EUR
	AA 82.3	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	52	7	375	0,5	7.027,50 EUR	3.513,75 EUR
	AA 82.4	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	52	7	375	0,5	3.513,75 EUR	1.756,88 EUR
	AA 82.5	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	52	7	375	0,7	3.513,75 EUR	2.459,63 EUR
	AA 82.6	0,17	9,37 EUR			1,5929	52	7	375	0,3	597,34 EUR	179,20125
IO-83	AA 83.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	3	3	0,7	28,11 EUR	19,68 EUR
	AA 83.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	3	3	0,4	28,11 EUR	11,24 EUR
	AA 83.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	3	3	0,3	7,03 EUR	2,11 EUR
IO-84	AA 84.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	10	10	0,7	93,70 EUR	65,59 EUR
	AA 84.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	10	10	0,4	187,40 EUR	74,96 EUR
	AA 84.3	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	10	10	0,4	187,40 EUR	74,96 EUR
IO-85	AA 85.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	8	8	0,7	74,96 EUR	52,47 EUR
	AA 85.2	4,00	9,37 EUR			37,48 EUR	1	8	8	0,4	299,84 EUR	119,94 EUR
	AA 85.3	8,00	9,37 EUR			74,96 EUR	1	8	8	0,4	599,68 EUR	239,87 EUR
	AA 85.4	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	8	8	0,4	224,88 EUR	89,95 EUR
	AA 85.5	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	8	8	0,4	149,92 EUR	59,97 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 85.6	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	8	8	0,4	74,96 EUR	29,98 EUR
	AA 85.7	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	8	8	0,4	74,96 EUR	29,98 EUR
IO-86	AA 86.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	8	8	0,7	74,96 EUR	52,47 EUR
	AA 86.2	4,00	9,37 EUR			37,48 EUR	1	8	8	0,4	299,84 EUR	119,94 EUR
	AA 86.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	8	8	0,4	74,96 EUR	29,98 EUR
	AA 86.4	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	1	8	8	0,7	14,74 EUR	10,32 EUR
	AA 86.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	8	8	0,7	20,10 EUR	14,07 EUR
IO-87	AA 87.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	27	27	0,7	252,99 EUR	177,09 EUR
	AA 87.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	2	27	54	0,4	505,98 EUR	202,39 EUR
	AA 87.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	2	27	54	0,4	126,50 EUR	50,60 EUR
	AA 87.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	2	27	54	0,4	252,99 EUR	101,20 EUR
	AA 87.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	2	27	54	0,7	91,42 EUR	63,99 EUR
	AA 87.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	2	27	54	0,7	135,70 EUR	94,99 EUR
	AA 87.7	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	2	27	54	0,4	126,50 EUR	50,60 EUR
IO-88	AA 88.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	27	27	0,7	252,99 EUR	177,09 EUR
	AA 88.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	27	27	0,4	252,99 EUR	101,20 EUR
	AA 88.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	27	27	0,4	252,99 EUR	101,20 EUR
	AA 88.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	27	27	0,7	45,71 EUR	32,00 EUR
	AA 88.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	27	27	0,7	67,85 EUR	47,49 EUR
IO-89	AA 89.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,7	46,85 EUR	32,80 EUR
	AA 89.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,4	46,85 EUR	18,74 EUR
	AA 89.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	5	5	0,4	11,71 EUR	4,69 EUR
	AA 89.4	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	5	5	0,4	140,55 EUR	56,22 EUR
	AA 89.5	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,4	46,85 EUR	18,74 EUR
	AA 89.6	0,02	9,37 EUR	0,10 EUR		0,29 EUR	1	5	5	0,7	1,44 EUR	1,01 EUR
	AA 89.7	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	1	5	5	0,7	9,21 EUR	6,45 EUR
	AA 89.8	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	5	5	0,7	12,56 EUR	8,80 EUR
IO-90	AA 90.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,7	46,85 EUR	32,80 EUR
	AA 90.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	5	5	0,4	11,71 EUR	4,69 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 90.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,4	46,85 EUR	18,74 EUR
	AA 90.4	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,4	46,85 EUR	18,74 EUR
	AA 90.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	5	5	0,7	8,46 EUR	5,93 EUR
	AA 90.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	5	5	0,7	12,56 EUR	8,80 EUR
IO-91	AA 91.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	2	26	0,7	243,62 EUR	170,53 EUR
	AA 91.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	26	26	0,4	243,62 EUR	97,45 EUR
	AA 91.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	26	26	0,4	60,91 EUR	24,36 EUR
	AA 91.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	26	26	0,4	121,81 EUR	48,72 EUR
	AA 91.5	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	26	26	0,7	41,42 EUR	28,99 EUR
IO-92	AA 92.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	265	0,7	2.483,05 EUR	1.738,14 EUR
	AA 92.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	52	0	265	0,4	620,76 EUR	248,31 EUR
	AA 92.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	52	0	265	0,4	2.483,05 EUR	993,22 EUR
	AA 92.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	52	0	265	0,4	1.241,53 EUR	496,61 EUR
	AA 92.5	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	52	0	265	0,7	422,12 EUR	295,48 EUR
IO-93	AA 93.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	60	0,7	562,20 EUR	393,54 EUR
	AA 93.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	12	0	60	0,2	562,20 EUR	112,44 EUR
	AA 93.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	12	0	60	0,2	140,55 EUR	28,11 EUR
	AA 93.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	12	0	60	0,2	281,10 EUR	56,22 EUR
	AA 93.5	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	12	0	60	0,2	95,57 EUR	19,11 EUR
IO-94	AA 94.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	82	82	0,7	768,34 EUR	537,84 EUR
	AA 94.2	1,50	9,37 EUR			14,06 EUR	12	82	984	0,2	13.830,12 EUR	2.766,02 EUR
	AA 94.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	12	82	984	0,2	2.305,02 EUR	461,00 EUR
	AA 94.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	12	82	984	0,2	4.610,04 EUR	922,01 EUR
	AA 94.5	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	12	82	984	0,2	1.567,41 EUR	313,48 EUR
IO-95	AA 95.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	120	120	0,7	1.124,40 EUR	787,08 EUR
	AA 95.2	1,50	9,37 EUR			14,06 EUR	1	120	120	0,2	1.686,60 EUR	337,32 EUR
	AA 95.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	120	120	0,2	281,10 EUR	56,22 EUR
	AA 95.4	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	120	120	0,4	1.124,40 EUR	449,76 EUR
	AA 95.5	0,17	9,37 EUR	0,04 EUR		1,63 EUR	1	120	120	0,7	195,95 EUR	137,16 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 95.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	120	120	0,7	301,55 EUR	211,08 EUR
IO-96	AA 96.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	20.000	20.000	0,7	187.400,00 EUR	131.180,00 EUR
	AA 96.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	20.000	20.000	0,3	46.850,00 EUR	14.055,00 EUR
	AA 96.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	20.000	20.000	0,4	187.400,00 EUR	74.960,00 EUR
	AA 96.4	0,17	9,37 EUR	0,04 EUR		1,63 EUR	1	20.000	20.000	0,7	32.658,00 EUR	22.860,60 EUR
	AA 96.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	20.000	20.000	0,7	50.258,00 EUR	35.180,60 EUR
IO-97	AA 97.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5.000	5.000	0,7	46.850,00 EUR	32.795,00 EUR
	AA 97.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	5.000	5.000	0,2	23.425,00 EUR	4.685,00 EUR
	AA 97.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	5.000	5.000	0,2	7.964,50 EUR	1.592,90 EUR
IO-98	AA 98.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	500	500	0,7	4.685,00 EUR	3.279,50 EUR
	AA 98.2	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	500	500	0,4	9.370,00 EUR	3.748,00 EUR
	AA 98.3	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	500	500	0,4	2.342,50 EUR	937,00 EUR
	AA 98.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	500	500	0,7	846,45 EUR	592,52 EUR
	AA 98.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	500	500	0,7	1.256,45 EUR	879,52 EUR
IO-99	AA 99.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,7	9.370,00 EUR	6.559,00 EUR
	AA 99.2	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,4	9.370,00 EUR	3.748,00 EUR
	AA 99.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	1.000	1.000	0,7	1.692,90 EUR	1.185,03 EUR
	AA 99.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1.000	1.000	0,4	4.685,00 EUR	1.874,00 EUR
	AA 99.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1.000	1.000	0,7	2.512,90 EUR	1.759,03 EUR
IO-100	AA 100.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,7	9.370,00 EUR	6.559,00 EUR
	AA 100.2	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,4	9.370,00 EUR	3.748,00 EUR
	AA 100.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1.000	1.000	0,4	2.342,50 EUR	937,00 EUR
	AA 100.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1.000	1.000	0,4	4.685,00 EUR	1.874,00 EUR
	AA 100.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	1.000	1.000	0,7	1.692,90 EUR	1.185,03 EUR
	AA 100.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1.000	1.000	0,7	2.512,90 EUR	1.759,03 EUR
IO-101	AA 101.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,7	9.370,00 EUR	6.559,00 EUR
	AA 101.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1.000	1.000	0,4	4.685,00 EUR	1.874,00 EUR
	AA 101.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1.000	1.000	0,4	2.342,50 EUR	937,00 EUR
	AA 101.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	1.000	1.000	0,7	1.692,90 EUR	1.185,03 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 101.5	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,4	9.370,00 EUR	3.748,00 EUR
	AA 101.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1.000	1.000	0,7	2.512,90 EUR	1.759,03 EUR
IO-102	AA 102.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	50	50	0,7	468,50 EUR	327,95 EUR
	AA 102.2	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	50	50	0,4	468,50 EUR	187,40 EUR
	AA 102.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	50	50	0,4	117,13 EUR	46,85 EUR
	AA 102.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	50	50	0,7	84,65 EUR	59,25 EUR
	AA 102.5	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	50	50	0,4	234,25 EUR	93,70 EUR
	AA 102.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	50	50	0,7	125,65 EUR	87,95 EUR
IO-103	AA 103.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	50	50	0,7	468,50 EUR	327,95 EUR
	AA 103.2	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	50	50	0,4	468,50 EUR	187,40 EUR
	AA 103.3	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	50	50	0,4	937,00 EUR	374,80 EUR
	AA 103.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	50	50	0,7	84,65 EUR	59,25 EUR
	AA 103.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	50	50	0,7	125,65 EUR	87,95 EUR
IO-104	AA 104.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	50	50	0,7	468,50 EUR	327,95 EUR
	AA 104.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	50	50	0,3	234,25 EUR	70,28 EUR
	AA 104.3	0,17	9,37 EUR	0,05 EUR		1,64 EUR	1	50	50	0,7	82,15 EUR	57,50 EUR
	AA 104.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	50	50	0,7	125,65 EUR	87,95 EUR
IO-105	AA 105.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	90.000	90.000	0,7	843.300,00 EUR	590.310,00 EUR
	AA 105.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	90.000	90.000	0,4	421.650,00 EUR	168.660,00 EUR
	AA 105.3	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	1	90.000	90.000	0,7	165.861,00 EUR	116.102,70 EUR
	AA 105.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	90.000	90.000	0,7	226.161,00 EUR	158.312,70 EUR
IO-106	AA 106.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,7	9.370,00 EUR	6.559,00 EUR
	AA 106.2	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	1.000	1.000	0,4	18.740,00 EUR	7.496,00 EUR
	AA 106.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1.000	1.000	0,4	2.342,50 EUR	937,00 EUR
	AA 106.4	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	1.000	1.000	0,4	18.740,00 EUR	7.496,00 EUR
	AA 106.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	1.000	1.000	0,7	1.692,90 EUR	1.185,03 EUR
	AA 106.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1.000	1.000	0,7	2.512,90 EUR	1.759,03 EUR
IO-107	AA 107.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	570	570	0,7	5.340,90 EUR	3.738,63 EUR
	AA 107.2	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	570	570	0,5	10.681,80 EUR	5.340,90 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 107.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	570	570	0,7	964,95 EUR	675,47 EUR
	AA 107.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	570	570	0,4	2.670,45 EUR	1.068,18 EUR
	AA 107.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	570	570	0,7	1.432,35 EUR	1.002,65 EUR
IO-108	AA 108.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5.458	5.458	0,7	51.141,46 EUR	35.799,02 EUR
	AA 108.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	5.458	5.458	0,2	12.785,37 EUR	2.557,07 EUR
	AA 108.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	5.458	5.458	0,7	9.239,85 EUR	6.467,89 EUR
	AA 108.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	5.458	5.458	0,4	25.570,73 EUR	10.228,29 EUR
	AA 108.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	5.458	5.458	0,7	13.715,41 EUR	9.600,79 EUR
IO-109	AA 109.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	4.000	4.000	0,7	37.480,00 EUR	26.236,00 EUR
	AA 109.2	12	9,37 EUR			112,44 EUR	1	4.000	4.000	0,3	449.760,00 EUR	134.928,00 EUR
IO-110	AA 110.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5.767	5.767	0,7	54.036,79 EUR	37.825,75 EUR
	AA 110.2	6	9,37 EUR			56,22 EUR	1	5.767	5.767	0,4	324.220,74 EUR	129.688,30 EUR
	AA 110.3	24	9,37 EUR			224,88 EUR	1	5.767	5.767	0,4	1.296.882,96 EUR	518.753,18 EUR
	AA 110.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	5.767	5.767	0,4	9.186,25 EUR	3.674,50 EUR
IO-111	AA 111.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,7	937,00 EUR	655,90 EUR
	AA 111.2	4	9,37 EUR			37,48 EUR	1	5.767	5.767	0,4	216.147,16 EUR	86.458,86 EUR
	AA 111.3	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	1	5.767	5.767	0,7	10.628,00 EUR	7.439,60 EUR
	AA 111.4	0,5	9,37 EUR	0,92 EUR		5,61 EUR	1	5.767	5.767	0,7	32.324,04 EUR	22.626,82 EUR
IO-112	AA 112.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,7	937,00 EUR	655,90 EUR
	AA 112.2	6	9,37 EUR			56,22 EUR	1	100	100	0,4	5.622,00 EUR	2.248,80 EUR
	AA 112.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	100	100	0,7	169,29 EUR	118,50 EUR
	AA 112.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	100	100	0,7	251,29 EUR	175,90 EUR
IO-113	AA 113.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,7	937,00 EUR	655,90 EUR
	AA 113.2	12	9,37 EUR			112,44 EUR	1	100	100	0,3	11.244,00 EUR	3.373,20 EUR
	AA 113.3	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,3	937,00 EUR	281,10 EUR
	AA 113.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	5.767	5.767	0,3	9.186,25 EUR	2.755,88 EUR
	AA 113.5	4	9,37 EUR			37,48 EUR	1	5.767	5.767	0,4	216.147,16 EUR	86.458,86 EUR
	AA 113.6	8	9,37 EUR			74,96 EUR	1	5.767	5.767	0,8	432.294,32 EUR	345.835,46 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 113.7	8	9,37 EUR			74,96 EUR	1	5.767	5.767	0,4	432.294,32 EUR	172.917,73 EUR
	AA 113.8	0,25	9,37 EUR	0,25 EUR		2,59 EUR	1	5.767	5.767	0,7	14.950,95 EUR	10.465,66 EUR
	AA 113.9	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	5.767	5.767	0,7	14.491,89 EUR	10.144,33 EUR
IO-114	AA 114.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,7	937,00 EUR	655,90 EUR
	AA 114.2	1	9,37 EUR		40,00 EUR	49,37 EUR	1	289	289	0,3	14.267,93 EUR	4.280,38 EUR
	AA 114.3	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	289	289	0,4	5.415,86 EUR	2.166,34 EUR
	AA 114.4	0,17	9,37 EUR	4,10 EUR		5,69 EUR	1	289	289	0,7	1.645,25 EUR	1.151,67 EUR
IO-115	AA 115.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	14	14	0,7	131,18 EUR	91,83 EUR
	AA 115.2	3	9,37 EUR			28,11 EUR	1	14	14	0,4	393,54 EUR	157,42 EUR
	AA 115.3	0,17	9,37 EUR	0,04 EUR		1,63 EUR	1	14	14	0,7	22,86 EUR	16,00 EUR
	AA 115.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	14	14	0,4	35,18 EUR	14,07 EUR
IO-116	AA 116.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	14	14	0,7	131,18 EUR	91,83 EUR
	AA 116.2	10	9,37 EUR			93,70 EUR	1	14	14	0,4	1.311,80 EUR	524,72 EUR
	AA 116.3	0,17	9,37 EUR	0,30 EUR		1,89 EUR	1	14	14	0,7	26,50 EUR	18,55 EUR
	AA 116.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	14	14	0,7	35,18 EUR	24,63 EUR
	AA 116.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	14	14	0,7	35,18 EUR	24,63 EUR
	AA 116.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	14	14	0,7	35,18 EUR	24,63 EUR
IO-117	AA 117.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,7	937,00 EUR	655,90 EUR
	AA 117.2	2,5	9,37 EUR			23,43 EUR	1	100	100	0,4	2.342,50 EUR	937,00 EUR
	AA 117.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	100	100	0,7	169,29 EUR	118,50 EUR
	AA 117.4	0,5	9,37 EUR	0,92 EUR		5,61 EUR	1	100	100	0,7	560,50 EUR	392,35 EUR
	AA 117.5	0,5	9,37 EUR	0,92 EUR		5,61 EUR	1	100	100	0,7	560,50 EUR	392,35 EUR
IO-118	AA 118.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	3.208	3.208	0,7	30.058,96 EUR	21.041,27 EUR
	AA 118.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	2	3.208	6.416	0,4	15.029,48 EUR	6.011,79 EUR
	AA 118.3	5	9,37 EUR			46,85 EUR	2	3.208	6.416	0,4	300.589,60 EUR	120.235,84 EUR
	AA 118.4	1	9,37 EUR			9,37 EUR	2	3.208	6.416	0,4	60.117,92 EUR	24.047,17 EUR
	AA 118.5	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	2	3.208	6.416	0,7	11.824,05 EUR	8.276,83 EUR
	AA 118.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	2	3.208	6.416	0,7	16.122,77 EUR	11.285,94 EUR
IO-119	AA 119.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.153	1.153	0,7	10.803,61 EUR	7.562,53 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 119.2	3	9,37 EUR		40,00 EUR	68,11 EUR	1	1.153	1.153	0,4	78.530,83 EUR	31.412,33 EUR
	AA 119.3	4	9,37 EUR			37,48 EUR	1	1.153	1.153	0,4	43.214,44 EUR	17.285,78 EUR
	AA 119.4	4	9,37 EUR			37,48 EUR	1	1.153	1.153	0,4	43.214,44 EUR	17.285,78 EUR
IO-120	AA 120.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,7	937,00 EUR	655,90 EUR
	AA 120.2	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	20.000	20.000	0,4	374.800,00 EUR	149.920,00 EUR
	AA 120.3	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	20.000	20.000	0,3	93.700,00 EUR	28.110,00 EUR
	AA 120.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	20.000	20.000	0,7	33.858,00 EUR	23.700,60 EUR
	AA 120.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	20.000	20.000	0,7	50.258,00 EUR	35.180,60 EUR
IO-121	AA 121.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 121.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 121.3	0,02	9,37 EUR	0,05 EUR		0,24 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 121.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 121.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
IO-122	AA 122.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 122.2	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 122.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 122.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
IO-123	AA 123.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 123.2	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 123.3	0,5	9,37 EUR	0,02 EUR		4,71 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 123.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
IO-124	AA 124.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 124.2	14	9,37 EUR			131,18 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 124.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
IO-125	AA 125.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	12	12	0,7	112,44 EUR	78,71 EUR
	AA 125.2	1	9,37 EUR			9,37 EUR	52	12	624	0,3	5.846,88 EUR	1.754,06 EUR
	AA 125.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	52	12	624	0,3	1.461,72 EUR	438,52 EUR
	AA 125.4	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	52	12	624	0,3	1.461,72 EUR	438,52 EUR
	AA 125.5	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	52	12	624	0,3	993,97 EUR	298,19 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
IO-126	AA 126.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	17	17	0,7	159,29 EUR	111,50 EUR
	AA 126.2	4	9,37 EUR			37,48 EUR	1	17	17	0,3	637,16 EUR	191,15 EUR
	AA 126.3	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	17	17	0,3	318,58 EUR	95,57 EUR
	AA 126.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	17	17	0,3	27,08 EUR	8,12 EUR
IO-127	AA 127.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	12	12	0,7	112,44 EUR	78,71 EUR
	AA 127.2	1,5	9,37 EUR			14,06 EUR	12	12	144	0,4	2.023,92 EUR	809,57 EUR
	AA 127.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	12	12	144	0,6	337,32 EUR	202,39 EUR
	AA 127.4	2	9,37 EUR			18,74 EUR	12	12	144	0,6	2.698,56 EUR	1.619,14 EUR
	AA 127.5	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	12	12	144	0,6	229,38 EUR	137,63 EUR
IO-128	AA 128.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,7	9,37 EUR	6,56 EUR
	AA 128.2	3	9,37 EUR			28,11 EUR	1	4	4	0,3	112,44 EUR	33,73 EUR
	AA 128.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	4	4	0,3	9,37 EUR	2,81 EUR
	AA 128.4	3	9,37 EUR			28,11 EUR	1	4	4	0,3	112,44 EUR	33,73 EUR
	AA 128.5	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	4	4	0,3	6,37 EUR	1,91 EUR
IO-129	AA 129.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	24.579	24.579	0,7	230.305,23 EUR	161.213,66 EUR
	AA 129.2	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	24.579	24.579	0,4	460.610,46 EUR	184.244,18 EUR
	AA 129.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	248	248	0,4	580,94 EUR	232,38 EUR
	AA 129.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	248	248	0,4	1.161,88 EUR	464,75 EUR
	AA 129.5	0,17	9,37 EUR	0,08 EUR		1,67 EUR	1	24.579	24.579	0,7	41.118,21 EUR	28.782,75 EUR
	AA 129.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	24.579	24.579	0,7	61.764,57 EUR	43.235,20 EUR
IO-130	AA 130.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	4	4	0,7	37,48 EUR	26,24 EUR
	AA 130.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	4	4	0,4	18,74 EUR	7,50 EUR
	AA 130.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	4	4	0,4	9,37 EUR	3,75 EUR
	AA 130.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	4	4	0,4	18,74 EUR	7,50 EUR
	AA 130.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	4	4	0,7	6,77 EUR	4,74 EUR
	AA 130.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	4	4	0,7	10,05 EUR	7,04 EUR
IO-131	AA 131.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	4	4	0,7	37,48 EUR	26,24 EUR
	AA 131.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	4	4	0,3	9,37 EUR	2,81 EUR
	AA 131.3	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	4	4	0,3	18,74 EUR	5,62 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 131.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	4	4	0,7	6,37 EUR	4,46 EUR
IO-132	AA 132.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,7	937,00 EUR	655,90 EUR
	AA 132.2	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,4	937,00 EUR	374,80 EUR
	AA 132.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	100	100	0,4	234,25 EUR	93,70 EUR
	AA 132.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	100	100	0,7	169,29 EUR	118,50 EUR
	AA 132.5	0,5	9,37 EUR	0,92 EUR		5,61 EUR	1	100	100	0,7	560,50 EUR	392,35 EUR
IO-133	AA 133.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	4	4	0,7	37,48 EUR	26,24 EUR
	AA 133.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	4	4	0,4	9,37 EUR	3,75 EUR
	AA 133.3	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	4	4	0,4	18,74 EUR	7,50 EUR
	AA 133.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	4	4	0,7	6,77 EUR	4,74 EUR
	AA 133.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	4	4	0,7	10,05 EUR	7,04 EUR
IO-134	AA 134.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	4	4	0,7	37,48 EUR	26,24 EUR
	AA 134.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	4	4	0,4	9,37 EUR	3,75 EUR
	AA 134.3	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	4	4	0,4	18,74 EUR	7,50 EUR
	AA 134.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	4	4	0,7	6,77 EUR	4,74 EUR
	AA 134.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	4	4	0,7	10,05 EUR	7,04 EUR
IO-135	AA 135.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	4.500	4.500	0,7	42.165,00 EUR	29.515,50 EUR
	AA 135.2	6	9,37 EUR		600,00 EUR	656,22 EUR	1	4.500	4.500	0,4	2.952.990,00 EUR	1.181.196,00 EUR
	AA 135.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	4.500	4.500	0,4	10.541,25 EUR	4.216,50 EUR
	AA 135.4	3	9,37 EUR			28,11 EUR	1	4.500	4.500	0,4	126.495,00 EUR	50.598,00 EUR
	AA 135.5	0,5	9,37 EUR	0,25 EUR		4,94 EUR	1	4.500	4.500	0,7	22.207,50 EUR	15.545,25 EUR
	AA 135.6	6	9,37 EUR	0,92 EUR		57,14 EUR	1	4.500	4.500	0,7	257.130,00 EUR	179.991,00 EUR
IO-136	AA 136.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	600	600	0,7	5.622,00 EUR	3.935,40 EUR
	AA 136.2	3	9,37 EUR			28,11 EUR	1	600	600	0,4	16.866,00 EUR	6.746,40 EUR
	AA 136.3	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	1	600	600	0,7	1.105,74 EUR	774,02 EUR
	AA 136.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	600	600	0,7	1.507,74 EUR	1.055,42 EUR
IO-137	AA 137.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,7	937,00 EUR	655,90 EUR
	AA 137.2	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,4	937,00 EUR	374,80 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 137.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	100	100	0,4	234,25 EUR	93,70 EUR
	AA 137.4	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,4	937,00 EUR	374,80 EUR
	AA 137.5	0,5	9,37 EUR	0,25 EUR		4,94 EUR	1	100	100	0,7	493,50 EUR	345,45 EUR
	AA 137.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	100	100	0,7	251,29 EUR	175,90 EUR
IO-138	AA 138.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	50	50	0,7	468,50 EUR	327,95 EUR
	AA 138.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	50	50	0,4	117,13 EUR	46,85 EUR
	AA 138.3	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	50	50	0,4	468,50 EUR	187,40 EUR
	AA 138.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	50	50	0,6	234,25 EUR	140,55 EUR
	AA 138.5	0,17	9,37 EUR	0,04 EUR		1,63 EUR	1	50	50	0,7	81,65 EUR	57,15 EUR
	AA 138.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	50	50	0,7	125,65 EUR	87,95 EUR
IO-139	AA 139.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	100	100	0,7	937,00 EUR	655,90 EUR
	AA 139.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	100	100	0,3	234,25 EUR	70,28 EUR
	AA 139.3	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	100	100	0,3	468,50 EUR	140,55 EUR
	AA 139.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	100	100	0,3	159,29 EUR	47,79 EUR
IO-140	AA 140.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	50	50	0,7	468,50 EUR	327,95 EUR
	AA 140.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	50	50	0,4	117,13 EUR	46,85 EUR
	AA 140.3	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	50	50	0,4	234,25 EUR	93,70 EUR
	AA 140.4	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	1	50	50	0,7	92,15 EUR	64,50 EUR
	AA 140.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	50	50	0,7	125,65 EUR	87,95 EUR
IO - 141	AA 141.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 141.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 141.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 141.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 141.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
IO - 142	AA 142.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,7	9,37 EUR	6,56 EUR
	AA 142.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1	1	0,4	2,34 EUR	0,94 EUR
	AA 142.3	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1	1	0,4	4,69 EUR	1,87 EUR
	AA 142.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	1	1	0,7	1,69 EUR	1,19 EUR
	AA 142.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1	1	0,7	2,51 EUR	1,76 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
IO - 143	AA 143.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,7	9,37 EUR	6,56 EUR
	AA 143.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,4	9,37 EUR	3,75 EUR
	AA 143.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1	1	0,4	2,34 EUR	0,94 EUR
	AA 143.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1	1	0,4	4,69 EUR	1,87 EUR
	AA 143.5	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	1	1	1	0,7	1,84 EUR	1,29 EUR
	AA 143.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1	1	0,7	2,51 EUR	1,76 EUR
IO - 144	AA 144.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 144.2	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 144.3	0,75	9,37 EUR			7,03 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 144.4	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 144.5	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 144.6	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
IO - 145	AA 145.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 145.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 145.3	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
IO - 146	AA 146.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	13	13	0,7	121,81 EUR	85,27 EUR
	AA 146.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	13	13	0,3	30,45 EUR	9,14 EUR
	AA 146.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	6	13	78	0,3	365,43 EUR	109,63 EUR
	AA 146.4	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	6	13	78	0,3	124,25 EUR	37,27 EUR
IO - 147	AA 147.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	26	26	0,7	243,62 EUR	170,53 EUR
	AA 147.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	26	26	0,4	487,24 EUR	194,90 EUR
	AA 147.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	26	26	0,4	121,81 EUR	48,72 EUR
	AA 147.4	0,17	9,37 EUR	0,25 EUR		1,84 EUR	1	26	26	0,7	47,92 EUR	33,54 EUR
	AA 147.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	26	26	0,7	65,34 EUR	45,73 EUR
IO - 148	AA 148.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	54	54	0,7	505,98 EUR	354,19 EUR
	AA 148.2	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	54	54	0,6	1.517,94 EUR	910,76 EUR
	AA 148.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	54	54	0,5	505,98 EUR	252,99 EUR
	AA 148.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	54	54	0,7	91,42 EUR	63,99 EUR
	AA 148.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	54	54	0,7	135,70 EUR	94,99 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
IO- 149	AA 149.1	1,00	5,28 EUR			5,28 EUR	1	100	100	0,7	528,00 EUR	369,60 EUR
	AA 149.2	1,00	5,28 EUR			5,28 EUR	1	100	100	0,7	528,00 EUR	369,60 EUR
	AA 149.3	0,17	5,28 EUR	0,10 EUR		0,90 EUR	1	100	100	0,7	89,76 EUR	62,83 EUR
	AA 149.4	0,17	5,28 EUR	0,92 EUR		0,90 EUR	1	100	100	0,7	89,76 EUR	62,83 EUR
IO - 150	AA 150.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 150.2	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	0	0	0,4	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 150.3	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	0	0	0,5	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 150.4	0,17	9,37 EUR	0,05 EUR		1,64 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
	AA 150.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	0	0	0,7	0,00 EUR	0,00 EUR
IO - 151	AA 151.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	104	104	0,7	974,48 EUR	682,14 EUR
	AA 151.2	4,00	9,37 EUR			37,48 EUR	1	104	104	0,4	3.897,92 EUR	1.559,17 EUR
	AA 151.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	104	104	0,2	974,48 EUR	194,90 EUR
	AA 151.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	104	104	0,7	261,34 EUR	182,94 EUR
IO - 152	AA 152.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	80	80	0,7	749,60 EUR	524,72 EUR
	AA 152.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	80	80	0,3	374,80 EUR	112,44 EUR
	AA 152.3	0,50	9,37 EUR	0,05 EUR		4,74 EUR	1	80	80	0,7	378,80 EUR	265,16 EUR
	AA 152.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	80	80	0,7	201,03 EUR	140,72 EUR
IO - 153	AA 153.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	80	80	0,7	749,60 EUR	524,72 EUR
	AA 153.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	80	80	0,4	374,80 EUR	149,92 EUR
	AA 153.3	0,17	9,37 EUR	0,05 EUR		1,64 EUR	1	80	80	0,7	131,43 EUR	92,00 EUR
	AA 153.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	80	80	0,7	201,03 EUR	140,72 EUR
IO - 154	AA 154.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	23	23	0,7	215,51 EUR	150,86 EUR
	AA 154.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	23	23	0,4	215,51 EUR	86,20 EUR
	AA 154.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	23	23	0,7	38,94 EUR	27,26 EUR
	AA 154.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	23	23	0,7	57,80 EUR	40,46 EUR
IO-155	AA 155.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	3.150	3.150	0,7	29.515,50 EUR	20.660,85 EUR
	AA 155.2	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	3.150	3.150	0,4	59.031,00 EUR	23.612,40 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 155.3	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	3.150	3.150	0,4	29.515,50 EUR	11.806,20 EUR
	AA 155.4	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	3.150	3.150	0,7	5.332,64 EUR	3.732,84 EUR
	AA 155.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	3.150	3.150	0,7	7.915,64 EUR	5.540,94 EUR
IO-156	AA 156.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	10	10	0,7	93,70 EUR	65,59 EUR
	AA 156.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	1	10	10	0,4	46,85 EUR	18,74 EUR
	AA 156.3	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	10	10	0,7	16,93 EUR	11,85 EUR
	AA 156.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	10	10	0,7	25,13 EUR	17,59 EUR
IO-157	AA 157.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	19	19	0,7	178,03 EUR	124,62 EUR
	AA 157.2	8	9,37 EUR			74,96 EUR	1	19	19	0,4	1.424,24 EUR	569,70 EUR
	AA 157.3	2	9,37 EUR			18,74 EUR	1	19	19	0,4	356,06 EUR	142,42 EUR
	AA 157.4	0,17	9,37 EUR	0,30 EUR		1,89 EUR	1	19	19	0,7	35,97 EUR	25,18 EUR
	AA 157.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	19	19	0,7	47,75 EUR	33,42 EUR
IO-158	AA 158.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	3	3	0,7	28,11 EUR	19,68 EUR
	AA 158.2	6	9,37 EUR			56,22 EUR	1	3	3	0,4	168,66 EUR	67,46 EUR
	AA 158.3	0,5	9,37 EUR	0,10 EUR		4,79 EUR	1	3	3	0,7	14,36 EUR	10,05 EUR
	AA 158.4	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	3	3	0,7	7,54 EUR	5,28 EUR
IO - 159	AA 159.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,7	9,37 EUR	6,56 EUR
	AA 159.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,4	9,37 EUR	3,75 EUR
	AA 159.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1	1	0,4	4,69 EUR	1,87 EUR
	AA 159.4	0,17	9,37 EUR	0,50 EUR		2,09 EUR	1	1	1	0,7	2,09 EUR	1,47 EUR
	AA 159.5	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1	1	0,7	2,51 EUR	1,76 EUR
	AA 159.6	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,2	9,37 EUR	1,87 EUR
IO - 160	AA 160.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,7	9.370,00 EUR	6.559,00 EUR
	AA 160.2	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	1.000	1.000	0,4	28.110,00 EUR	11.244,00 EUR
	AA 160.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1.000	1.000	0,4	2.342,50 EUR	937,00 EUR
	AA 160.4	0,17	9,37 EUR		100,00 EUR	101,59 EUR	1	1.000	1.000	0,3	101.592,90 EUR	30.477,87 EUR
	AA 160.5	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	1.000	1.000	0,3	28.110,00 EUR	8.433,00 EUR
IO - 161	AA 161.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	500	500	0,7	4.685,00 EUR	3.279,50 EUR
	AA 161.2	6,00	9,37 EUR			56,22 EUR	1	500	500	0,4	28.110,00 EUR	11.244,00 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 161.3	12,00	9,37 EUR			112,44 EUR	1	500	500	0,4	56.220,00 EUR	22.488,00 EUR
IO - 162	AA 162.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,7	9.370,00 EUR	6.559,00 EUR
	AA 162.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	1.000	1.000	0,4	18.740,00 EUR	7.496,00 EUR
	AA 162.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1.000	1.000	0,3	4.685,00 EUR	1.405,50 EUR
	AA 162.4	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1.000	1.000	0,3	2.342,50 EUR	702,75 EUR
IO - 163	AA 163.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,7	9.370,00 EUR	6.559,00 EUR
	AA 163.2	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1.000	1.000	0,4	2.342,50 EUR	937,00 EUR
	AA 163.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,4	9.370,00 EUR	3.748,00 EUR
	AA 163.4	4,00	9,37 EUR			37,48 EUR	1	1.000	1.000	0,4	37.480,00 EUR	14.992,00 EUR
	AA 163.5	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1.000	1.000	0,4	4.685,00 EUR	1.874,00 EUR
	AA 163.6	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	1.000	1.000	0,4	28.110,00 EUR	11.244,00 EUR
	AA 163.7	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1.000	1.000	0,4	9.370,00 EUR	3.748,00 EUR
	AA 163.8	0,17	9,37 EUR	0,10 EUR		1,69 EUR	1	1.000	1.000	0,7	1.692,90 EUR	1.185,03 EUR
	AA 163.9	0,17	9,37 EUR	0,92 EUR		2,51 EUR	1	1.000	1.000	0,7	2.512,90 EUR	1.759,03 EUR
IO -164	AA 164.1	1	9,37 EUR			9,37 EUR	1	46	46	0,7	431,02 EUR	301,71 EUR
	AA 164.2	0,5	9,37 EUR			4,69 EUR	251	46	11.546	0,4	54.093,01 EUR	21.637,20 EUR
IO - 165	AA 165.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	120	120	0,7	1.124,40 EUR	787,08 EUR
	AA 165.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	120	120	0,5	562,20 EUR	281,10 EUR
	AA 165.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	120	120	0,7	562,20 EUR	393,54 EUR
IO - 166	AA 166.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	120	120	0,7	1.124,40 EUR	787,08 EUR
	AA 166.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	120	120	0,3	1.124,40 EUR	337,32 EUR
	AA 166.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	120	120	0,3	281,10 EUR	84,33 EUR
IO - 167	AA 167.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	120	120	0,7	1.124,40 EUR	787,08 EUR
	AA 167.2	8,00	9,37 EUR			74,96 EUR	1	120	120	0,6	8.995,20 EUR	5.397,12 EUR
	AA 167.3	0,17	9,37 EUR	1,50 EUR		3,09 EUR	1	120	120	0,7	371,15 EUR	259,80 EUR
	AA 167.4	0,17	9,37 EUR	4,10 EUR		5,69 EUR	1	120	120	0,7	683,15 EUR	478,20 EUR
IO - 168	AA 168.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	32	32	0,7	299,84 EUR	209,89 EUR
	AA 168.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	32	32	0,7	299,84 EUR	209,89 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 168.3	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	32	32	0,6	299,84 EUR	179,90 EUR
	AA 168.4	0,02	9,37 EUR	0,10 EUR		0,29 EUR	1	32	32	0,7	9,20 EUR	6,44 EUR
	AA 168.5	0,17	9,37 EUR	0,99 EUR		2,58 EUR	1	32	32	0,7	82,65 EUR	57,86 EUR
	AA 168.6	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	32	32	0,7	6,00 EUR	4,20 EUR
IO - 169	AA 169.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	120	120	0,7	1.124,40 EUR	787,08 EUR
	AA 169.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	120	120	0,6	562,20 EUR	337,32 EUR
	AA 169.3	0,02	9,37 EUR	0,15 EUR		0,34 EUR	1	120	120	0,7	40,49 EUR	28,34 EUR
	AA 169.4	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	120	120	0,7	22,49 EUR	15,74 EUR
IO - 170	AA 170.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,7	9,37 EUR	6,56 EUR
	AA 170.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	1	1	0,5	4,69 EUR	2,34 EUR
	AA 170.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	1	1	0,5	1,59 EUR	0,80 EUR
	AA 170.4	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	1	1	0,5	18,74 EUR	9,37 EUR
	AA 170.5	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1	1	0,4	2,34 EUR	0,94 EUR
	AA 170.6	0,17	9,37 EUR	30,00 EUR		31,59 EUR	1	1	1	0,7	31,59 EUR	22,12 EUR
	AA 170.7	0,17	9,37 EUR	4,10 EUR		5,69 EUR	1	1	1	0,7	5,69 EUR	3,99 EUR
	AA 170.8	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	1	1	0,7	0,19 EUR	0,13 EUR
IO - 171	AA 171.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,7	9,37 EUR	6,56 EUR
	AA 171.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	1	1	0,2	18,74 EUR	3,75 EUR
	AA 171.3	8,00	9,37 EUR			74,96 EUR	1	1	1	0,2	74,96 EUR	14,99 EUR
	AA 171.4	0,17	9,37 EUR	0,50 EUR		2,09 EUR	1	1	1	0,7	2,09 EUR	1,47 EUR
	AA 171.5	0,17	9,37 EUR	0,99 EUR		2,58 EUR	1	1	1	0,7	2,58 EUR	1,81 EUR
IO - 172	AA 172.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,7	46,85 EUR	32,80 EUR
	AA 172.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	5	5	0,1	93,70 EUR	9,37 EUR
	AA 172.3	8,00	9,37 EUR			74,96 EUR	1	5	5	0,1	374,80 EUR	37,48 EUR
IO - 173	AA 173.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,7	46,85 EUR	32,80 EUR
	AA 173.2	2,00	9,37 EUR			18,74 EUR	1	5	5	0,2	93,70 EUR	18,74 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 173.3	8,00	9,37 EUR			74,96 EUR	1	5	5	0,2	374,80 EUR	74,96 EUR
	AA 173.4	0,17	9,37 EUR	0,50 EUR		2,09 EUR	1	5	5	0,7	10,46 EUR	7,33 EUR
	AA 173.5	0,17	9,37 EUR	0,99 EUR		2,58 EUR	1	5	5	0,7	12,91 EUR	9,04 EUR
IO - 174	AA 174.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,7	46,85 EUR	32,80 EUR
	AA 174.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,5	46,85 EUR	23,43 EUR
	AA 174.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	5	5	0,5	7,96 EUR	3,98 EUR
	AA 174.4	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,5	46,85 EUR	23,43 EUR
	AA 174.5	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	5	5	0,5	11,71 EUR	5,86 EUR
	AA 174.6	0,02	9,37 EUR	0,10 EUR		0,29 EUR	1	5	5	0,7	1,44 EUR	1,01 EUR
	AA 174.7	0,02	9,37 EUR	0,99 EUR		1,18 EUR	1	5	5	0,7	5,89 EUR	4,12 EUR
	AA 174.8	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	5	5	0,7	0,94 EUR	0,66 EUR
IO - 175	AA 175.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,7	46,85 EUR	32,80 EUR
	AA 175.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	5	5	0,5	46,85 EUR	23,43 EUR
	AA 175.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	5	5	0,5	23,43 EUR	11,71 EUR
	AA 175.4	3,00	9,37 EUR			28,11 EUR	1	5	5	0,5	140,55 EUR	70,28 EUR
	AA 175.5	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	5	5	0,7	0,94 EUR	0,66 EUR
IO - 176	AA 176.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	22	22	0,7	206,14 EUR	144,30 EUR
	AA 176.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	22	22	0,5	206,14 EUR	103,07 EUR
	AA 176.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	22	22	0,5	35,04 EUR	17,52 EUR
	AA 176.4	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	22	22	0,5	206,14 EUR	103,07 EUR
	AA 176.5	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	22	22	0,5	51,54 EUR	25,77 EUR
	AA 176.6	0,02	9,37 EUR	0,10 EUR		0,29 EUR	1	22	22	0,7	6,32 EUR	4,43 EUR
	AA 176.7	0,02	9,37 EUR	0,99 EUR		1,18 EUR	1	22	22	0,7	25,90 EUR	18,13 EUR
	AA 176.8	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	22	22	0,7	4,12 EUR	2,89 EUR
IO - 177	AA 177.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,7	9,37 EUR	6,56 EUR
	AA 177.2	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,5	9,37 EUR	4,69 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
	AA 177.3	0,25	9,37 EUR			2,34 EUR	1	1	1	0,5	2,34 EUR	1,17 EUR
	AA 177.4	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	1	1	0,5	9,37 EUR	4,69 EUR
	AA 177.5	0,02	9,37 EUR	0,10 EUR		0,29 EUR	1	1	1	0,7	0,29 EUR	0,20 EUR
	AA 177.6	0,02	9,37 EUR	0,99 EUR		1,18 EUR	1	1	1	0,7	1,18 EUR	0,82 EUR
	AA 177.7	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	1	1	0,7	0,19 EUR	0,13 EUR
IO - 178	AA 178.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	3	3	0,7	28,11 EUR	19,68 EUR
	AA 178.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	3	3	0,5	14,06 EUR	7,03 EUR
	AA 178.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	3	3	0,4	14,06 EUR	5,62 EUR
	AA 178.4	1,00	9,37 EUR	1,50 EUR		10,87 EUR	1	3	3	0,7	32,61 EUR	22,83 EUR
	AA 178.5	0,02	9,37 EUR	4,10 EUR		4,29 EUR	1	3	3	0,7	12,86 EUR	9,00 EUR
IO - 179	AA 179.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	322	322	0,7	3.017,14 EUR	2.112,00 EUR
	AA 179.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	322	322	0,5	1.508,57 EUR	754,29 EUR
	AA 179.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	322	322	0,5	1.508,57 EUR	754,29 EUR
	AA 179.4	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	322	322	0,6	1.508,57 EUR	905,14 EUR
	AA 179.5	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	322	322	0,6	3.017,14 EUR	1.810,28 EUR
	AA 179.6	0,02	9,37 EUR	1,00 EUR		1,19 EUR	1	322	322	0,7	382,34 EUR	267,64 EUR
	AA 179.7	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	322	322	0,6	1.508,57 EUR	905,14 EUR
IO - 180	AA 180.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	46	46	0,7	431,02 EUR	301,71 EUR
	AA 180.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	295.491	295.491	0,5	1.384.375,34 EUR	692.187,67 EUR
	AA 180.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	295.491	295.491	0,5	470.687,61 EUR	235.343,81 EUR
	AA 180.4	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	295.491	295.491	0,5	55.375,01 EUR	27.687,51 EUR
IO - 181	AA 181.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	46	46	0,7	431,02 EUR	301,71 EUR
	AA 181.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	295.491	295.491	0,5	1.384.375,34 EUR	692.187,67 EUR
	AA 181.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	295.491	295.491	0,5	470.687,61 EUR	235.343,81 EUR
	AA 181.4	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	295.491	295.491	0,5	55.375,01 EUR	27.687,51 EUR

