



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO
Direktorat za e-upravo in upravne procese

OCENA ADMINISTRATIVNIH STROŠKOV

**Poenostavitev postopka ustanovitve, spremembe ali izbrisa
podjetja (enostavne družbe z omejeno odgovornostjo) z
vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM za g.d.**

Verzija 1.2
marec 2008

Organizacija:	Ministrstvo za javno upravo
Naziv aktivnosti:	Ocena administrativnih stroškov – Poenostavitev postopka ustanovitve, spremembe ali izbrisa podjetja (enostavne družbe z omejeno odgovornostjo) z vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM za g.d.
Datum kreiranja:	21.02.2008
Datum zadnje spremembe:	20.03.2008
Status dokumenta:	končna verzija
Verzija dokumenta:	1.2
Avtor dokumenta:	Matija Kodra, Slavko Patekar
Vodja projekta:	mag. Renata Zatler

POROČILO O OCENI ADMINISTRATIVNIH STROŠKOV

Poenostavitev postopka ustanovitve, spremembe ali izbrisa podjetja (enostavne d.o.o.) z vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM za g.d.

1.1 Opredelitev zakonodaje (http://zakonodaja.gov.si/)	4
1.2 Spremembe pri postopkih registracije enostavnih novih g.d., spremembah in izbrisih obstoječih g.d., ob vzpostavitvi enotnih vstopnih točk VEM.....	7
2.0 OCENA ADMINISTRATIVNIH STROŠKOV	18
2.1 Opredelitev zakonodaje, informacijskih obveznosti, administrativnih aktivnosti, populacije in frekvence	18
2.2 Opredelitev elementov administrativnih stroškov.....	20
2.3 Izračun in ocena administrativnih stroškov in administrativnih bremen	25
3.0 IZRAČUN PRIHRANKOV OB UVEDBI SISTEMA e-VEM ZARADI POENOSTAVLJENIH POSTOPKOV IZPOLNJEVANJA IN ODDAJANJA OBRAZCEV POTREBNIH S STRANI ZZS IN ZRSZ.....	32
3.1 Izračun prihrankov za družbe z omejeno odgovornostjo	32
3.2 Izračun prihrankov za vse gospodarske družbe	35
4.0 IZRAČUN PRIHRANKOV KOT POSLEDICA ZDRUŽITVE POSLOVNEGA IN SODNEGA REGISTRA, V KATEREM SO PODATKI NA VPOGLED VSAKOMUR BREZPLAČNO (JAVNA KNJIGA).....	37
Kazalo prilog	
Priloga 1.....	39
Priloga 2.....	40
Priloga 3.....	41

KRATEK POVZETEK

Z vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM za podjetja ocenjujemo prihranke za gospodarstvo v višini 10,66 mio € na letni ravni. To dejansko pomeni 75 % znižanje vseh stroškov v primerjavi s postopki, ki so se izvajali pred uvedbo sistema. Pomembno je, da se preko VEM točk in preko spletnega portala poleg postopkov registracije podjetij in postopkov spremembe (izbrisi, spremembe sedežev ipd...) izvajajo še drugi postopki, ki so pomembni za poslovanje vseh že ustanovljenih podjetij (zaposlitev delavca, prijava v zdravstveno zavarovanje in podobno). Postopki se izvajajo hitro, enostavno, transparentno in so prijazni do uporabnikov.

Pri izračunu prihrankov so upoštevane spremembe oziroma poenostavitve na naslednjih področjih::

- ustanovitev podjetja,
- sprememba ali izbris enostavne družbe,
- prijava, odjava ali sprememba iz naslova obveznih socialnih zavarovanj ali podatkov o družinskih članih,
- prijava prostega delovnega mesta oziroma vrste dela,
- vzpostavitev poslovnega registra kot javne knjige.

Vrsta prihranka	AB ¹ pred uvedbo e-VEM (pred 01.02.2008)	AB po uvedbi e-VEM (po 01.02.2008)	Prihranek ²
Ustanavljanje enostavne d.o.o.	1.622.321,72 €	85.140,00 €	1.537.181,72 €
Spremembe enostavne d.o.o.	1.337.086,89 €	128.271,24 €	1.208.815,65 €
Izbris d.o.o.	248.524,32 €	163.475,48 €	85.048,84 €
Poenostavljeni postopki za potrebe ZZZS in ZRSZ (vsi poslovni subjekti)	9.176.371,34 €	3.179.423,44 €	5.996.947,90 €
Vzpostavitev javne knjige (vse g.d.)	1.829.065,40 €	0,00 €	1.829.065,40 €
Skupaj	14.213.369,67 €	3.556.310,16 €	10.657.059,51€

OPIS POMEMBNEJŠIH POENOSTAVITEV:

- o **Možnost registracije enostavnega podjetja na enem mestu preko 270 vstopnih točk ali preko spletnega portala;**

S 01.02.2008 so se začele uporabljati določbe Zakona o sodnem registru in Zakona o gospodarskih družbah, ki omogočata, da se za enostavne d.o.o. družbena pogodba sestavi na obrazcu VEM, kar pomeni, da družbene pogodbe ter tudi akta o ustanovitvi za tovrstne družbe ni potrebno notarsko overiti, zadostuje overitev na točki VEM – vsi postopki preko sistema e-VEM so brezplačni).

- o **Skrajšanje roka za ustanovitev podjetja na le 4 dni**

Predvidevamo, da bo sčasoma postopek registracije v povprečju še krajši.

¹ Administrativno breme

² V primeru popolnega izkoriščanja možnosti, ki jih nudi informacijski sistem e-VEM.

- **Ukinitev obvezne objave vpisov (ustanovitve, spremembe, izbrisa...) v Uradnem listu**

Izvede se avtomatska brezplačno objava na spletnem portalu AJPES .

- **odpiranje elektronske knjige sklepov za enoosebne d.o.o na daljavo, na točki VEM ali pri notarju,**

Obisk notarja ni več predviden

- **Elektronska podpora odprtju začasnega TRR za podjetja pri bankah, kamor se nakaže osnovni kapital (e-TRR),**

Ustanovitelj ne potrebuje izvesti fizičnega postopka na banki.

- **Elektronska podpora pridobivanju davčne številke**

Preko vem točke oziroma preko spleta je možno pridobiti davčno številko za poslovanje podjetja

- **Ukinitev sodnih taks za vse vrste vpisov,**

Postopek registracije je popolnoma brezplačen.

- **Združitev sodnega in poslovnega registra tehnološko v en register – dostop do registra preko spletnega portala AJPES (vsi podatki o registraciji podjetja so dosegljivi brezplačno vsem)**

Pred združitvijo poslovnega in sodnega registra so znašala administrativna bremena pridobivanja izpisov iz sodnega registra za gospodarske **družbe 1,82 mio EUR letno**. Z združitvijo obeh registrov in vzpostavitvijo javne knjige, zaradi česar gospodarskim družbam ne bo več potrebno pridobivati izpisov iz sodnega registra, saj so podatki vsakomur brezplačno dostopni na spletnih straneh AJPES-a, znašajo prihranki za gospodarske družbe 1,82 mio EUR letno.

- **Elektronska prijava sprememb pri poslovanju vseh družb**

Preko spleta ali VEM točk se izvajajo postopki prijave oseb v socialno zavarovanje, prijave sprememb podatkov o obveznih socialnih zavarovanjih, odjave oseb iz obveznih socialnih zavarovanj, prijave družinskih članov v obvezno zavarovanje, prijava sprememb podatkov o družinskih članih, odjave družinskih članov iz obveznega zavarovanja ter prijava potrebe po delavcih in tudi prijave podatkov na Gospodarsko in Obrtno podjetniško zbornico.

1.0 UVODNA POJASNILA

Merjenje administrativnih stroškov smo uporabili na primeru poenostavitve procesa ustanovitve, sprememb in izbrisa podjetja (enostavne³ družbe z omejeno odgovornostjo⁴) zaradi vzpostavitve informacijskega sistema e-VEM za g.d.. Na podlagi poenostavitve procesa se opredeli informacijske obveznosti in administrativne aktivnosti, zbere stroškovne parametre ter izračuna:

- stanje pred spremembami (pred 01.02.2008)
- stanje po spremembah (po 01.02.2008).

Z vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM za g.d. (01.02.2008) in uveljavitvijo novih določb Zakona o sodnem registru in Zakona o gospodarskih družbah, so se odpravile pomembne administrativne ovire ter uveljavili postopki v smeri prijazne in učinkovite uprave. Prihranki se izražajo tako v času, ki se je s povprečno 6 mesecev skrajšal na le **4 dni**, kot v denarnih prihrankih, saj je z uvedbo e-VEM možno ustanoviti podjetje na enem mestu (one-stop-shop) – obstaja 180 VEM točk, kjer so postopki brezplačni (glej prilogo 3) in 90 notarskih pisarn).

Oceno administrativnih stroškov smo izvedli na podlagi analize postopka registracije g.d. (enostavni d.o.o) pred vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM in po njegovi vzpostavitvi. V nadaljevanju poročila so kreirani postopki v primerih registracije nove g.d. , spremembah in izbrisu obstoječih g.d., tako pred vzpostavitvijo kot po vzpostavitvi informacijskega sistema e-VEM. Za vsak postopek so opredeljene informacijske obveznosti (obvezna dokazila, potrdila, postopki) in administrativne aktivnosti za vsako informacijsko obveznost. Tako so izračunani administrativni stroški in administrativna bremena za administrativne aktivnosti za vsak postopek posebej, pri čemer smo primerjali prejšnje stanje z obstoječim in tako ocenili neto prihranke.

1.1 Opredelitev zakonodaje⁵ (<http://zakonodaja.gov.si/>)

Naslov:	Zakon o gospodarskih družbah (uradno prečiščeno besedilo) /ZGD-UPB1/ Ur.l. RS, št. 15/2005 /Ne velja od: 04.05.2006/
EPA:	0019-IV
SOP:	2005-01-0433
Naslov - ang.:	The Companies Act - official consolidated text
Datum potrditve:	26.01.2005
Datum objave:	17.01.2005
Datum zadnje upoštewane spremembe:	29.12.2004

³ Enostavna družba je gospodarska družba (d.o.o.), pri kateri:

- se osnovni vložki (7.500 EUR) vplačajo samo v denarju (z nakazilom na bančni račun)
- se osnovni vložki v celoti plačajo pred vpisom ustanovitve
- družbena pogodba vsebuje samo nujne sestavine in se sklene na obrazcu VEM, katere vsebine ni mogoče spreminjati
- pri enoosebni d.o.o.:družbenik želi voditi elektronsko knjigo sklepov

⁴ (1) Družba z omejeno odgovornostjo je družba, katere osnovni kapital sestavljajo osnovni vložki družbenikov. Vrednost vložkov je lahko različna.

⁵ Celotna zakonodaja, ki se nanaša na spremembe pri postopkih registracije novih, spremembah in izbrisu obstoječih podjetij preko enotnih točk VEM je dostopna na spletni strani <http://evem.gov.si/gd/infoNavodila.evem/#fragment-7>

Naslov: Zakon o sodnem registru (uradno prečiščeno besedilo) /ZSReg-UPB1/
Ur.l. RS, št. [114/2005](#)

Naslov - ang.: Court Register Act (official consolidated version)

Organ sprejema: Državni zbor RS

Datum potrditve: 30.11.2005

Datum objave: 19.12.2005

Datum zadnje upoštevane spremembe: 29.10.2005

Naslov: Zakon o poslovnem registru Slovenije /ZPRS/
Ur.l. RS, št. [13/1995](#)
/Ne velja od: 27.05.2006/

Spremembe: Ur.l. RS, št. [49/2006](#)

Naslov - ang.: Business Register of Slovenia Act

Organ sprejema: Državni zbor RS

Datum sprejema: 20.02.1995

Datum objave: 03.03.1995

Datum začetka veljavnosti: 18.03.1995

Naslov: Zakon o sodnih taksah /ZST/
Ur.l. SRS, št. 30/1978 (10/1979)

Spremembe: Ur.l. SRS, št. 36/1983, 46/1986, 34/1988, 1/1990, RS, št. 48/1990, 14/1991, [38/1996](#), [20/1998](#), [99/2002](#)

Naslov - ang.: Court Fees Act

Naslov: Zakon o davčni službi (uradno prečiščeno besedilo) /ZDS-1-UPB1/
Ur.l. RS, št. [17/2005](#)

Naslov - ang.: Tax Administration Act - official consolidated version

Organ sprejema: Državni zbor RS

Datum potrditve: 26.01.2005

Datum objave: 24.02.2005

Datum zadnje upoštevane spremembe: 29.12.2004

Naslov:	Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/ Ur.l. RS, št. 42/2006 (60/2006 popr.)
Spremembe:	Ur.l. RS, št. 26/2007 -ZSDU-B, 33/2007 -ZSReg-B, 67/2007 -ZTFI (100/2007 popr.), 10/2008
Naslov - ang.:	Companies Act
Organ sprejema:	Državni zbor RS
Datum sprejema:	04.04.2006
Datum objave:	19.04.2006
Datum začetka veljavnosti:	04.05.2006
Naslov:	Zakon o sodnem registru (uradno prečiščeno besedilo) /ZSReg-UPB2/ Ur.l. RS, št. 54/2007
Naslov - ang.:	Court Register Act (official consolidated version)
Organ sprejema:	Državni zbor RS
Datum potrditve:	31.05.2007
Datum objave:	18.06.2007
Datum zadnje upoštewane spremembe:	28.04.2007
Naslov:	Zakon o Poslovnem registru Slovenije /ZPRS-1/ Ur.l. RS, št. 49/2006
Spremembe:	Ur.l. RS, št. 33/2007 -ZSReg-B
Naslov - ang.:	Commercial Register of Slovenia Act
Organ sprejema:	Državni zbor RS
Datum sprejema:	26.04.2006
Datum objave:	12.05.2006
Datum začetka veljavnosti:	27.05.2006
Naslov:	Zakon o sodnih taksah (uradno prečiščeno besedilo) /ZST-UPB1/ Ur.l. RS, št. 20/2004
Naslov - ang.:	Administrative Fees Act - official consolidated version
Organ sprejema:	Državni zbor RS
Datum potrditve:	29.01.2004

Datum objave:	04.03.2004
Datum zadnje upoštevane spremembe:	09.12.2003
Naslov:	Zakon o davčni službi (uradno prečiščeno besedilo) /ZDS-1-UPB2/ Ur.l. RS, št. 1/2007
Naslov - ang.:	Tax Administration Act - official consolidated version
Organ sprejema:	Državni zbor RS
Datum potrditve:	20.12.2006
Datum objave:	05.01.2007
Datum zadnje upoštevane spremembe:	10.11.2006

1.2 Spremembe pri postopkih registracije enostavnih novih g.d., spremembah in izbrisih obstoječih g.d., ob vzpostavitvi enotnih vstopnih točk VEM

S stališča odprave administrativnih ovir so bile izvedene naslednje pomembnejše spremembe:

- možnost registracije podjetja na enem mestu (preko 300 vstopnih točk (AJPES, UE in krajevni uradi, OZS, GZS, DURS, JAPTI – LPC, notarji) - s 01.02.2008 so se začele uporabljati določbe Zakona o sodnem registru in Zakona o gospodarskih družbah, ki omogočata, da se za enostavne d.o.o. družbena pogodba sestavi na obrazcu VEM, kar pomeni, da družbene pogodbe ter tudi akta o ustanovitvi za tovrstne družbe ni potrebno notarsko overiti, zadostuje overitev na točki VEM – vsi postopki preko sistema e-VEM so brezplačni),
- skrajšanje postopka ustanovitve podjetja na le 4 dni,
- ukinitve obvezne objave vpisov v sodni register v Uradnem listu (nadomestijo se z avtomatsko brezplačno objavo na portalu AJPES), za enoosebne d.o.o. možnost oddaje predloga za vpis d.o.o. na daljavo – preko spleta (z uporabo kvalificiranega digitalnega potrdila) i
- odpiranje elektronske knjige sklepov za enoosebne d.o.o na daljavo, na točki VEM ali pri notarju, kar pomeni, da ne bo več potreben obiska notarja, ki je do sedaj knjigo sklepov moral overiti
- elektronska oddaja obrazcev za prijavo oseb v socialno zavarovanje, prijavo sprememb podatkov o obveznih socialnih zavarovanjih na odprtih zavarovanjih, odjavo oseb iz obveznih socialnih zavarovanj, prijavo družinskih članov v obvezno z.z., prijavo sprememb podatkov o družinskih članih, odjavo družinskih članov iz obveznega z.z. ter prijave potrebe po delavcu,
- elektronska podpora odprtju začasnega TRR za podjetja pri bankah, kamor se nakaže osnovni kapital (e-TRR⁶).