IO	AA	Čas (h)	Urna postavka	Izdatki (€)	Zunanji stroški (€)	Cena (€)	Frekvenca	Populacija	Količina	Kor. faktor	Administrativni stroški (€)	Administrativno breme (€)
IO - 182	AA 182.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	201	201	0,7	1.883,37 EUR	1.318,36 EUR
	AA 182.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	295.491	295.491	0,5	1.384.375,34 EUR	692.187,67 EUR
	AA 182.3	0,17	9,37 EUR			1,59 EUR	1	295.491	295.491	0,5	470.687,61 EUR	235.343,81 EUR
	AA 182.4	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	295.491	295.491	0,5	55.375,01 EUR	27.687,51 EUR
IO - 183	AA 183.1	1,00	9,37 EUR			9,37 EUR	1	201	201	0,7	1.883,37 EUR	1.318,36 EUR
	AA 183.2	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	20.100	20.100	0,5	94.168,50 EUR	47.084,25 EUR
	AA 183.3	0,50	9,37 EUR			4,69 EUR	1	20.100	20.100	0,5	94.168,50 EUR	47.084,25 EUR
	AA 183.4	0,50	9,37 EUR		20,00 EUR	24,69 EUR	1	20.100	20.100	0,5	496.168,50 EUR	248.084,25 EUR
	AA 183.5	0,02	9,37 EUR			0,19 EUR	1	20.100	20.100	0,5	3.766,74 EUR	1.883,37 EUR
											61.830.515,19 EUR	25.960.885,46 EUR

Tabela 6: Skupni AS in AB

IO	Administrativni strošek	Administrativno breme	AS po istovrstnih IO	AB po istovrstnih IO
IO - 1	42.318,03 EUR	21.215,61 EUR		
IO - 2	2.013.699,68 EUR	985.875,14 EUR		
IO - 3	149.645,87 EUR	73.777,21 EUR		
IO - 4	335.492,85 EUR	104.976,80 EUR		
IO - 5	832,79 EUR	528,04 EUR		
IO - 6	8.113.363,67 EUR	2.548.694,15 EUR		
IO - 7	7.395,96 EUR	3.603,01 EUR		
IO - 8	3.464,39 EUR	1.633,31 EUR		
IO - 9	12.564,30 EUR	4.258,02 EUR		
IO - 10	76.193,65 EUR	39.219,65 EUR		
IO - 11	44,03 EUR	18,64 EUR		
IO - 12	0,00 EUR	0,00 EUR		
IO - 13	1.193.385,60 EUR	566.858,16 EUR		

IO	Administrativni strošek	Administrativno breme	AS po istovrstnih IO	AB po istovrstnih IO
IO - 14	3.989,44 EUR	2.072,49 EUR		
IO - 15	206,03 EUR	123,14 EUR		
IO - 16zzv	3.439.225,44 EUR	1.671.029,22 EUR		
IO - 16op	0,00 EUR	0,00 EUR	3.439.225,44 EUR	1.671.029,22 EUR
IO-17	40.284,12 EUR	21.587,41 EUR		
IO-18	521.748,48 EUR	173.885,28 EUR		
IO-19	7.668,78 EUR	3.494,78 EUR		
IO-20	5.772,00 EUR	1.233,60 EUR		
IO-21	52.109,80 EUR	27.406,70 EUR		
IO-22	2.089,42 EUR	1.097,17 EUR		
IO-23	1.464.337,87 EUR	765.655,75 EUR		
IO-24	1.735.086,96 EUR	867.543,48 EUR		
IO-25	425.023,20 EUR	85.847,94 EUR		
IO-26	198.411,44 EUR	72.245,42 EUR		
IO-27	46.775,84 EUR	23.452,57 EUR		
IO-28	271.977,93 EUR	103.402,99 EUR		
IO-29	10.831,97 EUR	5.700,88 EUR		
IO-30	2.753,77 EUR	1.253,00 EUR		
IO-31	2.689,51 EUR	1.284,85 EUR		
IO-32	1.655.134,69 EUR	916.398,94 EUR		
IO-33	1.397.567,19 EUR	622.658,76 EUR		
IO-34	19.565,34 EUR	12.157,55 EUR		
IO-35	560.027,04 EUR	303.989,65 EUR		
IO-36	5.847,97 EUR	2.929,83 EUR		
IO-37	341,21 EUR	163,89 EUR		
IO-38	81,45 EUR	57,02 EUR		
IO-39	1.533,91 EUR	955,67 EUR		
IO-40	291,38 EUR	151,49 EUR		
IO-41	3.467,99 EUR	1.975,02 EUR		
IO-42	29,97 EUR	16,31 EUR		

IO	Administrativni strošek	Administrativno breme	AS po istovrstnih IO	AB po istovrstnih IO
IO-43	615.979,93 EUR	66.371,37 EUR		
IO-44	2.382.665,15 EUR	239.814,79 EUR		
IO-45	19.396,82 EUR	10.617,79 EUR		
IO-46	13.997,53 EUR	7.500,98 EUR		
IO-47	23,53 EUR	13,43 EUR		
IO-48	110,88 EUR	14,26 EUR		
IO-49	1.216,86 EUR	565,08 EUR		
IO-50	0,00 EUR	0,00 EUR		
IO-51	11.860,28 EUR	4.741,60 EUR		
IO-52	13.978,92 EUR	7.866,74 EUR		
IO-53	2.072.370,00 EUR	695.574,00 EUR		
IO-54	4.656,89 EUR	2.571,13 EUR		
IO-55	611.578,99 EUR	239.464,74 EUR		
IO-56	601,15 EUR	299,89 EUR		
IO-57	6.893,86 EUR	3.694,27 EUR		
IO-58	2.490,40 EUR	1.520,44 EUR		
IO-59	95.468,31 EUR	36.971,62 EUR		
IO-60	1.516.577,41 EUR	645.054,24 EUR		
IO-61	623,71 EUR	391,62 EUR		
IO-62	1.560,88 EUR	909,90 EUR		
IO-63	202.752,00 EUR	93.350,40 EUR		
IO-64	462.414,07 EUR	178.729,39 EUR		
IO-65	47.615,20 EUR	21.546,27 EUR		
IO-66	2.116.106,75 EUR	869.352,35 EUR		
IO-67	964.173,00 EUR	289.626,70 EUR		
IO-68	4.128,79 EUR	2.269,84 EUR		
IO-69	2.643,94 EUR	1.366,63 EUR		
IO-70	1.554.125,00 EUR	653.637,50 EUR		
IO-71	1.916,64 EUR	1.405,54 EUR		
IO-72	302.523,57 EUR	140.584,48 EUR		

IO	Administrativni strošek	Administrativno breme	AS po istovrstnih IO	AB po istovrstnih IO
IO-73	75.861,86 EUR	35.699,70 EUR		
IO-74	58.562,50 EUR	35.137,50 EUR		
IO-75	364.770,00 EUR	213.868,20 EUR		
IO-76	944.496,00 EUR	503.731,20 EUR		
IO-77	1.073.952,00 EUR	267.590,40 EUR		
IO-78	855.412,50 EUR	441.761,25 EUR		
IO-79	50.655,46 EUR	31.559,96 EUR		
IO-80	2.866.850,82 EUR	1.127.886,76 EUR		
IO-81	3.593,34 EUR	1.812,59 EUR		
IO-82	19.044,53 EUR	10.720,45 EUR		
IO-83	63,25 EUR	33,03 EUR		
IO-84	468,50 EUR	215,51 EUR		
IO-85	1.499,20 EUR	622,17 EUR		
IO-86	484,61 EUR	226,78 EUR		
IO-87	1.492,06 EUR	740,86 EUR		
IO-88	872,53 EUR	458,97 EUR		
IO-89	316,03 EUR	147,43 EUR		
IO-90	173,29 EUR	89,68 EUR		
IO-91	711,37 EUR	370,06 EUR		
IO-92	7.250,51 EUR	3.771,75 EUR		
IO-93	1.641,62 EUR	609,42 EUR		
IO-94	23.080,93 EUR	5.000,36 EUR		
IO-95	4.714,00 EUR	1.978,63 EUR		
IO-96	504.566,00 EUR	278.236,20 EUR		
IO-97	78.239,50 EUR	39.072,90 EUR		
IO-98	18.500,40 EUR	9.436,53 EUR		
IO-99	27.630,80 EUR	15.125,06 EUR		
IO-100	29.973,30 EUR	16.062,06 EUR		
IO-101	29.973,30 EUR	16.062,06 EUR		
IO-102	1.498,67 EUR	803,10 EUR		

IO	Administrativni strošek	Administrativno breme	AS po istovrstnih IO	AB po istovrstnih IO
IO-103	2.084,29 EUR	1.037,35 EUR		
IO-104	910,54 EUR	543,68 EUR		
IO-105	1.656.972,00 EUR	1.033.385,40 EUR		
IO-106	53.398,30 EUR	25.432,06 EUR		
IO-107	21.090,46 EUR	11.825,82 EUR		
IO-108	112.452,81 EUR	64.653,07 EUR		
IO-109	487.240,00 EUR	161.164,00 EUR		
IO-110	1.684.326,74 EUR	689.941,73 EUR		
IO-111	260.036,20 EUR	117.181,19 EUR		
IO-112	6.979,58 EUR	3.199,11 EUR		
IO-113	1.132.482,90 EUR	632.888,11 EUR		
IO-114	22.266,04 EUR	8.254,30 EUR		
IO-115	582,76 EUR	279,32 EUR		
IO-116	1.575,02 EUR	708,98 EUR		
IO-117	4.569,79 EUR	2.496,10 EUR		
IO-118	433.742,77 EUR	190.898,84 EUR		
IO-119	175.763,32 EUR	73.546,41 EUR		
IO-120	553.553,00 EUR	237.567,10 EUR		
IO-121	0,00 EUR	0,00 EUR		
IO-122	0,00 EUR	0,00 EUR		
IO-123	0,00 EUR	0,00 EUR		
IO-124	0,00 EUR	0,00 EUR		
IO-125	9.876,73 EUR	3.007,99 EUR		
IO-126	1.142,11 EUR	406,35 EUR		
IO-127	5.401,62 EUR	2.847,43 EUR		
IO-128	249,99 EUR	78,75 EUR		
IO-129	795.541,29 EUR	418.172,92 EUR		
IO-130	101,15 EUR	56,75 EUR		
IO-131	71,96 EUR	39,13 EUR		
IO-132	2.838,04 EUR	1.635,25 EUR		