⁶ e-TRR je spletna aplikacija, ki fizičnim oziroma bodočim pravnim osebam omogoča odpiranje začasnega depozitnega (transakcijskega) računa za vplačilo ustanovnega kapitala družbe. Vplačilo ustanovnega kapitala je predpogoj za ustanovitev družbe oziroma za vpis družbe v sodni register. Družbeniki se lahko prijavijo v portal e-TRR z uporabo enega izmed kvalificiranih digitalnih potrdil overiteljev SIGOV-CA ali SIGEN-CA, POŠTA@CA, AC-NLB in HALCOM CA.

- Poleg omenjenega spremembe v zakonodaji v primeru ustanovitve in sprememb (firme, sedeža, dejavnosti, zastopnika) enostavne d.o.o. odpravljajo plačilo sodnih taks in notarskih overitev, prav tako pa je ob oddaji predloga za vpis v sodni register mogoče hkrati z vlogo oddati tudi ostale vloge. V sistemu bodo vloge čakale na sklep sodišča o vpisu v sodni register, ko pa bo sklep izdan, bo sistem vse ostale vloge skupaj s podatki o družbi posredoval pristojnim ustanovam. Vse statuse oddanih vlog bo mogoče spremljati preko portala e-VEM.

Za oceno administrativnih stroškov in bremen smo opravili poglobljeno analizo bistvenih sprememb, pri katerih postopki registracije, sprememb in izbrisov potekajo avtomatično preko informacijskega sistema e-VEM (glej prilogo 4). Izhajali smo iz življenjskega dogodka ustanovitve podjetja (enostavne d.o.o.), sprememb podjetja in izbrisa podjetja (oboje d.o.o.), pri čemer smo od posameznih organov in anketiranih podjetij, ki so vključeni v omenjene procese pridobili potrebne podatke za izračun administrativnih stroškov oziroma bremen. V nadaljevanju so navedene bistvene spremembe Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), Zakona o sodnem registru (ZSReg-UPB2), Zakona o poslovnem registru (ZPRS-1), Zakona o sodnih taksah (ZST-UPB1) in Zakona o davčni službi (ZDS-1-UPB2), ki so bile opravljene za vzpostavitev sistema e-VEM.

Pri Zakonu o gospodarskih družbah (ZGD-1, Ur. l., št. 42/2006) gre za spremembe naslednjih členov ZGD-UPB1 (Ur. l., št. 15/2005 - ne velja od 04.05.2006):

- **474. člen - družbena pogodba (ZGD-1) 1. odstavek:**

(1) Družba se ustanovi s pogodbo, ki je lahko sklenjena v obliki notarskega zapisa ali na posebnem obrazcu, v fizični ali elektronski obliki. Družbeno pogodbo podpišejo vsi družbeniki. Družbeno pogodbo na obrazcu v fizični obliki družbeniki podpišejo pred uslužbencem organa, ki opravlja naloge enotne vstopne točke, kot jih določa zakon, ki ureja upravni postopek (v nadaljnjem besedilu: točka VEM), kjer se družba prijavlja za vpis v register, če pa jo točki VEM pošljejo po pošti, lastnoročne podpise overijo. Obrazec družbene pogodbe v elektronski obliki, poslan po elektronski poti točki VEM ali registrskemu organu, mora vsak družbenik podpisati z varnim elektronskim podpisom s kvalificiranim potrdilom. Način in postopek prijave družbe za vpis v register na točki VEM predpiše minister, pristojen za gospodarstvo.

Prej 409. člen – družbena pogodba (ZGD) – 1. odstavek:

1) Družba se ustanovi s pogodbo, ki mora biti sklenjena v obliki notarskega zapisa, podpišejo pa jo vsi družbeniki.

- **478. člen – prijava za vpis v register (ZGD-1) – 1., 2. odstavek:**

(1) Poslovodja prijavi družbo za vpis v register pri registrskem organu ali na točki VEM, ki prijavo posreduje registrskemu organu. Prijavi mora priložiti:

- izvornik ali overjen prepis pogodbe;
- seznam družbenikov in navedbo vložkov, ki so jih prevzeli;
- poročilo o stvarnih vložkih;
- potrdilo banke o depozitu denarnih vložkov z izjavo banke, da lahko družba s sredstvi prosto razpolaga; za resničnost izjave je banka družbi odgovorna, in
- poročilo pooblaščenega revizorja o vrednosti stvarnih vložkov iz četrtega odstavka 476. člena tega zakona.

(2) Poslovodja mora v treh dneh obvestiti registrski organ ali točko VEM, če se je spremenil kakšen podatek iz prijave ali prilog iz prejšnjega odstavka.

Prej 413. člen – prijava za vpis v register (ZGD) - 1., 2. odstavek:

1) Poslovodja prijavi družbo za vpis v register. Prijavi mora priložiti:

- izvornik ali overjen prepis pogodbe;
- seznam družbenikov in navedbo vložkov, ki so jih prevzeli;
- poročilo o stvarnih vložkih;
- potrdilo banke o depozitu denarnih vložkov z izjavo banke, da lahko družba s sredstvi prosto razpolaga; za resničnost izjave banka družbi odgovarja;
- poročilo pooblaščenega revizorja o vrednosti stvarnih vložkov iz četrtega odstavka 411. člena tega zakona.

(2) Poslovodja mora v treh dneh obvestiti sodišče, če se je spremenil kakšen podatek iz prijave ali iz prilog iz prejšnjega odstavka.

• **516. člen – sklep družbenikov (ZGD-1) – 2. odstavek:**

(2) Sklep o spremembi družbene pogodbe mora, razen pri spremembi sedeža, firme ali dejavnosti, potrditi notar.

Prej 450. člen – sklep družbenikov (ZGD) – 2. odstavek:

(2) Sklep o spremembi družbene pogodbe mora potrditi notar.

• **523. člen (ZGD-1) – 1. odstavek:**

(1) Če ustanavlja družbo samo ena oseba (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj), sprejme ta oseba akt o ustanovitvi, za katerega ni potrebno, da je v obliki notarskega zapisa. Akt o ustanovitvi je lahko tudi na posebnem obrazcu v pisni ali elektronski obliki. Za podpis tega akta in prijavo v register se smiselno uporabljajo določbe prvega odstavka 474. člena in prvega ter drugega odstavka 478. člena tega zakona.

Prej 457. člen (ZGD)

Če ustanavlja družbo samo ena oseba (ustanovitelj), sprejme ta oseba akt o ustanovitvi, za katerega ni potrebno, da je v obliki notarskega zapisa.

Zakon o sodnem registru (ZSReg-UPB2, Ur. l., št. 54/2007):

Najpomembnejše rešitve spremembe zakona so:

• **Vključitev sodnega registra v poslovni register**

Bazi sodnega in poslovnega registra sta združeni v eno (informatizirano) bazo tako, da je sodni register postal sestavni del baze poslovnega registra. Za vodenje sodnega registra, ki obsega odločanje o vpisih je pristojno sodišče. Za vodenje, vzdrževanje in upravljanje centralne informatizirane baze sodnega registra, ki je sestavni del poslovnega registra, pa je pristojna AJPES kot upravljavec poslovnega registra.

• **Enostavnejša in hitrejša objava vpisov v sodni register**

Objava vpisov v Uradnem listu se nadomešča z objavo teh vpisov na javnih spletnih straneh AJPES, kar bo zmanjšalo stroške objav in omogočilo, da se vpis objavi hkrati s tem, ko je opravljen.

• **Zmanjšanje stroškov podjetnikov pri ustanavljanju družb in poslovanju**

V okviru racionalizacije poslovanja in vzpodbude podjetništvu **se ukinjajo sodne takse** in nadomestila za vpise in objave vpisov v sodnem registru.

Spremembe se kažejo v naslednjih členih:

- **1. člen – 1., 2. odstavek**

1) Ta zakon ureja sodni register, določa podatke, ki se vpišejo v sodni register, pravila postopka, v katerem pristojno sodišče odloča o vpisu v sodni register, in pravila, po katerih Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve upravlja sodni register.

(2) S tem zakonom se v pravni red Republike Slovenije prenašata Prva direktiva Sveta 68/151/EGS z dne 9. marca 1968 o uskladitvi zaščitnih ukrepov za varovanje interesov družbenikov in tretjih oseb, ki jih države članice zahtevajo od gospodarskih družb v skladu z drugim odstavkom člena 58 Pogodbe, zato da se oblikujejo zaščitni ukrepi z enakim učinkom v vsej Skupnosti (UL L št. 65 z dne 14. 3. 1968, str. 8) kot je bila nazadnje spremenjena z Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta 2003/58/ES z dne 15. julija 2003 o spremembi Direktive Sveta 68/151/EGS (UL L št. 221 z dne 4. 9. 2003, str. 13), in Enajsta direktiva Sveta 89/666/EGS z dne 21. decembra 1989 o razkritjih podružnic, ki jih v državi članici odprejo nekatere oblike družb, za katere velja zakonodaja druge države (UL L št. 395 z dne 30. 12. 1989, str. 36) z vsemi spremembami."

- **1.a člen – 1., 2. odstavek**

(1) "Agencija" po tem zakonu je Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.

(2) Ti pojmi imajo v tem zakonu pomen, opredeljen v teh določbah Zakona o poslovnem registru Slovenije (Uradni list RS, št. 49/06; v nadaljnjem besedilu: ZPRS-1):

1. "poslovni register" v prvi alineji 2. člena,
2. "matična številka" v sedmi alineji 2. člena in
3. "točka VEM" v prvem odstavku 12. člena.

- **2.a člen – 4. odstavek**

(4) Sodni register upravlja agencija kot upravljavka poslovnega registra iz prvega odstavka 3. člena ZPRS-1.

- **18. člen – 2. odstavek**

(2) V postopku vpisa v sodni register se ne plačujejo sodne takse.

- **24. člen – 4. odstavek**

(4) Če predlog za vpis v imenu predlagatelja vloži točka VEM se ne glede na splošna pravila o vročanju pooblaščenca vse vročitve sodnih pisanj in pisanj morebitnih drugih strank postopka opravijo subjektu vpisa in ne točki VEM.

- **27. člen – 5. odstavek, 1. točka**

(5) Predlog za vpis v sodni register, ki se vloži v elektronski obliki, mora v imenu predlagatelja vložiti:

1. točka VEM, če je predmet predloga naslednji vpis, ki se nanaša na subjekt vpisa, organiziran kot družba z omejeno odgovornostjo:

– vpis ustanovitve na podlagi družbene pogodbe, sklenjene na predpisanem obrazcu v skladu s prvim odstavkom 474. člena ZGD-1, ali akta o ustanovitvi na predpisanem obrazcu iz prvega odstavka 523. člena ZGD-1,

– vpis spremembe družbene pogodbe, če je prečiščeno besedilo spremenjene družbene pogodbe na predpisanem obrazcu v skladu s petim odstavkom 516. člena ZGD-1, ali spremembe

akta o ustanovitvi na predpisanem obrazcu iz prvega odstavka 523. člena ZGD-1,

- vpis spremembe sedeža ali firme na podlagi spremembe družbene pogodbe ali akta o ustanovitvi iz prejšnje alinee,
- vpis spremembe zastopnikov družbe ali poslovnega naslova,
- vpis nameravane firme,
- vpis ustanovitve, spremembe podatkov ali prenehanja podružnice družbe z omejeno odgovornostjo

• **28.a člen – 3., 4., 5. odstavek**

(3) Notar ali točka VEM, ki po petem odstavku 27. člena tega zakona v imenu predlagatelja vloži predlog za vpis v elektronski obliki, mora v elektronsko obliko pretvoriti listine, ki jih je treba priložiti k takemu predlogu in ki niso sestavljene v elektronski obliki.

(4) Šteje se, da ima listina iz prvega ali drugega odstavka tega člena, ki jo sestavi notar ali točka VEM in njeno sestavo potrdi s svojim elektronskim podpisom, značilnost izvornika te listine.

(5) Listine, ki jih pretvori v elektronsko obliko po tretjem odstavku tega člena, mora notar ali točka VEM overiti s svojim elektronskim podpisom. Šteje se, da imajo listine iz prejšnjega stavka značilnost overjenega prepisa izvornika listine.

• **35.a člen – 1., 2., 3. odstavek**

(1) Na podlagi odločitve registrskega sodišča o vpisu ustanovitve subjekta vpisa v sodni register agencija temu subjektu določi šifro glavne dejavnosti po 4. členu ZPRS-1, šifro institucionalnega sektorja po 5. členu ZPRS-1 in matično številko po 6. členu ZPRS-1.

(2) Šteje se, da je na podlagi ustrezne odločitve registrskega sodišča o vpisu:

1. vpis ustanovitve subjekta v sodni register opravljen z vpisom tega subjekta v poslovni register,
2. vpis spremembe podatkov pri subjektu vpisa v sodnem registru opravljen z vpisom spremembe teh podatkov v poslovnem registru in
3. vpis izbrisa subjekta iz sodnega registra opravljen z izbrisom tega subjekta iz poslovnega registra.

(3) Hkrati s sklepom o vpisu ustanovitve subjekta v sodni register se subjektu vpisa pošlje tudi:

1. obvestilo agencije o določitvi obeh šifer in matične številke iz prvega odstavka tega člena, in
2. obvestilo o davčni številki, ki je bila subjektu vpisa dodeljena ob vpisu v davčni register v skladu z zakonom, ki ureja davčno službo.

• **43. člen**

1) Vsak vpis v sodni register in predložitev listin se mora objaviti na spletnih straneh agencije, namenjenih javni objavi vpisov v sodni register.

(2) Spletne strani iz prvega odstavka tega člena morajo biti zasnovane tako, da je vsakomur omogočen brezplačen vpogled v podatke, objavljene na spletnih straneh. Vpogled v podatke mora biti omogočen po datumu objave in po subjektu vpisa, na katerega se nanašajo.

(3) Če se podatki o vpisu, ki so bili objavljeni po prvem odstavku tega člena (v nadaljnjem besedilu: objavljeni podatki), razlikujejo od podatkov, ki so bili po določbah tega zakona vpisani v sodni register (v nadaljnjem besedilu: vpisani podatki):

1. se subjekt vpisa v razmerju do tretjih ne more sklicevati na objavljene podatke,
2. se tretji lahko sklicuje na objavljene podatke, razen če subjekt vpisa dokaže, da je tretji vedel za vpisane podatke.

(4) Tretji se lahko vedno sklicujejo na podatke, ki so predmet vpisa v sodni register, in vsebino listin, ki so temelj za vpis teh podatkov ali ki jih je treba predložiti sodnemu registru zaradi javne objave, tudi če vpis teh podatkov v sodni register še ni bil predlagan ali te listine še niso bile predložene sodnemu registru, in tudi če ti podatki ali predložitev teh listin še niso vpisani v sodni register ali objavljeni po prvem odstavku tega člena, razen kadar je vpis določenega podatka predpostavka za začetek pravnega učinkovanja tega podatka.

Pri Zakonu o poslovnem registru Slovenije (ZPRS-1, Ur.l. RS, št. 49/2006) gre za spremembe glede na ZPRS (Ur. l., št. 13/1995):

• **12. člen – 1., 2. in 3. odstavek**

(1) Vpis enote poslovnega registra lahko izvede vsak posameznik z uporabo kvalificiranega digitalnega potrdila za preverjanje identitete in elektronsko podpisovanje dokumentov neposredno prek sistema e-VEM ali na točkah Vse na enem mestu (v nadaljnjem besedilu: točke VEM), kjer so zagotovljene:

- informacije v zvezi z vpisom, spremembo ali izbrisom enote poslovnega registra iz poslovnega registra;
- obrazci za vpis, spremembo ali izbris enote poslovnega registra iz poslovnega registra, in
- pomoč pri izpolnjevanju obrazcev.

(2) Točke VEM za posamezne vrste enot poslovnega registra se določijo s predpisi, ki podrobneje urejajo način registracije enot poslovnega registra.

(3) Enota poslovnega registra lahko posreduje prijavo točki VEM po svojem pooblaščenca, kar pooblaščenec izkaže s predložitvijo pisnega pooblastila, na katerem je overjen podpis pooblastitelja.

• **13. člen**

Točke VEM podatke s prijave v elektronski obliki skupaj s priloženimi skeniranimi dokumenti posredujejo preko sistema e-VEM upravljavcu registra, kjer se opravi postopek vpisa v poslovni register.

Pri Zakonu o davčni službi (ZDS-1-UPB2, Ur. l., št. 1/2007) gre za spremembe naslednjega člena:

• **47. člen – 1. odstavek**

(1) Oseba, ki je vpisana v davčni register, mora v 15 dneh po nastanku spremembe obvestiti pristojni davčni urad o vseh spremembah podatkov, ki jih vsebuje prijava za vpis v davčni register in jih davčni organ ne pridobi po uradni dolžnosti na podlagi podatkov iz drugih registrov in evidenc.

Zakon o sodnih taksah (ZST-UPB1, Ur.l., št. 20/2004):

• **2. člen – 6. točka**

Takse se plačujejo:

- 6. v postopku za registracijo,

Pri ZST-UPB1 gre za navezavo sprememb Zakona o sodnem registru (ZSReg-UPB2) in sprememb Zakona o poslovnem registru Slovenije (ZPRS-1), predvsem v smislu združitve in odprave obveznega plačila sodnih taks ob postopku registracije podjetja.

1.3. Pogoji za ustanovitev ali spremembo g.d. (d.o.o.) preko enotne točke VEM

Ustanovitev g.d.:

Pri točki VEM je mogoče vložiti predlog za vpis ustanovitve d.o.o. v naslednjih primerih:

- vložki se vplačajo samo v denarju (z nakazilom na bančni račun) in celoten znesek vložkov (**najmanj 7.500 EUR**) se plača pred vložitvijo predloga, in
- družbena pogodba ali akt o ustanovitvi se sklene na obrazcu VEM, v katerem vsebine ni mogoče spreminjati, in
- **pri enoosebni d.o.o.:** družbenik vodi elektronsko knjigo sklepov.

Pri notarju je treba opraviti postopke v povezavi z ustanovitvijo podjetja v naslednjih primerih:

- **glede vložkov:** če nameravajo družbeniki vložiti
 - stvarne vložke (na primer stroje, nepremičnine, opremo) ali
 - denarne vložke v skupnem znesku, ki presega 7.500 eurov (primerjaj četrti odstavek 475. člena ZGD-1) tako, da bo del denarnih vložkov vplačan po vpisu ustanovitve v sodni register
- **glede vsebine pogodbe ali akta** (tudi, če nameravajo vložiti samo denarne vložke, ki se v celoti vplačajo pred vložitvijo predloga), če želijo (zaradi dodatnih dogovorov ali drugih razlogov) družbeno pogodbo ali akt o ustanovitvi skleniti v obliki notarskega zapisa.
- **glede oblike knjige sklepov (pri enoosebni d.o.o.):** družbenik vodi pisno knjigo sklepov.
- **če nameravajo ustanoviti družbo, ki ni organizirana kot d.o.o.** (na primer družbo z neomejeno odgovornostjo, komanditno družbo ali delniško družbo).

Spremembe g.d.:

Pri točki VEM je mogoče vložiti predlog za vpis spremembe pri d.o.o. v naslednjih primerih:

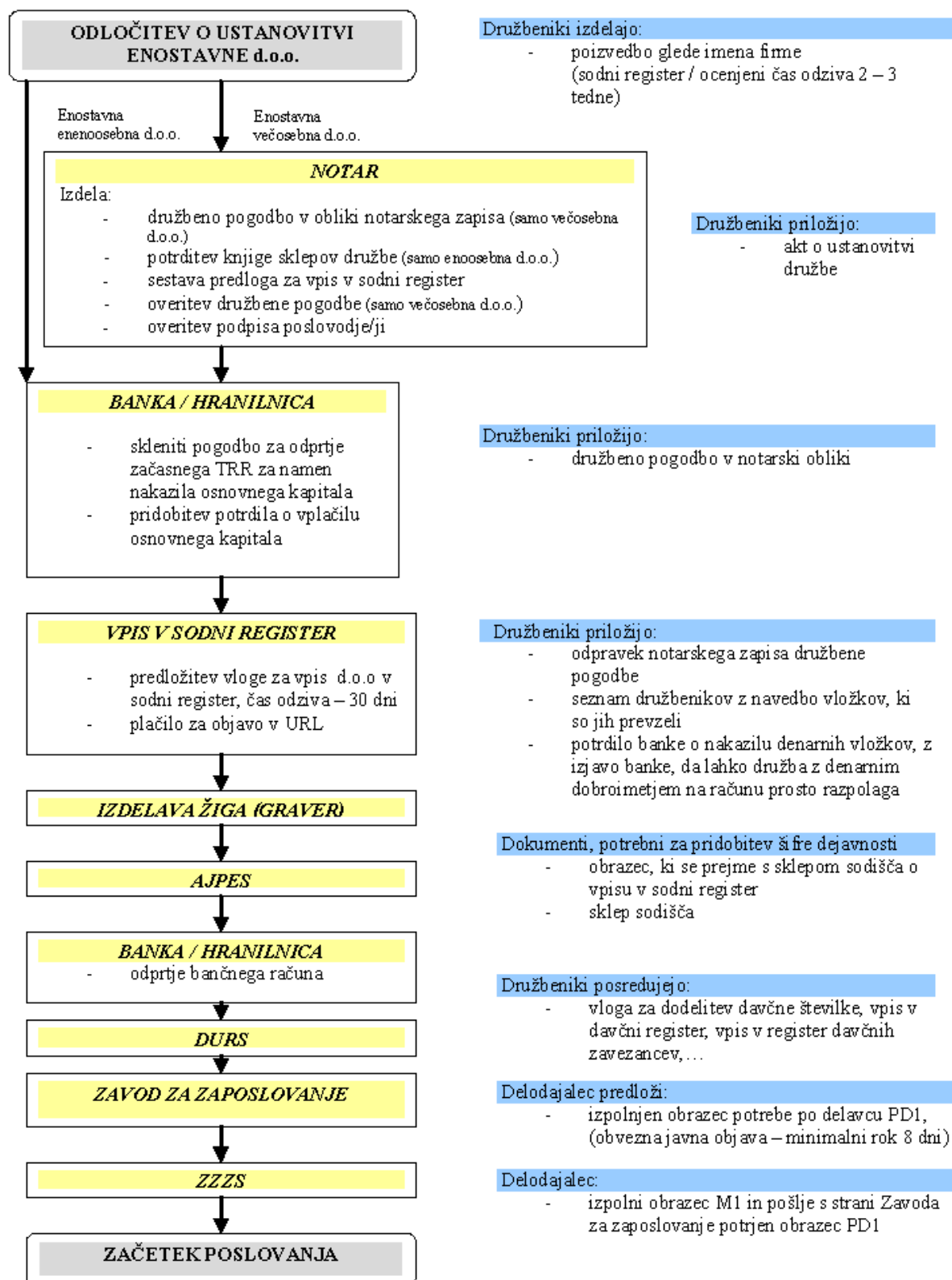
- sprememba, ki pomeni hkrati spremembo akta o ustanovitvi ali družbene pogodbe
 - spreminja se samo **firma (in skrajšana firma), sedež oziroma dejavnost IN**
 - v novi aplikaciji na eVEM portalu **je vpisana knjiga sklepov** za to družbo (za enoosebne d.o.o.)
 - osnovna **družbena pogodba je na obrazcu VEM** (za večosebne d.o.o.).
- spreminjajo se samo podatki o **zastopnikih** ali o **poslovnem naslovu IN**
 - v novi aplikaciji na eVEM portalu **je vpisana knjiga sklepov** za to družbo (samo za enoosebne d.o.o.)

Pri notarju je potrebno opraviti postopke v povezavi s spremembami v naslednjih primerih:

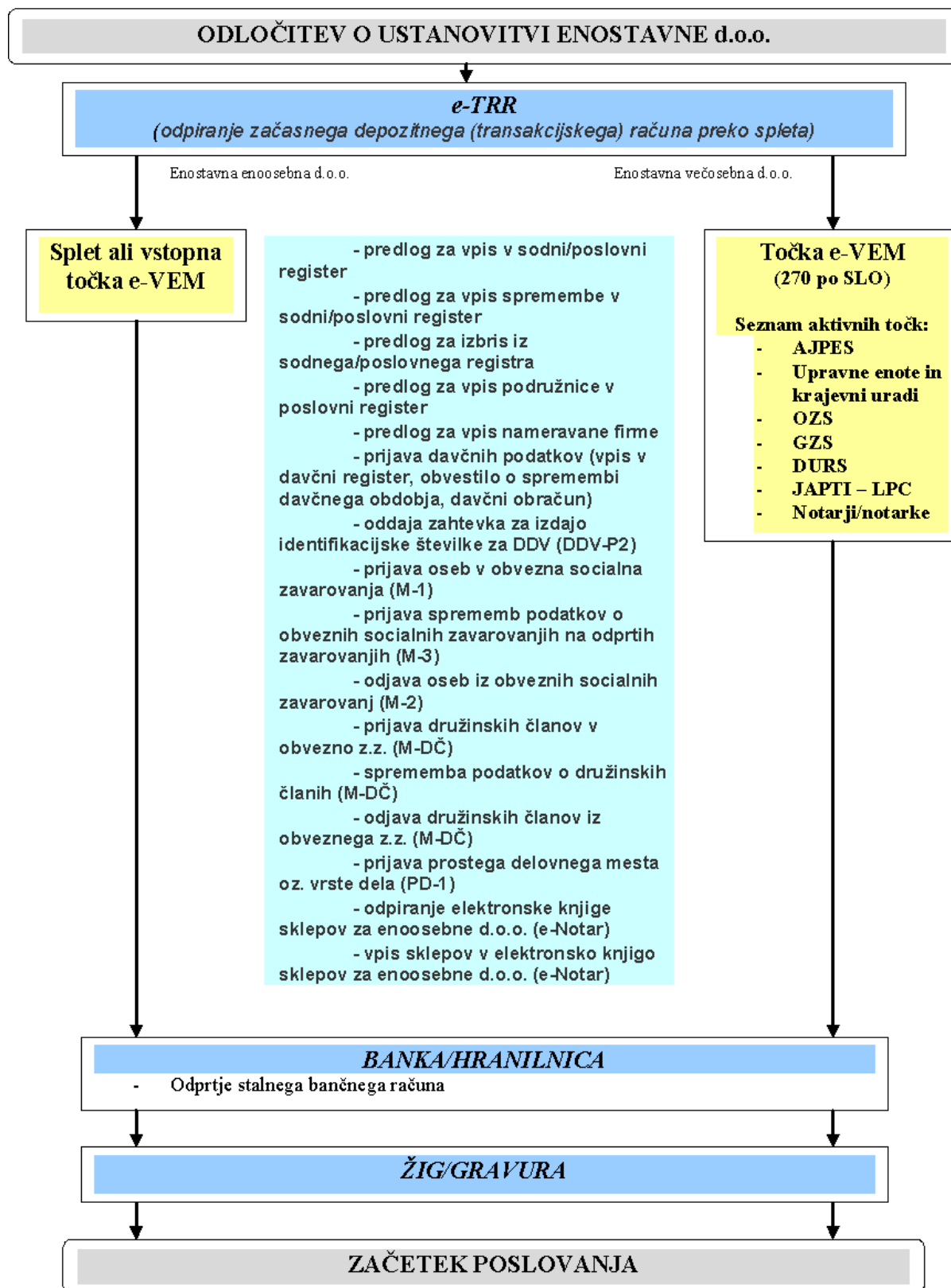
- spreminja se **firma (in skrajšana firma), sedež oziroma dejavnost ali zastopniki**, vendar v novi aplikaciji na eVEM portalu **NI vpisana knjiga sklepov** za to družbo (za enoosebne d.o.o.)
- spreminja se firma (in skrajšana firma), sedež oziroma dejavnost, vendar osnovni akt o ustanovitvi oziroma osnovna družbena pogodba **ni na obrazcu VEM** (za večosebne d.o.o.)
- spreminjajo se **drugi podatki**, torej ne samo firma, sedež, dejavnost, zastopniki oziroma poslovni naslov, temveč na primer osnovni kapital, poslovni deleži, družbeniki (prenos poslovnih deležev ali izključitev družbenikov), člani organa nadzora.