IO	Administrativni strošek	Administrativno breme	AS po istovrstnih IO	AB po istovrstnih IO
IO-133	82,41 EUR	49,26 EUR		
IO-134	82,41 EUR	49,26 EUR		
IO-135	3.411.528,75 EUR	1.461.062,25 EUR		
IO-136	25.101,48 EUR	12.511,24 EUR		
IO-137	3.790,04 EUR	2.020,55 EUR		
IO-138	1.495,67 EUR	847,85 EUR		
IO-139	1.799,04 EUR	914,51 EUR		
IO-140	1.037,67 EUR	620,95 EUR		
IO-141	0,00 EUR	0,00 EUR		
IO-142	20,60 EUR	12,31 EUR		
IO-143	30,12 EUR	16,17 EUR		
IO-144	0,00 EUR	0,00 EUR		
IO-145	0,00 EUR	0,00 EUR		
IO-146	641,94 EUR	241,31 EUR		
IO-147	965,92 EUR	493,43 EUR		
IO-148	2.757,01 EUR	1.676,92 EUR		
IO-149	1.235,52 EUR	864,86 EUR		
IO-150	0,00 EUR	0,00 EUR		
IO-151	6.108,22 EUR	2.619,14 EUR		
IO-152	1.704,23 EUR	1.043,04 EUR		
IO-153	1.456,86 EUR	907,36 EUR		
IO-154	527,75 EUR	304,77 EUR		
IO-155	131.310,27 EUR	65.353,24 EUR		
IO-156	182,61 EUR	113,77 EUR		
IO-157	2.042,04 EUR	895,34 EUR		
IO-158	218,66 EUR	102,47 EUR		
IO-159	37,40 EUR	17,28 EUR		
IO-160	169.525,40 EUR	57.650,87 EUR		
IO-161	89.015,00 EUR	37.011,50 EUR		
IO-162	35.137,50 EUR	16.163,25 EUR		

IO	Administrativni strošek	Administrativno breme	AS po istovrstnih IO	AB po istovrstnih IO
IO-163	104.933,30 EUR	46.046,06 EUR		
IO-164	54.524,03 EUR	21.938,92 EUR		
IO-165	2.248,80 EUR	1.461,72 EUR		
IO-166	2.529,90 EUR	1.208,73 EUR		
IO-167	11.173,90 EUR	6.922,21 EUR		
IO-168	997,37 EUR	668,17 EUR		
IO-169	1.749,58 EUR	1.168,48 EUR		
IO-170	74,20 EUR	46,24 EUR		
IO-171	107,75 EUR	28,57 EUR		
IO-172	515,35 EUR	79,65 EUR		
IO-173	538,73 EUR	142,86 EUR		
IO-174	168,49 EUR	95,27 EUR		
IO-175	258,61 EUR	138,86 EUR		
IO-176	741,35 EUR	419,17 EUR		
IO-177	32,10 EUR	18,26 EUR		
IO-178	101,69 EUR	64,16 EUR		
IO-179	12.450,90 EUR	7.508,78 EUR		
IO-180	1.910.868,98 EUR	955.520,70 EUR		
IO-181	1.910.868,98 EUR	955.520,70 EUR		
IO-182	1.912.321,33 EUR	956.537,34 EUR		
IO-183	690.155,61 EUR	345.454,48 EUR		
	61.830.515,19 EUR	25.960.885,46 EUR		

Legenda:

legenda dodatnih oznak	
ZZV	zavezanci za vpis
op	organizacije proizvajalcev, ki so zavezane za vpis

Zakon o kmetijstvu in pripadajoči podzakonski akti z uporabo **EMMAS metodologije** za zavezance predstavlja 61.830.515,19 EUR administrativnih stroškov in 25.960.885,46 EUR administrativnih bremen. Delež bremen v stroških je **41,99%**.

Najbolj obremenjujoči IO po AS in AB:

Tabela 6a: Tabela informacijskih obveznosti za največjimi administrativnimi bremenimi

IO	Administrativni strošek	Administrativno breme
IO - 6	8.113.363,67 EUR	2.548.694,15 EUR
IO - 16zzv	3.439.225,44 EUR	1.671.029,22 EUR
IO-80	2.866.850,82 EUR	1.127.886,76 EUR
IO-105	1.656.972,00 EUR	1.033.385,40 EUR
IO-135	3.411.528,75 EUR	1.461.062,25 EUR
	19.487.940,68 EUR	7.842.057,78 EUR

Celotni AB: **EUR 25.960.885,46**

Odstotek prvih 5 najbolj obremenjujočih AB v celotnih AB: 30,21%

Tabela 6b: Tabela informacijskih obveznosti za največjimi administrativnimi stroški

IO	Administrativni strošek	Administrativno breme
IO - 6	8.113.363,67 EUR	2.548.694,15 EUR
IO - 16zzv	3.439.225,44 EUR	1.671.029,22 EUR
IO-44	2.382.665,15 EUR	239.814,79 EUR
IO-80	2.866.850,82 EUR	1.127.886,76 EUR
IO-135	3.411.528,75 EUR	1.461.062,25 EUR
	20.213.633,83 EUR	7.048.487,17 EUR

Celotni AS: **EUR 61.830.515,19**

Odstotek prvih 5 najbolj obremenjujočih v celotnih AS: 32,69%

Informacijske obveznosti z najvišjimi stroški so IO-6, IO-16zzv, IO-44, IO-80 in IO-135, ki skupaj predstavljajo 32,69% vseh stroškov. IO z najvišjimi izmerjenimi bremenimi pa so IO-6, IO-16zzv, IO-80, IO-105 in IO-135, ki predstavljajo 30,21% v celotnem bremenu.

4.0 PRILOGE ZKme-1

Tabela I: Informacijske obveznosti in pripadajoče administrativne aktivnosti

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
IO - 1	Člani kmetije morajo obvestiti UE o določitvi nosilca in namestnika kmetijskega gospodarstva in predložiti soglasje/pooblastilo lastnikov zemljišča v primeru, da to niso člani kmetije.	AA 1.1	Seznaiter z informacijsko obveznostjo
		AA 1.2	Priprava obvestila o imenovanju nosilca in namestnika kmetijskega gospodarstva
		AA 1.3	Pridobitev soglasja/pooblastila
		AA 1.4	Tiskanje obvestila in soglasja/pooblastila
		AA 1.5	Posredovanje obvestila pristojnemu organu
IO - 2	Upravičenec vloži vlogo za sredstva iz Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi programa razvoja podeželja republike Slovenije	AA 2.1	Seznaiter z informacijsko obveznostjo
		AA 2.2	Pridobitev obrazcev in vloge.
		AA 2.3	Pridobitev ustreznih informacij.
		AA 2.4	Pridobitev ustreznih dovoljenj za ukrepe 122, 123, 125, 323
		AA 2.5	Priprava poslovnega načrta za ukrepe 112, 113, 121, 123
		AA 2.6	Tiskanje obrazca, poslovnega načrta
		AA 2.7	Izpolnitev obrazcev zahtevkov in vloge.
		AA 2.8	Pošiljanje vloge
IO - 3	Upravičenec vloži zahtevek za sredstva iz Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi programa razvoja podeželja republike Slovenije	AA 2.9	Hranjenje dokumentacije 5 let od dneva pridobitve sredstev.
		AA 3.1	Seznaiter z informacijsko obveznostjo
		AA 3.2	Pridobitev obrazcev in zahtevka.
		AA 3.3	Pridobitev ustreznih informacij.
		AA 3.4	Tiskanje vloge
		AA 3.5	Izpolnitev obrazcev zahtevkov in vloge.
		AA 3.6	Pridobivanje ustreznih dovoljenj in dokazil
		AA 3.7	Kopiranje originalnih računov
		AA 3.8	Pošiljanje zahtevka
IO - 4	Upravičenec mora v 30 dneh po prejemu odločbe o upravičenosti do sredstev ukrepa začeti spremljanje rezultatov gospodarjenja po FADN	AA 3.9	Hranjenje dokumentacije 5 let od dneva pridobitve sredstev.
		AA 4.1	seznanitev z IO
		AA 4.2	zbiranje podatkov
IO - 5	Prejemnik sredstev ali prevzemnik v okviru ukrepa zgodnje upokojevanje kmetov/prejemnik sredstev za ukrepe 4. osi, mora na ARSKTRP/MKGP v primeru, da ne vodi FADN poslati letno poročilo/v preimeru poziva MKGP.	AA 4.3	vodenje FADN knjigovodstva
		AA 5.1	Seznaiter z informacijsko obveznostjo
		AA 5.2	priprava potrebnih informacij
		AA 5.3	Priprava poročila
		AA 5.4	Tiskanje/kopiranje
AA 5.5	posredovanje letnega poročila na ARSKTRP/MKGP		
IO - 6	Nosilci kmetijskih gospodarstev in pravne osebe, ki dajejo kmetijske pridelke in med na trg oziroma jih izvažajo, upravičenci, katerih	AA 6.1	Seznaiter z informacijsko obveznostjo
		AA 6.2	Priprava oznake
		AA 6.3	tiskanje oznake-deklaracije

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
	pridelek je namenjen izvozu ter upravičenci, ki izvajajo promet kmetijskih izdelkov iz tretjih držav morajo označiti kmetijske pridelke in živila za namen prometa.	AA 6.4	Označitev kmetijskih pridelkov in živil.
IO - 7	Upravičenci, ki imajo namen uveljaviti zaščito morajo vložiti vloge za priznanje zaščite kmetijskih pridelkov in živil in priznanja označbe naravna mineralna voda	AA 7.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 7.2	Pridobitev obrazcev in vloge.
		AA 7.3	Pridobitev ustreznih informacij.
		AA 7.4	Priprava dokazil o sestavi, lastnostih, izvoru ali načinu pridelave ali predelave kmetijskega pridelka in živila ali naravne mineralne vode ter druga potrebna dokazila
		AA 7.5	Pridobitev uradnega dokumenta, o priznanju naravne mineralne vode, pristojnega organa tuje države (v primeru, da naravna mineralna voda izvira v tuji državi)
		AA 7.6	Tiskanje obrazca
		AA 7.7	Izpolnitev obrazcev vloge.
		AA 7.8	Posredovanje vloge
IO - 8	Pridelovalci oziroma predelovalci predhodno zaščitenega kmetijskega pridelka ali živila se certificirajo v določenem roku.	AA 8.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 8.2	Pridobitev obrazca
		AA 8.3	Priprava dokazil
		AA 8.4	Izpolnjevanje obrazca
		AA 8.5	Tiskanje/kopiranje
		AA 8.6	Pošiljanje obrazca
IO - 9	Vlagatelj, ki želi opravljati dopolnilno dejavnost na kmetiji mora vložiti zahtevo za registracijo dopolnilne dejavnosti opravljanja na kmetiji	AA 9.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 9.2	Pridobitev obrazca vloge.
		AA 9.3	Pridobitev dokazil o izpolnjevanju pogojev.
		AA 9.4	Pridobitev strokovnega mnenja Obrtne zbornice Slovenije (po potrebi)
		AA 9.5	Tiskanje vloge
		AA 9.6	Izpolnitev vloge in zahtevanih prilog.
		AA 9.7	Posredovanje vloge.
IO - 10	Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo dopolnilno dejavnost morajo poročati o deležu dobička, ki pripada dopolnilni dejavnosti.	AA 10.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo.
		AA 10.2	Pridobitev obrazca za poročanje.
		AA 10.3	Tiskanje obrazca
		AA 10.4	Izpolnitev obrazca.
		AA 10.5	Posredovanje poročila
IO - 11	Organizacija proizvajalcev in medpanožna organizacija mora predlagati postopek za priznano organizacijo proizvajalcev.	AA 11.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 11.2	Priprava podatkov
		AA 11.3	Pridobitev obrazca vloge.
		AA 11.4	Tiskanje obrazca
		AA 11.5	Izpolnitev vloge
		AA 11.6	Posredovanje vloge.
IO - 12	Priznana medpanožna organizacija mora predlagati, da se določena pravila razširijo na druge kmetijske proizvajalce ali nosilce predelave in prodaje, če to želi uveljaviti.	AA 12.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 12.2	Priprava podatkov
		AA 12.3	Priprava predloga.
		AA 12.4	Tiskanje predloga
		AA 12.5	Posredovanje predloga

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
IO - 13	Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki uporabljajo določeno kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo morajo pridobiti potrdilo o usposobljenosti za uporabo določene kmetijske in gozdarske mehanizacije.	AA 13.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 13.2	Pridobitev potrdila o usposobljenosti
IO - 14	Zavezanci za vpis v register in nosilci KMG, ki želijo uveljavljati katerikoli ukrep skupne kmetijske politike oziroma uveljavljati sofinanciranje zavarovalnih premij in še niso vpisani v RKG se morajo vpisati v register kmetijskih gospodarstev z vsemi kmetijskimi zemljišči.	AA 14.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 14.2	Priprava podatkov
		AA 14.3	Pridobitev soglasja
		AA 14.4	Tiskanje/kopiranje soglasja
		AA 14.5	Predložitev soglasja vseh lastnikov zemljišča
		AA 14.6	Vpis v register na UE (osebno)
IO - 15	Zavezanec mora sporočiti spremembe podatkov v register kmetijskih gospodarstev.	AA 15.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 15.2	Priprava obvestila o spremembi
		AA 15.3	Tiskanje obvestila o spremembi
		AA 15.4	Posredovanje obvestila o spremembi v roku 30 dni
IO - 16zzv	Zavezanci za vpis se morajo vpisati v evidenco prostovoljnih označb kmetijskih pridelkov, certificiranih kmetijskih pridelkov in živil ter priznanih mineralnih vod, pridelovalcev in predelovalcev ekoloških pridelkov ali živil, integriranih kmetijskih pridelkov ali živil, trgovcev in uvoznikov določenih kmetijskih pridelkov ali živil ter ekološko pridelanega semena, semenskega krompirja in vegetativnega razmnoževalnega materiala v RS.	AA 16.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 16.2	Pridobitev obrazca.
		AA 16.3	Pridobitev dokazil o izpolnjevanju pogojev.
		AA 16.4	Tiskanje/kopiranje
		AA 16.5	Izpolnitev vloge in zahtevanih prilog.
		AA 16.6	Posredovanje vloge.
IO - 16op	Zavezanci za vpis se morajo vpisati v evidenco organizacij proizvajalcev	AA 16.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 16.2	Pridobitev ustreznih informacij.
		AA 16.3	Pridobitev obrazca.
		AA 16.4	Pridobitev odločbe o priznanju in odobritvi načrta za priznanje organizacije proizvajalcev.
		AA 16.5	Pridobitev dokazil o izpolnjevanju pogojev.
		AA 16.6	Tiskanje/kopiranje
		AA 16.7	Izpolnitev vloge in zahtevanih prilog.
		AA 16.8	Posredovanje vloge.
IO - 17	Proizvajalci Jajc izpod Kamniških planin, Kranjske klobase, Kraškega ovčjega sira, Kraške jagnjetine, Vipavskega zašinka, Kraške pancete, Kraškega zašinka, Ptujskega luka, Vipavskega pršuta, Vipavske pancete, Vipavske salame, Belokranjske povitice, Idrijskih žlikrofov/Pridelovalci oljk in oljčnega olja morajo enkrat letno do konca februarja na MKGP/UE sporočiti proizvedene količine.	AA 17.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo.
		AA 17.2	Priprava podatkov o proizvedenih količinah
		AA 17.3	Priprava pisnega poročila
		AA 17.4	Tiskanje poročila
		AA 17.5	Posredovanje poročila na UE
		AA 17.6	Posredovanje poročila na MKGP
IO-18	Trgovci morajo označiti nepakirano in predpakirano goveje meso na prodajnem mestu.	AA 18.1	Seznanite z informacijsko obveznostjo
		AA 18.2	Priprava podatkov za označevanje
		AA 18.3	Priprava označbe
		AA 18.4	Tiskanje označbe

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
		AA 18.5	Označitev
IO-19	Na prodajnem mestu morajo trgovci obesiti na vidno mesto shematski prikaz kakovostnih kategorij kadar prodajajo goveje in telečje meso.	AA 19.1	Seznanite z informacijsko obveznostjo
		AA 19.2	Pridobitev shematskega prikaza kakovostnih kategorij
		AA 19.3	Izobesitev/označitev na prodajnem mestu.
IO-20	Poleg srednješolske strokovne izobrazbe kmetijske, veterinarske ali živilske smeri mora kontrolor opraviti dodatno usposabljanje.	AA 20.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 20.2	Prijava na usposabljanje
		AA 20.3	Udeležba na usposabljanju
		AA 20.4	Hranjenje dokazila o ustreznosti izobrazbi in dodatnem usposabljanju.
IO - 21	Kontrolor kontrolne organizacije morajo napraviti zapisnik o ugotovljeni kakovosti trupov ovc in jagnjet.	AA 21.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 21.2	Priprava in oblikovanje obvestila
		AA 21.3	Tiskanje obvestila
		AA 21.4	Arhiviranje obvestila
IO-22	Kontrolor kontrolne organizacije morajo izdajati tedenska poročila po dobaviteljih oziroma rejcih in klavnicah Agenciji za kmetijske trge in razvoj podeželja.	AA 22.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 22.2	Priprava in oblikovanje podatkov
		AA 22.3	Priprava tedenskega poročila
		AA 22.4	Tiskanje tedenskega poročila
		AA 22.5	Posredovanje tedenskega poročila AKTRP
IO-23	Rejec živali mora ob zakolu živali plačati stroške tehtanja, kategorizacije in ocenjevanja	AA 23.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 23.2	Pripoznanje stroškov tehtanja, kategorizacije, ocenjevanja mesnatosti mesa
IO-24	Kontrolna organizacija mora obračunati obračuna stroške tehtanja, kategorizacije, ocenjevanja mesnatosti v klavnici v višini 50 % (v kolikor se ne dogovorita drugače)	AA 24.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 24.2	Obračun stroškov
		AA 24.3	Tiskanje računa
IO-25	Klavno predelovalni in razsekovalni obrat mora voditi evidence, obrat prodaje mora voditi evidence, s katerimi se ugotavlja sledljivost mesa.	AA 25.1	Seznanite z informacijsko obveznostjo
		AA 25.2	Vodenje evidenc.
IO-26	Klavno predelovalni obrat mora sporočati podatke o zakolu govedi in prašičev.	AA 26.1	Seznanite z informacijsko obveznostjo
		AA 26.2	Priprava podatkov
		AA 26.3	Priprava obvestila
		AA 26.4	Posredovanje obvestila na MKGP
IO-27	Klavnice morajo overiti neavtomatske tehnične.	AA 27.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 27.2	Naročilo overitve pri pristojnem organu.
		AA 27.3	Plačilo stroškov overitve
		AA 27.4	Pridobitev ustreznega dokazila o overitvi.
IO-28	Klavnice morajo označiti trupe / polovice pitovnih prašičev.	AA 28.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 28.2	Priprava podatkov za označitev
		AA 28.3	Priprava označbe
		AA 28.4	Tiskanje označbe
		AA 28.5	Označitev trupa
IO-29	Kontrolne organizacije morajo izdajati dnevna poročila po dobaviteljih oziroma rejcih prašičev in po klavnicah	AA 29.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 29.2	Priprava podatkov
		AA 29.3	Priprava dnevnega poročila
		AA 29.4	Tiskanje dnevnega poročila

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
		AA 29.5	Posredovanje dnevnega poročila
IO-30	Kontrolne organizacije morajo enkrat mesečno poročati ministrstvu	AA 30.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 30.2	Priprava podatkov
		AA 30.3	Priprava mesečnega poročila
		AA 30.4	Tiskanje poročila
		AA 30.5	Posredovanje poročila
IO - 31	Proizvajalci in klavnice se morajo registrirati po postopku za priznavanje označb posebnih kmetijskih pridelkov oziroma živil	AA 31.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 31.2	Pridobitev dokazil
		AA 31.3	Pridobitev obrazca
		AA 31.4	Priprava in oblikovanje podatkov
		AA 31.5	Izpolnjevanje obrazcev
		AA 31.6	Tiskanje obrazca
IO-32	Zainteresirana stranka, ki želi pridobiti potrdilo za goveje meso odraslega goveda mora vložiti zahtevek.	AA 31.7	Posredovanje vloge
		AA 32.1	Seznanite z informacijsko obveznostjo
		AA 32.2	Pridobitev obrazca za zahtevek
		AA 32.3	Tiskanje zahtevka.
		AA 32.4	Izpolnjevanje zahtevka
IO-33	Kontrolna organizacija za ugotavljanje skladnosti mora označiti proizvod in izdati potrdilo za goveje meso odraslega goveda.	AA 32.5	Posredovanje zahtevka
		AA 33.1	Seznanite z informacijsko obveznostjo
		AA 33.2	Priprava podatkov za oznako
		AA 33.3	Priprava označbe
		AA 33.4	označitev (žig)
IO-34	Zainteresirana stranka mora posredovati kontrolni organizaciji izjavo en delovni dan pred odkoščenjem mesa odraslih govedi	AA 33.5	Priprava potrdila
		AA 33.6	Tiskanje potrdila
		AA 34.1	Seznanite z informacijsko obveznostjo
		AA 34.2	Pridobitev obrazca Izjava
		AA 34.3	Tiskanje izjave v 3 izvodih
IO-35	Kontrolna organizacija za ugotavljanje skladnosti mora potrditi izjavo in nadzorovati odkoščenje mesa moških govedi	AA 34.4	Izpolnjevanje obrazca Izjava
		AA 34.5	Posredovanje obrazca kontrolni organizaciji
		AA 35.1	Seznanite z informacijsko obveznostjo
		AA 35.2	Potrditev izjave.
IO-36	Proizvajalec mleka, ki mu je bila odvzeta neizkoriščena individualna kvota za mleko, mora vložiti vlogo za ponovno dodelitev individualne kvote.	AA 35.3	Kopiranje
		AA 35.4	Posredovanje obrazca
		AA 36.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 36.2	Pridobitev obrazca
		AA 36.3	Priprava in oblikovanje podatkov
		AA 36.4	Izpolnjevanje vloge
IO-37	Laboratorij, ki želi izvajati analize mleka mora predložiti vlogo na ministrstvo	AA 36.5	Tiskanje obrazca
		AA 36.6	Posredovanje vloge
		AA 37.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 37.2	pridobitev obrazca
		AA 37.3	Pridobitev akreditacijske listine oziroma sklenitev ustrezne pogodbe z podizvajalcem
		AA 37.4	Priprava in oblikovanje podatkov
AA 37.5	Izpolnjevanje vloge		
AA 37.6	Tiskanje/kopiranje		

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
		AA 37.7	Posredovanje vloge
IO-38	Laboratorij mora enkrat na dve leti ministrstvu, pristojnem za kmetijstvo, posredovati veljavno akreditacijsko listino	AA 38.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 38.2	Kopiranje akreditacijske listine
		AA 38.3	Posredovanje akreditacijske listine MKGP
IO-39	Izbrani odkupovalec s strani proizvajalca mora o tej izbiri obvestiti Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja	AA 39.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 39.2	Priprava in oblikovanje obvestila o izbranem odkupovalcu
		AA 39.3	Tiskanje obvestila
		AA 39.4	Posredovanje obvestila
IO-40	Če proizvajalec oddaja mleko večim odkupovalcem določi odkupovalca, ki bo odgovoren za vodenje, pripravo podatkov in poročanje Agenciji in zbiranje dajatev. Proizvajalec o tem obvesti vse druge odkupovalce. Odkupovalci morajo posredovati podatke izbranemu odkupovalcu.	AA 40.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 40.2	Priprava in oblikovanje ustreznih podatkov
		AA 40.3	Priprava obvestila
		AA 40.4	Tiskanje obvestila
		AA 40.5	Posredovanje obvestila
IO-41	Če proizvajalec zamenja odkupovalca, mora novi odkupovalec v 15 dneh sporočiti spremembo na Agencijo	AA 41.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 41.2	Priprava podatkov
		AA 41.3	Priprava obvestila
		AA 41.4	Tiskanje obvestila
		AA 41.5	Posredovanje obvestila
IO-42	Odkupovalec mora pridobiti status odkupovalca na podlagi vložitve vloge na Agencijo	AA 42.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 42.2	Pridobitev obrazca vloge.
		AA 42.3	Priprava in oblikovanje ustreznih podatkov
		AA 42.4	Izpolnjevanje vloge
		AA 42.5	Kopiranje
		AA 42.6	Posredovanje vloge.
IO-43	Odkupovalec mora voditi evidenco o oddani količini mleka, korigiranih oddanih količin ter poročati proizvajalcu in Agenciji	AA 43.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 43.2	Vodenje mesečnih evidenc oddanih količin mleka
		AA 43.3	Vodenje mesečnih evidenc korigiranih oddanih količin mleka v računalniški obliki.
		AA 43.4	Kopiranje
		AA 43.5	Poročanje proizvajalcu enkrat na mesec do 25. za pretekli mesec in skupaj za pretekle mesece
		AA 43.6	Poročanje Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja enkrat na mesec do 25. za pretekli mesec
		AA 43.7	Poročanje Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja enkrat na leto do 15. maja
IO-44	Proizvajalec s kvoto za neposredno prodajo mora voditi evidenco o proizvedeni smetani, dnevno evidenco o vseh količinah drugih proizvodov iz mleka in dnevno evidenco o vseh količinah mleka oziroma mlečnih proizvodov, ki jih neposredno prodaja.	AA 44.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 44.2	Izpolnjevanje evidenc
		AA 44.3	Kopiranje
		AA 44.4	Poročanje podatkov na Agencijo enkrat letno v obliki izjave, ki povzema podatke iz evidenc.
IO-45	Proizvajalec mleka vloži vlogo za prenos oziroma pretvorbo individualne kvote na Agencijo	AA 45.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 45.2	Pridobitev obrazca