1.4 Postopek registracije enostavnih novih g.d., spremembe in izbrise obstoječih g.d. pred vzpostavitvijo enotnih točk VEM in po njihovi uvedbi

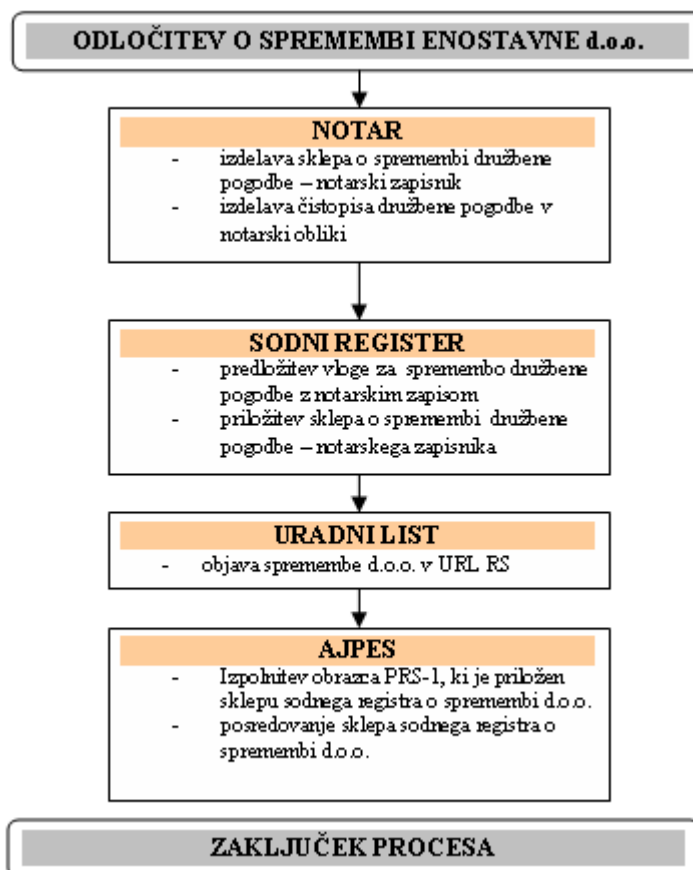
Slika 1: Proces registracije podjetja (družbe z omejeno odgovornostjo) v primeru denarnega vložka pred vzpostavitvijo e-DEM (pred 01.02.2008)



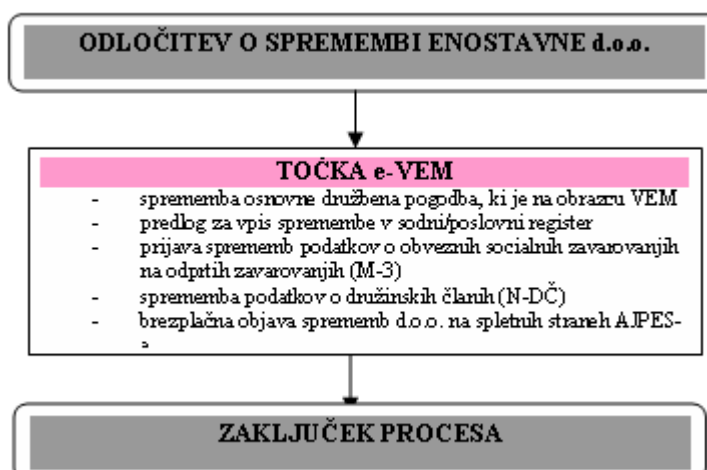
Slika 2: Proces registracije podjetja (družbe z omejeno odgovornostjo) v primeru denarnega vložka po vzpostavitvi e-DEM (od 01.02.2008)



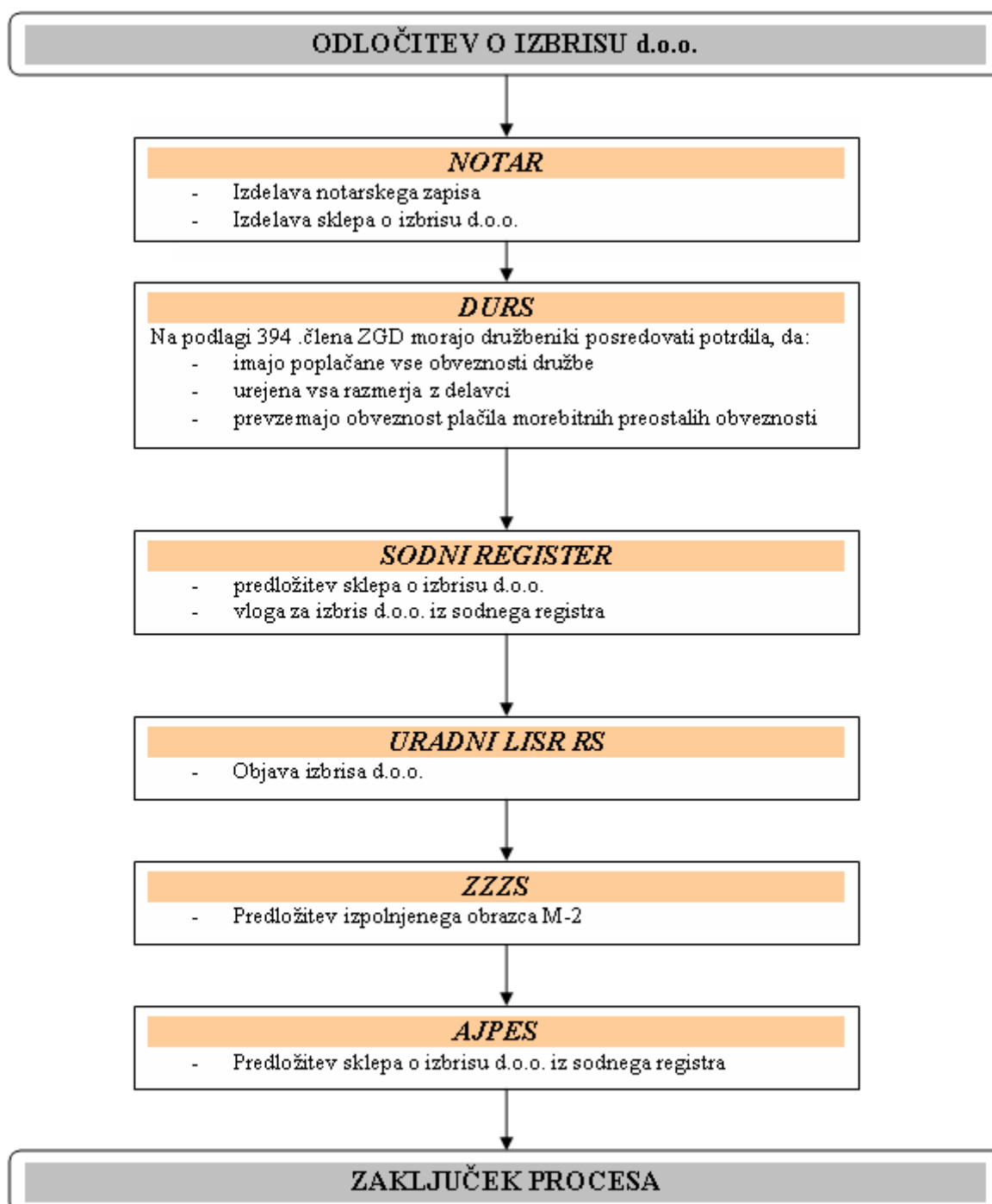
Slika 3: Proces spremembe g.d. (enostavna d.o.o.) pred vzpostavitvijo informacijskega sistema e-DEM (do 01.02.2008)



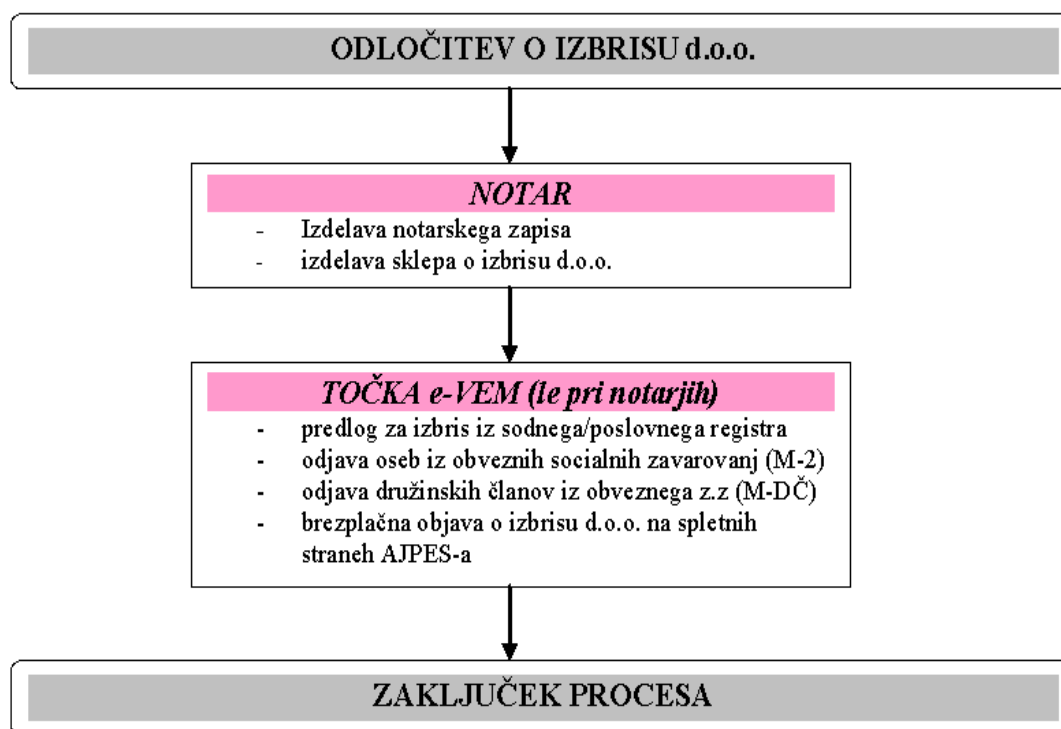
Slika 4: Proces spremembe (firme, sedeža, dejavnosti, zastopnika) g.d. (enostavna d.o.o.) po vzpostavitvi informacijskega sistema e-DEM (po 01.02.2008)



Slika 5: Proces izbrisa podjetja (enostavne d.o.o.) pred vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM (pred 01.02.2008)



Slika 6: Proces izbrisa podjetja (enostavne d.o.o.) po vzpostavitvi informacijskega sistema e-VEM (po 01.02.2008)



2.0 OCENA ADMINISTRATIVNIH STROŠKOV

Izračun administrativnih stroškov je potekal v skladu z [Navodili o merjenju administrativnih stroškov \(ver. 2.2, 31.12.2007\)](#).

2.1 Opredelitev zakonodaje, informacijskih obveznosti, administrativnih aktivnosti, populacije in frekvence

Korak 1.1 Zakonodaja:

- Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-UPB1 (Ur. l., št. 15/2005) in ZGD-1, (Ur. l., št. 42/2006)/
- Zakon o sodnem registru /ZSReg-UPB2, Ur. l., št. 54/2007/
- Zakon o poslovnem registru Slovenije /ZPRS (Ur. l., št. 13/1995) in ZPRS-1 (Ur.l. RS, št. 49/2006)/
- Zakon o davčni službi /ZDS-1-UPB2, Ur. l., št. 1/2007/
- Zakon o sodnih taksah /ZST-UPB1, Ur.l., št. 20/2004/

Kategorije predpisov: B+C

Korak 1.2 Informacijske obveznosti in podatki:

Informacijske obveznosti in podatki za oceno administrativnih stroškov so razvidni iz šifranta v koraku 2.1 (določitev stroškovnih parametrov).

Korak 1.3 Administrativne aktivnosti:

Administrativne aktivnosti se izvajajo z namenom uresničitve zahtevanih informacijskih obveznosti in podatkov iz predpisov, razvidne pa so iz šifranta v koraku 2.1 (določitev stroškovnih parametrov).

Korak 1.3a Možnost uporabe elektronske poti:

DA (delno).

Korak 1.4 Populacija in segmentacija:

Pri merjenju administrativnih stroškov smo upoštevali tri različne dogodke, in sicer ustanovitev nove gospodarske družbe⁷ (enostavne d.o.o.), spremembe obstoječe g.d. (enostavna d.o.o.) in izbris g.d. (enostavna d.o.o.).

Izračun populacije temelji na podlagi zbranih podatkov Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES-a), Vrhovnega sodišča, Statističnega urada Republike Slovenije (SURS-a), Davčnega urada Republike Slovenije (DURS-a), Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) in Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (ZRSZ). Zbrali smo podatke za preteklo leto (2007), in sicer število novoustanovljenih enostavnih d.o.o., število sprememb enostavnih d.o.o. in število izbrisov enostavnih d.o.o.. Podatke smo pridobili za vse novoustanovljene, spremenjene ali izbrisane družbe z omejeno odgovornostjo, pri čemer se ocenjuje, da predstavlja število novoustanovljenih enostavnih d.o.o. 80 % celotne populacije, število sprememb enostavnih d.o.o. pa 60% sprememb vseh d.o.o.. Pridobljene podatke o številu g.d. za posamezni dogodek smo segmentirali po številu družbenikov, ki posamezno g.d. ustanovijo.

Pri segmentaciji smo upoštevali razlike pri informacijskih obveznostih, ki nastopajo za različne oblike d.o.o., in sicer za enoosebne ali večoosebne. Razlike so prisotne predvsem pri notarskih overitvah, saj pri enoosebnih družbah z omejeno odgovornostjo ni potrebno sestaviti družbene pogodbe v notarskem zapisu, pri večoosebnih družbah z omejeno odgovornostjo pa ni potrditi knjige sklepov družbe.

⁷ (1) Po tem zakonu je gospodarska družba pravna oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost kot svojo izključno dejavnost.

(2) Pridobitna dejavnost po tem zakonu je vsaka dejavnost, ki se opravlja na trgu zaradi pridobivanja dobička.

(3) Gospodarske družbe (v nadaljnjem besedilu: družba) iz prvega odstavka tega člena se organizirajo v eni izmed oblik:

– kot osebne družbe: družba z neomejeno odgovornostjo, komanditna družba in tiha družba, ali

– kot kapitalske družbe: družba z omejeno odgovornostjo, delniška družba, komanditna delniška družba in evropska delniška družba.

(4) Družbe iz prejšnjega odstavka se štejejo za gospodarske družbe, tudi če v skladu z zakonom v celoti ali deloma opravljajo dejavnost, ki ni pridobitna.

Vir: [Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/](#)

(Ur.l. RS, št. [42/2006](#) ([60/2006](#) - popr.), [26/2007](#)-ZSDU-B, [33/2007](#)-ZSReg-B, [67/2007](#)-ZTFI)

Tabela 1: Število novoustanovljenih, spremenjenih in izbranih enostavnih d.o.o. v letu 2007 po številu ustanoviteljev (družbenikov)

Vrsta dogodka	Družbe z omejeno odgovornostjo		Enostavne družbe z omejeno odgovornostjo		Skupaj d.o.o. (1+2)	Skupaj enostavne d.o.o. (3+4)
	Enoosebne ⁸	Večosebne	Enoosebne	Večosebne		
Ustanovitev podjetja	3.422	1.528	2.738	1.222	4.950	3.960
Spremembe podjetja (firma, sedež, dejavnost, zastopnik)	9.610	8.000	5.766	4.800	17.610	10.566
Izbris podjetja	1.000	936	1.000	936	1.936	1.936
Število postopkov na ZZZS ⁹	1.415.429 postopkov letno (vse g.d.)				566.172	
Število prijav prostega delovnega mesta oz. vrste dela (ZRSZ)	158.543 postopkov letno (vse g.d.)				63.417	

Vir: AJPES (podatki za leti 2006 in 2007), DURS, ZZZS, ZRSZ, OZS, GZS.

Administrativne stroške smo računali po več različnih kriterijih, in sicer:

- glede na vrsto dogodka (ustanovitev, sprememba, izbris)
- glede na število družbenikov (enoosebne ali večosebne)
- pred in po vzpostavitvi informacijskega sistema e-VEM

Na koncu smo sešteli stroške po posameznih kriterijih in dobili celotne administrativne stroške, ki jih je zakonodaja povzročala gospodarskim subjektom pred vzpostavitvijo uvedbo sistema e-VEM in po njegovi vzpostavitvi. Tako smo dobili neto prihranke za gospodarske subjekte zaradi uvedbe sistema e-VEM.

Korak 1.5 Določitev frekvence administrativnih aktivnosti:

Za izračun administrativnih stroškov in bremen smo opredelili vsako posamezno administrativno aktivnost v vseh modelih kot enkratno dejanje.

Korak 1.6 Določitev obstoja zunanjih stroškov:

Obstoj zunanjih stroškov je neposredno razviden iz pridobljenih podatkov od podjetij (glej korak 2.1)

2.2 Opredelitev elementov administrativnih stroškov

Korak 2.1. Določitev stroškovnih parametrov

⁸ (1) Družbo lahko ustanovi ena ali več fizičnih ali pravnih oseb, ki postanejo z ustanovitvijo družbe družbeniki.

Vir: [Zakon o gospodarskih družbah /ZGD-1/](#) (Ur.l. RS, št. 42/2006)

⁹ Prijava oseb v obvezna soc. z. (obrazec M-1), prijava sprememb podatkov o obveznih soc. z. na odprtih zavar. (M-3), odjava oseb iz obv. soc. z. (M-2), prijava, spremembe, odjava družinskih članov v obv. z.z. (M-DČ)

Tabela 2: Šifrant IO in AA za novoustanovljene, spremembe in izbris enostavnih d.o.o. pred uvedbo e-VEM (pred 01.02.2008)

ORGAN	USTANOVITEV D.O.O - IO	Administrativne aktivnosti (AA)
	Izdelava akta o ustanovitvi družbe (IO-1)	Poizvedba glede firme (AA-1.1)
		Seznanjanje z IO (AA-1.2)
		Izdelava akta (AA-1.3)
NOTAR	Izdelava družbene pogodbe v notarski obliki (IO-2)	Predložitev akta o ustanovitvi družbe (AA-2.1)
		Izdelava in overitev družbene pogodbe (AA-2.2)
	Overitev podpisa poslovodij (IO-3)	Overitev (AA-3.1)
	Potrditev knjige sklepov družbe (IO-4)	Potrditev knjige (AA-4.1)
	Sestava predloga za vpis v sodni register (IO-5)	Sestava predloga (AA-5.1)
BANKA	Zahteva za odprtje začasnega bančnega računa (IO-6)	Predložitev družbene pogodbe (AA-6.1)
		Vloga za odprtje (AA-6.2)
		Sklenitev pogodbe (AA-6.3)
		Pridobitev potrdila o vplačilu (AA-6.4)
SODNI REGIS.	Predložitev vloge za vpis d.o.o v sodni register (IO-7)	Izpolnitev vloge za vpis (AA-7.1)
		Predložitev potrebnih dokumentov (glej sliko 1) (AA-7.2)
URL	Objava d.o.o. v URL RS (OI-8)	Objava v URL RS (AA-8.1)
	Izdelava žiga (IO-9)	Izdelava žiga (AA-9.1)
AJPES	Vloga za vpis v AJPES (IO-10)	Izpolnitev obrazca PRS-1(AA-10.3)
		Predložitev sklepa o vpisu v sodni register (AA-10.2)
		Posredovanje dokumentacije (AA-10.3)
BANKA	Vloga za odprtje stalnega računa (IO-11)	Sklenitev pogodbe (AA-11.3)

DURS	Vloga za dodelitev davčne številke, vpisa v davčni register in vpisa v register davčnih zavarovancev. (IO-12)	Pridobitev in izpolnitev obrazca (AA-12.1)
		Posredovanje podatkov (AA-12.2)
ZRSZ	Prijava potrebe po delavcu na obrazcu PD (IO-13)	Pridobitev in izpolnitev obrazca PD-1 (AA-13.1)
		Predložitev obrazca PD (AA-13.2)
ZZZS	Prijava delavca v zdravstveno zavarovanje (IO-14)	Pridobitev in izpolnitev obrazca M-1 (AA-14.1)
SPREMEMBA D.O.O - IO		Administrativne aktivnosti (AA)
NOTAR	Popravek akta o ustanovitvi (IO-1)	Popravek akta (AA-1.1)
	Izdelava sklepa o spremembi družbeni pogodbi (IO-2)	Predložitev sprememb akta (AA-2.1)
	Pridobitev notarskega potrdila (IO-3)	Izdelava in pridobitev potrdila (AA-3.1)
SODNI REGISTER	Vloga za spremembo d.o.o. v sodnem registru (IO-4)	Pridobitev sklepa o spremembi družbene pogodbe in notarskega potrdila in izdelava sklepa o spremembi d.o.o. v sodnem registru (AA-4.1)
URL RS	Objava sprememb v Uradnem listu RS (IO-5)	Posredovanje podatkov za objavo (AA-5.1)
AJPES	Posredovanje podatkov o spremembah AJPESu (IO-6)	Predložitev sklepa o spremembi v sodnem registru (AA-6.1)
		Izpolnitev PRS-1 obrazca (AA-6.2)
		Posredovanje dokumentacije (AA-6.3)
IZBRIS d.o.o. - IO		Administrativna aktivnost (AA)
ZZZS	Odjava oseb iz obveznih socialnih, zavarovanj (IO-1)	Pridobitev in izpolnitev izjave (AA-1.1)
		Posredovanje izjave (AA-1.2)
NOTAR	Pridobitev notarskega zapisa (IO-2)	Izdelava notarskega zapisa (AA-2.1)
		Izdelava sklepa o izbrisu (AA-2.2)
DURS	Izdelava dopisa o izbrisu d.o.o. za potrebe DURSa. (IO-3)	Izdelava dopisa (AA-3.1)
		Posredovanje dopisa (AA-3.2)
SOD REG	Vloga za izbris iz sodnega registra (IO-4)	Izdelava vloge za izbris (AA-4.1)
URL	Objava o izbrisu d.o.o. (IO-5)	Posredovanje podatkov za objavo v URL RS (AA-5.1)

AJPES	Vloga za izbris iz PRS (IO-6)	Predložitev sklepa sodišča (AA-6.1)
		Izpolnitev PRS-1 obrazca (AA-6.2)
		Posredovanje obrazca (AA-6.3)

Tabela 3: Šifrant IO in AA za novoustanovljene, spremembe in izbris enostavnih d.o.o. po uvedbo e-VEM (po 01.02.2008)

	NOVOUSTANOVLJENI d.o.o. – IO	Administrativne aktivnosti (AA)
BANKA	Odprtje e-TRR (IO-1)	Odpiranje začasnega bančnega računa (AA-1.1)
	Izpolnitev vlog na točki e-VEM (IO-2)	Izpolnitev potrebnih obrazcev in vlog (AA-2.1)
	Izdelava žiga (IO-3)	Izdelava žiga (AA-3.1)
BANKA	Vloga za odprtje stalnega računa (IO-4)	Sklenitev pogodbe (AA-4.1)
	SPREMEMBE d.o.o. – IO	Administrativne aktivnosti (AA)
	Izpolnitev vlog za spremembe na točki e-VEM (IO-1)	Izpolnitev potrebnih obrazcev na točki e-VEM (AA-1.1)
	IZBRIS d.o.o. - IO	Administrativna aktivnost (AA)
NOTAR	Pridobitev notarskega zapisa (IO-1)	Izdelava notarskega zapisa (AA-1.1)
		Izdelava sklepa o izbrisu (AA-1.2)
	Izpolnitev vlog za izbris na točki e-VEM (IO-2)	Izpolnitev potrebnih obrazcev in vlog na točki e-VEM (AA-2.1)

Tabela 4: Stroški povezani z ustanovitvijo, spremembami ali izbrisom enostavne d.o.o.

NOVOUSTANOVLJENI d.o.o.	
Družbena pogodba v notarski obliki	179,45 €
Overitev podpisa poslovođe/ij	16,52 €
Potrditev knjige sklepov družbe	27,54 €
Sestava predloga za vpis v sodni register	44,06 €
Objava v Uradnem listu RS	0,0348 €/znak
Izdelava žiga	20,86 €
SPREMEMBA d.o.o.	
Sklep o spremembi d.o.o. - enostavni	22 €
Sklep o spremembi d.o.o. - zahteven	69 €
Izdelava čistopisa družbene pogodbe v notarski obliki	49,95 €
IZBRIS do.o.	
Izdelava sklepa o izbrisu d.o.o.	69 €
Splošno	
Urna postavka	8,09 €
Obrazec M-1 računalniški	0,64 €
Obrazec M-1 navadni	0,41 €
Obrazec M-2 računalniški	0,5 €
Obrazec M-2 navadni	0,43 €
Obrazec M-3 računalniški	0,37 e
Obrazec M-3 navadni	0,34 €
Obrazec PD-1	0,5 e
Fotokopija A4 formata/stran	0,05 €
Standardno pismo	0,20 €

Korak 2.2. Določitev vira podatkov

Vir podatkov smo določili z opredelitvijo vzorca podjetij glede na število družbenikov (enoosebne ali večosebne). Podatki so pridobljeni s pomočjo telefonskih intervjujev, in sicer je bilo za podatke zaprošenih 13 enoosebnih in 6 večosebnih enostavnih družb z omejeno odgovornostjo.

Za podatke je bilo sicer zaprošenih 23 podjetij, vendar od štirih podatkov nismo pridobili. Omeniti je potrebno, da določena podjetja niso želela odgovarjati na vprašanja. Povprečne vrednosti za posamezne vrste skupin so zbrane v tabeli (glej korak 3.1).

Korak 2.3. Preveritev reprezentativnosti populacije, vključene v intervju

Pri izračunih smo upoštevali različne zakonodajne zahteve za posamezne družbe z omejeno odgovornostjo. Tako je izpolnjevanje določenih IO obvezno za enostavne d.o.o., ki imajo več kot enega družbenika, medtem ko so druge IO obvezne le za enoosebne d.o.o., pri čemer je potrebno poudariti, da je večino informacijskih obveznosti potrebno d.o.o.-jem izpolniti ne glede na število družbenikov. Segmentacijo po številu družbenikov smo opravili pri izračunu novoustanovljenih enostavnih d.o.o. in pri spremembah posamezne d.o.o., vendar le v primeru sprememb sedeža, firme, dejavnosti ali zastopnik posameznega d.o.o..

Pri opredelitvi enostavnih d.o.o. smo ocenili, da je letno takšnih novoustanovljenih 80% vseh novoustanovljenih d.o.o., medtem ko je letno enostavnih sprememb d.o.o. 60% vseh sprememb d.o.o.. (vir: telefonski intervjuji).

Za posamezno administrativno aktivnost smo določili »standardne« vrednosti stroškovnih parametrov s pomočjo aritmetične sredine, pri čemer smo upoštevali vse parametre pri vseh podjetjih.

2.3 Izračun in ocena administrativnih stroškov in administrativnih bremen

3.1. Postopek ocene administrativnih stroškov¹⁰ in administrativnega bremena

Urna postavka = 8,09¹¹ €

1. Strošk. parametri za izračun adm. stroškov in bremen pred uvedbo e-VEM (pred 01.02.2008)

Administrativni stroški = cena * količina

Administrativno breme = administrativni stroški * korekcijski faktor

¹⁰ Pri izračunu so upoštevana vsa decimalna mesta, medtem, ko v tabeli prikazujemo zaokroženo na 2 decimalni mesti

¹¹ Znesek je določen kot urna postavka povprečne bruto bruto plače v RS za leto 2006

ZAKONODAJA	IO	AA	ČAS	IZDATKI	ZUNANJI IZVAJALEC	CENA	FREKVENCA	POPULACIJA	KOLIČINA	AS STROŠKI	K.F.	
NOVOUSTANOVLJENI d.o.o.												
ZGD-1, ZSReg – UPB2, ZST – UPB1, ZPRS-1, ZDS-1-UPB2	IO-1	AA-1.1	0,25 h			2,02 €	1	3.960	3.960	7.999,20 €	0,1	
		AA-1.2	0,17 h			1,38 €	1	3.960	3.960	5.464,80 €	0,1	
		AA-1.3	0,33 h	0,25 €		2,92 €	1	3.960	3.960	11.563,20 €	0,1	
	IO-2	AA-2.1	0,03 h			0,24 €	1	1.222	1.222	293,28	1,0	
		AA-2.2	1 h		179,45 €	187,54 €	1	1.222	1.222	229.173,88 €	1,0	
	IO-3	AA-3.1	0,17 h		16,52 €	17,90 €	1	3.960	3.960	70.884,00	1,0	
	IO-4	AA-4.1	0,25 h		27,54 €	29,56 €	1	2.738	2.738	80.935,28 €	1,0	
	IO-5	AA-5.1	1 h		44,06 €	52,15 €	1	3.960	3.960	206.514,00 €	1,0	
	IO-6	AA-6.1	0,08 h			0,65 €	1	3.960	3.960	2.574,00 €	1,0	
		AA-6.2	0,75 h			6,07 €	1	3.960	3.960	24.037,20 €	1,0	
		AA-6.3	1 h			8,09 €	1	3.960	3.960	32.036,40 €	1,0	
		AA-6.4	0,08 h			0,65 €	1	3.960	3.960	2.574,00 €	1,0	
	IO-7	AA-7.1	2 h			16,18 €	1	3.960	3.960	64.072,80 €	1,0	
		AA-7.2	0,08 h			0,65 €	1	3.960	3.960	2.574,00 €	1,0	
	IO-8	AA-8.1			194,88 €	194,88 €	1	3.960	3.960	771.724,80 €	1,0	
	IO-9	AA-9.1	0,5 h		20,86 €	24,91 €	1	3.960	3.960	98.643,60 €	0,1	
	IO-10	AA-10.1	0,25 h			2,02 €	1	3.960	3.960	7.999,20 €	1,0	
		AA-10.2	0,08 h			0,65 €	1	3.960	3.960	2.574,00 €	1,0	
		AA-10.3	0,17 h	0,254 €		1,63 €	1	3.960	3.960	6.454,80 €	1,0	
	IO-11	AA-11.1	1 h			8,09 €	1	3.960	3.960	32.036,40 €	0,1	
	IO-12	AA-12.1	0,9 h			7,28 €	1	3.960	3.960	28.828,80 €	1,0	
		AA-12.2	0,17 h	0,254 €		1,63 €	1	3.960	3.960	6.454,80 €	1,0	
	IO-13	AA-13.1	0,9 h	0,5 €		7,78 €	1	3.960	3.960	30.808,80 €	1,0	
		AA-13.2	0,08 h			0,65 €	1	3.960	3.960	2.574,00 €	1,0	
	IO-14	AA-14.1	1 h	0,41 €		8,50 €	1	3.960	3.960	33.660,00 €	1,0	
	SPREMEMBA d.o.o.											
	ZGD-1, ZSReg, ZST – UPB1, ZPRS-1, ZDS-1	IO-1	AA-1.1	0,75 h	0,256 €		6,32 €	1	10.566	10.566	66.777,12 €	0,1
		IO-2	AA-2.1	1,5 h		45,5 €	57,64 €	1	4.800	4.800	276.672,00 €	1,0
IO-3		AA-3.1	0,25 h		49,95 €	51,97 €	1	10.566	10.566	549.115,02 €	1,0	
IO-4		AA-4.1	1,5 h			12,14 €	1	10.566	10.566	128.271,24 €	1,0	
IO-5		AA-5.1			31,32 €	31,32 €	1	10.566	10.566	330.927,12 €	1,0	
IO-6		AA-6.1	0,25 h			2,02 €	1	10.566	10.566	21.343,32 €	1,0	
		AA-6.2	0,08 h			0,65 €	1	10.566	10.566	6.867,90 €	1,0	
		AA-6.3	0,17 h	0,254 €		1,63 €	1	10.566	10.566	17.222,58 €	1,0	
IZBRIS d.o.o.												
ZGD-1, ZSReg – UPB2, ZST – UPB1, ZPRS-1, ZDS-1-UPB2	IO-1	AA-1.1.	0,9 h	0,43 €		7,71 €	1	1.936	1.936	14.926,56 €	1,0	
		AA-1.2	0,08 h			0,65 €	1	1.936	1.936	1.258,40 €	1,0	
	IO-2	AA-2.1	0,08 h		69 €	0,65 €	1	1.936	1.936	1.258,40 €	1,0	
		AA-2.2	1,5 h			81,14 €	1	1.936	1.936	157.087,04 €	1,0	
	IO-3	AA-3.1	0,5 h			4,05 €	1	1.936	1.936	7.840,80 €	1,0	
		AA-3.2	0,08 h	0,254 €		0,9 €	1	1.936	1.936	1.742,4 €	1,0	
	IO-4	AA-4.1	1 h			8,09 €	1	1.936	1.936	15.662,24 €	1,0	
	IO-5	AA-5.1			20,88 €	20,88 €	1	1.936	1.936	40.423,68 €	1,0	
	IO-6	AA-6.1	0,25 h			2,02 €	1	1.936	1.936	3.910,72 €	1,0	
AA-6.2		0,08 h			0,65 €	1	1.936	1.936	1.258,40 €	1,0		
AA-6.3		0,17 h	0,254 €		1,63 €	1	1.936	1.936	3.155,68 €	1,0		