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
		AA 45.3	Priprava in oblikovanje ustreznih podatkov
		AA 45.4	Izpolnjevanje obrazcev vloge
		AA 45.5	Kopiranje /distribucija.
		AA 45.6	Posredovanje vloge.
IO-46	Proizvajalec mleka in upravičenec za ukrepe kmetijske politike mora poročati Agenciji v primeru višje sile.	AA 46.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 46.2	Pridobitev obrazca
		AA 46.3	Priprava in oblikovanje ustreznih podatkov
		AA 46.4	Izpolnjevanje obrazcev
		AA 46.5	Kopiranje
		AA 46.6	Posredovanje poročila
IO - 47	Čebelar začetnik mora imeti pisno soglasje staršev ali skrbnikov če pri oddaji vloge za pomoč ali uveljavljanje povračila stroškovne ni dopolnil 18 let, dokazila (računi) se morajo glasiti na upravičenca. Zaveže se, da bo najmanj 5 let čebelaril.	AA 47.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 47.2	Pridobitev vloge
		AA 47.3	Pridobitev dokazil (računov)
		AA 47.4	Tiskanje obrazca/vloge
		AA 47.5	Izpolnjevanje obrazcev
		AA 47.6	Kopiranje računov
		AA 47.7	Posredovanje vloge in dokazil
IO-48	Čebelarji začetniki, ki sem jim financira prvi nakup naseljenih panjev mora do 31.12.2012 opraviti usposabljanje za čebelarstvo	AA 48.1	seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 48.2	Opraviti usposabljanje za čebelarstvo
IO-49	Vzrejevalec ali nosilec vzrejne dejavnosti, ki je upravičenec za stroške izvedbe direktnega testiranja mora vlogi priložiti izjavo o opravljenem direktnem testiranju čebeljih družin, potrdilo DPO o poslanih podatkih glede izvedbenih del, obračun upravičenih stroškov.	AA 49.1	seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 49.2	priprava potrebnih informacij iz obstoječih ..
		AA 49.3	oblikovanje ustreznih podatkov
		AA 49.4	izpolnjevanje obrazcev, napovedi, obračunov
		AA 49.5	priprava izjave o opravljenem direktnem testiranju
		AA 49.6	pridobitev potrdila DPO o poslanih podatkih
		AA 49.7	priprava obračuna stroškov
		AA 49.8	Kopiranje
		AA 49.9	Posredovanje podatkov in obrazcev
IO-50	Čebelar, ki je upravičenec do podpore mora evidentirati lastnosti čebel na obrazcu Panjski list in izpolnjenega poslati čebelarskemu društvu na obrazcu Poročilo pregleda. Ta dva obrazca skupaj z vlogo s podatki o čebelarju in njegovih čebelnjakih, ki jo predhodno prejme od MKGP, mora predložiti na čebelarskemu društvu, najkasneje do 8.septembra 2006.	AA 50.1	seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 50.2	pridobitev obrazca
		AA 50.3	izpolnjevanje obrazca
		AA 50.4	Tiskanje obrazca
		AA 50.5	kopiranje(poročil, letakov, etiket)
		AA 50.6	pošiljanje vloge
		AA 50.7	hranjenje kopije obrazcev Panjski list in Poročilo pregleda
IO-51	Čebelarski preglednik izvaja nadzor nad izvajanjem ukrepov - preverja vpisovanje čebel v panjski list in ustreznost zapisa s stanjem čebel na stojišču, ter zamenjave matic in doseženih rezultatov. Pripravi poročila za PRO in MKGP.	AA 51.1	seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 51.2	Izvajanje nadzora nad izvajanjem ukrepov.
		AA 51.3	priprava poročila za PRO in MKGP
		AA 51.4	Tiskanje poročila x 2
		AA 51.5	posredovanje poročila na PRO in MKGP
IO-52	Pridelovalci sadja morajo sporočiti količine in cene sadja na AKTRP in v primeru, da količine sporoča	AA 52.1	seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 52.2	Pridobitev obrazca

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
	druga pravna ali fizična oseba morajo predložiti pooblastilo	AA 52.3	priprava pooblastila
		AA 52.4	tiskanje obrazca in pooblastila
		AA 52.5	izpolnjevanje obrazcev, napovedi, obračunov
		AA 52.6	Posredovanje obrazca
IO - 53	Nosilec KMG mora izpolniti zbirno vlogo, ostale zahtevke in določene priloge. Izpolniti jo mora tudi v primeru uveljavljanja višje sile in začasne prekinitve izvajanja ukrepov	AA 53.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 53.2	Izpolnjevanje zbirne vloge
		AA 53.3	Podpisovanje zbirne vloge
		AA 53.4	Pošiljanje zbirne vloge na ARSKTRP
		AA 53.5	Arhiviranje zbirne vloge in ostalih zahtevkov ter prilog za dobo 5 let
IO - 54	Če želi upravičenec sam elektronsko izpolniti in vložiti zbirno vlogo in ostale zahtevke si mora pridobiti certifikat za elektronski podpis s kvalificiranim potrdilom.	AA 54.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 54.2	Upravičenec mora na DURS-u vložiti zahtevek za pridobitev certifikata za elektronski podpis.
		AA 54.3	Namestitev certifikata na osebni računalniku upravičenca
IO - 55	Nosilec KMG vloži zahtevek za posebno premijo za bike in vole kateremu v primeru uvoza priloži fotokopijo potnega lista živali oziroma zahtevek za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedu katerima priloži pooblastilo v primeru, da vlaga preko pooblaščenega vlagatelja.	AA 55.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 55.2	Priprava pooblastila
		AA 55.3	Tiskanje/kopiranje pooblastila
		AA 55.4	Kopiranje potnega lista
		AA 55.5	Elektronska izpolnitev obrazca »Zahtevek za posebno premijo za bike in vole« oziroma »Zahtevek za dodatno plačilo za ekstenzivno rejo ženskih govedu« kar vlagatelj lahko opravi sam ali pa poišče pomoč pri kmetijskem svetovalcu.
		AA 55.6	Pošiljanje obrazcev na ARSKTRP.
		AA 55.7	Arhiviranje dokumentacije
IO - 56	V primeru oddaje zahtevka za pridelovanje konoplje, mora nosilec KMG vlogi priloži uradne etikete, s katerimi je opremljeno seme v skladu s predpisom.	AA 56.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 56.2	Pridobitev obrazca Zahtevke
		AA 56.3	Tiskanje obrazca Zahtevke
		AA 56.4	Izpolnjevanje obrazca Zahtevke
		AA 56.5	Priprava etikete
		AA 56.6	Tiskanje etikete
		AA 56.7	Pošiljanje zahtevka in etiket na ARSKTRP.
IO - 57	Pri uveljavljanju ukrepov: izravnalnih plačil za OMD, KOP za planinsko pašo ali SKOP za planinsko pašo nosilec kmetijskega gospodarstva za KMG – planina ali KMG – skupni pašnik, pošlje ARSKTRP »Zapisnik o prigonu živali na pašo na planino ali skupni pašnik«.	AA 57.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo.
		AA 57.2	Pridobitev obrazca Zapisnik
		AA 57.3	Tiskanje obrazca
		AA 57.4	Ročna izpolnitev zapisnika, kar vlagatelj lahko opravi sam ali pa poišče pomoč pri kmetijskem svetovalcu.
		AA 57.5	Pošiljanje zapisnika na ARSKTRP.
IO - 58	Pri uveljavljanju dodatka za pastirja nosilec kmetijskega gospodarstva za KMG – planina ali KMG – skupni pašnik, pošlje na ARSKTRP kopijo pogodbe s pastirjem.	AA 58.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo.
		AA 58.2	Priprava pogodbe s pastirjem.
		AA 58.3	Kopiranje pogodbe
		AA 58.4	Pošiljanje pogodbe na ARSKTRP.
IO - 59	Nosilec KMG lahko vloži vlogo za spremembe zbirne vloge oziroma umakne zahtevek v zbirni vlogi in	AA 59.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 59.2	Dopolnitev zbirne vloge

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
	pošlje dopolnitev na ARSKTRP.	AA 59.3	Elektronsko pošiljanje dopolnitev na ARSKTRP.
IO - 60	Upravičenec mora dovoliti izvedbo kontrole na kraju samem sicer se zahtevki za zadevno pomoč zavrnejo. V kolikor je pri kontroli bil prisoten pooblaščenec mora zapisniku o kontroli priložiti pooblastilo.	AA 60.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 60.2	Prisotnost upravičenca ob izvajanju kontrole. Odpravljanje manjših nepravilnosti. Dolžina kontrol je od nekaj ur do nekaj dni, odvisno od velikosti KMG.
		AA 60.3	Priložitev pooblastila
		AA 60.4	Podpis zapisnika s strani upravičenca.
IO - 61	V primeru, da mala kršitev ni odpravljena v času kontrole, jo je nosilec KG dolžan odpraviti in na ARSKTRP poslati dokazila.	AA 61.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 61.2	Odprava kršitve
		AA 61.3	Kopiranje dokazil
		AA 61.4	Priprava in pošiljanje dokazov o odpravi kršitve na ARSKTRP.
IO - 62	Nosilec KMG mora na ARSKTRP sporočiti izločitev in nadomestitev živali, v primeru neizpolnjevanja pogojev upravičenosti pri ukrepih osi 2 iz PRP 2007-2013 zaradi pogina živali zaradi bolezni oziroma zaradi neizpolnjevanja pogojev minimalne obtežbe z živino na KG.	AA 62.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 62.2	Pridobitev obrazca
		AA 62.3	Tiskanje obrazca
		AA 62.4	Priprava ustreznih dokazil
		AA 62.5	Ročna izpolnitev obrazca »Obvestilo o izločitvi/nadomestitvi živali«, kar vlagatelj lahko opravi sam ali pa poišče pomoč pri kmetijskem svetovalcu.
		AA 62.6	Podpisovanje obrazca
		AA 62.7	Pošiljanje obrazca na ARSKTRP.
IO - 63	Upravičenci mora za pridobitev plačil za podukrepe KOP-a vložiti zahtevek.	AA 63.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 63.2	Elektronska izpolnitev obrazca D
		AA 63.3	Podpisovanje celotne zbirne vloge
		AA 63.4	Pošiljanje izpolnjenega obrazca na ARSKTRP.
IO - 64	Za pridobitev plačil za izvajanje podukrepov integrirane in ekološke pridelave oziroma za izvajanje integrirane ali ekološke pridelave se mora pridelovalec/organizacija/združenje pridelovalcev vključiti v kontrolo integrirane pridelave oziroma ekološke pridelave in predelave.	AA 64.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 64.2	Pridobitev potrebnih podatkov za izpolnitev obrazca
		AA 64.3	Pridobitev obrazca
		AA 64.4	Izpolnitev obrazca
		AA 64.5	kopiranje
		AA 64.6	Pošiljanje obrazca kontrolni organizaciji
IO - 65	Če se upravičenci do plačil za izvajanje podukrepov integrirane in ekološke pridelave vključijo v kontrolo pri več organizacijah za kontrolo in certificiranje integrirane pridelave, morajo za pridobitev plačil za te podukrepe pridobiti certifikate o integrirani pridelavi od vseh organizacij, pri katerih so vključeni v kontrolo.	AA 65.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 65.2	Pridobitev obrazca
		AA 65.3	Tiskanje obrazca
		AA 65.4	Izpolnitev obrazca za prijavo pri večih kontrolnih organizacijah
		AA 65.5	Pošiljanje izpolnjene prijave večim kontrolnim organizacijam
		AA 65.6	Prisotnost pri izvedbi kontrol na kmetijskem gospodarstvu
IO - 66	Upravičenci, ki uveljavljajo podukrep Košnja strmih travnikov morajo opraviti meritev nagiba v skladu s predpisom, ki ureja postopek in način merjenja nagiba	AA 66.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 66.2	Izvedba izmere strmih travnikov, ki jo lahko izvede upravičenec sam ali pa za to najame usposobljeno osebo.

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
	strmih travnikov ter dokumentacijo arhivirati.	AA 66.3	Priprava dokumentacije in izrisa strmih travnikov, ki jo lahko izvede upravičenec sam ali pa za to najame usposobljeno osebo.
		AA 66.4	Arhiviranje dokumentacije
IO - 67	Upravičenci do plačil za podukrepe KOP-a morajo v času trajanja petletne obveznosti opraviti izobraževalni program v obsegu najmanj štiri ure letno in v primeru SKOP en demonstracijski prikaz v petih letih.	AA 67.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 67.2	Udeležba na enem izobraževanju v obsegu 4 ure.
		AA 67.3	Udeležba na vsaj enem demonstracijskem prikazu v petih letih. (SKOP)
IO - 68	Upravičenci, ki za tekoče leto uveljavljajo spremembo zaradi pojava koruznega hrošča to sporočijo na ARSKTRP.	AA 68.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 68.2	Pridobivanje obrazca
		AA 68.3	Upravičenec sam ali s pomočjo kmetijskega svetovalca ročno izpolni obrazec za uveljavljanje sprememb zaradi pojava koruznega hrošča.
		AA 68.4	Upravičenec podpiše obrazec.
		AA 68.5	Upravičenec kopira dokazila
		AA 68.6	Pošiljanje izpolnjenega obrazca in dokazil na ARSKTRP s priporočeno pošto.
IO - 69	Če se na KMG-ju uporabljajo mineralna gnojila, je kontrola rodovitnosti tal in gnojenja potrebno izvajati vsakih pet let, z mineralnimi gnojili pa je potrebno gnojiti na podlagi letnega gnojilnega načrta.	AA 69.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 69.2	Jemanje vzorca tal za analizo za vsak GERK oz. skupino GERK-ov z enakimi talnimi lastnostmi in rabo.
		AA 69.3	Oddaja vzorca tal v analizo
		AA 69.4	Priprava gnojilnega načrta na podlagi veljavne analize tal
IO - 70	Upravičenec vključen v KOP mora ves čas trajanja obveznosti, voditi evidence o uporabi živinskih gnojil v primeru reje živine, voditi evidence uporabe fitofarmaceutskih sredstev, voditi evidence o vnosu gnojil v sadovnjake in evidence nakupa krme	AA 70.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 70.2	Vodenje evidenc
		AA 70.3	Arhiviranje dokumentacije
IO - 71	Če ARSKTRP upravičenca pisno obvesti, da mu je bilo plačilo pomotoma izplačano, upravičenec nakazana sredstva vrne skupaj z obrestmi	AA 71.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 71.2	Nakazilo že prejetih sredstev nazaj na račun ARSKTRP
IO - 72	Upravičenec mora izdelati zasnovo 5 letnega kolobarja.	AA 72.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 72.2	Priprava 5 letnega kolobarja
		AA 72.3	Arhiviranje dokumentacije
IO - 73	Upravičenec mora vsako leto izdelati letni načrt pridelave in načrt upravljanja ekološke živinoreje.	AA 73.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 73.2	Priprava načrta pridelave in načrta upravljanja ekološke živinoreje.
		AA 73.3	Arhiviranje dokumentacije
IO - 74	Upravičenec mora vpisati sadovnjak v RKG	AA 74.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 74.2	Vpis sadovnjaka v RKG na upravni enoti
IO - 75	Upravičenec mora voditi dnevnik paše.	AA 75.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 75.2	Vodenje dnevnika paše
IO - 76	Upravičenec mora pripraviti načrt ureditve pašnika in paše.	AA 76.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 76.2	Priprava načrta ureditve pašnika in paše.

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
IO - 77	Upravičenec mora imeti opravljen tečaj preverjanja znanja iz fitomedicine, ki ga morajo opraviti izvajalci varstva rastlin skladno s Pravilnikom o strokovnem usposabljanju in preverjanju znanja iz fitomedicine.	AA 77.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 77.2	Prijava na tečaj
		AA 77.3	Udeležba na tečaju
		AA 77.4	Opravljanje izpita
IO - 78	Upravičenci, ki uporabljajo FFS morajo vsake 2 leti testirati škropilne naprave in pridobiti znak ustreznosti, pri čemer se prvi redni pregled naprav opravi tri leta po prvi pridobitvi znaka o rednem pregledu za nove naprave.	AA 78.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 78.2	Testiranje škropilnice
IO - 79	V primeru, da želi upravičenec prenašati ali zakupiti plačilne pravice, mora to sporočiti ARSKTRP preko obrazca iz priloge 2.	AA 79.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 79.2	Pridobitev obrazca
		AA 79.3	Izpolnjevanje obrazca, kar vlagatelj lahko opravi sam ali pa poišče pomoč pri kmetijskem svetovalcu.
		AA 79.4	Tiskanje obrazca
		AA 79.5	Pošiljanje obrazca na ARSKTP
IO - 80	Upravičenec mora v zbirni vlogi za pridobitev neposrednih plačil vložiti zahteve za dodelitev dodatkov za ovce in koze, hmeljišče in za ohranitev živinoreje na kmetijskih gospodarstvih s travinjem ter za dodatno plačilo za mleko za gorska višinska in strma kmetijska gospodarstva..	AA 80.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo.
		AA 80.2	Priprava informacij iz obstoječih podatkov
		AA 80.3	Pridobitev obrazcev
		AA 80.4	Elektronska izpolnitev obrazca za zahtevek za izplačilo plačilnih pravic z vsemi dodatki iz te uredbe, kar vlagatelj lahko opravi sam ali pa poišče pomoč pri kmetijskem svetovalcu.
		AA 80.5	Elektronska izpolnitev obrazca za zahtevek za dodelitev dodatkov
		AA 80.6	Elektronska izpolnitev obrazca za zahtevek za pomoč za stročnice.
		AA 80.7	Elektronska izpolnitev obrazca za zahtevek za podporo za pridelovanje lupinarjev.
		AA 80.8	Pošiljanje obrazcev
IO- 81	V primeru, da vlagatelj ali Komisija želi spremeniti potrjeno specifikacijo, morajo to storiti na podlagi vloge. Vloga mora vsebovati seznam sprememb specifikacije in spremenjeno specifikacijo ter popravek obrazca enotni dokument.	AA 81.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 81.2	Pridobitev obrazca
		AA 81.3	Tiskanje obrazca
		AA 81.4	Izpolnjevanje obrazca
		AA 81.5	priprava seznama sprememb
		AA 81.6	Tiskanje seznama sprememb
		AA 81.7	Posredovanje obrazca/vloge in prilog
IO-82	Klavnice in pakirni centri morajo vsak teden poročati AKTRP o količinah in cenah za v predhodnem tednu prodane trupe perutnine vrste in za prodana konzumna jajca razreda	AA 82.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 82.2	Pridobitev vloge
		AA 82.3	Zbiranje podatkov
		AA 82.4	izpolnjevanje vloge
		AA 82.5	Pošiljanje
		AA 82.6	Hramba dokumentacije
IO-83	Predlagateljice programov, ki pridobijo sredstva za promocijo, morajo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, hraniti še najmanj pet let od datuma izplačila zadnjega zneska iz pogodbe.	AA 83.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 83.2	Oblikovanje podatkov
		AA 83.3	Hranjenje dokumentacije.

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
IO-84	Proizvajalci, ki prodajajo arome končnemu potrošniku, morajo izdelati deklaracijo v skladu z zahtevami tega pravilnika.	AA 84.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 84.2	Pridobivanje in oblikovanje podatkov
		AA 84.3	Izdelava deklaracije
IO-85	Upravljevec in vzdrževalec (pravna oseba) mora pripraviti letni program upravljanja in vzdrževanja hidromelioracijskega sistema ter pridobiti soglasje Melioracijske skupnosti (predstavniki uporabnikov hidromelioracijskega sistema)	AA 85.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 85.2	Pridobitev potrebnih podatkov za pripravo letnega programa dela
		AA 85.3	Izdelava letnega programa dela
		AA 85.4	Priprava urnika namakanja in pogojev koriščenja sistema
		AA 85.5	Usklajevanje letnega programa z melioracijsko skupnostjo (uporabniki sistema) ter pridobitev njihovega soglasja
		AA 85.6	Pridobitev potrditve letnega programa s strani MKGP
		AA 85.7	Pridobitev eventualne potrditve letnega programa s strani MOP
IO-86	Upravljevec in vzdrževalec morata pripraviti letno poročilo o upravljanju in vzdrževanju in ga potrjenega s strani melioracijske skupnosti poslati na MKGP.	AA 86.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 86.2	Pridobitev potrebnih podatkov za pripravo letnega programa dela
		AA 86.3	Potrditev poročila s strani melioracijske skupnosti
		AA 86.4	Tiskanje/kopiranje
		AA 86.5	pošiljanje poročila na MKGP
IO-87	Zavezanec za poročanje mora poročati o proizvodnji, zalogah in napovedi proizvodnje etilnega alkohola za obdobje naslednjih 6 mesecev, in sicer o količini v hl čistega etilnega alkohola, izvoru (kmetijski – nekmetijski); če je etilni alkohol kmetijskega izvora, še podatek glede na vrsto surovine (žita, melasa / sladkorna pesa, pridelki vinskega izvora, krompir, drugo).	AA 87.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 87.2	priprava podatkov
		AA 87.3	pridobitev obrazcev
		AA 87.4	Izpolnitev obrazcev
		AA 87.5	Tiskanje obrazcev
		AA 87.6	Posredovanje podatkov na ARSKTRP (predpisani obrazci) : – o napovedi proizvodnje: dvakrat letno, in sicer 15. januarja za obdobje od 1. julija do 31. decembra v tekočem letu in 15. julija za obdobje od 1. januarja do 31. junija za naslednje leto;
		AA 87.7	arhiviranje podatkov
IO-88	Zavezanci iz 5. in 6. člena tega pravilnika morajo v predpisanih rokih poročati tudi o količinah proizvedenega etilnega alkohola, zalogah in uporabi etilnega alkohola nekmetijskega izvora	AA 88.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 88.2	Pridobitev obrazca
		AA 88.3	izpolnjevanje obrazcev
		AA 88.4	Tiskanje obrazca
		AA 88.5	Posredovanje podatkov na ARSKTRP (predpisan obrazec) v predpisanih rokih navedenih v 5. in 6. členu tega pravilnika
IO-89	Proizvajalec (vlagatelj) mora pridobiti odločbo o izkoriščanju izvira naravne mineralne vode s strani MKGP	AA 89.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 89.2	pridobitev ustreznih informacij
		AA 89.3	Pridobitev obrazca
		AA 89.4	pridobitev dokazil o izpolnjevanju mikrobioloških zahtev vode in izpolnjevanju predpisanih pogojev
		AA 89.5	Izpolnitev vloge za izdajo odločbe

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
		AA 89.6	Tiskanje vloge
		AA 89.7	kopiranje
		AA 89.8	pošiljanje vloge
IO-90	Proizvajalec (vlagatelj) lahko pri označbi naravne mineralne vode zaprosi Ministra za zdravje, da dovoli uporabo posebnih navedb, če so za to izpolnjeni pogoji.	AA 90.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 90.2	Pridobitev obrazca
		AA 90.3	pridobitev dokazil o izpolnjevanju mikrobioloških zahtev vode in izpolnjevanju predpisanih pogojev
		AA 90.4	pridobitev prošnje ali vloge za dovolitev uporabe posebnih navedb
		AA 90.5	kopiranje
		AA 90.6	posredovanje prošnje ali vloge za dovolitev uporabe posebnih navedb
IO-91	valilnice morajo ARSKTRP - ju na obrazcih iz Priloge ena tega pravilnika pisno ali po e - pošti mesečno poročati o številu valiinih jajc in izvaljenih piščancih, najpozneje do petnajstega v mesecu za pretekli mesec.	AA 91.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 91.2	priprava podatkov
		AA 91.3	pridobitev obrazca
		AA 91.4	izpolnjevanje obrazca v prilogi 1
		AA 91.5	posredovanje podatkov na ARSKTRP enkrat mesečno do 15. v mesecu
IO-92	Mlekarnе, ki so v predhodnem letu odkupile več kot 5.000 ton mleka, morajo vsak teden posredovati ARSKTRP ter količine za v preteklem mesecu prodane mlečne izdelke v Republiki Sloveniji.	AA 92.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 92.2	Pridobitev obrazca
		AA 92.3	Priprava podatkov in izračuni
		AA 92.4	Izpolnjevanje obrazca
		AA 92.5	pošiljanje cen in količin
IO-93	Mlekarnе, ki so v predhodnem letu odkupile več kot 5.000 ton mleka, morajo do 25. v tekočem mesecu za pretekli mesec posredovati ARSKTRP - ju podatke o odkupljenem mleku na obrazcu iz Priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika preko interneta. v	AA 93.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 93.2	Priprava podatkov
		AA 93.3	Pridobitev obrazca
		AA 93.4	Izpolnjevanje obrazca
		AA 93.5	pošiljanje podatkov o odkupljenih količinah
IO-94	Odkupovalci mleka, ki odkupujejo mleko od proizvajalcev, morajo mesečno posredovati ARSKTRP odkupne cene plačane proizvajalcem mleka in odkupne cene, ki so jih plačale mlekarnе ali drugi obrati. (vhodne in izhodne odkupne cene)	AA 94.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 94.2	Priprava podatkov
		AA 94.3	Pridobitev obrazca
		AA 94.4	Izpolnjevanje obrazca
		AA 94.5	pošiljanje podatkov
IO-95	Proizvajalci živil rastlinskega izvora/proizvajalci krme rastlinskega izvora morajo vložiti zahtevek za registracijo obratov, ki proizvajajo, pripravljajo in skladiščijo primarne proizvode živil rastlinskega izvora, vključno s prvo stopnjo dajanja v promet/ki pridelujejo primarne proizvode krme, ki so namenjeni za krmljenje živali, namenjenih za proizvodnjo hrane na kmetiji ali za dajanje primarnih proizvodov v prometa razen če proizvajajo, pripravljajo in skladiščijo izključno za zasebno domačo rabo oziroma proizvajajo majhne količine primarnih proizvodov.	AA 95.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 95.2	Priprava potrebnih podatkov
		AA 95.3	Pridobitev predpisanega obrazca
		AA 95.4	izpolnitev obrazca
		AA 95.5	Tiskanje
		AA 95.6	pošiljanje obrazce na MKGP 15 dni pred začetkom opravljanja dejavnosti

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
IO-96	Nosilec dejavnosti proizvodnje živil živalskega izvora oziroma krme živalskega izvora mora podpisati izjavo o majhnih količinah primarnih proizvodov živil oziroma krme rastlinskega izvora ter z njo potrditi, da izpolnjuje pogoje iz 4. oziroma 5. odstavka prejšnjega člena in tega člena.	AA 96.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 96.2	Pridobitev predpisanega obrazca
		AA 96.3	izpolnitev obrazca
		AA 96.4	Tiskanje
		AA 96.5	pošiljanje obrazce na MKGP 15 dni pred začetkom opravljanja dejavnosti
IO-97	Nosilec dejavnosti je dolžan MKGP - ju sporočiti vsako spremembo, ki se nanaša na podatke iz 4. člena tega pravilnika, ali zahtevo za izbris iz registra obratov v roku 30 dni po vsakokratni spremembi podatkov oziroma prenehanju delovanja obrata na naslov MKGP.	AA 97.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 97.2	opis sprememb podatkov
		AA 97.3	pošiljanje sprememb po pošti ali e pošti
IO-98	Nosilec ali drugi uporabnik pri upravni enoti lahko poda predlog za spremembo podatkov v evidenci dejanske rabe, če se v postopku vpisa GERK ugotovi, da GERK ne izpolnjuje pogojev za vris GERK-a oziroma se ne strinja z novim stanjem GERK. Predlog mora vsebovati natančno lokacijo zemljišča na ortofoto ter izjavo o izvedenih spremembah, o dejanskem stanju v naravi in o seznanitvi s pogoji za vpis GERK ter posledicami v primeru nepravilnosti prijavljenih podatkov o GERK.	AA 98.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 98.2	Priprava potrebnih informacij in podatkov.
		AA 98.3	Priprava predloga (dopisa) oz. vloge.
		AA 98.4	Tiskanje, kopiranje
		AA 98.5	Posredovanje vloge na UE.
IO-99	Spremembe članov kmetije se izvedejo tudi na podlagi vloge nosilca o spremembi gospodinjstev, katerih člani se na kmetiji ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo. Vlogo za spremembo gospodinjstev poda nosilec na obrazcu iz priloge 10 tega pravilnika.	AA 99.1	Seznanitev nosilca z obveznostjo posredovanja podatkov.
		AA 99.2	Priprava potrebnih informacij in podatkov
		AA 99.3	Tiskanje obrazca
		AA 99.4	Izpolnitev obrazca 10, ki je priloga tega pravilnika
		AA 99.5	Posredovanje obrazca na UE.
IO-100	Pri prenosu zemljišča v uporabo drugemu kmetijskemu gospodarstvu mora sprememba GERK v RKG pri upravni enoti najprej priglasiti nosilec, ki je prenehal uporabljati to zemljišče. Pri tem mora nosilec navesti tudi, katero kmetijsko gospodarstvo bo imelo zemljišče v uporabi, razen če tega podatka ne pozna.	AA 100.1	Seznanitev nosilca z obveznostjo posredovanja podatkov.
		AA 100.2	Priprava potrebnih informacij in podatkov
		AA 100.3	Pridobitev obrazca
		AA 100.4	Priprava obrazca za posredovanje podatkov.
		AA 100.5	Kopiranje, tiskanje
		AA 100.6	Posredovanje obrazca na UE.
IO-101	Nosilec, ki postane uporabnik zemljišča je dolžan v roku tridesetih dni v RKG vpisati GERK za to zemljišče in v primeru, da je na zemljišču že vpisan GERK drugega nosilca predložiti dokazila, s katerimi izkazuje pravico do uporabe tega zemljišča.	AA 101.1	Seznanitev nosilca z obveznostjo posredovanja podatkov.
		AA 101.2	Priprava potrebnih informacij in dokazil
		AA 101.3	Pridobitev obrazca
		AA 101.4	Tiskanje obrazca
		AA 101.5	Priprava obrazca o spremembah GERK-ov.
		AA 101.6	Posredovanje obrazca na UE.
IO-102	Kmetijsko gospodarstvo se iz RKG izbriše na predlog nosilca, v primeru smrti nosilca in če namestnik ni bil določen, pa na predlog njegovih pravnih naslednikov. Vlogo za izbris se	AA 102.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 102.2	Priprava potrebnih informacij in podatkov
		AA 102.3	Pridobitev obrazca
		AA 102.4	Tiskanje obrazca

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
	vloži pri pristojni upravni enoti na obrazcu iz priloge 13, ki je sestavni del tega pravilnika.	AA 102.5	Izpolnitev obrazca 13, ki je priloga tega pravilnika
		AA 102.6	Posredovanje obrazca na UE.
IO-103	Pred izbrisom kmetijskega gospodarstva iz RKG mora nosilec ali njegovi pravni nasledniki poskrbeti za izbris podatkov, ki se navezujejo na kmetijsko gospodarstvo, iz obveznih zbirk podatkov iz pristojnosti ministrstva.	AA 103.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 103.2	Ugotavljanje glede tega iz katerih evidenc se mora izbrisati kmet. Gospodarstvo.
		AA 103.3	Urejanje izbriisa v vseh evidencah
		AA 103.4	Tiskanje/kopiranje
		AA 103.5	Posredovanje informacije o izbrisu na UE.
IO-104	Za kmetijsko gospodarstvo, ki je v postopku izbriisa in nima več nosilca, pravni nasledniki za dokončanje postopkov v RKG in drugih zbirkah podatkov, ter za dokončanje postopkov, ki jih za to kmetijsko gospodarstvo vodi Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, določijo začasnega nosilca.	AA 104.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 104.2	Določitev začasnega nosilca
		AA 104.3	Kopiranje
		AA 104.4	Posredovanje podatkov o začasnem nosilcu na UE.
IO-105	Vpogled, prepis ali izpis podatkov iz RKG zahteva nosilec ali lastnik zemljišča, pri kmetiji pa tudi namestnik nosilca ali član kmetije, za kmetijsko gospodarstvo, na katerem je vpisan. Zahtevo za vpogled, prepis ali izpis podatkov iz RKG se vloži pri upravni enoti.	AA 105.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 105.2	Priprava zahteve za vpogled, prepis ali izpis podatkov iz RKG.
		AA 105.3	Tiskanje/kopiranje
		AA 105.4	Posredovanje zahteve na UE za vpogled, prepis oz. izpisov podatkov iz RKG.
IO-106	Za obstoječa prekrivanja GERK, nastala ob vzpostavitvi evidence GERK v letu 2005, eden od nosilcev, katerega GERK je udeležen v prekrivanju, poda vlogo za ugotavljanje upravičenosti do vpisa GERK v RKG pri upravni enoti.	AA 106.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 106.2	Priprava in pridobivanje potrebnih podatkov.
		AA 106.3	Pridobitev vloge
		AA 106.4	Priprava vloge za ugotavljanje upravičenosti vpisa GERK v RKG.
		AA 106.5	Kopiranje, tiskanje
		AA 106.6	Posredovanje vloge na UE.
IO-107	Nosilci kmetijskih gospodarstev, ki začnejo na novo opravljati kmetijsko dejavnost oziroma se znajdejo v posebnih razmerah vložijo zahtevek za dodelitev plačilnih pravic iz nacionalne rezerve skupaj z dokazili (zemljiško knjižno stanje in zakupna pogodba, sklep o dedovanju, zakupna pogodba, kupoprodajna pogodba in/ali dokazilo o upokojitvi) na agencijo.	AA 107.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 107.2	Priprava potrebnih informacij, podatkov in dokazil.
		AA 107.3	Tiskanje obrazca
		AA 107.4	Izpolnitev obrazca iz priloge 1 tega pravilnika.
		AA 107.5	Posredovanje obrazca na Agencijo
IO-108	Upravičenec mora za trajni nasad, ki je v mirovanju, pridobiti certifikat organizacije za kontrolo in certificiranje, ki potrjuje, da upravičenec na površinah v mirovanju ni izvajal kakršnih koli ukrepov, ki so v nasprotju s predpisom, ki ureja integrirano pridelavo sadja oz. grozdja in vina oz. ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oz. živil.	AA 108.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 108.2	Pridobitev obrazca
		AA 108.3	Tiskanje obrazca
		AA 108.4	Izpolnitev obrazca za prijavo pri kontrolni organizaciji
		AA 108.5	Pošiljanje izpolnjene prijave kontrolni organizaciji
IO-109	Pridelovalci morajo voditi evidence o škodljivem organizmu in preseženem pragu škodljivosti v primeru, da pridelovalec kemično zatira (uporablja FFS) škodljive	AA 109.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 109.2	Izpolnjevanje evidenc

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
	organizme, za katere je v tehnoloških navodilih določen prag škodljivosti.		
IO-110	Pridelovalec mora voditi evidence najmanj pet let in hraniti dokumentacijo najmanj eno leto ter jih dati na zahtevo na vpogled kontrolni organizaciji ali pristojni inšpekciji.	AA 110.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 110.2	Zbiranje podatkov
		AA 110.3	Izpolnjevanje evidenc
		AA 110.4	Dajanje informacij na vpogled
IO-111	Organizacija ali združenje pridelovalcev, ki želi pridobiti certifikat o integrirani pridelavi sadja/grozdja in vina/poljščin/zelenjave, mora z vsakim svojim članom - pridelovalcem skleniti pogodbo, s katero uredi medsebojna razmerja	AA 111.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 111.2	Priprava pogodb
		AA 111.3	Tiskanje/kopiranje
		AA 111.4	Posredovanje pogodb vsem članom
IO-112	Organizacija pridelovalcev oziroma združenje pridelovalcev mora posredovati organizaciji za kontrolo in pristojnim inšpekcijam podatke o članih organizacije pridelovalcev oziroma članih združenja pridelovalcev	AA 112.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 112.2	Priprava in oblikovanje potrebnih informacij
		AA 112.3	kopiranje
		AA 112.4	posredovanje podatkov kontrolni organizaciji in pristojnim inšpekcijam
IO-113	Organizacija/združenje pridelovalcev mora izvajati notranjo kontrolo o izpolnjevanju zahtev pravilnika in tehnoloških navodil pri svojih članih. Pri vseh svojih članih mora najmanj enkrat letno preveriti vse kontrolne točke, ki jih določi organizacija za kontrolo. O postopkih notranje kontrole mora izdati priročnik za svoje člane. Za izvajanje notranje kontrole imenuje odgovorno osebo.	AA 113.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 113.2	Priprava in izdaja priročnika o notranji kontroli
		AA 113.3	Imenovanje odgovorne osebe za izvajanje notranje kontrole
		AA 113.4	Obveščanje pridelovalca o obisku
		AA 113.5	Izvajanje nadzora
		AA 113.6	Pregled dokumentacije
		AA 113.7	Izdelava zapisnika v dveh izvodih
		AA 113.8	Tiskanje/kopiranje
		AA 113.9	posredovanje enega izvoda zapisnika pridelovalcu
IO-114	Organizacija/združenje pridelovalcev mora odvzeti vzorce za analizo ostankov FFS pri najmanj 5 % svojih članov in jih poslati preskusnemu laboratoriju.	AA 114.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 114.2	Odvzem vzorcev
		AA 114.3	Sestava zapisnika
		AA 114.4	Pošiljanje vzorcev preskusnemu laboratoriju
IO-115	organizacija/združenje pridelovalcev obvesti pristojne inšpekcije o morebitnih preseženih mejnih vrednostih pesticidov v sadju/grozdju in vinu/poljščinah/zelenjavi	AA 115.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 115.2	Pregled podatkov in priprava potrebne informacije za inšpekcijske službe
		AA 115.3	Tiskanje/kopiranje
		AA 115.4	posredovanje podatkov pristojni inšpekciji
IO-116	Podatek o izločenih članih mora organizacije oziroma združenja pridelovalcev posredovati najkasneje v roku 8 dni od izločitve MKGP, istočasno pa tudi pristojnim inšpekcijam in organizaciji za kontrolo.	AA 116.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 116.2	Priprava podatkov
		AA 116.3	kopiranje
		AA 116.4	Posredovanje podatkov MKGP
		AA 116.5	Posredovanje podatkov inšpekciji
		AA 116.6	Posredovanje podatkov organizaciji za kontrolo
IO-117	Organizacija pridelovalcev oziroma združenje pridelovalcev mora po končani notranji kontroli obvestiti organizacijo za kontrolo in	AA 117.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 117.2	Priprava podatkov
		AA 117.3	kopiranje

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
	pristojne inšpekcije in jim posredovati podatke, ki jih le-te zahtevajo.	AA 117.4	posredovanje podatkov organizaciji za kontrolo
		AA 117.5	posredovanje podatkov organizaciji za kontrolo
IO-118	Pridelovalec ali organizacija pridelovalcev oziroma združenje pridelovalcev mora MKGP vsakih šest mesecev sporočiti vrste in količine integrirano pridelanega sadja/grozdja in vina/poljščin/zelenjave, pridelanega v zadnjem šestmesečju v petnajstih dneh po preteku zadnjega šestmesečja.	AA 118.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 118.2	pridobitev obrazca
		AA 118.3	Zbiranje podatkov
		AA 118.4	Oblikovanje podatkov
		AA 118.5	Tiskanje/kopiranje
		AA 118.6	Posredovanje podatkov
IO-119	Pridelovalec mora imeti gnojilni načrt, izdelan na podlagi analize tal, ki jo obnovi vsakih pet let ter načrt kolobarja.	AA 119.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 119.2	Odvzem analize zemlje, pridobitev ustreznih novih podatkov
		AA 119.3	Izdelava gnojilnega načrta
		AA 119.4	Izdelava načrta kolobarja
IO-120	V primeru, da proizvajalec v spremnih dokumentih k aditivom navede samo določene zahteve iz 15. člena pravilnika (podatki iz 1. in 4. do 7. točke 15. člena) mora proizvajalec spremne dokumente fizičnim ali pravnim osebam dostaviti pred ali hkrati z dostavo aditivov, obenem pa mora biti tudi navedba "namenjeno za proizvodnjo živil in ne za prodajo končnemu potrošniku" vidno označena na embalaži.	AA 120.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 120.2	priprava potrebnih podatkov
		AA 120.3	oblikovanje spremnih dokumentov
		AA 120.4	Tiskanje/kopiranje
		AA 120.5	dostava zahtevanih dokumentov
IO-121	Lastnik pšenice, koruze ali ječmena mora ponuditi pšenico, koruzo ali ječmen v odkup agenciji na predpisanem obrazcu "Ponudba za intervencijski odkup žita (Priloga 1 Pravilnika). Kadar ponuja prevzem žita v skladišču, izpolni obrazec "Ponudba za intervencijski odkup žita in situ" (Priloga 2 Pravilnika)	AA 121.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 121.2	pridobitev obrazca
		AA 121.3	Tiskanje obrazca
		AA 121.4	izpolnitev obrazca
		AA 121.5	pošiljanje obrazca po pošti na ARSKTRP oziroma osebna dostava
IO-122	Če ponudnik (lastnik pšenice, koruze ali ječmena) želi od ponudbe odstopiti, mora agencijo o tem obvestiti najmanj tri dni pred potekom datuma prevzema.	AA 122.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 122.2	priprava obvestila
		AA 122.3	Tiskanje/kopiranje
		AA 122.4	Posredovanje obvestila o odstopu od ponudbe na agencijo
IO-123	Ponudnik (lastnik pšenice, ječmena in koruze) mora na podlagi zapisnika (potrdila) agencije pripraviti račun z obračunskim listom.	AA 123.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 123.2	priprava podatkov
		AA 123.3	izdaja računa
		AA 123.4	posredovanje računa agenciji
IO-124	Mlinska podjetja oziroma tovarne krmil, ki letno odkupijo več kot 2.000 ton pšenice, morajo agenciji do 10. januarja posredovati podatke o količini odkupljene pšenice in koruze v preteklem letu	AA 124.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 124.2	priprava in oblikovanje podatkov
		AA 124.3	posredovanje podatkov na agencijo
IO-125	Mlinska podjetja oziroma tovarne krmil, ki letno odkupijo več kot 2.000 ton pšenice morajo agenciji	AA 125.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 125.2	priprava potrebnih informacij

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
	poročati o količinah in o cenah v predhodnem tednu odkupljene, nakupljene, uvožene količine pšenice oziroma koruze	AA 125.3	pridobitev obrazca
		AA 125.4	izpolnjevanje obrazca (Priloga 1, Priloga 2 pravilnika)
		AA 125.5	posredovanje podatkov po e-pošti ali telefaksu na agencijo
IO-126	Odkupovalci pšenice, ki so v preteklem letu prevzeli oziroma odkupili več kot 1.000 ton pšenice, morajo do konca avgusta posredovati agenciji podatke o količini prevzete pšenice v času žetve oziroma prevzema pšenice	AA 126.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 126.2	priprava potrebnih informacij
		AA 126.3	oblikovanje podatkov
		AA 126.4	posredovanje podatkov na agencijo
IO-127	Odkupovalci pšenice, ki so v preteklem letu prevzeli oziroma odkupili več kot 1.000 ton pšenice, morajo agenciji v času žetve oziroma prevzema poročati o količini, ceni in kakovosti prevzete pšenice v predhodnem tednu	AA 127.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 127.2	Priprava in oblikovanje podatkov
		AA 127.3	pridobitev obrazca
		AA 127.4	izpolnjevanje obrazca (Priloga 3 pravilnika)
		AA 127.5	posredovanje podatkov po e-pošti ali telefaksu na agencijo
IO-128	Vlagatelji za pridobitev pomoči za oskrbo učencev v izobraževalnih ustanovah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi morajo vložiti zahtevek za izplačilo pomoči za obdobje enega do največ šest mesecev na obrazcu, ki je na razpolago na ARSKTRP.	AA 128.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 128.2	priprava potrebnih podatkov
		AA 128.3	pridobitev obrazca
		AA 128.4	izpolnjevanje obrazca
		AA 128.5	pošiljanje na ARSKTRP
IO-129	Kmetijska gospodarstva kot fizične ali pravne osebe oziroma fizične ali pravne osebe, ki opravljajo dejavnost vzreje vodnih živali morajo za sofinanciranje zavarovalne premije za zavarovanje kmetijske proizvodnje oziroma vzreje vodnih živali skleniti zavarovalno pogodbo z izvajalcem zavarovanja in v primeru, da imajo status pravne osebe priložiti izjavo o tem, da so malo ali srednje podjetje in izjavo, da niso podjetje v težavah.	AA 129.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 129.2	priprava pogodbe
		AA 129.3	Pridobitev obrazca
		AA 129.4	izpolnitev izjave o tem, da so malo ali srednje podjetje in da niso podjetje v težavah (1 dokument)
		AA 129.5	Tiskanje
		AA 129.6	posredovanje pogodbe pogodbeni stranki
IO-130	nosilci dejavnost vzreje vodnih živali morajo biti za uveljavljanje sofinanciranja zavarovalnih premij vpisani v Register proizvodnje akvakulture, ki ga vodi Veterinarska uprava RS.	AA 130.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 130.2	Pridobitev podatkov
		AA 130.3	pridobitev vloge
		AA 130.4	Izpolnitev vloge za vpis v register na predpisanem obrazcu
		AA 130.5	Tiskanje
		AA 130.6	oddaja vloge pristojni instituciji.
IO-131	Izvajalci zavarovanja morajo vlagati zahtevke za plačilo sofinanciranega dela zavarovalne premije na predpisanih obrazcih posebej: – za posevke, nasade in plodove do 30. septembra 2010; – za živali najpozneje do 31. marca 2011; – za vzrejo vodnih živali v ribogojnih objektih najpozneje do 31. marca 2011 in jih poslati na ARSKTRP. Zahtevku morajo priložiti seznam upravičencev na predpisanih obrazcih iz te Uredbe. Ta seznam mora biti ARSKTRP	AA 131.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 131.2	pridobitev zahtevanih vlog
		AA 131.3	izpolnitev zahtevka za posevke, nasade in plodove / zahtevka za živali
		AA 131.4	pošiljanje zahtevka v papirni ali e-obliki na ARSKTRP

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
	predložen tudi v elektronski obliki v preglednici Excel. Tak seznam morajo izvajalci zavarovanj predložiti tudi za upravičence, ki so sklenili zavarovanje prek pooblaščenec.		
IO-132	Pooblaščenec mora od upravičenca pridobiti pooblastilo za sklenitev zavarovalne pogodbe. Pooblaščenec mora ta pooblastila hraniti in jih na zahtevo agencije predložiti v pregled.	AA 132.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 132.2	pridobitev pooblastila
		AA 132.3	hranjenje pooblastila
		AA 132.4	Tiskanje /kopiranje
		AA 132.5	dajanje pooblastil na zahtevo na vpogled ARSKTRP
IO-133	Izvajalci zavarovanja morajo v enem mesecu po rokih, določenih v tretjem odstavku 7. člena te uredbe, poročati ministrstvu o skupni višini in številu sklenjenih zavarovalnih pogodb ter fizičnih elementih, ki izražajo višino zavarovanja v kmetijstvu po tej uredbi, na obrazcu iz priloge 5, ki je sestavni del te uredbe.	AA 133.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 133.2	pridobitev vloge
		AA 133.3	izpolnitev vloge iz priloge 5 te uredbe
		AA 133.4	Tiskanje
		AA 133.5	posredovanje podatkov MKGP
IO-134	Izvajalci zavarovanja morajo v dveh mesecih po zaključku poslovnega leta poročati ministrstvu o zavarovalno-tehničnem izidu zavarovanja za posevke, nasade in plodove ter živali.	AA 134.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 134.2	pridobitev vloge
		AA 134.3	izpolnitev vloge iz priloge 5 te uredbe
		AA 134.4	Tiskanje
		AA 134.5	posredovanje podatkov MKGP
IO-135	Vsak pridelovalec ali predelovalec oziroma skupina pridelovalcev ali predelovalcev, ki želijo svoje pridelke oziroma živila tržiti na območju RS, morajo na ministrstvo vložiti vlogo za podelitev zaščitnega znaka za ekološke kmetijske pridelke oz. živila	AA 135.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 135.2	priprava podatkov
		AA 135.3	pridobitev obrazca
		AA 135.4	Izpolnitev vloge za vpis v register na predpisanem obrazcu
		AA 135.5	Tiskanje, kopiranje
		AA 135.6	posredovanje vloge na MKGP
IO-136	Če namerava uvoznik, distributer ali nosilec živilske dejavnosti uvožene ekološke kmetijske pridelke in živila prepakirati ali jih kako drugače predelati, mora o tem predhodno obvestiti organizacijo za kontrolo in certificiranje, ki preveri količinski pretok blaga in embalaže.	AA 136.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 136.2	priprava podatkov in oblikovanje obvestila
		AA 136.3	Tiskanje, kopiranje
		AA 136.4	posredovanje obvestila kontrolni organizaciji
IO-137	Dobavitelj (pridelovalec, ki prideluje, dodeluje ali pakira, oziroma z ekološkim semenskim materialom oskrbuje druge pridelovalce) mora vložiti na ministrstvo vlogo za vpis podatkov o vrstah in sortah ekološkega semenskega materiala, ki jih trži oziroma želi tržiti na trgu v RS. Vlogi mora priložiti vse s pravilnikom predpisane priloge.	AA 137.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 137.2	pridobitev potrebnih podatkov
		AA 137.3	pridobitev vloge
		AA 137.4	priprava vloge
		AA 137.5	kopiranje vseh potrebnih prilog
		AA 137.6	pošiljanje vloge na ministrstvo
IO-138	Za posamezna dovoljenja za uporabo neekološko pridelanega semena mora pridelovalec vložiti vlogo na predpisanem obrazcu in jo posredovati kontrolni organizaciji.	AA 138.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 138.2	pridobitev obrazca
		AA 138.3	priprava podatkov
		AA 138.4	izpolnitev obrazca
		AA 138.5	Tiskanje

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
		AA 138.6	pošiljanje vloge kontrolni organizaciji
IO-139	Podatke iz Priloge Uredbe 2081/2004 morajo dobavitelji semena javiti Ministrstvu najkasneje 10 delovnih dni pred rokom navedenim v Prilogi Uredbe 2081/2004. Dobavitelji, ki niso pridelovalci in/ali organizatorji semenske proizvodnje javijo samo podatek iz 6. točke Priloge uredbe 2081/2004. Podatke lahko javijo pisno po pošti ali telefaksu ali v elektronski obliki.	AA 139.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 139.2	Pridobitev obrazca
		AA 139.3	izpolnjevanje obrazca
		AA 139.4	posredovanje podatkov ministrstvu
IO-140	Dobavitelji, ki organizirajo pridelavo semenskega materiala vrst kmetijskih rastlin, ki so navedene v Prilogi Uredbe 2514/78, v državah nečlanicah in požeto celotno količino semena ali samo del te količine nameravajo uvoziti v Evropsko skupnost, morajo registrirati pogodbe o razmnoževanju semen v državah nečlanicah pri Ministrstvu v rokih, ki so navedeni v Prilogi uredbe 2514/78. To naredijo tako, da izpolnijo obrazec iz Priloge 1 tega pravilnika.	AA 140.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 140.2	pridobitev vloge
		AA 140.3	izpolnitev vloge
		AA 140.4	Tiskanje, kopiranje
		AA 140.5	pošiljanje na ministrstvo
IO - 141	Izvozniki, ki želijo pridobiti izvozno nadomestilo, morajo na agencija (ARSKTRP) podati zahtevo za odobritev nadomestila, ki lahko vsebuje tudi zahtevo za predplačilo.	AA 141.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo.
		AA 141.2	Pridobivanje obrazca.
		AA 141.3	Izpolnitev zahtevka na predpisanem obrazcu.
		AA 141.4	Tiskanje zahtevka.
		AA 141.5	Pošiljanje zahtevka.
IO - 142	Izvozniki, ki uveljavljajo nadomestilo na podlagi prijavljanja količin na carinski deklaraciji, morajo ob izvozu carinskemu organu predložiti vse potrebne dokumente in podatke. Te navedejo na dokument (carinsko deklaracijo in kontrolni izvod T5) ali predložijo izpolnjen obrazec iz priloge 1.	AA 142.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo.
		AA 142.2	Pridobivanje obrazca.
		AA 142.3	Izpolnitev obrazcev.
		AA 142.4	Kopiranje obrazcev.
		AA 142.5	Pošiljanje
IO-143	Izvoznik, ki se odloči za postopek registracije proizvodne formule (recepture), mora na Generalni carinski urad vložiti vlogo za registracijo proizvodne formule na obrazcu, ki je priloga 2.	AA 143.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo.
		AA 143.2	Pridobivanje podatkov za izpolnitev deklaracije ali obrazca.
		AA 143.3	Pridobitev obrazcev.
		AA 143.4	Izpolnitev vloge.
		AA 143.5	Kopiranje vloge in dokumentov.
		AA 143.6	Pošiljanje dokumentov in obrazcev.
IO - 144	Izvoznik mora ob vsaki spremembi proizvodne formule (recepture) na Generalni carinski urad poslati novo vlogo za registracijo proizvodne formule.	AA 144.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo.
		AA 144.2	Pridobivanje podatkov za izpolnitev deklaracije ali obrazca.
		AA 144.3	Pridobitev obrazcev
		AA 144.4	Izpolnjevanje obrazcev
		AA 144.5	Tiskanje, kopiranje
AA 144.6	Pošiljanje dokumentov in obrazcev.		
IO -	V desetih delovnih dneh pred	AA 145.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo.