2. Stroškovni parametri za izračun adm. stroškov in bremen po uvedbi e-VEM (po 01.02.2008)

ZAKONODAJA	IO	AA	ČAS	IZDATKI	ZUNANJI IZVAJALEC	CENA	FREKVENCA	POPULACIJA	KOLIČINA	ADMIN. STROŠKI
NOVOUSTANOVLJENI d.o.o. preko TOČKE e-VEM										
Podr. zak.	IO-1	AA-1.1	0,25 h			2,02 €	1	3.960	3.960	7.999,20 €
	IO-2	AA-2.1	2 h			16,18 €	1	3.960	3.960	64.072,80 €
	IO-3	AA-3.1	0,5 h		20,86 €	24,91 €	1	3.960	3.960	98.643,60 €
	IO-4	AA-4.1	1 h			8,09 €	1	3.960	3.960	32.036,40 €
SPREMEMBE d.o.o. preko TOČKE e-VEM										
	IO-1	AA-1.1	1,5 h			12,14 €	1	10.566	10.566	128.271,24 €
IZBRIS d.o.o. preko TOČKE e-VEM (notarji)										
Podr. zak.	IO-1	AA-1.1	0,08 h			065 €	1	1.936	1.936	1.258,40 €
		AA-1.2	0,75 h		69 €	75,07 €	1	1.936	1.936	146.555,20 €
	IO-2	AA-2.1	1 h			8,09 €	1	1.936	1.936	15.662,24 €

3. Izračun administrativnih stroškov pred uvedbo e-VEM (pred 01.02.2008)

ZGD, ZSReg – UPB1, ZST – UPB1, ZST – UPB2, ZST-UPB1	IO	Populacija	Admin. stroški skupaj	Admin. bremena skupaj (AS*kor. faktor)
	USTANOVITEV d.o.o.			
	IO-1	3.960	7.999,20 €	799,92 €
		3.960	5.464,80 €	546,48 €
		3.960	11.563,20 €	1.156,32 €
	SKUPAJ IO -1		25.027,20 €	2.502,72 €
	IO-2	1.222	293,28 €	293,28 €
		1.222	229.173,88	229.173,88
	SKUPAJ IO-2		229.467,16 €	229.467,16 €
	IO-3	3.960	70.884,00	70.884,00
		3.960	70.884,00	70.884,00
	SKUPAJ IO-3		80.935,28 €	80.935,28 €
	IO-4	2.738	80.935,28 €	80.935,28 €
		2.738	80.935,28 €	80.935,28 €
	SKUPAJ IO-4		80.935,28 €	80.935,28 €
	IO-5	3.960	206.514,00 €	206.514,00 €
		3.960	206.514,00 €	206.514,00 €
	SKUPAJ IO-5		206.514,00 €	206.514,00 €
	IO-6	3.960	2.574,00 €	2.574,00 €
		3.960	24.037,20 €	24.037,20 €
		3.960	32.036,40 €	32.036,40 €
		3.960	2.574,00 €	2.574,00 €
	SKUPAJ IO-6		61.221,60 €	61.221,60 €
	IO-7	3.960	64.072,80 €	64.072,80 €
		3.960	2.574,00 €	2.574,00 €
	SKUPAJ IO-7		66.646,80 €	66.646,80 €
	IO-8	3.960	771.724,80 €	771.724,80 €
		3.960	771.724,80 €	771.724,80 €
	SKUPAJ IO-8		771.724,80 €	771.724,80 €
	IO-9	3.960	98.643,60 €	9.864,36 €
		3.960	98.643,60 €	9.864,36 €
	SKUPAJ IO-9		98.643,60 €	9.864,36 €
	IO-10	3.960	7.999,20 €	7.999,20 €
		3.960	2.574,00 €	2.574,00 €

	3.960	6.454,80 €	6.454,80 €
SKUPAJ IO-10		17.028,00 €	17.028,00 €
IO-11	3.960	32.036,40 €	3.203,64 €
SKUPAJ IO-11		32.036,40	3.203,64 €
IO-12	3.960	28.828,80 €	28.828,80 €
	3.960	6.454,80	6.454,80 €
SKUPAJ IO-12		35.283,60 €	35.283,60 €
IO-13	3.960	30.808,80 €	30.808,80 €
	3.960	2.574,00 €	2.574,00 €
SKUPAJ IO-13		33.382,80 €	33.382,80 €
IO-14	3.960	33.660,00 €	33.660,00 €
SKUPAJ IO-14		33.660,00 €	33.660,00 €
SKUPAJ USTANOVITEV D.O.O.		1.762.455,24 €	1.622.321,72 €
SPREMEMBA d.o.o.			
IO-1	10.566	66.777,12 €	6.677,77 €
SKUPAJ IO-1		66.777,12 €	6.677,77 €
IO-2	4.800	276.672,00 €	276.672,00 €
SKUPAJ IO-2		276.672,00 €	276.672,00 €
IO-3	10.566	549.115,02 €	549.115,02 €
SKUPAJ IO-3		549.115,02 €	549.115,02 €
IO-4	10.566	128.271,24 €	128.271,24 €
SKUPAJ IO-4		128.271,24 €	128.271,24 €
IO-5	10.566	330.927,12 €	330.927,12 €
SKUPAJ IO-5		330.927,12 €	330.927,12 €
IO-6	10.566	21.343,32 €	21.343,32 €
	10.566	6.867,90 €	6.867,90 €
	10.566	17.222,58 €	17.222,58 €
SKUPAJ IO-6		45.433,80 €	45.433,80 €
SKUPAJ SPREMEMBA d.o.o.		1.397.196,30 €	1.337.086,89 €.
IZBRIS d.o.o.			
IO-1	1.936	14.926,56 €	14.926,56 €
	1.936	1.258,40 €	1.258,40 €
SKUPAJ IO-1		16.184,96 €	16.184,96 €
IO-2	1.936	1.258,40 €	1.258,40 €
	1.936	157.087,04 €	157.087,04 €
SKUPAJ IO-2		158.345,44 €	158.345,44 €
IO-3	1.936	7.840,80 €	7.840,08 €
	1.936	1.742,40 €	1.742,40 €
SKUPAJ IO-3		9.583,2 €	9.583,2 €
IO-4	1.936	15.662,24 €	15.662,24 €
SKUPAJ IO-4	1.936	15.662,24 €	15.662,24 €
IO-5	1.936	40.423,68 €	40.423,68 €
SKUPAJ IO-5		40.423,68 €	40.423,68 €
IO-6	1.936	3.910,72 €	3.910,72 €
	1.936	1.258,40 €	1.258,40 €
	1.936	3.155,68 €	3.155,68 €
SKUPAJ IO-6		8.324,8 €	8.324,8 €
SKUPAJ IZBRIS d.o.o.		248.524,32 €	248.524,32 €
SKUPAJstrošek predpisov		3.408.176,04 €	3.207.932,93 €

4. Izračun administrativnih stroškov po uvedbi e-VEM (po 01.02.2008)

ZGD-1, ZSReg – UPB2, ZST – UPB1, ZPRS-1, ZDS-1-UPB2	IO	Populacija	Admin. stroški skupaj	Admin. bremena skupaj (AS*kor. faktor)
	USTANOVITEV d.o.o. preko točke e-VEM			
	IO-1	3.960	7.999,20 €	7.999,20 €
	SKUPAJ IO -1		7.999,20 €	7.999,20 €
	IO-2	3.960	64.072,80 €	64.072,80 €
	SKUPAJ IO-2		64.072,80 €	64.072,80 €
	IO-3	3.960	98.643,60 €	9.864,60 €
	SKUPAJ IO-3		98.643,60 €	9.864,36 €
	IO-4	3.960	32.036,40 €	3.203,64 €
	SKUPAJ IO-4		32.036,40 €	3.203,64 €
	SKUPAJ USTANOVITEV d.o.o.		202.752,00 €	85.140,00 €
SPREMEMBE d.o.o. preko točke e-VEM				
	IO-1	10.566	128.271,24 €	128.271,24 €
	SKUPAJ IO-1		128.271,24 €	128.271,24 €
	SKUPAJ SPREMEMBA d.o.o.		128.271,24 €	128.271,24 €
IZBRIS d.o.o. preko točke e-VEM (notarji)¹²				
	IO-1	1.936	1.258,40 €	1.258,40 €
		1.936	146.555,20 €	146.555,20 €
	SKUPAJ IO-1		147.813,60 €	147.813,60 €
	IO-2	1.936	15.662,24 €	15.662,24 €
	SKUPAJ IO-2		15.662,24 €	15.662,24 €
	SKUPAJ IZBRIS d.o.o.		163.475,48 €	163.475,48 €
	SKUPAJ strošek predpisov		494.499,08 €	376.886,72 €

$$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki celotni} &= AS_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - AS_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 3.408.176,04 \text{ €} - 494.499,08 \text{ €} = \mathbf{2.913.676,96 \text{ €}} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki ustanovitve d.o.o.} &= AS_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - AS_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 1.762.455,24 \text{ €} - 202.752,00 \text{ €} = \mathbf{1.559.703,24 \text{ €}} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki sprememb d.o.o.} &= AS_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - AS_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 1.397.196,30 \text{ €} - 128.271,24 \text{ €} = \mathbf{1.268.925,06 \text{ €}} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki izbrisa d.o.o.} &= AS_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - AS_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 248.524,32 \text{ €} - 163.475,48 \text{ €} = \mathbf{85.048,84 \text{ €}} \end{aligned}$$

¹² Postopek izbrisa podjetja je možen le preko notarskih e-VEM vstopnih točk, pri čemer je obvezno, da notar izdela notarski zapisnik in sklep o izbrisu d.o.o..

Pri izračunu administrativnega bremena smo upoštevali odgovore anketiranih podjetij, in sicer z upoštevanjem korekcijskega faktorja.

Administrativno breme = administrativni strošek_{predpisa} x korekcijski faktor

$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki celotni} &= \text{AB}_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - \text{AB}_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 3.207.932,93 \text{ €} - 376.886,72 \text{ €} = \mathbf{2.831.046,21 \text{ €}} \end{aligned}$

$$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki ustanovitve d.o.o.} &= \text{AB}_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - \text{AB}_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 1.622.321,72 \text{ €} - 85.140,00 \text{ €} = \mathbf{1.537.181,72 \text{ €}} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki sprememb d.o.o.} &= \text{AB}_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - \text{AB}_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 1.337.086,89 \text{ €} - 128.271,24 \text{ €} = \mathbf{1.208.815,65 \text{ €}} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki izbrisa d.o.o.} &= \text{AB}_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - \text{AB}_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 248.524,32 \text{ €} - 163.475,48 \text{ €} = \mathbf{85.048,84 \text{ €}} \end{aligned}$$

Obrazložitev:

Z vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM za g.d. (01.02.2008) in uveljavitvijo novih določb Zakona o sodnem registru in Zakona o gospodarskih družbah, so se odpravile pomembne administrativne ovire. Prihranki se izražajo tako v času, ki se je s povprečno 6 mesecev skrajšal na le **4 dni**, kot v denarnih prihrankih. Ocenjeno je, da so predpisi v RS pred vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM in sprememb zakonodaje (ZGD-1, ZSreg-UPB2, ZPRS-1, ZDS-1-UBB2, itn.), iz naslova administrativnih aktivnosti za ustanovitve, spremembe in izbrise enostavnih d.o.o., povzročali **3,4 mio EUR** administrativnih stroškov letno, oziroma **3,2 mio EUR** administrativnih bremen. Ocenjeno je, da se bodo po vzpostavitvi e-VEM (po 01.02.2008) administrativni stroški znižali za približno **2,91 mio EUR letno**, administrativna bremena pa za **2,83 mio EUR**, ostalo pa bo še za 0,49 mio EUR administrativnih stroškov in 0,37 mio EUR administrativnih bremen.

Potrebno je poudariti, da bodo realni prihranki verjetno še precej višji, saj se po vzpostavitvi informacijskega sistema e-VEM pričakuje povečan trend registracije novih enostavnih d.o.o., zaradi enostavnosti, spletne dostopnosti, nižjih stroškov pa prav tako tudi sprememb in izbrisov d.o.o. (povprečno mesečno število vpisov s.p. od 1.7.2005 je bilo za 33% višje od povprečnega števila

vpisov s.p. v letu pred uvedbo sistema e-VEM za samostojne podjetnike¹³ – glej prilogo 2). Ocenjeni prihranki adm. str. bi tako znašali **3,87 mio EUR na leto**, adm. bremen pa **3,76 mio EUR**.