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
145	potekom veljavnosti proizvodne formule (recepture) mora izvoznik s pisno izjavo, ki jo pošlje na agencijo, potrditi, da v recepturi ni nobenih sprememb.	AA 145.2	Oblikovanje izjave.
		AA 145.3	Pošiljanje izjave.
IO - 146	Izvozniki morajo najmanj 24 ur pred začetkom natovarjanja obvestiti carinski urad pisno ali elektronsko in navesti pričakovano trajanje natovarjanja na predhodnem obvestilu, ki vsebuje podatke, kot so navedeni na obrazcu iz priloge 3.	AA 146.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo.
		AA 146.2	Pridobitev obrazca
		AA 146.3	Izpolnitev obrazca
		AA 146.4	Pošiljanje predhodnega obvestila.
IO - 147	Za ukrep 2 Podpora strokovnim prireditvam, stanovskemu in interesnemu združevanju, morajo vlagatelji priložiti: dokazilo o zastopanosti aktivnega članstva, dokazilo o zagotavljanju predstavitve dejavnosti, dokazilo o izvajanju izobraževanja ter dokazilo o delovanju na področju kmetijskega sektorja.	AA 147.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo.
		AA 147.2	Pridobitev dokazil
		AA 147.3	Priprava dokazil
		AA 147.4	Kopiranje dokazil
		AA 147.5	Pošiljanje dokazil.
IO - 148	Prejemniki sredstev pripravijo zahtevek za izplačilo sredstev in ga pošljejo na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja.	AA 148.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo.
		AA 148.2	Pridobitev podatkov in dokazil o plačilu.
		AA 148.3	Priprava zahtevka.
		AA 148.4	tiskanje
		AA 148.5	Oddaja zahtevka agencijo.
IO - 149	Vlagatelji se lahko zoper odločbo Agencije o pravici do sredstev lahko pritožijo.	AA 149.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo.
		AA 149.2	Priprava pritožbe.
		AA 149.3	Tiskanje pritožbe
		AA 149.4	Oddaja pritožbe na Agencijo.
IO - 150	organizator izvajanja usposabljanja oziroma izvajalec mora zagotoviti dokazila o udeležbi ciljne skupine	AA 150.1	seznanitev z IO
		AA 150.2	pridobivanje podatkov
		AA 150.3	urejanje podatkov
		AA 150.4	Kopiranje dokazil
		AA 150.5	pošiljanje
IO - 151	Vlagatelj mora predložiti program usposabljanja ali drugih oblik izobraževanja	AA 151.1	seznanitev z IO
		AA 151.2	priprava programov usposabljanja
		AA 151.3	oblikovanje
		AA 151.4	pošiljanje
IO - 152	Obveznost upravičenca je, da izda potrdila o uspešno zaključenem usposabljanju ali drugi vrsti izobraževanja	AA 152.1	seznanitev z IO
		AA 152.2	oblikovanje potrdila
		AA 152.3	kopiranje potrdil
		AA 152.4	pošiljanje
IO - 153	Obveznost upravičenca je, da predloži poročilo o opravljenem usposabljanju ali drugi vrsti izobraževanja na ARSKTRP	AA 153.1	seznanitev z IO
		AA 153.2	oblikovanje poročila
		AA 153.3	tiskanje/kopiranje
		AA 153.4	pošiljanje
IO - 154	Upravičenec mora ob nakupu mehanizacije ali opreme za spravilo predložiti dokazilo o registraciji dejavnosti v R Sloveniji	AA 154.1	seznanitev z IO
		AA 154.2	priprava dokazila
		AA 154.3	kopiranje
		AA 154.4	pošiljanje
IO-	Če vlagatelj dobi poziv za	AA 155.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
155	dopolnitev vloge, mora v roku 30 dni poslati dopolnjeno vlogo priporočeno po pošti ali v vložišču ARSKTRP.	AA 155.2	pridobitev potrebnih podatkov
		AA 155.3	priprava dopolnitve vloge
		AA 155.4	kopiranje
		AA 155.5	posredovanje dopolnjene vloge priporočeno po pošti ali v vložišče ARSKTRP
IO-156	Če ARSKTRP vlagatelja obvesti, da kljub izpolnjevanju pogojev ni dovolj razpoložljivih sredstev za dodelitev sredstev v celoti, mora vlagatelj v roku petih dni od prejema obvestila na ARSKTRP poslati izjavo, da se strinja, da se mu vloga odobri do višine razpoložljivih sredstev.	AA 156.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 156.2	priprava izjave
		AA 156.3	Tiskanje
		AA 156.4	posredovanje izjave na ARSKTRP
IO-157	LAS mora na MKGP predložiti letni izvedbeni načrt kateri mora biti potrjen s strani odgovorne osebe	AA 157.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 157.2	priprava in oblikovanje potrebnih informacij
		AA 157.3	potrditev letnega izvedbenega načrta
		AA 157.4	Tiskanje
		AA 157.5	posredovanje letnega izvedbenega načrta na MKGP
IO-158	Za prijavo projekta medregijskega in čezmejnega sodelovanja mora prijavitelj (upravičenec) predložiti sporazum o sodelovanju vseh sodelujočih LAS.	AA 158.1	Seznanitev z informacijsko obveznostjo
		AA 158.2	priprava potrebnih informacij
		AA 158.3	Kopiranje
		AA 158.4	posredovanje sporazuma o sodelovanju na MKGP
IO - 159	Fizična ali pravna oseba vložiti vlogo za sofinanciranje strokovnih programov na mednarodnih kmetijsko živilskih sejnih v RS na MKGP (vsebina, terminski načrt, fin. konstrukc.)	AA 159.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 159.2	pridobitev potrebnih dokazil
		AA 159.3	izpolnitev vloge za sofinanciranje strokovnih programov na mednarodnih kmetijsko živilskih sejnih v RS
		AA 159.4	Kopiranje, tiskanje vloge in prilog
		AA 159.5	Oddaja vloge na MKGP
		AA 159.6	Podpis pogodbe z MKGP
IO - 160	Kmet, s.p. oziroma organizacija se mora udeležiti izobraževanja iz področja higiene živil in osebne higiene, izpolnjevanje zdravstvenih zahtev za delo v proizvodnji živil	AA 160.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 160.2	pridobivanje novih informacij
		AA 160.3	Pridobitev potrdila o usposobljenosti
		AA 160.4	Pripoznanje stroškov izobraževanj
		AA 160.5	Opraviti zdravniški pregled
IO - 161	Kmet, s.p., oziroma organizacija mora v roku 2 let zadostiti minimalnim tehničnim pogojem in predložiti dokumentacijo	AA 161.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 161.2	Pridobitev ustrezne dokumentacije
		AA 161.3	Ureditev prostorov v skladu minimalnimi teh. pogoji
IO - 162	proizvajalec mora navesti v svojih internih dokumentih podatke iz katerih je razvidna specifikacija posameznega kmetijskega pridelka oziroma živila (v nadaljnjem besedilu: specifikacija proizvoda), in rok njihove hrambe	AA 162.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 162.2	priprava in oblikovanje ustreznih informacij
		AA 162.3	vodenje evidenc
		AA 162.4	arhiviranje
IO - 163	fizične in pravne osebe- morajo imeti urejeno izjavo o skladnosti	AA 163.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 163.2	Pridobitev vloge

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
	kmet. prid. oz. živil za fizične in pravne osebe v kupoprodajnih pogodbah	AA 163.3	priprava ustreznih informacij
		AA 163.4	Pridobitev podatkov iz analiz
		AA 163.5	pridobitev identifikacijskih podatkov o proizvodu
		AA 163.6	Pridobiti preskusno poročilo
		AA 163.7	izpolniti vlogo za pridobitev certifikata
		AA 163.8	kopiranje
		AA 163.9	Vložiti vlogo za pridobitev certifikata
IO - 164	Vsak klavno-predelovalni obrat in razsekovalni obrat mora voditi evidence, iz katerih so razvidne referenčne oziroma šaržne številke za posamezne živali, količina vhodnega in izhodnega mesa ter povezava med vhodom in izhodom blaga. Obrat prodaje pa mora zagotoviti sledljivost mesa prašičev iz trgovskih dokumentov o blagu (dobavnica, prevzemni list), na katerih so za vsako dobavljeno meso navedene referenčne oziroma šaržne številke, iz katerih je mogoče ugotoviti sledljivost mesa.	AA 164.1	Seznanjanje z informacijsko obveznostjo
		AA 164.2	vodenje evidenc
IO - 165	Koncesionar, ki je izbran na javnem razpisu pripravljenim s strani MKGP, mora skleniti pogodbo z MKGP	AA 165.1	seznanjanje z IO
		AA 165.2	Priprava potrebnih informacij za koncesijo
		AA 165.3	sklenitev koncesijske pogodbe
IO - 166	Koncesionar mora voditi evidenco o opravljenih nalogah iz programa.	AA 166.1	seznanjanje z IO
		AA 166.2	priprava ustreznih informacij o opravljenih nalogah
		AA 166.3	vodenje evidenc o nalogah
IO - 167	Koncesionar mora ministrstvu do konca marca tekočega leta za preteklo koledarsko leto poslati letno poročilo o rezultatih opravljenega dela in letno finančno poročilo o izvedbi nalog javne svetovalne službe.	AA 167.1	seznanjanje z IO
		AA 167.2	Priprava letnih poročil
		AA 167.3	Tiskanje letnih poročil
		AA 167.4	oddaja letnega poročila(vsebinskega in finačnega)
IO - 168	Vlagatelj mora poslati vlogo za odobritev zbirališča na Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja.	AA 168.1	seznanjanje z IO
		AA 168.2	Priprava vloge za odobritev zbirališča.
		AA 168.3	pridobitev dokazil
		AA 168.4	tiskanje vloge
		AA 168.5	pošiljanje vloge na ARSKTRP
		AA 168.6	arhiviranje
IO - 169	Če se upravičenec v skladu s predpisi o javnih naročilih šteje za naročnika, mora predložiti izjavo, da je bil postopek izbire dobavitelja izveden v skladu z Zakonom o javnih naročilih.	AA 169.1	seznanjanje z IO
		AA 169.2	Priprava pisne izjave, da postopek izbire izveden v skladu Zakonom o javnih naročilih
		AA 169.3	Tiskanje izjave
		AA 169.4	predložitev izjave k vlogi za odobritev
IO - 170	PRO, pravna ali fizična oseba mora za povračilo upravičenih stroškov vložiti vlogo (stroški PRO pri pripravi programa iz prvega odstavka 18. člena (delo projektnega vodje, članov strokovne komisije in organa, stroški povezani z delom, materialni stroški, najem prostora);	AA 170.1	seznanjanje z IO
		AA 170.2	Priprava podatkov
		AA 170.3	Pridobitev obrazca za povračilo stroškov
		AA 170.4	Pridobitev dokazil, izjav, računov...
		AA 170.5	Izpolnitev obrazca
		AA 170.6	Kopiranje vloge in dokazil

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
	stroški za izvedbo ocenjevanja medu iz programa iz prvega odstavka 18. člena te uredbe skupaj s stroški za najem potrebnih zmogljivosti za izvedbo; stroški za oceno posameznih ocenjenih vzorcev; stroški za pripravo končnih poročil izvajalcev do višine, določene v programu)	AA 170.7	pošiljanje vloge in podpore dokumentacije
		AA 170.8	arhiviranje
IO - 171	PRO pripravi letni program ocenjevanja medu slovenskega porekla, ki ga z odločbo potrdi minister.	AA 171.1	seznanjanje z IO
		AA 171.2	priprava potrebnih informacij o programu ocenjevanja medu
		AA 171.3	priprava letnega programa ocenjevanja medu slovenskega porekla
		AA 171.4	Tiskanje programa
		AA 171.5	Posredovanje programa v potrditev ministru za kmetijstvo
IO - 172	Druga priznana organizacija za kranjsko čebelo (v nadaljevanju: DPO) pripravi program za izvedbo ukrepov vzreje kakovostnih matic kranjske čebele z ocenjevanjem lastnosti in kakovosti čebeljih družin v vzrejališčih.	AA 172.1	seznanjanje z IO
		AA 172.2	priprava potrebnih informacij za program vzreje kakovostnih matic kranjske čebele
		AA 172.3	priprava letnega programa ocenjevanja medu slovenskega porekla
IO - 173	DPO pripravi program spremljanja in ocenjevanja kakovosti obstoječega fonda z direktnim testom čebeljih družin v vzrejališčih čebeljih matic, ki ga potrdi minister.	AA 173.1	seznanjanje z IO
		AA 173.2	priprava potrebnih informacij za oprogram ocenjevanja kakovosti obstoječega fonda
		AA 173.3	priprava letnega programa spremljanja in ocenjevanja kakovosti obstoječega fonda
		AA 173.4	Tiskanje programa
		AA 173.5	Posredovanje programa v potrditev ministru za kmetijstvo
IO - 174	DPO vloži vlogo za povračilo upravičenih stroškov	AA 174.1	seznanjanje z IO
		AA 174.2	Priprava podatkov
		AA 174.3	Pridobitev obrazca za povračilo stroškov
		AA 174.4	Pridobitev dokazil, izjav, računov...
		AA 174.5	Izpolnitev obrazca
		AA 174.6	Kopiranje obrazca in dokazil
		AA 174.7	pošiljanje vloge in podpore dokumentacije
		AA 174.8	arhiviranje
IO - 175	DPO mora opravljati spremljanje kakovosti vzrejenih matic kranjske čebele.	AA 175.1	seznanjanje z IO
		AA 175.2	izvajanje spremljanja kakovosti
		AA 175.3	evidentiranje podatkov o spremljanju kakovosti
		AA 175.4	Priprava poročil o spremljanju kakovosti
		AA 175.5	arhiviranje
IO - 176	Izvajalec razvoja izdelkov iz čebeljih pridelkov mora vložiti vlogo za povračilo upravičenih stroškov	AA 176.1	seznanjanje z IO
		AA 176.2	Priprava podatkov
		AA 176.3	Pridobitev obrazca.
		AA 176.4	Pridobitev dokazil, izjav, računov...
		AA 176.5	Izpolnitev obrazca
		AA 176.6	Kopiranje vloge in dokazil
		AA 176.7	pošiljanje vloge in podpore dokumentacije
		AA 176.8	arhiviranje

Informacijske obveznosti		Administrativne aktivnosti	
IO - 177	Izvajalec raziskovalne naloge o vsebnosti polutantov v čebeljih izdelkih slovenskega porekla vložiti vlogo za povračilo upravičenih stroškov	AA 177.1	seznanjanje z IO
		AA 177.2	Priprava podatkov
		AA 177.3	Priprava vloge za povračilo upravičenih stroškov
		AA 177.4	Pridobitev dokazil, izjav, računov...
		AA 177.5	Kopiranje vloge in dokazil
		AA 177.6	pošiljanje vloge in podpore dokumentacije
		AA 177.7	arhiviranje
IO - 178	Vsak izvajalec programa, ki po tej uredbi vložiti vlogo, razen ukrepov tehnične pomoči čebelarjem, ki ga pošlje agencija, mora najpozneje do 1. decembra 2008 na Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano poslati letno poročilo o izvajanju programa.	AA 178.1	seznanjanje z IO
		AA 178.2	Priprava podatkov za pripravo letnega poročila
		AA 178.3	Priprava letnega poročila
		AA 178.4	Tiskanje letnega poročila
		AA 178.5	pošiljanje poročila na MKGP
IO - 179	Nosilec dejavnosti mora v prostorih, v katerih se prodaja goveje in telečje meso, na vidnem mestu izobesiti shematski prikazi kakovostnih kategorij posameznih vrst mesa. V prostorih, v katerih se prodaja meso mora biti obešeno na kavlje, ločeno po vrstah in državah izvora živali, kar mora biti označeno z imenom države izvora živali oziroma mesa. Označba z imenom države izvora mora biti jasno vidna in čitljiva ter na takem mestu, da se nedvoumno vidi, za katero meso velja.	AA 179.1	seznanjanje z IO
		AA 179.2	izdelava prikaza kakovostnih kategorij mesa
		AA 179.3	izobešanje prikaza kakovosti kategorij mesa
		AA 179.4	Priprava potrebnih podatkov o izvoru mesa
		AA 179.5	Priprava označb
		AA 179.6	Tiskanje označb
		AA 179.7	Označitev mesa in kosov mesa
IO - 180	Klavno-predelovalni obrat označi trup ali polovico trupa z najmanj eno etiketo na vsako polovico, lahko pa se že na klavni liniji označijo makrokonfekcijski kosi. Etiketna mora vsebovati določene podatke.	AA 180.1	seznanjanje z IO
		AA 180.2	Priprava podatkov
		AA 180.3	priprava etikete z vsemi podatki
		AA 180.4	označitev klavne polovice z etiketo
IO - 181	Klavno-predelovalni obrat označi meso v prometu. Oznaka mora vsebovati določene podatke.	AA 181.1	seznanjanje z IO
		AA 181.2	Priprava podatkov za označevanje
		AA 181.3	priprava označbe z vsemimi ustreznimi podatki
		AA 181.4	označitev mesa
IO - 182	Prodajalec označi na prodajnem mestu vsak kos prašičjega mesa. Oznaka mora vsebovati določene podatke.	AA 182.1	seznanjanje z IO
		AA 182.2	Priprava podatkov za označevanje
		AA 182.3	priprava označbe z vsemimi ustreznimi podatki
		AA 182.4	označitev mesa
IO - 183	Prodajalec mora pri označbi za mleto meso poleg ostalih označb dodati še datum priprave mesa.	AA 183.1	seznanjanje z IO
		AA 183.2	Priprava podatkov
		AA 183.3	Priprava vsebine za označevanje, ki vključuje datum priprave mesa
		AA 183.4	priprava označbe z vsemi ustreznimi podatki
		AA 183.5	označitev mesa

Tabela 2: Izpolnjevanje posamezne IO preko elektronskih poti

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
IO - 1	AA 1.1	da
	AA 1.2	ne
	AA 1.3	ne
	AA 1.4	ne
	AA 1.5	ne
IO - 2	AA 2.1	da
	AA 2.2	da
	AA 2.3	da
	AA 2.4	ne
	AA 2.5	da
	AA 2.6	ne
	AA 2.7	ne
	AA 2.8	ne
	AA 2.9	ne
IO - 3	AA 3.1	da
	AA 3.2	da
	AA 3.3	da
	AA 3.4	ne
	AA 3.5	ne
	AA 3.6	ne
	AA 3.7	ne
	AA 3.8	ne
	AA 3.9	ne
IO - 4	AA 4.1	da
	AA 4.2	da
	AA 4.3	da
IO - 5	AA 5.1	da
	AA 5.2	ne
	AA 5.3	ne
	AA 5.4	ne
	AA 5.5	ne
IO - 6	AA 6.1	da
	AA 6.2	da
	AA 6.3	ne
	AA 6.4	ne
IO - 7	AA 7.1	da
	AA 7.2	da
	AA 7.3	da
	AA 7.4	ne
	AA 7.5	ne
	AA 7.6	ne
	AA 7.7	ne
	AA 7.8	ne

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
IO - 8	AA 8.1	da
	AA 8.2	da
	AA 8.3	ne
	AA 8.4	ne
	AA 8.5	ne
	AA 8.6	ne
IO - 9	AA 9.1	da
	AA 9.2	da
	AA 9.3	ne
	AA 9.4	ne
	AA 9.5	ne
	AA 9.6	ne
	AA 9.7	ne
IO - 10	AA 10.1	da
	AA 10.2	da
	AA 10.3	ne
	AA 10.4	ne
	AA 10.5	ne
IO - 11	AA 11.1	da
	AA 11.2	ne
	AA 11.3	da
	AA 11.4	ne
	AA 11.5	ne
	AA 11.6	ne
IO - 12	AA 12.1	da
	AA 12.2	ne
	AA 12.3	da
	AA 12.4	ne
	AA 12.5	ne
IO - 13	AA 13.1	da
	AA 13.2	da
IO - 14	AA 14.1	da
	AA 14.2	ne
	AA 14.3	ne
	AA 14.4	ne
	AA 14.5	ne
	AA 14.6	ne
IO - 15	AA 15.1	da
	AA 15.2	ne
	AA 15.3	ne
	AA 15.4	ne
IO - 16zzv	AA 16.1	da
	AA 16.2	da
	AA 16.3	ne
	AA 16.4	ne

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 16.5	ne
	AA 16.6	ne
IO - 16op	AA 16.1	da
	AA 16.2	da
	AA 16.3	da
	AA 16.4	ne
	AA 16.5	ne
	AA 16.6	ne
	AA 16.7	ne
	AA 16.8	ne
IO - 17	AA 17.1	da
	AA 17.2	da
	AA 17.3	da
	AA 17.4	ne
	AA 17.5	ne
	AA 17.6	ne
IO-18	AA 18.1	da
	AA 18.2	da
	AA 18.3	da
	AA 18.4	ne
	AA 18.5	ne
IO-19	AA 19.1	da
	AA 19.2	da
	AA 19.3	ne
IO-20	AA 20.1	da
	AA 20.2	da
	AA 20.3	ne
	AA 20.4	ne
IO - 21	AA 21.1	da
	AA 21.2	da
	AA 21.3	ne
	AA 21.4	ne
IO-22	AA 22.1	da
	AA 22.2	da
	AA 22.3	da
	AA 22.4	ne
	AA 22.5	ne
IO-23	AA 23.1	da
	AA 23.2	ne
IO-24	AA 24.1	da
	AA 24.2	da
	AA 24.3	ne
IO-25	AA 25.1	da
	AA 25.2	da
IO-26	AA 26.1	da

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 26.2	da
	AA 26.3	da
	AA 26.4	da
IO-27	AA 27.1	da
	AA 27.2	da
	AA 27.3	ne
	AA 27.4	ne
IO-28	AA 28.1	da
	AA 28.2	da
	AA 28.3	da
	AA 28.4	ne
	AA 28.5	ne
IO-29	AA 29.1	da
	AA 29.2	da
	AA 29.3	da
	AA 29.4	ne
	AA 29.5	ne
IO-30	AA 30.1	da
	AA 30.2	da
	AA 30.3	ne
	AA 30.4	ne
	AA 30.5	ne
IO -31	AA 31.1	da
	AA 31.2	ne
	AA 31.3	ne
	AA 31.4	da
	AA 31.5	ne
	AA 31.6	ne
	AA 31.7	ne
IO-32	AA 32.1	da
	AA 32.2	ne
	AA 32.3	ne
	AA 32.4	ne
	AA 32.5	ne
IO-33	AA 33.1	da
	AA 33.2	ne
	AA 33.3	da
	AA 33.4	ne
	AA 33.5	da
	AA 33.6	ne
IO-34	AA 34.1	da
	AA 34.2	ne
	AA 34.3	ne
	AA 34.4	ne
	AA 34.5	ne
IO-35	AA 35.1	da

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 35.2	ne
	AA 35.3	ne
	AA 35.4	ne
IO-36	AA 36.1	da
	AA 36.2	da
	AA 36.3	ne
	AA 36.4	ne
	AA 36.5	ne
	AA 36.6	ne
IO-37	AA 37.1	da
	AA 37.2	da
	AA 37.3	ne
	AA 37.4	da
	AA 37.5	ne
	AA 37.6	ne
	AA 37.7	ne
IO-38	AA 38.1	da
	AA 38.2	ne
	AA 38.3	ne
IO-39	AA 39.1	da
	AA 39.2	da
	AA 39.3	ne
	AA 39.4	ne
IO-40	AA 40.1	da
	AA 40.2	ne
	AA 40.3	ne
	AA 40.4	ne
	AA 40.5	ne
IO-41	AA 41.1	da
	AA 41.2	ne
	AA 41.3	da
	AA 41.4	ne
	AA 41.5	ne
IO-42	AA 42.1	da
	AA 42.2	ne
	AA 42.3	ne
	AA 42.4	ne
	AA 42.5	ne
	AA 42.6	ne
IO-43	AA 43.1	da
	AA 43.2	ne
	AA 43.3	da
	AA 43.4	ne
	AA 43.5	ne
	AA 43.6	ne

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 43.7	ne
IO-44	AA 44.1	da
	AA 44.2	ne
	AA 44.3	ne
	AA 44.4	ne
IO-45	AA 45.1	da
	AA 45.2	ne
	AA 45.3	ne
	AA 45.4	ne
	AA 45.5	ne
	AA 45.6	ne
IO-46	AA 46.1	da
	AA 46.2	ne
	AA 46.3	ne
	AA 46.4	ne
	AA 46.5	ne
	AA 46.6	ne
IO - 47	AA 47.1	da
	AA 47.2	da
	AA 47.3	ne
	AA 47.4	ne
	AA 47.5	ne
	AA 47.6	ne
	AA 47.7	ne
IO- 48	AA 48.1	da
	AA 48.2	ne
IO- 49	AA 49.1	da
	AA 49.2	ne
	AA 49.3	ne
	AA 49.4	ne
	AA 49.5	ne
	AA 49.6	ne
	AA 49.7	ne
	AA 49.8	ne
	AA 49.9	ne
IO- 50	AA 50.1	da
	AA 50.2	da
	AA 50.3	ne
	AA 50.4	ne
	AA 50.5	ne
	AA 50.6	ne
	AA 50.7	ne
IO- 51	AA 51.1	da
	AA 51.2	ne
	AA 51.3	da

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 51.4	ne
	AA 51.5	ne
IO- 52	AA 52.1	da
	AA 52.2	da
	AA 52.3	da
	AA 52.4	ne
	AA 52.5	ne
	AA 52.6	ne
IO - 53	AA 53.1	da
	AA 53.2	da
	AA 53.3	da
	AA 53.4	da
	AA 53.5	da
IO - 54	AA 54.1	da
	AA 54.2	da
	AA 54.3	da
IO - 55	AA 55.1	da
	AA 55.2	ne
	AA 55.3	ne
	AA 55.4	da
	AA 55.5	da
	AA 55.6	da
	AA 55.7	ne
IO - 56	AA 56.1	da
	AA 56.2	da
	AA 56.3	ne
	AA 56.4	ne
	AA 56.5	da
	AA 56.6	ne
	AA 56.7	ne
IO - 57	AA 57.1	da
	AA 57.2	da
	AA 57.3	ne
	AA 57.4	ne
	AA 57.5	ne
IO - 58	AA 58.1	da
	AA 58.2	ne
	AA 58.3	ne
	AA 58.4	ne
IO - 59	AA 59.1	da
	AA 59.2	da
	AA 59.3	da
IO - 60	AA 60.1	da
	AA 60.2	ne
	AA 60.3	ne

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 60.4	ne
IO - 61	AA 61.1	da
	AA 61.2	ne
	AA 61.3	ne
	AA 61.4	ne
IO - 62	AA 62.1	da
	AA 62.2	da
	AA 62.3	ne
	AA 62.4	ne
	AA 62.5	ne
	AA 62.6	ne
	AA 62.7	ne
IO - 63	AA 63.1	da
	AA 63.2	da
	AA 63.3	da
	AA 63.4	da
IO - 64	AA 64.1	da
	AA 64.2	ne
	AA 64.3	da
	AA 64.4	ne
	AA 64.5	ne
	AA 64.6	ne
IO - 65	AA 65.1	da
	AA 65.2	da
	AA 65.3	ne
	AA 65.4	ne
	AA 65.5	ne
	AA 65.6	ne
IO - 66	AA 66.1	da
	AA 66.2	ne
	AA 66.3	ne
	AA 66.4	ne
IO - 67	AA 67.1	da
	AA 67.2	ne
	AA 67.3	ne
IO - 68	AA 68.1	da
	AA 68.2	da
	AA 68.3	ne
	AA 68.4	ne
	AA 68.5	ne
	AA 68.6	ne
IO - 69	AA 69.1	da
	AA 69.2	ne
	AA 69.3	ne
	AA 69.4	ne

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
IO - 70	AA 70.1	da
	AA 70.2	da
	AA 70.3	da
IO - 71	AA 71.1	da
	AA 71.2	da
IO - 72	AA 72.1	da
	AA 72.2	ne
	AA 72.3	ne
IO - 73	AA 73.1	da
	AA 73.2	da
	AA 73.3	da
IO - 74	AA 74.1	da
	AA 74.2	ne
IO - 75	AA 75.1	da
	AA 75.2	ne
IO - 76	AA 76.1	da
	AA 76.2	da
IO - 77	AA 77.1	da
	AA 77.2	da
	AA 77.3	ne
	AA 77.4	ne
IO - 78	AA 78.1	da
	AA 78.2	ne
IO - 79	AA 79.1	da
	AA 79.2	da
	AA 79.3	ne
	AA 79.4	ne
	AA 79.5	ne
IO - 80	AA 80.1	da
	AA 80.2	ne
	AA 80.3	da
	AA 80.4	da
	AA 80.5	da
	AA 80.6	da
	AA 80.7	da
	AA 80.8	da
IO - 81	AA 81.1	da
	AA 81.2	da
	AA 81.3	ne
	AA 81.4	ne
	AA 81.5	da
	AA 81.6	ne
	AA 81.7	ne
IO-82	AA 82.1	da
	AA 82.2	da

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 82.3	ne
	AA 82.4	da
	AA 82.5	da
	AA 82.6	da
IO-83	AA 83.1	da
	AA 83.2	da
	AA 83.3	ne
IO-84	AA 84.1	da
	AA 84.2	ne
	AA 84.3	da
IO-85	AA 85.1	da
	AA 85.2	ne
	AA 85.3	ne
	AA 85.4	ne
	AA 85.5	ne
	AA 85.6	ne
	AA 85.7	ne
IO-86	AA 86.1	da
	AA 86.2	ne
	AA 86.3	ne
	AA 86.4	ne
	AA 86.5	ne
IO-87	AA 87.1	da
	AA 87.2	ne
	AA 87.3	da
	AA 87.4	ne
	AA 87.5	ne
	AA 87.6	ne
	AA 87.7	ne
IO-88	AA 88.1	da
	AA 88.2	ne
	AA 88.3	ne
	AA 88.4	ne
	AA 88.5	ne
IO-89	AA 89.1	da
	AA 89.2	da
	AA 89.3	da
	AA 89.4	ne
	AA 89.5	ne
	AA 89.6	ne
	AA 89.7	ne
	AA 89.8	ne
IO-90	AA 90.1	da
	AA 90.2	da
	AA 90.3	ne

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 90.4	ne
	AA 90.5	ne
	AA 90.6	ne
IO-91	AA 91.1	da
	AA 91.2	da
	AA 91.3	da
	AA 91.4	da
	AA 91.5	da
IO-92	AA 92.1	da
	AA 92.2	da
	AA 92.3	da
	AA 92.4	da
	AA 92.5	da
IO-93	AA 93.1	da
	AA 93.2	da
	AA 93.3	da
	AA 93.4	da
	AA 93.5	da
IO-94	AA 94.1	da
	AA 94.2	da
	AA 94.3	da
	AA 94.4	da
	AA 94.5	da
IO-95	AA 95.1	da
	AA 95.2	da
	AA 95.3	da
	AA 95.4	ne
	AA 95.5	ne
	AA 95.6	ne
IO-96	AA 96.1	da
	AA 96.2	da
	AA 96.3	ne
	AA 96.4	ne
	AA 96.5	ne
IO-97	AA 97.1	da
	AA 97.2	da
	AA 97.3	da
IO-98	AA 98.1	da
	AA 98.2	ne
	AA 98.3	ne
	AA 98.4	ne
	AA 98.5	ne
IO-99	AA 99.1	da
	AA 99.2	da
	AA 99.3	ne