Za novoustanovljene enostavne gospodarske družbe so postopki pred uvedbo e-VEM gospodarskim subjektom povzročali 1,76 mio EUR administrativnih stroškov letno oziroma 1,62 mio EUR administrativnih bremen, kar pomeni 396,24 EUR / posamezno enoosebno d.o.o. AS (360,85 EUR admin. bremen), oziroma 554,46 EUR / posamezno večosebno d.o.o. AS (519,07 EUR admin. bremen). Po uvedbi e-VEM so se stroški znižali za 1,56 mio EUR, bremena za 1,53 mio EUR, oziroma znašajo le še 51,20 EUR / gosp. subjekt (21,50 EUR AB / gosp. subjekt).

Tako so se z uvedbo e-VEM znižali administrativni stroški ustanavljanja posamezne enostavne enoosebne d.o.o. za skoraj **8-krat**, medtem ko so se za večosebne d.o.o. adm. stroški znižali za skoraj **11-krat**. Administrativna bremena so se pri postopku ustanavljanja nove enoosebne d.o.o. znižala za skoraj **17-krat**, za večosebne d.o.o. pa kar za **24-krat**.

Pri spremembah (firme, sedeža, dejavnosti, zastopnika) gospodarskih družb so postopki pred uvedbo e-VEM gospodarskim subjektom povzročali 1,39 mio EUR administrativnih stroškov letno oziroma 1,33 mio EUR administrativnih bremen, kar pomeni 106,05 EUR / posamezno enoosebno d.o.o. AS (100,36 EUR admin. bremen), oziroma 163,69 EUR / posamezno večosebno d.o.o. AS (158,00 EUR admin. bremen). Po uvedbi e-VEM so se stroški znižali za 1,27 mio EUR, bremena za 1,21 mio EUR, oziroma znašajo le še 12,14 EUR / gosp. subjekt (administrativna bremena so enaka administrativnim stroškom).

Tako so se z uvedbo e-VEM znižali administrativni stroški sprememb posamezne enostavne enoosebne d.o.o. za skoraj **9-krat**, medtem ko so se za večosebne d.o.o. adm. stroški znižali za skoraj **14-krat**. Administrativna bremena so se pri postopku ustanavljanja nove enoosebne d.o.o. znižala za **8-krat**, za večosebne d.o.o. pa za **13-krat**.

Pri izbrisu gospodarskih družb (d.o.o.) so postopki pred uvedbo e-VEM gospodarskim subjektom povzročali 0,25 mio EUR administrativnih stroškov letno oziroma administrativnih bremen, kar pomeni 128,37 EUR / posamezno d.o.o. Po uvedbi e-VEM so se stroški in bremena znižali za 85.048,84 EUR, oziroma znašajo še 84,43 EUR / gosp. subjekt (administrativna bremena so enaka administrativnim stroškom).

Tako so se z uvedbo e-VEM znižali administrativni stroški oziroma bremena izbrisa posamezne d.o.o. za **1,5-krat**.

¹³ Julija 2005 je bil vzpostavljen portal e-VEM za samostojne podjetnike, ki omogoča, da na enem mestu (na 223 vstopnih točkah) ali preko spleta podjetnik ali v njegovem imenu referent VEM opravi (glej naslednjo stran):

- vpis samostojnega podjetnika v poslovni register,
- vpis v davčni register,
- prijavo akontacije dohodnine od dohodka, doseženega z opravljanjem dejavnosti,
- prijavo priprave na obračun prispevkov za socialno varnost,
- prijavo podatkov za samostojnega podjetnika o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo, zavarovanju za primer brezposelnosti in o sklenitvi delovnega razmerja,
- prijavo podatkov za otroke samostojnega podjetnika do 18. leta starosti za zdravstveno zavarovanje,
- oddajo vloge za pridobitev obrtnega dovoljenja,
- vpis spremembe podatkov samostojnega podjetnika v Poslovni register Slovenije,
- izbris samostojnega podjetnika iz Poslovnega registra Slovenije ter identifikacijo samostojnega podjetnika za namene davka na dodano vrednost.

3.0 IZRAČUN PRIHRANKOV OB UVEDBI SISTEMA e-VEM ZARADI POENOSTAVLJENIH POSTOPKOV IZPOLNJEVANJA IN ODDAJANJA OBRAZCEV POTREBNIH S STRANI ZZS IN ZRSZ

Ob vseh spremembah je potrebno upoštevati tudi možnost izpolnjevanja in oddajanja obrazcev in vlog za potrebe ZZS (obrazec M-1), prijava sprememb podatkov o obveznih soc. zav. na odprtih zavar. (M-3), odjava oseb iz obv. soc. zav. (M-2), prijava, spremembe, odjava družinskih članov v obvezna zdr. zav. (M-DČ), prijava / odjava tujih državljanov v obvezno zav.) in ZRSZ (prijava potreb po delavcu (obrazec PD-1) bodisi preko spleta (s kvalificiranim digitalnim potrdilom) bodisi na eni izmed 180 vstopnih točk VEM (oboje brezplačno) ali 90 notarskih pisarnah.

3.1 IZRAČUN PRIHRANKOV ZA DRUŽBE Z OMEJENO ODGOVORNOSTJO

1. Izračun administrativnih stroškov pred vzpostavitvijo e-VEM (pred 01.02.2008):

ZZS - IO	AA	Čas	Izdat.	ZI	Cena	Frek.	Pop.	Q	Stroški
- Prijava oseb v obvezna socialna zavarovanja (M1) - Prijava sprememb podatkov o obveznih socialnih zavarovanjih na odprtih zavarovanjih (M-3) - Odjava oseb iz obveznih socialnih zavarovanj (M2) - Prijava družinskih članov v obvezno z.z. (M-DČ)	Pridobitev in izpolnitev obrazca (M1, M2, M3, M-DČ)	0,5 h	0,4 €		4,44 €	1	566.172	566.172	2.513.803,68 €
- Sprememba podatkov o družinskih članih (M-DČ) - Odjava družinskih članov iz obveznega z.z. (M-DČ)	Predložitev obrazca	0,17 h			1,38 €	1	566.172	566.172	781.317,36 €
Skupaj IO - ZZS									3.295.121,04 €
ZRSZ - IO									
- Prijava prostega delovnega mesta oz. vrste dela (PD-1)	Pridobitev in izpolnitev obrazca	0,5 h	0,5 €		4,54 €	1	63.417	63.417	287.913,18 €
	Predložitev obrazca	0,17 €			1,38 €	1	63.417	63.417	87.515,00 €
Skupaj IO ZRSZ									375.428,18 €
Skupaj ZZS in ZRSZ									3.670.549,22 €

2. Izračun administrativnih stroškov po vzpostavitvi e-VEM (po 01.02.2008) – predpostavka, da se vsi postopki opravijo po elektronski poti ali preko enotne vstopne točke VEM:

ZZZS - IO	AA	Čas	Izdatki	ZI	Cena	Freq.	Pop.	Količina	Stroški
- Spletna prijava oseb v obvezna socialna zavarovanja (M-1) - Spletna prijava sprememb podatkov o obveznih socialnih zavarovanjih na odprtih zavarovanjih (M-3) - Spletna odjava oseb iz obveznih socialnih zavarovanj (M-2) - Spletna prijava družinskih v obvezno z.z (M-DČ) - Spletna sprememba podatkov o družinskih članih (M-DČ) - Spletna odjava družinskih članov iz obveznega z.z (M-DČ)	Izpolnitev obrazcev (M-1, M-2, M-3, M-DC) preko spleta	0,25 h			2,02 €	1	566.172	566.172	1.143.667,44 €
ZRSZ - IO									
- Prijava prostega delovnega mesta oz. vrste dela (PD-1)	Izpolnitev obrazca PD-1 preko spleta	0,25 h			2,02 €	1	63.417	63.417	128.102,34 €
Skupaj ZZZS in ZRSZ									1.271.769,78 €

3. Izračun administrativnih stroškov po vzpostavitvi e-VEM (po 01.02.2008) – predpostavka, da se 80% postopkov opravi po elektronski poti ali preko enotne vstopne točke VEM, ostalo tako kot pred uvedbo e-VEM:

ZZZS - IO	AA	Čas	Izdatki	ZI	Cena	Frk.	Pop.	Kol.	Stroški
- Prijava oseb v obvezno socialno zavarovanje (M-1) - Prijava sprememb podatkov o obveznih socialnih zavarovanjih na odprtih zavarovanjih (M-2) - Odjava oseb iz obveznih socialnih zavarovanj (M-2) - Prijava družinskih članov v obvezno z.z. (M-DČ) - Sprememba podatkov o družinskih članih (M-DČ) - Odjava družinskih članov iz obveznega z.z. (M-DČ)	Izpolnitev obrazcev (M-1, M-2, M-3, M-DC) preko spleta	0,25 h			2,02 €	1	452.938	452.938	914.934,76 €
	Pridobitev in izpolnitev obrazca (M1, M2, M3, M-DČ)	0,5 h	0,4 €		4,44 €	1	113.234	113.234	502.758,96 €
	Predložitev obrazca	0,17 h			1,38 €	1	113.234	113.234	156.262,92 €
Skupaj ZZZS									1.573.956,64 €
ZRSZ -IO									
Prijava prostega delovnega mesta oz. vrste dela (PD-1) preko spleta	Izpolnitev obrazca PD-1 preko spleta	0,25 h			2,02 €	1	50.734	50.734	102.482,68 €
Prijava prostega delovnega mesta oz. vrste dela (PD-1)	Pridobitev in izpolnitev obrazca	0,5 h	0,5 €		4,54 €	1	12.683	12.683	57.580,82 €
	Predložitev obrazca	0,17 h			1,38 €	1	12.683	12.683	17.502,54 €
Skupaj ZRSZ									177.566,04 €
Skupaj ZZZS in ZRSZ									1.751.522,68 €

Pri merjenju prihrankov zaradi poenostavljenih postopkov izpolnjevanja in oddajanja obrazcev potrebnih s strani ZZZS in ZRSZ korekcijskega faktorja nismo upoštevali, saj nobeno izmed anketiranih podjetij ne bi nadaljevalo z omenjenimi administrativnimi aktivnostmi, kar pomeni, da so administrativna bremena enaka administrativnim stroškom.

$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki d.o.o. 100\%} &= \text{AS}_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - \text{AS}_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 3.670.549,22 \text{ €} - 1.271.769,78 \text{ €} = \mathbf{2.398.779,44 \text{ €}} \end{aligned}$
--

$$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki d.o.o. 80\%} &= \text{AS}_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - \text{AS}_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 3.670.549,22 \text{ €} - 1.751.522,68 \text{ €} = \mathbf{1.919.026,54 \text{ €}} \end{aligned}$$

Obrazložitev:

Pred vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM (01.02.2008) so znašali administrativni stroški izpolnjevanja in oddajanja obrazcev/vlog za potrebe ZZZS in ZRSZ 3,67 mio EUR letno. Prihranki zaradi vzpostavitve informacijskega sistema e-VEM (01.02.2008) in posledično poenostavljenih postopkov izpolnjevanja in oddajanja obrazcev/vlog, potrebnih s strani ZZZS in ZRSZ (preko spleta ali na eni izmed vstopnih točk VEM), znašajo **2,4 mio EUR letno** (ob izpolnjeni predpostavki, da so vsi obrazci in vloge izpolnjeni in oddani preko spleta ali preko enotne vstopne točke VEM), oziroma **1,92 mio EUR** letno (ob izpolnjeni predpostavki, da je 80 % obrazcev in vlog izpolnjenih in oddanih preko spleta ali preko enotne vstopne točke VEM, ostali pa na način, kot pred vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM).

3.2 IZRAČUN PRIHRANKOV ZA VSE POSLOVNE SUBJEKTE

1. Izračun administrativnih stroškov pred vzpostavitvijo e-VEM (pred 01.02.2008):

ZZZS - IO	AA	Čas	Izd.	ZI	Cena	Frek.	Pop.	Q	Stroški
- Prijava oseb v obvezna socialna zavarovanja (M1) - Prijava sprememb podatkov o obveznih socialnih zavarovanjih na odprtih zavarovanjih (M-3) - Odjava oseb iz obveznih socialnih zavarovanj (M2) - Prijava družinskih članov v obvezno z.z. (M-DČ) - Sprememba podatkov o družinskih članih (M-DČ) - Odjava družinskih članov iz obveznega z.z. (M-DČ)	Pridobitev in izpolnitev obrazca (M1, M2, M3, M-DČ)	0,5 h	0,4€		4,44 €	1	1.415.429	1.415.429	6.284.504,76 €
	Predložitev obrazca	0,17 h			1,38 €	1	1.415.429	1.415.429	1.953.292,02 €
Skupaj IO - ZZZS									8.237.796,78 €
ZRSZ - IO									
- Prijava prostega delovnega mesta oz. vrste dela (PD-1)	Pridobitev in izpolnitev obrazca	0,5 h	0,5€		4,54 €	1	158.543	158.543	719.785,22 €
	Predložitev obrazca	0,17 €			1,38 €	1	158.543	158.543	218.789,34 €
Skupaj IO ZRSZ									938.574,56 €
Skupaj ZZZS in ZRSZ									9.176.371,34 €

2. Izračun administrativnih stroškov po vzpostavitvi e-VEM (po 01.02.2008) – predpostavka, da se vsi postopki opravijo po elektronski poti ali preko enotne vstopne točke VEM:

ZZZS - IO	AA	Čas	Izd.	ZI	Cena	Fr.	Pop.	Količina	Stroški
- Spletna prijava oseb v obvezna socialna zavarovanja (M-1) - Spletna prijava sprememb podatkov o obveznih socialnih zavarovanjih na odprtih zavarovanjih (M-3) - Spletna odjava oseb iz obveznih socialnih zavarovanj (M-2) - Spletna prijava družinskih v obvezno z.z (M-DČ) - Spletna sprememba podatkov o družinskih članih (M-DČ) - Spletna odjava družinskih članov iz obveznega z.z (M-DČ)	Izpolnitev obrazcev (M-1, M-2, M-3, M-DC) preko spleta				2,02 €	1	1.415.429	1.415.429	2.859.166,58 €
ZRSZ - IO									
- Prijava prostega delovnega mesta oz. vrste dela (PD-1)	Izpolnitev obrazca PD-1 preko spleta				2,02 €	1	158.543	158.543	320.256,86 €
Skupaj ZZZS in ZRSZ									3.179.423,44 €

3. Izračun administrativnih stroškov po vzpostavitvi e-VEM (po 01.02.2008) – predpostavka, da se 80% postopkov opravi po elektronski poti ali preko enotne vstopne točke VEM, ostalo tako kot pred uvedbo e-VEM:

ZZZS - IO	AA	Čas	Izdatki	ZI	Cena	Frk.	Populacija	Količina	Stroški
- Prijava oseb v obvezno socialno zavarovanje (M-1) - Prijava sprememb podatkov o obveznih socialnih zavarovanjih na odprtih zavarovanjih (M-2) - Odjava oseb iz obveznih socialnih zavarovanj (M-2)	Izpolnitev obrazcev (M-1, M-2, M-3, M-DC) preko spleta	0,25 h			2,02 €	1	1.132.343	1.132.343	2.287.332,86 €
- Prijava družinskih članov v obvezno z.z. (M-DČ) - Sprememba podatkov o družinskih članih (M-DČ) - Odjava družinskih članov iz obveznega z.z. (M-DČ)	Pridobitev in izpolnitev obrazca (M1, M2, M3, M-DČ)	0,5 h	0,4 €		4,44 €	1	283.086	283.086	1.256.901,84 €
	Predložitev obrazca	0,17 h			1,38 €	1	283.086	283.086	390.658,68 €
Skupaj ZZZS									3.934.893,38 €
ZRSZ -IO									
Prijava prostega delovnega mesta oz. vrste dela (PD-1) preko spleta	Izpolnitev obrazca PD-1 preko spleta	0,25 h			2,02 €	1	126.834	126.834	256.204,68 €
Prijava prostega delovnega mesta oz. vrste dela (PD-1)	Pridobitev in izpolnitev obrazca	0,5 h	0,5 €		4,54 €	1	31.709	31.709	143.958,86 €
	Predložitev obrazca	0,17 h			1,38 €	1	31.701	31.701	43.747,38 €
Skupaj ZRSZ									443.910,92 €
Skupaj ZZZS in ZRSZ									4.378.804,30 €

$$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki } 100\% &= \text{AS}_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - \text{AS}_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 9.176.371,34 \text{ €} - 3.179.423,44 \text{ €} = \mathbf{5.996.947,90 \text{ €}} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki } 80\% &= \text{AS}_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - \text{AS}_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 9.176.371,34 \text{ €} - 4.378.804,30 \text{ €} = \mathbf{4.797.567,04 \text{ €}} \end{aligned}$$

Obrazložitev:

Pred vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM (01.02.2008) so znašali administrativni stroški izpolnjevanja in oddajanja obrazcev/vlog za potrebe ZZZS in ZRSZ 9,17 mio EUR letno (za vse poslovne subjekte). Prihranki zaradi vzpostavitve informacijskega sistema e-VEM (01.02.2008) in posledično poenostavljenih postopkov izpolnjevanja in oddajanja obrazcev/vlog, potrebnih s strani ZZZS in ZRSZ (preko spleta ali na eni izmed vstopnih točk VEM), znašajo približno **6 mio EUR letno** (ob izpolnjeni predpostavki, da so vsi obrazci in vloge izpolnjeni in oddani preko spleta ali preko enotne vstopne točke VEM), oziroma **4,8 mio EUR** letno (ob izpolnjeni predpostavki, da je 80 % obrazcev in vlog izpolnjenih in oddanih preko spleta ali preko enotne vstopne točke VEM, ostali pa na način, kot pred vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM).

4.0 IZRAČUN PRIHRANKOV KOT POSLEDICA ZDRUŽITVE POSLOVNEGA IN SODNEGA REGISTRA, V KATEREM SO PODATKI NA VPOGLED VSAKOMUR BREZPLAČNO (JAVNA KNJIGA)

Z vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM in spremembami v zakonodaji sta se v novem sistemu združila poslovni in sodni register v tehnološko en register, katerega upravljavec je Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve. Tako gospodarskim družbam po novem ni več potrebno pridobivati izpisov iz sodnega registra (potrdilo o opravljanju dejavnosti oziroma potrdilo o registraciji podjetja) – saj so podatki vsakomur brezplačno dostopni na spletnih straneh AJPES-a.

Tabela 5: Število gospodarskih družb v letu 2007

Stanje na dan	Skupaj	Gospodarski subjekti					Zavodi, organi in organizacije
		Skupaj	Pravne osebe	Fizične osebe			
				Skupaj	Samostojni podjetniki posamezniki	Druge fizične osebe	
1	2 (3+8)	3 (4+5)	4	5 (6+7)	6	7	8
31.12.2006	155.043	124.254	49.534	74.720	64.297	10.423	30.789
31.3.2007	156.712	125.747	50.314	75.433	64.946	10.487	30.965
30.6.2007	158.624	127.586	51.017	76.569	65.883	10.686	31.038
30.9.2007	160.700	129.519	52.036	77.483	66.826	10.657	31.181

Vir: Število poslovnih subjektov po pravnoorganizacijskih oblikah, stanje PRS na dan 30.09.2007.

1. Izračun administrativnih stroškov pred vzpostavitvijo e-VEM (pred 01.02.2008):

IO	AA	Čas	Izd.	ZI	Cena	Fr.	Pop.	Q	Adm. stroški
Izpisek iz sodnega registra ali druge ustrezne evidence	Pridobitev izpiska iz sodnega registra ali druge ustrezne evidence	1,94 h	19,46€		35,15€	1	52.036	52.036	1.829.065,40€
Skupaj IO									1.829.065,40 €

Vir: Ocena administrativnih stroškov – spremembe v postopkih javnega naročanja, končna verzija 1.2, 26.09.2007.

Pri merjenju prihrankov zaradi združitve poslovnega in sodnega registra, zaradi česar gospodarskim družbam ne bo več potrebno pridobivati izpisov iz sodnega registra, korekcijskega faktorja nismo upoštevali, saj nobeno izmed anketiranih podjetij ne bi nadaljevalo z omenjenimi administrativnimi aktivnostmi, kar pomeni, da so administrativna bremena enaka administrativnim stroškom.

$\begin{aligned} \text{Administrativni prihranki g.d.} &= AS_{\text{pred uvedbo e-VEM}} - AS_{\text{po uvedbi e-VEM}} = \\ &= 1.829.065,40 \text{ €} - 0 \text{ €} = \mathbf{1.829.065,40 \text{ €}} \end{aligned}$

Obrazložitev:

Pred združitvijo poslovnega in sodnega registra so znašala administrativna bremena pridobivanja izpisov iz sodnega registra za gospodarske družbe 1,83 mio EUR letno. Z združitvijo obeh registrov in vzpostavitvijo javne knjige, zaradi česar gospodarskim družbam ne bo več potrebno pridobivati izpisov iz sodnega registra, saj so podatki vsakomur brezplačno dostopni na spletnih straneh AJPES-a, znašajo prihranki za gospodarske družbe **1,83 mio EUR letno**.

SKUPNI OCENJENI PRIHRANKI ZARADI VZPOSTAVITVE INFORMACIJSKEGA SISTEMA e-VEM IN SPREMEMB ZAKONODAJE

Vrsta prihranka	AB pred uvedbo e-VEM (pred 01.02.2008)	AB po uvedbi e-VEM (po 01.02.2008)	Prihranek ¹⁴
Ustanavljanje enostavne d.o.o.	1.622.321,72 €	85.140,00 €	1.537.181,72 €
Spremembe enostavne d.o.o.	1.337.086,89 €	128.271,24 €	1.208.815,65 €
Izbris d.o.o.	248.524,32 €	163.475,48 €	85.048,84 €
Poenostavljeni postopki za potrebe ZZZS in ZRSZ (vsi poslovni subjekti)	9.176.371,34 €	3.179.423,44 €	5.996.947,90 €
Vzpostavitev javne knjige (vse g.d.)	1.829.065,40 €	0,00 €	1.829.065,40 €
Skupaj	14.213.369,67 €	3.556.310,16 €	10.657.059,51€

Obrazložitev:

Z vzpostavitvijo informacijskega sistema e-VEM in spremembami zgoraj navedene zakonodaje, ocenjujemo prihranke za gospodarske subjekte iz naslova poenostavljenega postopka ustanovitve, sprememb ali izbrisa enostavne družbe z omejeno odgovornostjo, prijave, odjave ali sprememb iz naslova obveznih socialnih zavarovanj ali podatkov o družinskih članih, poenostavljenega postopka prijave delovnega mesta oziroma vrste dela in vzpostavitvijo javne knjige, v skupni višini **10,66 mio EUR na leto**¹⁵, ostalo pa bo še 3,56 mio EUR administrativnih bremen, kar pomeni **74,97 % prihranek** glede na stanje pred uvedbo informacijskega sistema e-VEM (pred 01.02.2008).

¹⁴ V primeru popolnega izkoriščanja možnosti, ki jih nudi informacijski sistem e-VEM.

¹⁵ V primeru, da upoštevamo povečan trend vpisov, sprememb in izbrisov zaradi enostavnejših in brezplačnih postopkov (glej stran 28) bi znašali skupni prihranki na letnem nivoju **11,6 mio EUR**.

Priloga 1: Postopki za g.d. na enem mestu ali preko spleta (od 01.02.2008 dalje)

- **VPIS V SRG in PRS**
 - Splošni predlog za vpis ustanovitve d.o.o.
 - Predlog za vpis enostavne eno osebnosti d.o.o.
 - Predlog za vpis drugega subjekta v SRG
 - Predlog za vpis nameravane firme
 - Splošni predlog za vpis spremembe v SRG
 - Predlog za vpis enostavne spremembe pri d.o.o.
 - Predlog za izbris iz SRG
 - Predlog za vpis drugega subjekta po uradni dolžnosti
 - Predlog za vpis spremembe v SRG po uradni dolžnosti
 - Predlog za izbris iz SRG po uradni dolžnosti
- **KNJIGA SKLEPOV**
 - Vloga za odprtje knjige sklepov
 - Vpis sklepov v prenovljeno knjigo sklepov
- **PRIJAVA DAVČNIH PODATKOV**
 - Vpis v davčni register za vse vrste gospodarskih družb
 - Oddaja zahtevka za izdajo identifikacijske številke za DDV za vse vrste gospodarskih družb
 - Predložitev davčnega obračuna za vse vrste gospodarskih družb
 - Predložitev obvestila o spremembi davčnega obdobja za vse vrste gospodarskih družb
- **PRIJAVA PODATKOV NA ZZZS (ZPIZ)**
 - Prijava zavezancev za prispevek
 - Prijava oseb v obvezno zavarovanje
 - Odjava oseb iz obveznega zavarovanja
 - Prijava sprememb podatkov o obveznem zavarovanju
 - Prijava tujih državljanov v obvezno zavarovanje
 - Odjava tujih državljanov iz obveznega zavarovanja
 - Prijava in odjava družinskih članov
 - Prijava sprememb podatkov pri družinskih članih
- **PRIJAVA PODATKOV NA ZRSZ**
 - Prijava potrebe po delavcu
- **PRIJAVA PODATKOV NA GZS**
 - Prijava v članstvo GZS
- **PRIJAVA PODATKOV NA OZS**
 - Pridobitev obrtnega dovoljenja
- **OSTALI POSTOPKI in ELEKTORSKE STORITVE RAZPOLOŽLJIVE NA PORTALU E-VEM**
 - A) Seznam vseh postopkov, ki jih mora gospodarska družba opraviti z državo
 - B) Seznam vseh postopkov, kjer je omogočena elektronska komunikacija, opremljeno s povezavami na e-storitve državnih organov
 - C) Življenjski dogodki z opisi postopkov ter povezavami na elektronske storitve
 - D) Dostop do vseh lastnih elektronskih dokumentov, ki nastajajo od ustanovitve do zaprtja gospodarske družbe (Centralna hramba elektronskih dokumentov)

Priloga 2: Število postopkov registracije, sprememb in izbrisov samostojnih podjetnikov v obdobju od 01.07.2005 do 01.02.2008

	vpisi	izbrisi	spremembe	razlika
julij	321	224	428	97
avgust	497	442	527	55
september	784	409	813	375
oktober	851	314	810	537
november	961	495	908	466
december	421	390	678	31
januar	736	999	941	-263
februar	641	427	897	214
marec	733	509	943	224
april	718	434	702	284
maj	676	562	2117	114
junij	712	492	1020	220
julij	547	445	614	102
avgust	534	380	777	154
september	833	347	1188	486
oktober	808	492	1072	316
november	727	558	999	169
december	563	388	754	175
januar	952	1011	1001	-59
februar	795	478	938	317
marec	855	463	3943	392
april	819	565	1470	254
maj	808	452	1545	356
junij	770	383	2263	387
julij	685	568	1408	117
avgust	614	388	783	226
september	970	354	989	616
oktober	979	570	1025	409
november	886	608	996	278
december	539	910	745	-371
januar	1099	385	932	714
februar	1150	669	1371	481
Skupaj	23984	16111	35597	7873

Vpisi: Vpisi s.p. v Poslovni register Slovenije

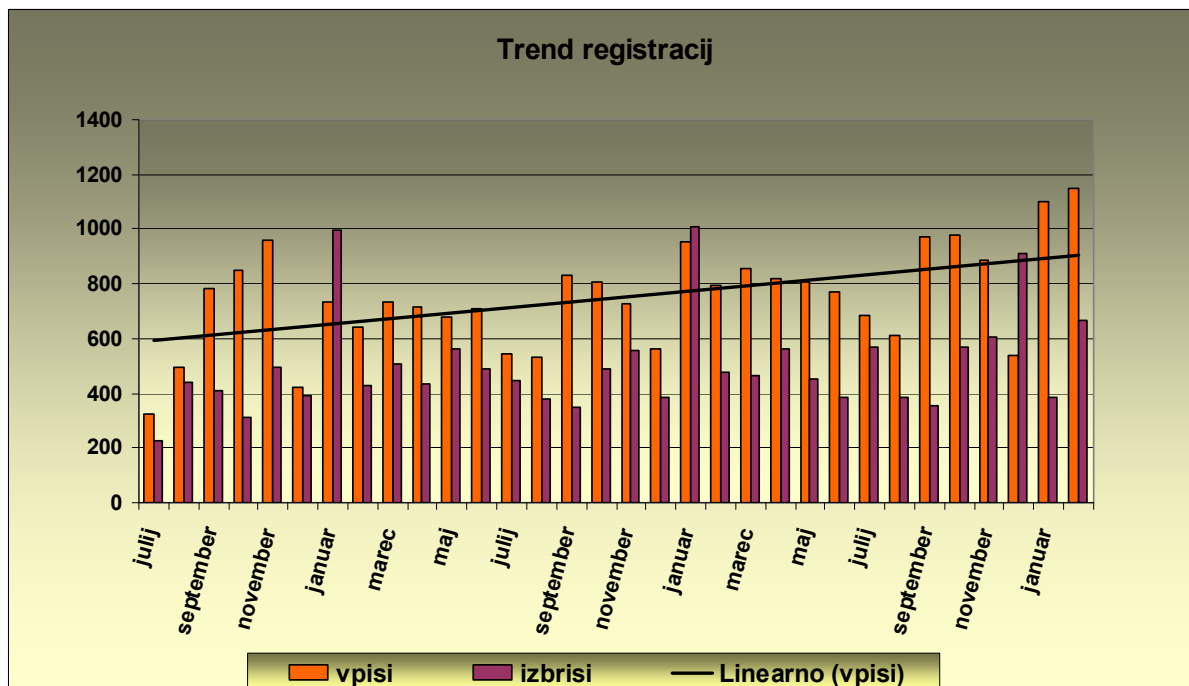
Izbrisi: Izbrisi s.p. iz Poslovnega registra Slovenije

Spremembe: Vpis sprememb s.p. v Poslovni register Slovenije

Razlika: vpisi - izbrisi

Trend vpisov v PRS je v primerjavi z letom pred uvedbo sistema e-VEM višji za **33,2%**

Tako je od produkcije sistema e-VEM julija 2005 obstalo **7873 novih s.p.**



Priloga 3: Slikovni prikaz postopka poteka registracije, sprememb in izbrisa gospodarske družbe preko informacijskega sistema e-VEM