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 99.4	ne
	AA 99.5	ne
IO-100	AA 100.1	da
	AA 100.2	da
	AA 100.3	da
	AA 100.4	ne
	AA 100.5	ne
	AA 100.6	ne
IO-101	AA 101.1	da
	AA 101.2	da
	AA 101.3	da
	AA 101.4	ne
	AA 101.5	ne
	AA 101.6	ne
IO-102	AA 102.1	da
	AA 102.2	da
	AA 102.3	da
	AA 102.4	ne
	AA 102.5	ne
	AA 102.6	ne
IO-103	AA 103.1	da
	AA 103.2	da
	AA 103.3	ne
	AA 103.4	ne
	AA 103.5	ne
IO-104	AA 104.1	da
	AA 104.2	ne
	AA 104.3	ne
	AA 104.4	ne
IO-105	AA 105.1	da
	AA 105.2	da
	AA 105.3	da
	AA 105.4	ne
IO-106	AA 106.1	da
	AA 106.2	ne
	AA 106.3	da
	AA 106.4	ne
	AA 106.5	ne
	AA 106.6	ne
IO-107	AA 107.1	da
	AA 107.2	da
	AA 107.3	ne
	AA 107.4	ne
	AA 107.5	ne
IO-108	AA 108.1	da

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 108.2	da
	AA 108.3	ne
	AA 108.4	ne
	AA 108.5	ne
IO-109	AA 109.1	da
	AA 109.2	da
IO-110	AA 110.1	da
	AA 110.2	ne
	AA 110.3	da
	AA 110.4	da
IO-111	AA 111.1	da
	AA 111.2	da
	AA 111.3	da
	AA 111.4	ne
IO-112	AA 112.1	da
	AA 112.2	ne
	AA 112.3	ne
	AA 112.4	ne
IO-113	AA 113.1	da
	AA 113.2	da
	AA 113.3	ne
	AA 113.4	ne
	AA 113.5	ne
	AA 113.6	ne
	AA 113.7	ne
	AA 113.8	ne
	AA 113.9	ne
IO-114	AA 114.1	da
	AA 114.2	ne
	AA 114.3	da
	AA 114.4	ne
IO-115	AA 115.1	da
	AA 115.2	ne
	AA 115.3	ne
	AA 115.4	ne
IO-116	AA 116.1	da
	AA 116.2	ne
	AA 116.3	ne
	AA 116.4	ne
	AA 116.5	ne
	AA 116.6	ne
IO-117	AA 117.1	da
	AA 117.2	ne
	AA 117.3	ne
	AA 117.4	ne

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 117.5	ne
IO-118	AA 118.1	da
	AA 118.2	da
	AA 118.3	ne
	AA 118.4	da
	AA 118.5	da
	AA 118.6	ne
IO-119	AA 119.1	da
	AA 119.2	ne
	AA 119.3	da
	AA 119.4	da
IO-120	AA 120.1	da
	AA 120.2	da
	AA 120.3	da
	AA 120.4	da
	AA 120.5	ne
IO-121	AA 121.1	da
	AA 121.2	da
	AA 121.3	ne
	AA 121.4	ne
	AA 121.5	ne
IO-122	AA 122.1	da
	AA 122.2	ne
	AA 122.3	ne
	AA 122.4	ne
IO-123	AA 123.1	da
	AA 123.2	da
	AA 123.3	ne
	AA 123.4	ne
IO-124	AA 124.1	da
	AA 124.2	da
	AA 124.3	da
IO-125	AA 125.1	da
	AA 125.2	da
	AA 125.3	da
	AA 125.4	da
	AA 125.5	da
IO-126	AA 126.1	da
	AA 126.2	da
	AA 126.3	da
	AA 126.4	da
IO-127	AA 127.1	da
	AA 127.2	da
	AA 127.3	da
	AA 127.4	da

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 127.5	da
IO-128	AA 128.1	da
	AA 128.2	da
	AA 128.3	da
	AA 128.4	da
	AA 128.5	da
IO-129	AA 129.1	da
	AA 129.2	da
	AA 129.3	da
	AA 129.4	ne
	AA 129.5	ne
	AA 129.6	ne
IO-130	AA 130.1	da
	AA 130.2	da
	AA 130.3	da
	AA 130.4	ne
	AA 130.5	ne
	AA 130.6	ne
IO-131	AA 131.1	da
	AA 131.2	da
	AA 131.3	da
	AA 131.4	da
IO-132	AA 132.1	da
	AA 132.2	ne
	AA 132.3	ne
	AA 132.4	ne
	AA 132.5	ne
IO-133	AA 133.1	da
	AA 133.2	da
	AA 133.3	ne
	AA 133.4	ne
	AA 133.5	ne
IO-134	AA 134.1	da
	AA 134.2	da
	AA 134.3	ne
	AA 134.4	ne
	AA 134.5	ne
IO-135	AA 135.1	da
	AA 135.2	ne
	AA 135.3	da
	AA 135.4	ne
	AA 135.5	ne
	AA 135.6	ne
IO-136	AA 136.1	da
	AA 136.2	da

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 136.3	da
	AA 136.4	ne
IO-137	AA 137.1	da
	AA 137.2	ne
	AA 137.3	da
	AA 137.4	ne
	AA 137.5	ne
	AA 137.6	ne
IO-138	AA 138.1	da
	AA 138.2	da
	AA 138.3	ne
	AA 138.4	ne
	AA 138.5	ne
	AA 138.6	ne
IO-139	AA 139.1	da
	AA 139.2	da
	AA 139.3	da
	AA 139.4	da
IO-140	AA 140.1	da
	AA 140.2	da
	AA 140.3	ne
	AA 140.4	ne
	AA 140.5	ne
IO - 141	AA 141.1	da
	AA 141.2	da
	AA 141.3	da
	AA 141.4	ne
	AA 141.5	ne
IO - 142	AA 142.1	da
	AA 142.2	da
	AA 142.3	ne
	AA 142.4	ne
	AA 142.5	ne
IO- 143	AA 143.1	da
	AA 143.2	ne
	AA 143.3	da
	AA 143.4	ne
	AA 143.5	ne
	AA 143.6	ne
IO - 144	AA 144.1	da
	AA 144.2	ne
	AA 144.3	da
	AA 144.4	ne
	AA 144.5	ne
	AA 144.6	ne

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
IO - 145	AA 145.1	da
	AA 145.2	ne
	AA 145.3	ne
IO - 146	AA 146.1	da
	AA 146.2	da
	AA 146.3	da
	AA 146.4	da
IO - 147	AA 147.1	da
	AA 147.2	ne
	AA 147.3	ne
	AA 147.4	ne
	AA 147.5	ne
IO - 148	AA 148.1	da
	AA 148.2	ne
	AA 148.3	ne
	AA 148.4	ne
	AA 148.5	ne
IO- 149	AA 149.1	da
	AA 149.2	da
	AA 149.3	ne
	AA 149.4	ne
IO - 150	AA 150.1	da
	AA 150.2	da
	AA 150.3	da
	AA 150.4	da
	AA 150.5	ne
IO - 151	AA 151.1	da
	AA 151.2	da
	AA 151.3	da
	AA 151.4	ne
IO - 152	AA 152.1	da
	AA 152.2	da
	AA 152.3	ne
	AA 152.4	ne
IO - 153	AA 153.1	da
	AA 153.2	da
	AA 153.3	ne
	AA 153.4	ne
IO - 154	AA 154.1	da
	AA 154.2	ne
	AA 154.3	ne
	AA 154.4	ne
IO-155	AA 155.1	da
	AA 155.2	da
	AA 155.3	ne

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 155.4	ne
	AA 155.5	ne
IO-156	AA 156.1	da
	AA 156.2	da
	AA 156.3	ne
	AA 156.4	ne
IO-157	AA 157.1	da
	AA 157.2	ne
	AA 157.3	ne
	AA 157.4	ne
	AA 157.5	ne
IO-158	AA 158.1	da
	AA 158.2	ne
	AA 158.3	ne
	AA 158.4	ne
IO - 159	AA 159.1	da
	AA 159.2	ne
	AA 159.3	ne
	AA 159.4	ne
	AA 159.5	ne
	AA 159.6	ne
IO - 160	AA 160.1	da
	AA 160.2	ne
	AA 160.3	ne
	AA 160.4	ne
	AA 160.5	ne
IO - 161	AA 161.1	da
	AA 161.2	ne
	AA 161.3	ne
IO - 162	AA 162.1	da
	AA 162.2	da
	AA 162.3	da
	AA 162.4	da
IO - 163	AA 163.1	da
	AA 163.2	da
	AA 163.3	ne
	AA 163.4	da
	AA 163.5	da
	AA 163.6	ne
	AA 163.7	ne
	AA 163.8	ne
	AA 163.9	ne
IO -164	AA 164.1	da
	AA 164.2	da
IO - 165	AA 165.1	da

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 165.2	da
	AA 165.3	ne
IO - 166	AA 166.1	da
	AA 166.2	da
	AA 166.3	ne
IO - 167	AA 167.1	da
	AA 167.2	ne
	AA 167.3	ne
	AA 167.4	ne
IO - 168	AA 168.1	da
	AA 168.2	ne
	AA 168.3	da
	AA 168.4	ne
	AA 168.5	ne
	AA 168.6	ne
IO - 169	AA 169.1	da
	AA 169.2	ne
	AA 169.3	ne
	AA 169.4	ne
IO - 170	AA 170.1	da
	AA 170.2	da
	AA 170.3	da
	AA 170.4	ne
	AA 170.5	ne
	AA 170.6	ne
	AA 170.7	ne
	AA 170.8	ne
IO - 171	AA 171.1	da
	AA 171.2	da
	AA 171.3	da
	AA 171.4	ne
	AA 171.5	ne
IO - 172	AA 172.1	da
	AA 172.2	da
	AA 172.3	da
IO - 173	AA 173.1	da
	AA 173.2	da
	AA 173.3	ne
	AA 173.4	ne
	AA 173.5	ne
IO - 174	AA 174.1	da
	AA 174.2	da
	AA 174.3	da
	AA 174.4	ne
	AA 174.5	ne

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 174.6	ne
	AA 174.7	ne
	AA 174.8	ne
IO - 175	AA 175.1	da
	AA 175.2	ne
	AA 175.3	da
	AA 175.4	da
	AA 175.5	da
IO - 176	AA 176.1	da
	AA 176.2	da
	AA 176.3	da
	AA 176.4	ne
	AA 176.5	ne
	AA 176.6	ne
	AA 176.7	ne
	AA 176.8	ne
IO - 177	AA 177.1	da
	AA 177.2	da
	AA 177.3	ne
	AA 177.4	ne
	AA 177.5	ne
	AA 177.6	ne
	AA 177.7	ne
IO - 178	AA 178.1	da
	AA 178.2	da
	AA 178.3	da
	AA 178.4	ne
	AA 178.5	ne
IO - 179	AA 179.1	da
	AA 179.2	ne
	AA 179.3	ne
	AA 179.4	da
	AA 179.5	da
	AA 179.6	ne
	AA 179.7	ne
IO - 180	AA 180.1	da
	AA 180.2	da
	AA 180.3	ne
	AA 180.4	ne
IO - 181	AA 181.1	da
	AA 181.2	da
	AA 181.3	ne
	AA 181.4	ne
IO - 182	AA 182.1	da
	AA 182.2	da

IO	Administrativna aktivnost	Izpolnjevanje aktivnosti (da ali ne)
	AA 182.3	ne
	AA 182.4	ne
IO - 183	AA 183.1	da
	AA 183.2	da
	AA 183.3	da
	AA 183.4	ne
	AA 183.5	ne

Tabela 3: Opredelitev IO in AA za populacijo in frekvenco

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
IO - 1	AA 1.1	Novi nosilci kmetijskih gospodarstev/ novi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki niso lastniki celotnega zemljišča	3.767	1
	AA 1.2		3.767	1
	AA 1.3		1.883	1
	AA 1.4		3.767	1
	AA 1.5		3.767	1
IO - 2	AA 2.1	vložene vloge za sredstva / vložene vloge za ukrepe 112, 113, 121, 123	5.180	1
	AA 2.2		5.180	1
	AA 2.3		5.180	1
	AA 2.4		5.180	1
	AA 2.5		3.161	1
	AA 2.6		5.180	1
	AA 2.7		5.180	1
	AA 2.8		5.180	1
IO - 3	AA 3.1	vloženi zahtevki za sredstva	1.853	1
	AA 3.2		1.853	1
	AA 3.3		1.853	1
	AA 3.4		1.853	1
	AA 3.5		1.853	1
	AA 3.6		1.853	1
	AA 3.7		1.853	1
	AA 3.8		1.853	1
	AA 3.9		1.853	1
IO - 4	AA 4.1	Upravičenci za sredstva iz Uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi programa razvoja podeželja republike Slovenije	1.155	1
	AA 4.2		1.155	12
	AA 4.3		1.155	12
IO - 5	AA 5.1	Prevzemnik v primeru ukrepa zgodnje upokojevanje/prejemnik za ukrepe 4. osi	52	1
	AA 5.2		52	1
	AA 5.3		52	1
	AA 5.4		52	1
	AA 5.5		52	1
IO - 6	AA 6.1	upravičenci, ki dajejo	30.599	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 6.2	kmetijske pridelke na trg, upravičenci, katerih pridelek je namenjen izvozu in upravičenci, ki izvajajo promet kmetijskih izdelkov	119.236	1
	AA 6.3		119.236	1
	AA 6.4		119.236	1
IO - 7	AA 7.1	upravičenci, ki imajo namen uveljaviti zaščito	80	1
	AA 7.2		80	1
	AA 7.3		80	1
	AA 7.4		80	1
	AA 7.5		1	1
	AA 7.6		80	1
	AA 7.7		80	1
IO - 8	AA 8.1	pridelovalci Bovškega sira, Zgornjesavinjskega želodca, Mohanta, Ekstra deviškega oljčnega olja Slovenske Istre, Kraškega pršuta, Štajersko Prekmurskega bučnega olja, Prekmurske gibanice, Kraškega medu, Kočevskega gozdnega medu	65	1
	AA 8.2		65	1
	AA 8.3		65	1
	AA 8.4		65	1
	AA 8.5		65	1
	AA 8.6		65	1
IO - 9	AA 9.1	nosilci kmetijskih gospodarstev, ki žele opravljati dopolnilno dejavnost	90	1
	AA 9.2		90	1
	AA 9.3		90	1
	AA 9.4		90	1
	AA 9.5		90	1
	AA 9.6		90	1
IO - 10	AA 10.1	nosilci kmetijskih gospodarstev, ki opravljajo dopolnilno dejavnost	3.013	1
	AA 10.2		3.013	1
	AA 10.3		3.013	1
	AA 10.4		3.013	1
	AA 10.5		3.013	1
IO - 11	AA 11.1	organizacije proizvajalcev, medpanožna organizacija proizvajalcev	1	1
	AA 11.2		1	1
	AA 11.3		1	1
	AA 11.4		1	1
	AA 11.5		1	1
	AA 11.6		1	1
IO - 12	AA 12.1	Priznana organizacija proizvajalcev	0	1
	AA 12.2		0	1
	AA 12.3		0	1
	AA 12.4		0	1
	AA 12.5		0	1
IO - 13	AA 13.1	nosilci kmetijskih gospodarstev, ki uporabljajo določeno kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo	56.505	1
	AA 13.2		56.505	1
IO - 14	AA 14.1	Vpisi v RKG/vpisi v RKG s	100	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 14.2	strani nosilcev, ki niso lastniki celotnega zemljišča	100	1
	AA 14.3		50	1
	AA 14.4		50	1
	AA 14.5		50	1
	AA 14.6		100	1
IO - 15	AA 15.1	zavezanci za vpis	10	1
	AA 15.2		10	1
	AA 15.3		10	1
	AA 15.4		10	1
IO - 16zzv	AA 16.1	zavezanci za vpis v evidenco prostovoljnih označb kmetijskih pridelkov, certificiranih kmetijskih pridelkov in živil ter priznanih mineralnih vod, pridelovalcev in predelovalcev ekoloških pridelkov ali živil, integriranih kmetijskih pridelkov ali živil, trgovcev in uvoznikov določenih kmetijskih pridelkov ali živil ter ekološko pridelanega semena, semenskega krompirja in vegetativnega razmnoževalnega materiala v RS.	87.327	1
	AA 16.2		87.327	1
	AA 16.3		87.327	1
	AA 16.4		87.327	1
	AA 16.5		87.327	1
	AA 16.6		87.327	1
IO - 16op	AA 16.1	zavezanci za vpis v evidenco organizacij proizvajalcev	0	1
	AA 16.2		0	1
	AA 16.3		0	1
	AA 16.4		0	1
	AA 16.5		0	1
	AA 16.6		0	1
	AA 16.7		0	1
	AA 16.8		0	1
IO - 17	AA 17.1	Proizvajalci Jajc izpod Kamniških planin, Kranjske klobase, Kraškega ovčjega sira, Kraške jagnjetine, Vipavskega zašinka, Kraške pancete, Kraškega zašinka, Ptujkega luka, Vipavskega pršuta, Vipavske pancete, Vipavske salame, Belokranjske povitice, Idrijskih žlikrofov in pridelovalci oljk in oljčnega olja	1.344	1
	AA 17.2		1.344	1
	AA 17.3		1.344	1
	AA 17.4	1.344	1	
	AA 17.5	Pridelovalci oljk in oljčnega olja	1.304	1
	AA 17.6	Proizvajalci Jajc izpod Kamniških planin, Kranjske klobase, Kraškega ovčjega sira, Kraške jagnjetine, Vipavskega zašinka, Kraške pancete, Kraškega zašinka, Ptujkega luka, Vipavskega pršuta, Vipavske pancete, Vipavske salame, Belokranjske povitice, Idrijskih žlikrofov	40	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
IO-18	AA 18.1	trgovci	9.264	1
	AA 18.2		9.264	1
	AA 18.3		9.264	1
	AA 18.4		9.264	1
	AA 18.5		9.264	1
IO-19	AA 19.1	trgovci	152	1
	AA 19.2		152	1
	AA 19.3		152	1
IO-20	AA 20.1	Osebe, zaposlene pri kontrolnih organizacijah.	30	1
	AA 20.2		30	1
	AA 20.3		30	1
	AA 20.4		30	1
IO - 21	AA 21.1	Kontrolne organizacije / kontrolorji	200	1
	AA 21.2		2.000	1
	AA 21.3		2.000	1
	AA 21.4		2.000	1
IO-22	AA 22.1	Kontrolne organizacije	2	1
	AA 22.2		2	52
	AA 22.3		2	52
	AA 22.4		2	52
	AA 22.5		2	52
IO-23	AA 23.1	Rejec živali	31.711	1
	AA 23.2		31.711	1
IO-24	AA 24.1	kontrolne organizacije	46.232	1
	AA 24.2		46.232	1
	AA 24.3		46.232	1
IO-25	AA 25.1	Klavno predelovalni obrat, obrat prodaje	180	1
	AA 25.2		180	251
IO-26	AA 26.1	Klavno predelovalni obrat	46	1
	AA 26.2		46	251
	AA 26.3		46	251
	AA 26.4		46	251
IO-27	AA 27.1	Klavnice	46	1
	AA 27.2		46	1
	AA 27.3		46	1
	AA 27.4		46	1
IO-28	AA 28.1	Klavnica	46	1
	AA 28.2		46	251
	AA 28.3		46	251
	AA 28.4		46	251
	AA 28.5		46	251
IO-29	AA 29.1	Kontrolne organizacije	2	1
	AA 29.2		2	251
	AA 29.3		2	251
	AA 29.4		2	251

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 29.5		2	251
IO-30	AA 30.1	Kontrolne organizacije	5	1
	AA 30.2		5	12
	AA 30.3		5	12
	AA 30.4		5	12
	AA 30.5		5	12
IO -31	AA 31.1	Proizvajalci posebnega načina reje, klavnice	58	1
	AA 31.2		58	1
	AA 31.3		58	1
	AA 31.4		58	1
	AA 31.5		58	1
	AA 31.6		58	1
	AA 31.7		58	1
IO-32	AA 32.1	Stranke, ki žele pridobiti potrdila.	39.705	1
	AA 32.2		39.705	1
	AA 32.3		39.705	1
	AA 32.4		39.705	1
	AA 32.5		39.705	1
IO-33	AA 33.1	Kontrolna organizacija/potrdilo za goveje meso	5	1
	AA 33.2		125.264	1
	AA 33.3		125.264	1
	AA 33.4		125.264	1
	AA 33.5		125.264	1
	AA 33.6		125.264	1
IO-34	AA 34.1	Stranke, ki želijo odkoščevati	983	1
	AA 34.2		983	1
	AA 34.3		983	1
	AA 34.4		983	1
	AA 34.5		983	1
IO-35	AA 35.1	kontrolne organizacije/stranke, ki želijo odkoščevati	5	1
	AA 35.2		62.632	1
	AA 35.3		62.632	1
	AA 35.4		62.632	1
IO-36	AA 36.1	število vlog za ponovno dodelitev individualne kvote	108	1
	AA 36.2		108	1
	AA 36.3		108	1
	AA 36.4		108	1
	AA 36.5		108	1
	AA 36.6		108	1
IO-37	AA 37.1	Laboratoriji, ki želijo opravljati analize za oddano mleko	5	1
	AA 37.2		5	1
	AA 37.3		5	1
	AA 37.4		5	1
	AA 37.5		5	1
	AA 37.6		5	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 37.7		5	1
IO-38	AA 38.1	Laboratoriji, ki opravljajo analize za oddano mleko	6	1
	AA 38.2		6	1
	AA 38.3		6	1
IO-39	AA 39.1	vložena obvestila o izbiri odkupovalca mleka	84	1
	AA 39.2		84	1
	AA 39.3		84	1
	AA 39.4		84	1
IO-40	AA 40.1	Neizbrani odkupovalci mleka	7	1
	AA 40.2		7	1
	AA 40.3		7	1
	AA 40.4		7	1
	AA 40.5		7	1
IO-41	AA 41.1	odkupovalci mleka	161	1
	AA 41.2		161	1
	AA 41.3		161	1
	AA 41.4		161	1
	AA 41.5		161	1
IO-42	AA 42.1	vložene vloge za pridobitev statusa odkupovalca	1	1
	AA 42.2		1	1
	AA 42.3		1	1
	AA 42.4		1	1
	AA 42.5		1	1
	AA 42.6		1	1
IO-43	AA 43.1	odkupovalci mleka	86	1
	AA 43.2		86	365
	AA 43.3		86	365
	AA 43.4		86	12
	AA 43.5		86	12
	AA 43.6		86	12
	AA 43.7		86	1
IO-44	AA 44.1	Proizvajalci mleka s kvoto za neposredno prodajo	188	1
	AA 44.2		188	365
	AA 44.3		188	1
	AA 44.4		188	1
IO-45	AA 45.1	Proizvajalci mleka, ki so vložili za prenos oziroma pretvorbo individualne kvote	702	1
	AA 45.2		702	1
	AA 45.3		702	1
	AA 45.4		702	1
	AA 45.5		702	1
	AA 45.6		702	1
IO-46	AA 46.1	Primeri višje sile proizvajalcev mleka, upravičencev za ukrepe kmetijske politike	467	1
	AA 46.2		467	1
	AA 46.3		467	1
	AA 46.4		467	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 46.5		467	1
	AA 46.6		467	1
IO - 47	AA 47.1	vložene vloge čebelarjev začetnikov, ki še niso dopolnili 18 let	1	1
	AA 47.2		1	1
	AA 47.3		1	1
	AA 47.4		1	1
	AA 47.5		1	1
	AA 47.6		1	1
	AA 47.7		1	1
IO- 48	AA 48.1	čebelarji začetniki, ki sem jim financira prvi nakup naseljenih panjev in oddajo vlogo .	1	1
	AA 48.2		1	1
IO- 49	AA 49.1	upravičenci za stroške izvedbe direktnega testiranja čebeljih družin	18	1
	AA 49.2		18	1
	AA 49.3		18	1
	AA 49.4		18	1
	AA 49.5		18	1
	AA 49.6		18	1
	AA 49.7		18	1
	AA 49.8		18	1
	AA 49.9		18	1
IO- 50	AA 50.1	čebelar, ki je upravičenec do podpore v skladu s to uredbo	0	1
	AA 50.2		0	1
	AA 50.3		0	1
	AA 50.4		0	1
	AA 50.5		0	1
	AA 50.6		0	1
	AA 50.7		0	1
IO- 51	AA 51.1	čebelarški preglednik	200	1
	AA 51.2		200	1
	AA 51.3		200	1
	AA 51.4		200	1
	AA 51.5		200	1
IO- 52	AA 52.1	oddana poročila o količinah in cenah sadja/priložena pooblastila drugim pravnim ali fizičnim osebam za sporočanje	455	1
	AA 52.2		455	1
	AA 52.3		0	1
	AA 52.4		455	1
	AA 52.5		455	1
	AA 52.6		455	1
IO - 53	AA 53.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki vlagajo zahtevke za ukrepe kmetijske politike	60.000	1
	AA 53.2		60.000	1
	AA 53.3		60.000	1
	AA 53.4		60.000	1
	AA 53.5		60.000	1
IO - 54	AA 54.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki	350	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 54.2	sami elektronsko izpolnjujejo in oddajajo zahteve	350	1
	AA 54.3		350	1
IO - 55	AA 55.1	Vsi vlagatelji premij/priložena pooblastila/priložene fotokopije potnih listov	20.000	1
	AA 55.2		4.286	1
	AA 55.3		4.286	1
	AA 55.4		12.625	1
	AA 55.5		20.000	1
	AA 55.6		20.000	1
	AA 55.7		20.000	1
IO - 56	AA 56.1	Vsi vlagatelji zahtevkov za konopljo	11	1
	AA 56.2		11	1
	AA 56.3		11	1
	AA 56.4		11	1
	AA 56.5		11	1
	AA 56.6		11	1
	AA 56.7		11	1
IO - 57	AA 57.1	Vlagatelji zahtevkov za planine	230	1
	AA 57.2		230	1
	AA 57.3		230	1
	AA 57.4		230	1
	AA 57.5		230	1
IO - 58	AA 58.1	Vlagatelji zahtevkov za planinsko pašo s pastirjem	120	1
	AA 58.2		120	1
	AA 58.3		120	1
	AA 58.4		120	1
IO - 59	AA 59.1	spremembe zbirne vloge	3.816	1
	AA 59.2		3.816	1
	AA 59.3		3.816	1
IO - 60	AA 60.1	izvedene kontrole/prisotni pooblaščenca	14.490	1
	AA 60.2		14.490	1
	AA 60.3		128	1
	AA 60.4		14.490	1
IO - 61	AA 61.1	poslana dokazila	24	1
	AA 61.2		24	1
	AA 61.3		24	1
	AA 61.4		24	1
IO - 62	AA 62.1	Upravičenci, ki morajo izločiti/nadomestiti žival.	52	1
	AA 62.2		52	1
	AA 62.3		52	1
	AA 62.4		52	1
	AA 62.5		52	1
	AA 62.6		52	1
	AA 62.7		52	1
IO - 63	AA 63.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki vlagajo zahteve za podukrepe KOP	20.000	1
	AA 63.2		20.000	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 63.3		20.000	1
	AA 63.4		20.000	1
IO - 64	AA 64.1	Vključeni v podukrepe integrirane in ekološke pridelave	7.367	1
	AA 64.2		7.367	1
	AA 64.3		7.367	1
	AA 64.4		7.367	1
	AA 64.5		7.367	1
	AA 64.6		7.367	1
IO - 65	AA 65.1	Upravičenci, ki so vključeni v več kontrolnih organizacij	500	1
	AA 65.2		500	1
	AA 65.3		500	1
	AA 65.4		500	1
	AA 65.5		500	1
	AA 65.6		500	1
IO - 66	AA 66.1	Upravičenci, ki vlagajo zahtevek za podukrep košnja strmih travnikov	8.150	1
	AA 66.2		8.150	1
	AA 66.3		8.150	1
	AA 66.4		8.150	1
IO - 67	AA 67.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki vlagajo zahtevke za ukrep KOP in SKOP/Upravičenci za zahtevke SKOP	20.500	1
	AA 67.2		20.500	1
	AA 67.3		500	0,2
IO - 68	AA 68.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki uveljavljajo spremembe zaradi pojava koruznega hrošča	158	1
	AA 68.2		158	1
	AA 68.3		158	1
	AA 68.4		158	1
	AA 68.5		158	1
	AA 68.6		158	1
IO - 69	AA 69.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki vlagajo zahtevke za podukrepe KOP in uporabljajo mineralna gnojila	180	0,2
	AA 69.2		180	0,2
	AA 69.3		180	0,2
	AA 69.4		180	0,2
IO - 70	AA 70.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki vlagajo zahtevke za podukrepe KOP in redijo živino, uporabljajo FFS in dokupujejo krmo	50.000	1
	AA 70.2		50.000	1
	AA 70.3		50.000	1
IO - 71	AA 71.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki so vključeni v KOP in so neupravičeno prejeli sredstva	242	1
	AA 71.2		242	1
IO - 72	AA 72.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki so vključeni v KOP v katerega od podukrepov 214-I/1, 214-I/II, 214-I/3, 214-I/6, 214-I/7, 214-II/7 in 214-III/6	37.984	0,2
	AA 72.2		37.984	0,2
	AA 72.3		37.984	0,2
IO - 73	AA 73.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki so vključeni v KOP v podukrep 214-I/7	1.905	1
	AA 73.2		1.905	1
	AA 73.3		1.905	1
IO - 74	AA 74.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki	5.000	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 74.2	so vključeni v KOP v podukrepih 214-I/4, 214-II/4, 214-II/7 in 214-III/6	5.000	1
IO - 75	AA 75.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki so vključeni v KOP v podukrepih 214-II/10	16.800	1
	AA 75.2		16.800	1
IO - 76	AA 76.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki so vključeni v KOP v podukrepih 214-II/10	16.800	1
	AA 76.2		16.800	1
IO - 77	AA 77.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki so vključeni v KOP	20.000	1
	AA 77.2		20.000	1
	AA 77.3		20.000	1
	AA 77.4		20.000	1
IO - 78	AA 78.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki so vključeni v KOP in uporabljajo FFS	7.500	1
	AA 78.2		7.500	0,5
IO - 79	AA 79.1	poslani obrazci za prenos ali zakup plačilnih pravic	2.774	1
	AA 79.2		2.774	1
	AA 79.3		2.774	1
	AA 79.4		2.774	1
	AA 79.5		2.774	1
IO - 80	AA 80.1	Vsi upravičenci - kmetje, ki vlagajo zahteve za ukrepe kmetijske politike	59.180	1
	AA 80.2		59.180	1
	AA 80.3		59.180	1
	AA 80.4		59.180	1
	AA 80.5		59.180	1
	AA 80.6		59.180	1
	AA 80.7		59.180	1
	AA 80.8		59.180	1
IO- 81	AA 81.1	skupina proizvajalcev, posamezni proizvajalci	100	1
	AA 81.2		100	1
	AA 81.3		100	1
	AA 81.4		100	1
	AA 81.5		100	1
	AA 81.6		100	1
	AA 81.7		100	1
IO-82	AA 82.1	klavnice in pakirni centri, ki prodajajo trupe perutnine vrste Gallus domesticus razreda A, poznane kot »65% piščanci«in za prodana konzumna jajca razreda A iz baterijske reje, po kategorijah XL, L, M in S.	7	1
	AA 82.2		7	52
	AA 82.3		7	52
	AA 82.4		7	52
	AA 82.5		7	52
	AA 82.6		7	52
IO-83	AA 83.1	programi, ki so pridobili sredstva za promocijo	3	1
	AA 83.2		3	1
	AA 83.3		3	1
IO-84	AA 84.1	Proizvajalci arom	10	1
	AA 84.2		10	1
	AA 84.3		10	1
IO-85	AA 85.1	Upravljavec in vzdrževalec	8	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 85.2	melioracijskega sistema	8	1
	AA 85.3		8	1
	AA 85.4		8	1
	AA 85.5		8	1
	AA 85.6		8	1
	AA 85.7		8	1
IO-86	AA 86.1	Upravljavec in vzdrževalec melioracijskega sistema oziroma melioracijska skupnost, če ga je sama vzdrževala	8	1
	AA 86.2		8	1
	AA 86.3		8	1
	AA 86.4		8	1
	AA 86.5		8	1
IO-87	AA 87.1	zavezanci za poročanje (proizvajalci etilnega alkohola, za zaloge tudi končni uporabniki)	27	1
	AA 87.2		27	2
	AA 87.3		27	2
	AA 87.4		27	2
	AA 87.5		27	2
	AA 87.6		27	2
	AA 87.7		27	2
IO-88	AA 88.1	Zavezanci iz 5. in 6. člena tega pravilnika	27	1
	AA 88.2		27	1
	AA 88.3		27	1
	AA 88.4		27	1
	AA 88.5		27	1
IO-89	AA 89.1	Proizvajalec	5	1
	AA 89.2		5	1
	AA 89.3		5	1
	AA 89.4		5	1
	AA 89.5		5	1
	AA 89.6		5	1
	AA 89.7		5	1
	AA 89.8		5	1
IO-90	AA 90.1	Proizvajalec	5	1
	AA 90.2		5	1
	AA 90.3		5	1
	AA 90.4		5	1
	AA 90.5		5	1
	AA 90.6		5	1
IO-91	AA 91.1	Valilnice/mesečna poročila	2	1
	AA 91.2		26	1
	AA 91.3		26	1
	AA 91.4		26	1
	AA 91.5		26	1
IO-92	AA 92.1	mlekarnice	5	1
	AA 92.2		0	52
	AA 92.3		0	52

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 92.4		0	52
	AA 92.5		0	52
IO-93	AA 93.1	mlekarnе	5	1
	AA 93.2		0	12
	AA 93.3		0	12
	AA 93.4		0	12
	AA 93.5		0	12
IO-94	AA 94.1	odkupovalci	82	1
	AA 94.2		82	12
	AA 94.3		82	12
	AA 94.4		82	12
	AA 94.5		82	12
IO-95	AA 95.1	nosilci dejavnosti proizvodnje živil živalskega izvora in krme živalskega izvora	120	1
	AA 95.2		120	1
	AA 95.3		120	1
	AA 95.4		120	1
	AA 95.5		120	1
	AA 95.6		120	1
IO-96	AA 96.1	nosilci dejavnosti	20.000	1
	AA 96.2		20.000	1
	AA 96.3		20.000	1
	AA 96.4		20.000	1
	AA 96.5		20.000	1
IO-97	AA 97.1	nosilci dejavnosti	5.000	1
	AA 97.2		5.000	1
	AA 97.3		5.000	1
IO-98	AA 98.1	Vsa kmetijska gospodarstva, ki želijo vrisati nove GERK-e na površine, ki jih dejansko obdelujejo, vendar so po evidenci dejanske rabe te površine zajete kot nekmetijske.	500	1
	AA 98.2		500	1
	AA 98.3		500	1
	AA 98.4		500	1
	AA 98.5		500	1
IO-99	AA 99.1	Vsa kmetijska gospodarstva, ki želijo spremeniti gospodinjstva na kmetijskem gospodarstvu.	1.000	1
	AA 99.2		1.000	1
	AA 99.3		1.000	1
	AA 99.4		1.000	1
	AA 99.5		1.000	1
IO-100	AA 100.1	Vsa kmetijska gospodarstva, ki prenašajo GERK-e na drugo kmetijsko gospodarstvo.	1.000	1
	AA 100.2		1.000	1
	AA 100.3		1.000	1
	AA 100.4		1.000	1
	AA 100.5		1.000	1
	AA 100.6		1.000	1
IO-101	AA 101.1	Vsa kmetijska gospodarstva, ki prevzemajo nove GERK- e.	1.000	1
	AA 101.2		1.000	1
	AA 101.3		1.000	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 101.4		1.000	1
	AA 101.5		1.000	1
	AA 101.6		1.000	1
IO-102	AA 102.1	Vsa kmetijska gospodarstva, ki se želijo izbrisati iz RKG	50	1
	AA 102.2		50	1
	AA 102.3		50	1
	AA 102.4		50	1
	AA 102.5		50	1
	AA 102.6		50	1
IO-103	AA 103.1	Vsa kmetijska gospodarstva, ki se želijo izbrisati iz RKG in so vpisana še v drugih evidencah.	50	1
	AA 103.2		50	1
	AA 103.3		50	1
	AA 103.4		50	1
	AA 103.5		50	1
IO-104	AA 104.1	Vsa kmetijska gospodarstva, ki se želijo izbrisati iz RKG in nimajo več nosilca.	50	1
	AA 104.2		50	1
	AA 104.3		50	1
	AA 104.4		50	1
IO-105	AA 105.1	Vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vpisani v RKG.	90.000	1
	AA 105.2		90.000	1
	AA 105.3		90.000	1
	AA 105.4		90.000	1
IO-106	AA 106.1	Vsi nosilci, ki imajo vrisane prekrivajoče GERK-e in želijo ugotoviti upravičenost do vpisa GERK v RKG.	1.000	1
	AA 106.2		1.000	1
	AA 106.3		1.000	1
	AA 106.4		1.000	1
	AA 106.5		1.000	1
	AA 106.6		1.000	1
IO-107	AA 107.1	KMG, ki so na novo začeli opravljati dejavnost in vsi nosilci KMG, ki so se znašli v posebnih razmerah.	570	1
	AA 107.2		570	1
	AA 107.3		570	1
	AA 107.4		570	1
	AA 107.5		570	1
IO-108	AA 108.1	Upravičenci, ki izvajajo ukrepe integriranega sadjarstva ali integriranega vinogradništva ali ekološkega kmetovanja in imajo površine trajnih nasadov v obnovi.	5.458	1
	AA 108.2		5.458	1
	AA 108.3		5.458	1
	AA 108.4		5.458	1
	AA 108.5		5.458	1
IO-109	AA 109.1	Pridelovalci, vključeni v integrirano pridelavo sadja/grozdja in vina/poljščin/zelenjave ki uporabljajo FFS	4.000	1
	AA 109.2		4.000	1
IO-110	AA 110.1	Pridelovalci, vključeni v integrirano pridelavo sadja/grozdja in vina/poljščin/zelenjave	5.767	1
	AA 110.2		5.767	1
	AA 110.3		5.767	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 110.4		5.767	1
IO-111	AA 111.1	Organizacija pridelovalcev, Združenje pridelovalcev	100	1
	AA 111.2		5.767	1
	AA 111.3		5.767	1
	AA 111.4		5.767	1
IO-112	AA 112.1	Organizacija/združenje pridelovalcev	100	1
	AA 112.2		100	1
	AA 112.3		100	1
	AA 112.4		100	1
IO-113	AA 113.1	Organizacija/združenje pridelovalcev/Pidelovalci, vključeni v integrirano pridelavo sadja/grozdja in vina/poljščin/zelenjave	100	1
	AA 113.2		100	1
	AA 113.3		100	1
	AA 113.4		5.767	1
	AA 113.5		5.767	1
	AA 113.6		5.767	1
	AA 113.7		5.767	1
	AA 113.8		5.767	1
IO-114	AA 114.1	Organizacija/združenje pridelovalcev	100	1
	AA 114.2		289	1
	AA 114.3		289	1
	AA 114.4		289	1
IO-115	AA 115.1	Organizacija/združenje pridelovalcev, ki ugotovi presežne mejne vrednosti pesticidov	14	1
	AA 115.2		14	1
	AA 115.3		14	1
	AA 115.4		14	1
IO-116	AA 116.1	Organizacija/združenje pridelovalcev, ki ugotovi presežne mejne vrednosti pesticidov	14	1
	AA 116.2		14	1
	AA 116.3		14	1
	AA 116.4		14	1
	AA 116.5		14	1
	AA 116.6		14	1
IO-117	AA 117.1	Organizacija/združenje pridelovalcev	100	1
	AA 117.2		100	1
	AA 117.3		100	1
	AA 117.4		100	1
	AA 117.5		100	1
IO-118	AA 118.1	pridelovalec, organizacija ali združenje pridelovalcev integrirane pridelave sadja/poljščin/zelenjave	3.208	1
	AA 118.2		3.208	2
	AA 118.3		3.208	2
	AA 118.4		3.208	2
	AA 118.5		3.208	2
	AA 118.6		3.208	2
IO-119	AA 119.1	Pidelovalci, vključeni v integrirano pridelavo poljščin	1.153	1
	AA 119.2		1.153	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 119.3		1.153	1
	AA 119.4		1.153	1
IO-120	AA 120.1	Proizvajalec aditivov	100	1
	AA 120.2		20.000	1
	AA 120.3		20.000	1
	AA 120.4		20.000	1
	AA 120.5		20.000	1
IO-121	AA 121.1	Lastnik koruze, pšenice ali ječmena, ki morajo ponuditi v odkup na agencijo (po podatkih ARSTKRP se to v letu 2009 ni zgodilo)	0	1
	AA 121.2		0	1
	AA 121.3		0	1
	AA 121.4		0	1
	AA 121.5		0	1
IO-122	AA 122.1	Lastnik koruze, pšenice ali ječmena, ki morajo ponuditi v odkup na agencijo (po podatkih ARSTKRP se to v letu 2009 ni zgodilo)	0	1
	AA 122.2		0	1
	AA 122.3		0	1
	AA 122.4		0	1
IO-123	AA 123.1	Lastnik koruze, pšenice ali ječmena, ki morajo ponuditi v odkup na agencijo (po podatkih ARSTKRP se to v letu 2009 ni zgodilo)	0	1
	AA 123.2		0	1
	AA 123.3		0	1
	AA 123.4		0	1
IO-124	AA 124.1	Lastnik koruze, pšenice ali ječmena, ki morajo ponuditi v odkup na agencijo (po podatkih ARSTKRP se to v letu 2009 ni zgodilo)	0	1
	AA 124.2		0	1
	AA 124.3		0	1
IO-125	AA 125.1	Mlinska podjetja oziroma tovarne krmil, ki letno odkupijo več kot 2000 ton pšenice	12	1
	AA 125.2		12	52
	AA 125.3		12	52
	AA 125.4		12	52
	AA 125.5		12	52
IO-126	AA 126.1	Odkupovalci pšenice	17	1
	AA 126.2		17	1
	AA 126.3		17	1
	AA 126.4		17	1
IO-127	AA 127.1	Odkupovalci pšenice, ki so v preteklem letu prevzeli oziroma odkupili več kot 1.000 ton pšenice	12	1
	AA 127.2		12	12
	AA 127.3		12	12
	AA 127.4		12	12
	AA 127.5		12	12
IO-128	AA 128.1	Vlagatelji za pridobitev pomoči za oskrbo učencev v izobraževalnih ustanovah z mlekom in nekaterimi mlečnimi proizvodi/število vlog vlagatelja	1	1
	AA 128.2		4	1
	AA 128.3		4	1
	AA 128.4		4	1
	AA 128.5		4	1
IO-129	AA 129.1	Kmetijska gospodarstva/izjave, da niso podjetje v težavah	24.579	1
	AA 129.2		24.579	1
	AA 129.3		248	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 129.4		248	1
	AA 129.5		24.579	1
	AA 129.6		24.579	1
IO-130	AA 130.1	fizične ali pravne osebe, ki opravljajo dejavnost vzreje vodnih živali	4	1
	AA 130.2		4	1
	AA 130.3		4	1
	AA 130.4		4	1
	AA 130.5		4	1
	AA 130.6		4	1
IO-131	AA 131.1	Izvajalci zavarovanja	4	1
	AA 131.2		4	1
	AA 131.3		4	1
	AA 131.4		4	1
IO-132	AA 132.1	Pooblaščenec	100	1
	AA 132.2		100	1
	AA 132.3		100	1
	AA 132.4		100	1
	AA 132.5		100	1
IO-133	AA 133.1	Izvajalci zavarovanja	4	1
	AA 133.2		4	1
	AA 133.3		4	1
	AA 133.4		4	1
	AA 133.5		4	1
IO-134	AA 134.1	Izvajalci zavarovanja	4	1
	AA 134.2		4	1
	AA 134.3		4	1
	AA 134.4		4	1
	AA 134.5		4	1
IO-135	AA 135.1	Pridelovalci ter društva, združenja in skupine pridelovalcev	4.500	1
	AA 135.2		4.500	1
	AA 135.3		4.500	1
	AA 135.4		4.500	1
	AA 135.5		4.500	1
	AA 135.6		4.500	1
IO-136	AA 136.1	uvoznik, distributer ali nosilec živilske dejavnosti	600	1
	AA 136.2		600	1
	AA 136.3		600	1
	AA 136.4		600	1
IO-137	AA 137.1	Dobavitelj	100	1
	AA 137.2		100	1
	AA 137.3		100	1
	AA 137.4		100	1
	AA 137.5		100	1
	AA 137.6		100	1
IO-138	AA 138.1	pridelovalec	50	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 138.2		50	1
	AA 138.3		50	1
	AA 138.4		50	1
	AA 138.5		50	1
	AA 138.6		50	1
IO-139	AA 139.1	Dobavitelji semena	100	1
	AA 139.2		100	1
	AA 139.3		100	1
	AA 139.4		100	1
IO-140	AA 140.1	Dobavitelji, ki organizirajo pridelavo semenskega materiala	50	1
	AA 140.2		50	1
	AA 140.3		50	1
	AA 140.4		50	1
	AA 140.5		50	1
IO - 141	AA 141.1	posredovane zahteve	0	1
	AA 141.2		0	1
	AA 141.3		0	1
	AA 141.4		0	1
	AA 141.5		0	1
IO - 142	AA 142.1	Podjetja, ki izvažajo blago, za katerega so upravičeni do izvoznih nadomestil.	1	1
	AA 142.2		1	1
	AA 142.3		1	1
	AA 142.4		1	1
	AA 142.5		1	1
IO- 143	AA 143.1	Podjetja, ki izvažajo blago, za katerega so upravičeni do izvoznih nadomestil.	1	1
	AA 143.2		1	1
	AA 143.3		1	1
	AA 143.4		1	1
	AA 143.5		1	1
	AA 143.6		1	1
IO - 144	AA 144.1	Podjetja, ki izvažajo blago, za katerega so upravičeni do izvoznih nadomestil.	0	1
	AA 144.2		0	1
	AA 144.3		0	1
	AA 144.4		0	1
	AA 144.5		0	1
	AA 144.6		0	1
IO - 145	AA 145.1	izvozniki blaga	0	1
	AA 145.2		0	1
	AA 145.3		0	1
IO - 146	AA 146.1	izvozniki blaga	13	1
	AA 146.2		13	1
	AA 146.3		13	6
	AA 146.4		13	6
IO - 147	AA 147.1	Vlagatelj je fizična ali pravna oseba, ki zastopa nevladno	26	1
	AA 147.2		26	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 147.3	organizacijo, neprofitno združenje ali drugo neprofitno obliko sodelovanja kmetov v združenjih.	26	1
	AA 147.4		26	1
	AA 147.5		26	1
IO - 148	AA 148.1	Fizične ali pravne osebe, ki so prejemniki sredstev po razpisih.	54	1
	AA 148.2		54	1
	AA 148.3		54	1
	AA 148.4		54	1
	AA 148.5		54	1
IO- 149	AA 149.1	Fizične ali pravne osebe, ki izpolnjujejo pogoje razpisa.	100	1
	AA 149.2		100	1
	AA 149.3		100	1
	AA 149.4		100	1
IO - 150	AA 150.1	organizator izvajanja usposabljanja (novost se še ni zgodilo)	0	1
	AA 150.2		0	1
	AA 150.3		0	1
	AA 150.4		0	1
	AA 150.5		0	1
IO - 151	AA 151.1	vlagatelji za usposabljanja	104	1
	AA 151.2		104	1
	AA 151.3		104	1
	AA 151.4		104	1
IO - 152	AA 152.1	vlagatelji za usposabljanja	80	1
	AA 152.2		80	1
	AA 152.3		80	1
	AA 152.4		80	1
IO - 153	AA 153.1	vlagatelji za usposabljanja	80	1
	AA 153.2		80	1
	AA 153.3		80	1
	AA 153.4		80	1
IO - 154	AA 154.1	fizična ali pravna oseba, ki so mu odobrena sredstva	23	1
	AA 154.2		23	1
	AA 154.3		23	1
	AA 154.4		23	1
IO-155	AA 155.1	fizična ali pravna oseba, ki kandidira za pridobitev sredstev	3.150	1
	AA 155.2		3.150	1
	AA 155.3		3.150	1
	AA 155.4		3.150	1
	AA 155.5		3.150	1
IO-156	AA 156.1	fizična ali pravna oseba, ki kandidira za pridobitev sredstev	10	1
	AA 156.2		10	1
	AA 156.3		10	1
	AA 156.4		10	1
IO-157	AA 157.1	lokalne akcijske skupine, ki so organizirane kot organiziran kot lokalno partnerstvo na podeželskem	19	1
	AA 157.2		19	1
	AA 157.3		19	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 157.4	območju	19	1
	AA 157.5		19	1
IO-158	AA 158.1	lokalne akcijske skupine, ki so organizirane kot organiziran kot lokalno partnerstvo na podeželskem območju	3	1
	AA 158.2		3	1
	AA 158.3		3	1
	AA 158.4		3	1
IO - 159	AA 159.1	fizične in pravne osebe - seznam obstaja na MKGP	1	1
	AA 159.2		1	1
	AA 159.3		1	1
	AA 159.4		1	1
	AA 159.5		1	1
	AA 159.6		1	1
IO - 160	AA 160.1	Kmet, s.p. del. organiz., ki opravljajo dop. dej. na kmetiji kot nosilci dop. Dejavnosti (sezname vodijo zavodi za zdravstveno varstvo in MKGP	1.000	1
	AA 160.2		1.000	1
	AA 160.3		1.000	1
	AA 160.4		1.000	1
	AA 160.5		1.000	1
IO - 161	AA 161.1	Kmet, s.p. del. organiz., ki opravljajo dop. dej. na kmetiji kot nosilci dop. Dejavnosti (sezname vodijo zavodi za zdravstveno varstvo in MKGP	500	1
	AA 161.2		500	1
	AA 161.3		500	1
IO - 162	AA 162.1	proizvajalci pridelkov in živil (kmetije, s.p, del.organizacije), ki prodajajo pridelke in živila na trg - seznam na MKGP-ju.	1.000	1
	AA 162.2		1.000	1
	AA 162.3		1.000	1
	AA 162.4		1.000	1
IO - 163	AA 163.1	proizvajalci pridelkov in živil (kmetije, s.p, del.organizacije), ki prodajajo pridelke in živila na trg - seznam na MKGP-ju.	1.000	1
	AA 163.2		1.000	1
	AA 163.3		1.000	1
	AA 163.4		1.000	1
	AA 163.5		1.000	1
	AA 163.6		1.000	1
	AA 163.7		1.000	1
	AA 163.8		1.000	1
	AA 163.9		1.000	1
IO -164	AA 164.1	kmet, s.p.,del. organizacija - Klavno-predelovalni obrati	46	1
	AA 164.2		46	251
IO - 165	AA 165.1	koncesionar	120	1
	AA 165.2		120	1
	AA 165.3		120	1
IO - 166	AA 166.1	koncesionar	120	1
	AA 166.2		120	1
	AA 166.3		120	1
IO - 167	AA 167.1	koncesionar	120	1
	AA 167.2		120	1
	AA 167.3		120	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
	AA 167.4		120	1
IO - 168	AA 168.1	vlagatelj	32	1
	AA 168.2		32	1
	AA 168.3		32	1
	AA 168.4		32	1
	AA 168.5		32	1
	AA 168.6		32	1
IO - 169	AA 169.1	upravičenec	120	1
	AA 169.2		120	1
	AA 169.3		120	1
	AA 169.4		120	1
IO - 170	AA 170.1	Priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo	1	1
	AA 170.2		1	1
	AA 170.3		1	1
	AA 170.4		1	1
	AA 170.5		1	1
	AA 170.6		1	1
	AA 170.7		1	1
	AA 170.8		1	1
IO - 171	AA 171.1	PRO (priznana rejska organizacija za kranjsko čebelo)	1	1
	AA 171.2		1	1
	AA 171.3		1	1
	AA 171.4		1	1
	AA 171.5		1	1
IO - 172	AA 172.1	DPO - Druga priznana organizacija za kranjsko čebelo	5	1
	AA 172.2		5	1
	AA 172.3		5	1
IO - 173	AA 173.1	DPO - Druga priznana organizacija za kranjsko čebelo	5	1
	AA 173.2		5	1
	AA 173.3		5	1
	AA 173.4		5	1
	AA 173.5		5	1
IO - 174	AA 174.1	DPO - Druga priznana organizacija za kranjsko čebelo	5	1
	AA 174.2		5	1
	AA 174.3		5	1
	AA 174.4		5	1
	AA 174.5		5	1
	AA 174.6		5	1
	AA 174.7		5	1
	AA 174.8		5	1
IO - 175	AA 175.1	DPO - Druga priznana organizacija za kranjsko čebelo	5	1
	AA 175.2		5	1
	AA 175.3		5	1
	AA 175.4		5	1
	AA 175.5		5	1

IO	AA	populacija	število populacije	frekvenca
IO - 176	AA 176.1	izvajalec razvoja izdelkov iz čebeljih pridelkov	22	1
	AA 176.2		22	1
	AA 176.3		22	1
	AA 176.4		22	1
	AA 176.5		22	1
	AA 176.6		22	1
	AA 176.7		22	1
	AA 176.8		22	1
IO - 177	AA 177.1	raziskovalna organizacija	1	1
	AA 177.2		1	1
	AA 177.3		1	1
	AA 177.4		1	1
	AA 177.5		1	1
	AA 177.6		1	1
	AA 177.7		1	1
IO - 178	AA 178.1	izvajalci programov - vlagatelji	3	1
	AA 178.2		3	1
	AA 178.3		3	1
	AA 178.4		3	1
	AA 178.5		3	1
IO - 179	AA 179.1	nosilec dejavnosti	322	1
	AA 179.2		322	1
	AA 179.3		322	1
	AA 179.4		322	1
	AA 179.5		322	1
	AA 179.6		322	1
	AA 179.7		322	1
IO - 180	AA 180.1	klavno- predelovalni obrat/zaklani prašiči	46	1
	AA 180.2		295491	1
	AA 180.3		295491	1
	AA 180.4		295491	1
IO - 181	AA 181.1	klavno- predelovalni obrat/zaklani prašiči	46	1
	AA 181.2		295491	1
	AA 181.3		295491	1
	AA 181.4		295491	1
IO - 182	AA 182.1	Prodajalne mesa/Število zaklanih prašičev	201	1
	AA 182.2		295491	1
	AA 182.3		295491	1
	AA 182.4		295491	1
IO - 183	AA 183.1	prodajalec mesa/število označb	201	1
	AA 183.2		20100	1
	AA 183.3		20100	1
	AA 183.4		20100	1
	AA 183.5		20100	1